

sei!MG 4.0

NAVEGANDO NO PROCESSO SEI 4.0



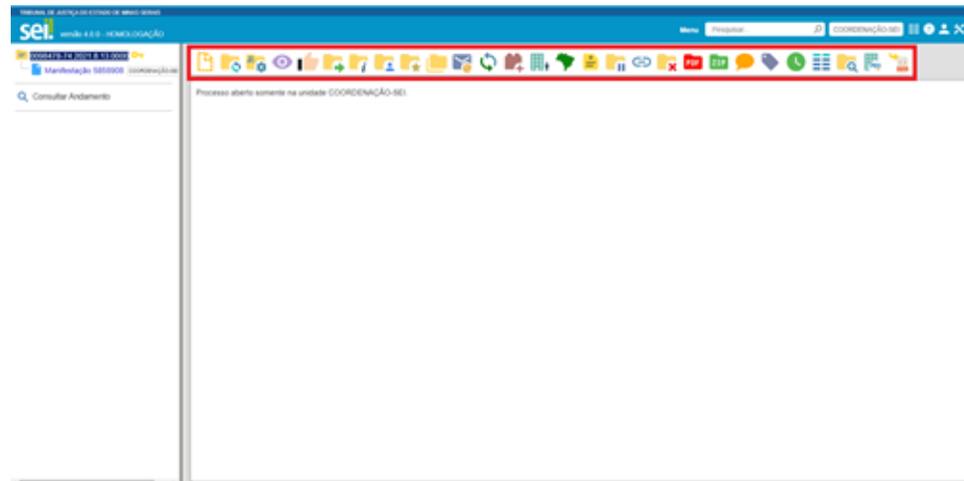
The screenshot shows the login page for sei!MG 4.0. At the top is the 'sei!' logo. Below it are two input fields: 'Usuário' (User) and 'Senha' (Password). A blue button labeled 'ACESSAR' (Access) is positioned below the fields. Underneath the button, the text 'Autenticação em dois fatores' (Two-factor authentication) is visible.

NAVEGANDO NO PROCESSO SEI 4.0

Na nova versão do SEI, foram atualizados, na identidade visual do sistema, vários elementos que impactam a navegação. Esta instrução tem o objetivo de auxiliar o usuário a se adaptar à nova interface da plataforma, vislumbrando os pontos de mudança e as novidades das telas do Processo/Documento SEI.

1. BARRA DE FERRAMENTAS DO PROCESSO

A barra de ferramentas do processo não sofreu muitas alterações em suas funcionalidades, mas apenas na identidade visual de seus respectivos ícones.



1.1. Antes e depois

Abaixo estão relacionados os ícones, antes e depois da atualização, para facilitar sua identificação pelos usuários.

FERRAMENTA	ANTES	DEPOIS
Incluir Documento		
Iniciar Processo Relacionado		
Consultar/Alterar Processo		
Acompanhamento Especial		
Ciência		
Enviar Processo		
Atualizar Andamento		
Atribuir Processo		

Duplicar Processo		
Enviar Correspondência Eletrônica		
Relacionamentos do Processo		
Incluir em Bloco		
Ordenar Árvore do Processo		
Gerenciar Disponibilização de Acesso Externo		
Anotações		
Sobrestar Processo		
Anexar Processo		

Concluir Processo		
Reabrir Processo		
Gerar Arquivo PDF do Processo		
Gerar Arquivo ZIP do Processo		
Comentários*	NOVO!	
Gerenciar Ponto de Controle*	NOVO!	
Gerenciar Marcador		
Controle de Prazo*	NOVO!	
Controle de Processos/ Painel de Controle		

Pesquisar no Processo		
Base de Conhecimento		

1.2. Comentários

Agora há a possibilidade de se incluírem comentários nos processos e documentos SEI, por meio do ícone . Esses comentários devem tratar necessariamente de matéria processual.



Comentários

Ver todos

Lista de Comentários (1 registro)

Data	Unidade	Usuário	Ações
10/05/2021 17:28:56	COORDENAÇÃO-SEI	p0006208	 

teste

3 registros:

2. BARRA DE FERRAMENTAS DO DOCUMENTO

A barra de ferramentas do processo não sofreu muitas alterações em suas funcionalidades, mas apenas na identidade visual de seus respectivos ícones.

FERRAMENTA	ANTES	DEPOIS
Incluir Documento		
Consultar/Alterar Documento		
Acompanhamento Especial		
Enviar Processo		
Atualizar Andamento		
Editar Conteúdo		

Assinar Documento		
Gerenciar Liberações para Assinatura Externa		
Incluir em Bloco de Assinatura		
Adicionar aos Favoritos		
Versões do Documento		
Imprimir Web		
Gerar Arquivo PDF do Documento	NOVO!	
Comentários	NOVO!	
Excluir		

Consultar Assinaturas do Documento		
Concluir Processo		
Reabrir Processo		



NOVIDADE!

Na versão anterior, era necessário gerar um PDF do processo inteiro para se obter o PDF do documento desejado. Agora é possível gerar um PDF exclusivo de um documento incluído no processo.



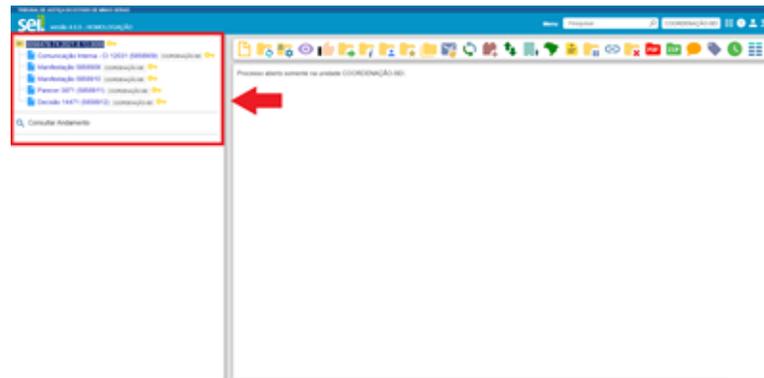
3. ÁRVORE DO PROCESSO

A ordem de documentos presentes na Árvore do Processo continuará sendo cronológica, salvo nos casos em que o usuário alterar a sequência utilizando o ícone "Ordenar Árvore do Processo"  .



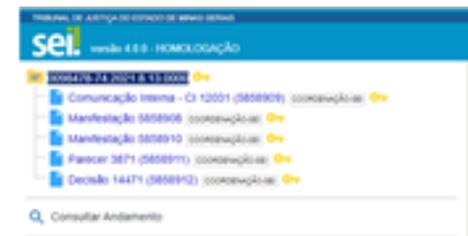
NOVIDADE!

Agora é possível navegar pelos documentos do processo utilizando as setas do teclado.



3.1. Documentos vistos recentemente

Conforme o usuário clica nos documentos do processo, eles ficam destacados de azul para facilitar a identificação dos eventos que foram visualizados recentemente.



OBSERVAÇÃO!

Essa sinalização aparece somente para o usuário.



Serão exibidas opções para copiar o número de protocolo como texto normal (T), como *link* para uso no editor (E) ou link para acesso direto (L).

4. ALTERAÇÃO DE ÍCONES DO PROCESSO

Com a nova atualização, alguns ícones que acompanham o número de protocolo do processo sofreram alterações. São eles:

-  Base de conhecimento do processo;
-  Novos documentos no processo ou novas assinaturas;
-  Ocorreu peticionamento intercorrente no processo;
-  Processo oriundo de peticionamento novo.

Em caso de dúvidas, entre em contato com o suporte SEI do seu órgão/entidade ou pelo e-mail:
atendimentosei@planejamento.mg.gov.br

ANEJAMENTO
E GESTÃO



**MINAS
GERAIS**

GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.