

# PROCESSO DE GESTÃO TOTAL DOS ABASTECIMENTOS

*Definindo cota para unidades de frota e/ou veículos*


Dezembro/2014

# Acesso ao sistema SGTA


O acesso ao Sistema de Gestão Total de Abastecimento - SGTA pode ser feito a partir de qualquer computador que possua acesso a internet, mediante a inserção do **login** e **senha de acesso do usuário cadastrado**.



...: Logon do Sistema SGTA - MG / Sistema de Gestão Total de Abastecimentos :..

 Login do Usuário:

Senha:



<http://sgta.netfrota.com.br/>

# Distribuição de Cota / Saldo

Encontra-se disponível no SGTA as rotinas para controlar cotas para as unidades e veículos.

O controle de cotas é feito com base no saldo de combustível do órgão/entidade.

*Ex: Se o órgão/entidade possui saldo de 10.000 litros de gasolina, ele poderá distribuir este volume entre suas unidades de frota.*

Compete ao Gestor de Frota do Órgão – GFO repartir o saldo do órgão/entidade em cotas para as suas unidades de frota.

Compete ao Gestor de Frota da Unidade – GFU efetuar a transferência de cotas entre as unidades de frota sob sua responsabilidade.

*Ex: Se o GFU é responsável por 3 unidades, sendo que uma delas possui cota de 3.000 litros de gasolina e as outras duas unidades possuem cota = 0, ele pode transferir 1.000 litros da 1ª unidade para a 2ª e a 3ª unidades. Ao final do processo, as 3 unidades terão 1.000 litros cada.*

A cota de cada unidade poderá ser distribuída entre os veículos alocados dela. Essa ação poderá ser realizada tanto pelo GFO quanto pelo GFU.

*O volume de cada abastecimento realizado será abatido do saldo da cota do veículo/unidade. Quando o saldo da cota chegar a zero, o gestor deverá distribuir mais cota no SGTA para que seja possível realizar novos abastecimentos.*

# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Acesse o sistema com o perfil **Gestor de Frota do Órgão – GFO**.

Clique na opção **Unidade Saldo/Cota**.

Agora, clique em **Executar Pesquisa** para listar as unidades.

The screenshot displays a web application interface for fleet management. The sidebar on the left contains navigation options: CADASTRO, OPERAÇÃO, Manutenção, **Unidade Saldo/Cota** (highlighted with a red box), Reparações, Status Notas Fiscais, Aferição de Veículo, Recebimentos, RELATÓRIOS, AJUDA, and SAIR. The main content area is titled "Transferência Saldo/Cota Entre Unidades" and includes buttons for "Editar", "Retornar", and "Ajuda". Below the title, there is a section for "Cadastro de Saldo/Cota Unidades" with a table showing "Informações do saldo do Órgão":

Cód Produto	Nome Produto	Saldo
3	DIESEL	986.221
2	GASOLINA	988.039

Below the table, there is a button labeled "Executar Pesquisa" (highlighted with a red box). Underneath, there is a table with columns: "Nome do Órgão", "Codigo", "Nome da Unidade", and "Status". At the bottom of the interface, there is a pagination control showing "Regs por página: 25" and "Regs: 0". The Windows taskbar at the bottom shows the system time as 15:28 on 04/12/2014.

# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Selecione a unidade de frota desejada e, depois clique no botão **editar**.

... Cadastro de Saldo/Cota Unidades

Informações do saldo do Órgão:

Cód Produto	Nome Produto	Saldo
3	DIESEL	986.221
2	GASOLINA	988.939

Executar Pesquisa

Nome do Órgão	Codigo	Nome da Unidade	Status
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321025	SUPERINTENDENCIA REGIONAL DE SAUDE - UBERLANDIA/SE	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321039	GERENCIA REGIONAL DE SAUDE - LEOPOLDINA/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321040	GERENCIA REGIONAL DE SAUDE - UNAI/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321069	ALMOXARIF.PATRIMONIO/GMP	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321130	SES/GLOG/UNIDADE FROTA-NIVEL CENTRAL	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321133	GRS PIR/COORDENACAO DE GESTAO - PIRAPORA/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321194	SRS ALF/COORDENACAO DE GESTAO - ALFENAS/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321199	GRS UBA/COORDENACAO DE GESTAO - UBA/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321206	GRS LPD/COORDENACAO DE GESTAO - LEOPOLDINA/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321212	GRS CFA/COORDENACAO DE GESTAO - CORONEL FABRICIANO	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321225	SRS JFO/NUCLEO DE GESTAO/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321227	SRS BRB/COORDENACAO DE GESTAO - BARBACENA/SES	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321237	SRS PAS/COORDENACAO DE GESTAO/SES	Ativa

Reqs por página: 25 1 / 2 Regs: 41

Cód Produto	Nome Produto	Saldo
-------------	--------------	-------

# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Clique no botão **Incluir**.

The screenshot displays a web application interface for fleet management. A modal window titled "Saldo/Cota" is open, showing a table with columns "Produto", "Cota Total", "Cota distribuir", and "Saldo Cota". The "Incluir" button is highlighted with a red box. The background shows a sidebar with navigation options like "CADASTRO" and "OPERAÇÃO", and a main area with a table of units.

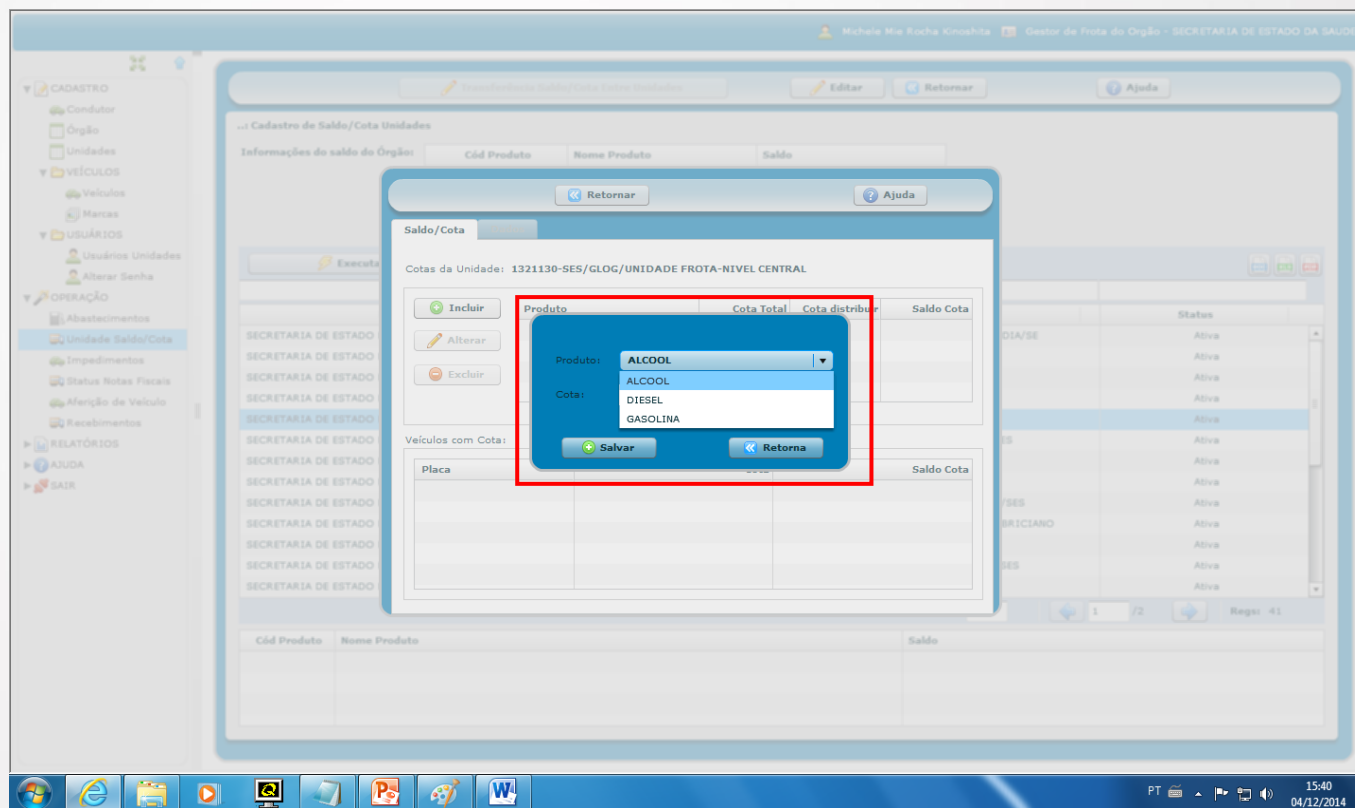
Produto	Cota Total	Cota distribuir	Saldo Cota

Placa	Cota	Saldo Cota

# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Escolha o **combustível** e digite o volume que deseja definir de cota para a unidade selecionada.



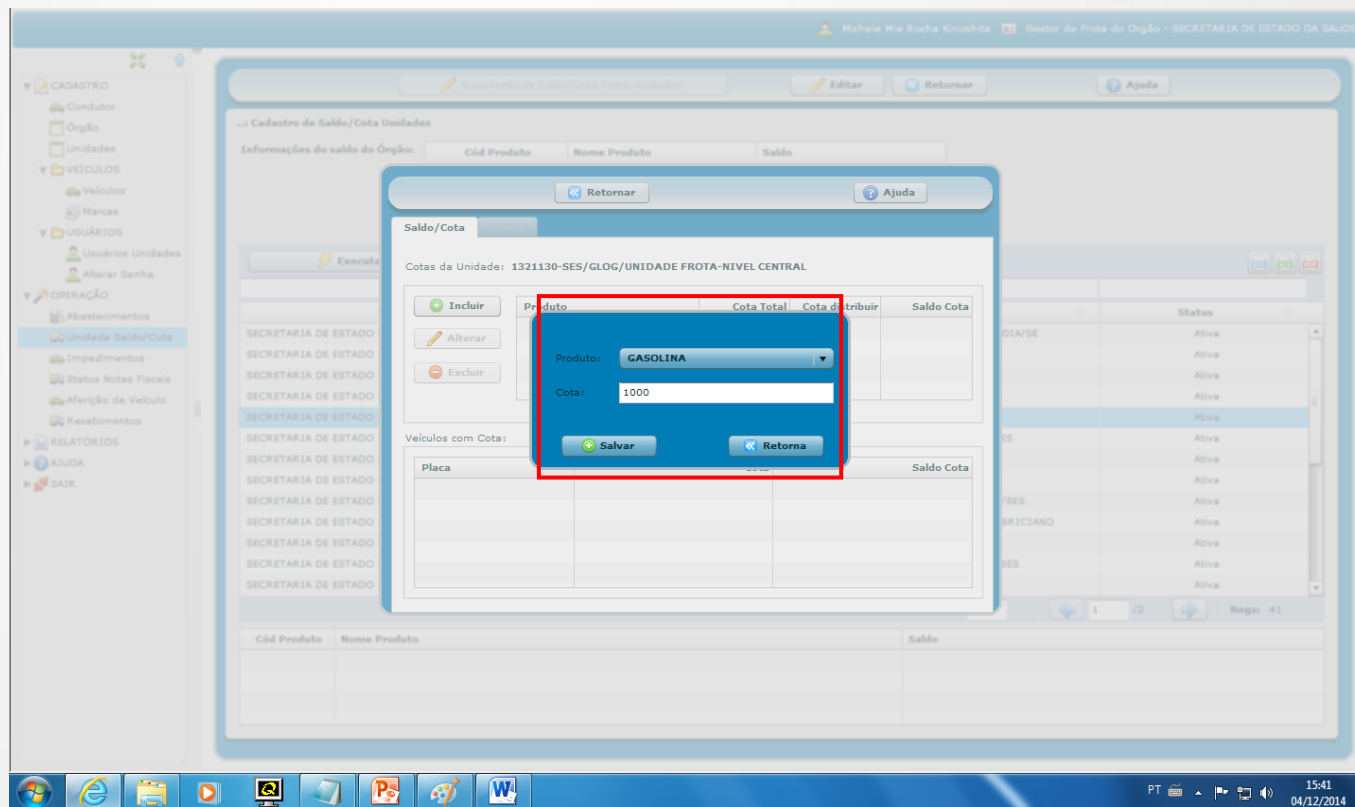


# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Digite o volume que deseja definir de cota para a unidade selecionada.

Clique no botão **Salvar**, para confirmar.



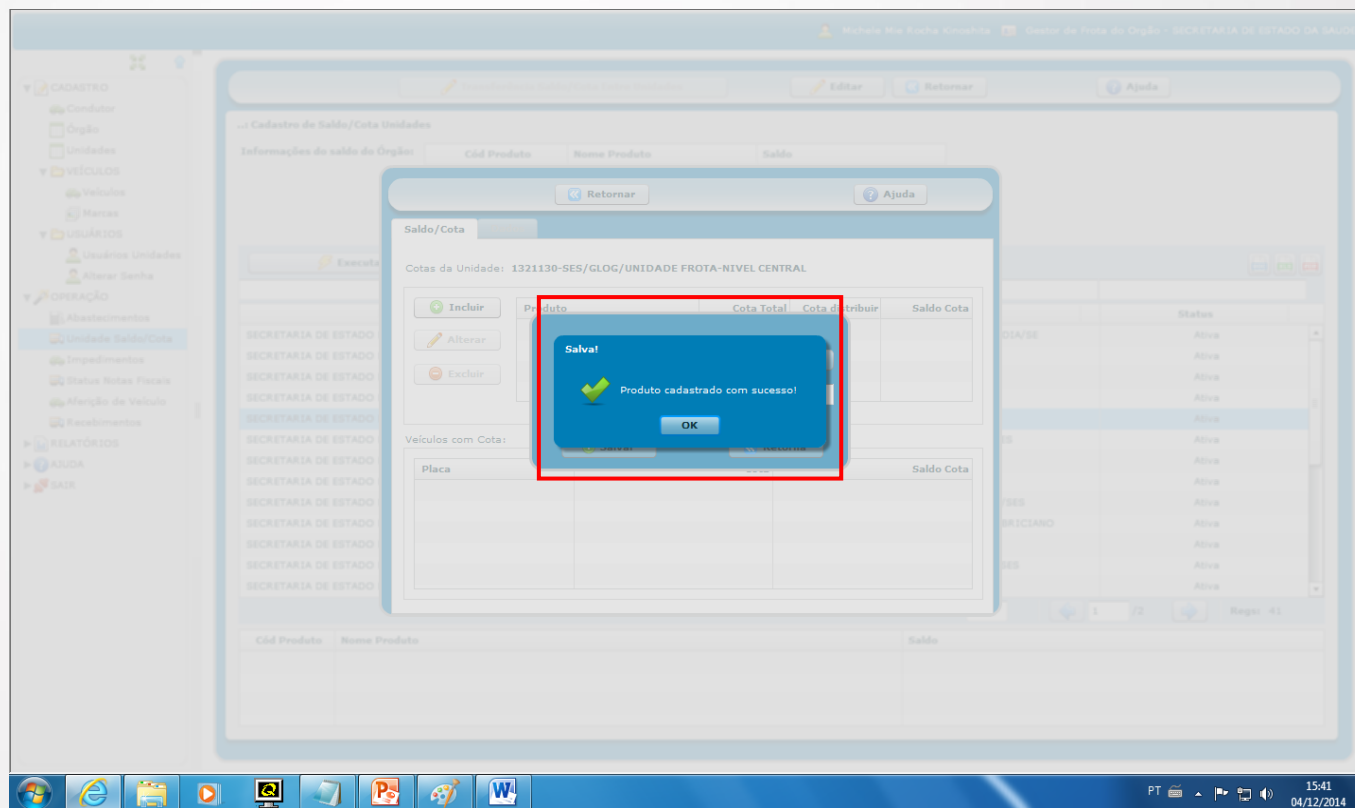


# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Clique em **OK** na tela que aparecerá confirmando.

Em seguida, clique em **retorna**.



# 1. Transferência de Saldo/Cota para Unidade de Frota sob responsabilidade do GFO

UNIDADE

Clique no botão **retornar**.

**Pronto!**  
Distribuído cota para a unidade.

Transferência Saldo/Cota Entre Unidades

Editar Retornar Ajuda

... Cadastro de Saldo/Cota Unidades

Informações do saldo do Órgão: Cód Produto Nome Produto Saldo

Retornar Ajuda

Saldo/Cota

Cotas da Unidade: 1321130-SES/GLOG/UNIDADE FROTA-NIVEL CENTRAL

Produto	Cota Total	Cota distribuir	Saldo Cota
GASOLINA	1.000,00	1.000,00	1.000,00

Veículos com Cota:

Placa	Cota	Saldo Cota
-------	------	------------

Cód Produto Nome Produto Saldo

Status

1 / 2 Regs: 41

15:41 04/12/2014

## 2. Transferência de cota entre unidades de frota sob responsabilidade do GFU

**ENTRE UNIDADES -  
GFU**

Acessar o sistema com o perfil de **Gestor de Frota da Unidade – GFU**.

Acessar a opção **Unidade Saldo/Cota** e, em seguida, clique em **Executar Pesquisa** para listar as unidades de frota sob sua responsabilidade para efetuar a transferência de cota.

Clique na unidade de destino desejada, depois clique no botão **Transferência Saldo\ Cota entre unidades**

... Cadastro de Saldo/Cota Unidades

Executar Pesquisa

Nome do Órgão	Codigo	Nome da Unidade	Status
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321069	ALMOXARIF.PATRIMONIO/GMP	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321130	SES/GLOG/UNIDADE FROTA-NIVEL CENTRAL	Ativa

Reqs por página: 25 1 / 1 Regs: 2

Cód Produto	Nome Produto	Saldo
-------------	--------------	-------

## 2. Transferência de cota entre unidades de frota sob responsabilidade do GFU

**ENTRE UNIDADES -  
GFU**

Selecione a Unidade de Origem, onde há saldo para efetuar a transferência.

Selecione o produto que deseja transferir.

Digite o saldo a transferir para a Unidade de Destino.

Clique no botão **Salvar**.

Transferência Saldo/Cota Entre Unidades

Executar Pesquisa

Nome do Órgão	Codigo	Nome da Unidade	Status
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE			Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE			Ativa

...: Transferência Saldo/Cota Entre Unidades

Unidade Destino: 1321069 - ALMOXARIF.PATRIMONIO/GMP

Selecione a Unidade de Origem:

Unidade Origem: 1321130 - SES/GLOG/UNIDADE FROTA-NIVEL CENTRAL

Produto: GASOLINA

Saldo Distribuir: 1000.0

Saldo Transferir: 200

Reg: 2

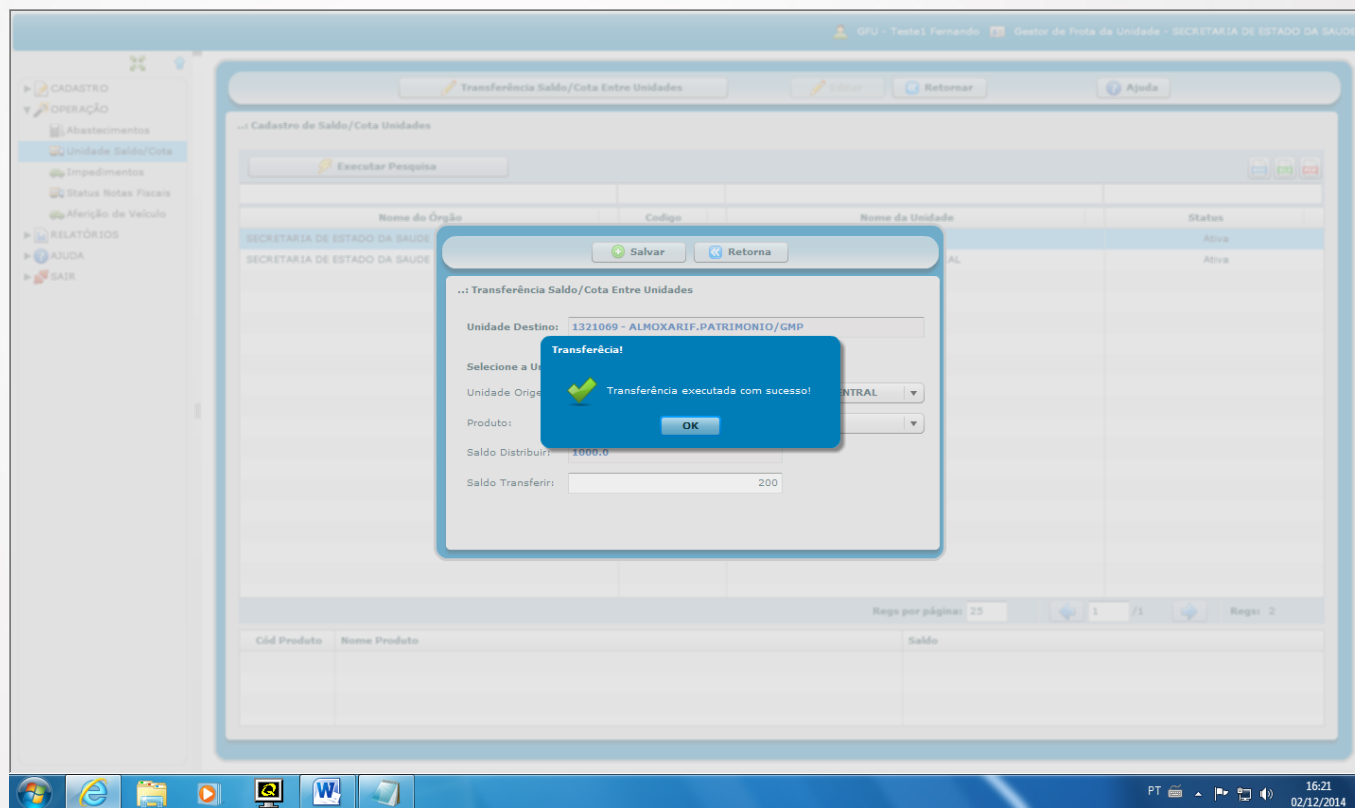
Cód Produto	Nome Produto	Saldo
-------------	--------------	-------

16:21 02/12/2014

## 2. Transferência de cota entre unidades de frota sob responsabilidade do GFU

**ENTRE UNIDADES -  
GFU**

Clique em **OK**.



### 3. Definição de cota para veículo de uma unidade de frota

VEÍCULO

Clique na aba **Cota**.

Em seguida, clique no botão **Incluir**.

The screenshot shows a web-based application interface for vehicle management. The main window is titled 'Cadastro de Veículos' and has a sidebar with navigation options like 'CADASTRO', 'USUÁRIOS', and 'OPERAÇÃO'. The 'Cota' tab is selected, displaying a table with columns 'Produto', 'Cota', and 'Saldo Cota'. A red box highlights the 'Incluir' button in the top left of the modal window. Below the table, there is a summary section with 'Cód Produto' 16, 'Nome Produto' ALC/GASOL, and 'Status' ATIVO. The system tray at the bottom shows the date 02/12/2014 and time 17:07.

Produto	Cota	Saldo Cota

Cód Produto	Nome Produto	Status
16	ALC/GASOL	ATIVO

### 3. Definição de cota para veículo de uma unidade de frota

VEÍCULO

Escolha o **Combustível** e digite a **cota**.

Clique em **Salvar** para confirmar.

Em seguida clique em **salvar**.

... Cadastro de Veículos

Placa	Cód	Cód Modelo	Marca/Modelo
OQ0874	13	152484	FIAT/PALIO ATTRACT
HMG1374	13	220431	GM/S10 2.8 D
HMH1011	13	205502	NISSAN/FRONTIER 4X4
GMF9336	13	202791	I/FORD RANGER XL 11
GMG6686	13	202724	IMP/FORD RANGER 11
HEX6740	13	194537	GM/ZAFIRA EXPRESSIO
HMH2487	13	400112	MARCOPOLO/VOLARE
HMH5654	13	339053	VW/13.180 CHM
HMH9308	13	222201	MMC/L200 4X4 GL
HMH0994	13	464411	M.BENZ/MASC GRANME
OXA6579	13	104647	CHEV/SPIN 1.8L AT LT
OPL3575	13	165029	FIAT/LINEA ESSENCE 1
HMG1842	13	204717	FIAT/FIORINO 1E
GMG7731	13	202724	IMP/FORD RANGER 11
GMF4234	13	220434	GM/S10 2.8 S
GMG7727	13	202724	IMP/FORD RANGER 11
GMG7734	13	202724	IMP/FORD RANGER 11

Cotas do Veículo:

Produto	Cota	Saldo Cota
GASOLINA	30,0	30,0

Produto: GASOLINA

Cota: 30.0

Salvar Retorna

Cód Produto Nome Produto Status

16	ALC/GASOL	ATIVO
----	-----------	-------

1 / 18 Regs: 437

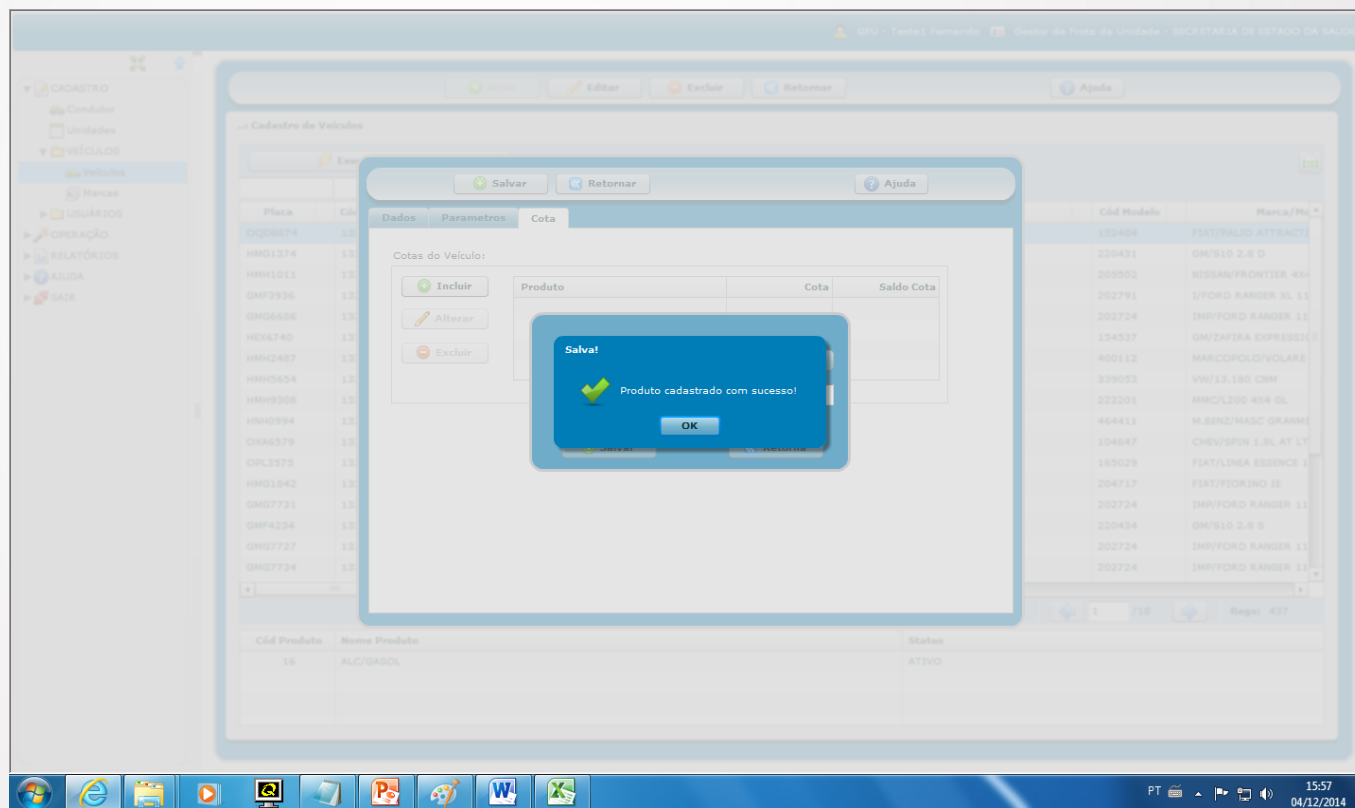
18:32 02/12/2014



### 3. Definição de cota para veículo de uma unidade de frota

VEÍCULO

Em seguida, clique em **OK**.



### 3. Definição de cota para veículo de uma unidade de frota

VEÍCULO

Em seguida, clique em **retornar**.

The screenshot shows a web application interface for vehicle management. A modal window titled "Cotas do Veículo" is open, displaying a table with columns "Produto", "Cota", and "Saldo Cota". The "Retornar" button is highlighted with a red box. The background shows a list of vehicles and a sidebar with navigation options.

Produto	Cota	Saldo Cota
GASOLINA	30,0	30,0

## 4.Consultas - Cota

CONSULTAS

Acessar o sistema.

Acessar no *menu* esquerdo a opção **CADASTRO**, clique em **Unidades** e, em seguida, clique em **Executar Pesquisa** para listar as unidades.

The screenshot shows a web application interface for 'Cadastro de Unidades'. The top navigation bar includes 'Novo', 'Editar', 'Excluir', 'Retornar', and 'Ajuda' buttons. The left sidebar menu is expanded to 'CADASTRO', with 'Unidades' selected. The main content area features a table with the following columns: 'Nome do Orgao', 'Codigo', 'Nome da Unidade', and 'Status'. The table is currently empty. At the bottom of the table, there is a pagination control showing 'Regs por página: 25' and 'Regs: 0'. The Windows taskbar at the bottom indicates the time is 15:58 on 04/12/2014.

## 4.Consultas - Cota

CONSULTAS

Selecione a unidade que deseja consultar e clique duas vezes.

...: Cadastro de Unidades

Executar Pesquisa

Nome do Orgao	Codigo	Nome da Unidade	Status
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321069	ALMOXARIF.PATR.IMONICO/GMP	Ativa
SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE	1321130	SES/GLOG/UNIDADE FROTA-NIVEL CENTRAL	Ativa

Regs por página: 25 1 / 1 Regs: 2

PT 15:58 04/12/2014

# 4.Consultas - Cota

CONSULTAS

Selecione **cota**.

The screenshot shows a web application interface for managing quotas. A modal window titled 'Cota' is open, displaying a table of quotas for 'Unidade 1'. The table has columns for 'Produto', 'Cota Total', 'Cota distribuir', and 'Saldo Cota'. One row is visible for 'GASOLINA' with a total quota of 1,000.00 and a distributed quota of 970.00. Below this, there is a section for 'Veiculos com Cota:' with an empty table with columns for 'Placa', 'Cota', and 'Saldo Cota'. The interface includes a sidebar with navigation options like 'CADASTRO', 'Unidades', 'VEÍCULOS', 'USUÁRIOS', 'OPERAÇÃO', 'RELATÓRIOS', 'AJUDA', and 'SAIR'. The top right of the application shows the user 'GPU - Teste1 Fernando' and the system name 'Gestor de Frota da Unidade - SECRETARIA DE ESTADO DA SAUDE'. The Windows taskbar at the bottom shows the date '04/12/2014' and time '17:28'.

Produto	Cota Total	Cota distribuir	Saldo Cota
GASOLINA	1.000,00	970,00	970,00

Placa	Cota	Saldo Cota

## 4.Consultas - Cota

CONSULTAS

Selecione o tipo de combustível.

Abaixo, aparecem os veículos da unidade que possuem cota definida.

The screenshot shows a web application interface for managing fuel quotas. A modal window titled 'Cotas da Unidade 1:' is open, displaying two tables. The first table, 'Cotas da Unidade 1:', lists fuel products with their total and distributed quotas. The second table, 'Veículos com Cota:', lists vehicles with their defined quotas. Both tables have a red border around the data rows.

Produto	Cota Total	Cota distribuir	Saldo Cota
GASOLINA	1.000,00	970,00	970,00

Placa	Cota	Saldo Cota
OQD8874	30,00	30,00

# Dúvidas?

Envie email para:

[fernando.guerra@planejamento.mg.gov.br](mailto:fernando.guerra@planejamento.mg.gov.br)

Ligue para:

3915-0350 / 3915-0364 / 3915-0366

**Diretoria Central de Administração Logística**