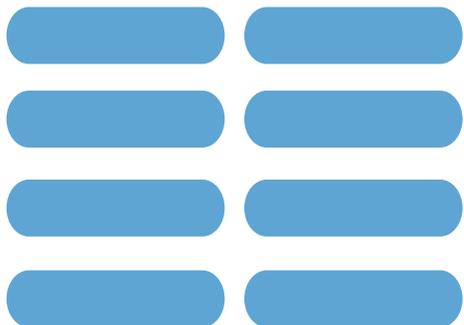


Versão 1/2021

sei!MG 4.0

PAINEL DE CONTROLE



PLANEJAMENTO
E GESTÃO



**MINAS
GERAIS**

GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

PAINEL DE CONTROLE

A versão do Sistema Eletrônico de Informações – SEI 4.0 – trouxe novas ferramentas para a plataforma.

Entre elas, foi lançado o **PAINEL DE CONTROLE**, ferramenta que auxilia o usuário na gestão e triagem dos processos abertos em sua unidade e que constam na área de “Controle de Processos”. Além disso, o Painel de Controle possibilita o acompanhamento geral e personalizado dos processos.

Esta instrução tem como objetivo demonstrar como se dá a utilização dessa ferramenta, bem como apresentar seus benefícios e todas as funcionalidades que ela possui.

1. COMO ACESSAR?

O acesso à ferramenta ocorre por meio do menu principal do SEI, ao clicar na opção “**Painel de Controle**”, identificada pelo ícone. ☰



ATENÇÃO

Todos os usuários lotados na unidade poderão utilizar essa ferramenta, uma vez que seu acesso não é exclusivo do gestor da área.

2. FUNCIONALIDADES

A ferramenta "**Painel de Controle**" possibilita acompanhar o status processual da unidade. Isso significa que será possível visualizar, de forma geral, a quantidade de processos que estão em tramitação.

Conforme demonstrado na imagem abaixo, primeiramente é apresentada, na parte superior do painel, a relação dos processos abertos na unidade. O usuário terá informações sobre:

- ✓ a quantidade total processos;
- ✓ os processos recebidos;
- ✓ os processos gerados;
- ✓ os processos sem acompanhamento especial;
- ✓ a quantidade de processos que não foram abertos, ou seja, não visualizados;
- ✓ os processos em que um documento foi incluído ou assinado depois de sua última visualização na unidade.

Processos abertos:

Total	Recebidos	Gerados	Sem Acompanhamento	Não Visualizados	
27	21	6	26	0	1

Será possível realizar o levantamento da quantidade de processos em cada funcionalidade acima apresentada, de acordo com a configuração pré-estabelecida pelo próprio usuário, em determinada seleção.

Painel de Controle

[Atualizar](#)[Configurar](#)

Processos abertos:

Total	Recebidos	Gerados	Sem Acompanhamento	Não Visualizados	
27	21	6	26	0	1

Controles de Prazos:

	Tipo	Processos	
	Em andamento	4	0
	Concluídos	1	0

Nenhum retorno programado na unidade.

Blocos de Assinatura abertos:

Situação	Blocos	Documentos	Sem Assinatura
Recebidos	1	5	5
Gerados	14	27	14
Retornados	4	5	0

Grupos de blocos de assinatura abertos:

[Ver Minha Seleção](#)

Grupo ↓↑	Blocos ↓↑	Documentos ↓↑	Sem Assinatura ↓↑
Sem grupo definido	19	37	19

Os números apresentados possuem a função de [hiperlink](#). Ao clicar sobre um deles, uma nova guia será automaticamente aberta na página, com a relação dos processos existentes no indicador selecionado.

Blocos de Assinatura abertos:

Situação	Blocos	Documentos	Sem Assinatura
Recebidos	1	5	5
Gerados	14	27	14
Retornados	4	5	0

A título de exemplo, em **"Blocos de Assinatura abertos"**, o usuário visualizará os processos gerados que estão em bloco, ao clicar sobre o número 14. Além disso, será possível abrir os processos relacionados na nova guia.

3. COMO CONFIGURAR O PAINEL DE CONTROLE?

Para configurar o **Painel de Controle**, será necessário iniciar a ferramenta no menu principal do SEI e clicar em **"Configurar"**, no canto direito da tela.

Painel de Controle

Atualizar **Configurar**

Processos abertos:

Total	Recebidos	Gerados	Sem Acompanhamento	Não Visualizados	
27	21	6	26	0	1

A tela **"Configurar Painel de Controle"** será aberta. No ato da configuração, o usuário deverá selecionar o grupo de funcionalidade em que deseja realizar o levantamento da quantidade de processos e das demais informações acerca deles.

Essa configuração permite acompanhar, de forma personalizada, os processos que possuem marcações, com base nas seleções feitas.

Configurar Painel de Controle

- Controles de prazos
- Retornos programados
- Blocos de assinatura abertos
- Grupos de blocos de assinatura abertos
-
- Exibir blocos sem grupo definido
- Exibir grupos sem blocos
- Processos abertos por tipo
-
- Exibir tipos de processos sem processos
- Marcadores em processos
-
- Exibir processos sem marcador definido
- Exibir marcadores sem processos
- Atribuições de processos
-
- Exibir processos sem atribuição definida
- Exibir usuários sem processos
- Grupos de acompanhamentos especiais em processos
-
- Exibir processos sem grupo definido
- Exibir grupos sem processos
- Utilizar como página inicial

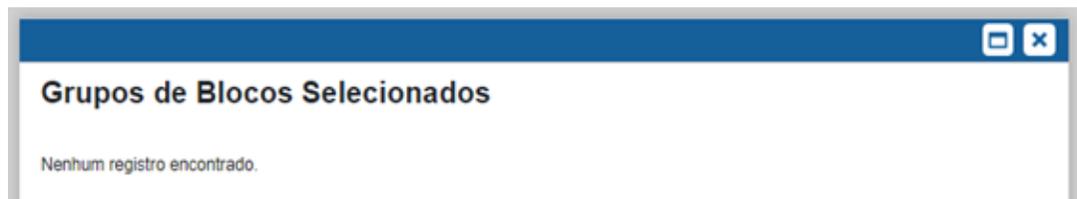
Para isso, será preciso selecionar as funcionalidades apresentadas no Painel de Controle, nas quais será realizado o levantamento dos processos. Podem-se selecionar algumas delas ou mesmo todas.

As funcionalidades são:

- ✓ Controle de prazos;
- ✓ Retornos programados;
- ✓ Blocos de assinaturas abertos;
- ✓ Grupos de blocos de assinatura abertos;
- ✓ Processos abertos por tipo;
- ✓ Marcadores em processos;
- ✓ Atribuições de processos;
- ✓ Grupos de acompanhamentos especiais em processos.

Ainda será possível ao usuário configurar a seleção para otimização do filtro.

Basta selecionar a opção **“Grupos de blocos de assinatura abertos”** e clicar em **“Configurar Minha Seleção”**. Será aberta uma caixa para seleção dos blocos que deverão ser exibidos.



Caso não exista nenhum processo incluso em bloco, aparecerá a mensagem **“Nenhum registro encontrado”**.

Isso também ocorrerá para:

- **Processos abertos por tipo:** selecionar os tipos de processos que se deseja levantar e clicar em **“Salvar”**.



Marcadores em processo: selecionar os tipos de marcadores que devem ser exibidos e clicar em "Salvar".



- **Atribuição de processos:** selecionar a matrícula do usuário cujos processos se deseja verificar.



Usuários Selecionados

Lista de Usuários (17 registros):

<input type="checkbox"/>	Sigla ↑ ↓	Nome ↑ ↓	Órgao ↑ ↓
<input checked="" type="checkbox"/>	p00	Iolanda Batista Silva Lessa	TJMG
<input type="checkbox"/>	t00	Vanessa Martins de Freitas	TJMG
<input checked="" type="checkbox"/>	p00	Átila Rodrigues Malta	TJMG
<input checked="" type="checkbox"/>	p00	Lucilaine Pereira da Cunha Rocha	TJMG
<input type="checkbox"/>	t007.1609	Daniela	TJMG

- **Grupos de Acompanhamentos Especiais:** selecionar os grupos de acompanhamento cujos processos se deseja visualizar.



Ainda na tela destinada a configurar o Painel de Controle, o sistema possibilitará adicionar a tela de Painel de Controle como tela principal do Sistema.

Para isso, será preciso selecionar a última opção **“Utilizar como página inicial”** e clicar em **“Salvar”**.

Utilizar como página inicial



ATENÇÃO

*Depois de selecionada essa opção, a tela **Controle de Processos** não será mais exibida como página inicial, mas sim a tela **Painel de Controle**.*

Em caso de dúvidas, entre em contato com o suporte SEI do seu órgão/entidade ou pelo e-mail: atendimentosei@planejamento.mg.gov.br

ANEJAMENTO
E GESTÃO



**MINAS
GERAIS**

GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.