



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

SEAPA

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO

2ª ETAPA DO ACORDO DE RESULTADOS DA SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

PERÍODO AVALIATÓRIO: Março a Dezembro/2008

Belo Horizonte, 30 de Janeiro de 2009.



SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	4
2. DESEMPENHO DAS EQUIPES DE TRABALHO.....	5
2.1 – EQUIPE GABINETE.....	5
2.1.a – INDICADORES.....	5
2.1.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE GABINETE	7
2.2 – EQUIPE – ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO ASCOM.....	8
2.2.a Indicadores.....	8
2.2.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA ASCOM.....	13
2.3 – EQUIPE ASJUR	15
2.3.a – INDICADOR.....	15
2.3.b – QUADRO DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE ASSESSORIA JURÍDICA - ASJUR.....	17
2.4 – EQUIPE AUDITORIA INTERNA – AUDI	18
2.4.a - INDICADOR	18
2.4.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE AUDITORIA INTERNA.....	19
2.5 – EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS – SPGF.....	20
2.5.a - INDICADORES.....	20
2.5.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE SPGF	33
2.6 - EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍTICA E ECONOMIA AGRÍCOLA - SPEA.....	39



2.6.a – INDICADORES E PRODUTOS.....	39
2.6.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍTICA E ECONOMIA AGRÍCOLA - SPEA	44
2.7 – EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL	47
2.7.a – INDICADORES E PRODUTOS.....	47
2.7.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE SDRS.....	55
2.8 – EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E APOIO A AGRICULTURA FAMILIAR - SUSAF	58
2.8.a – INDICADORES E PRODUTOS.....	58
2.8.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E APOIO À AGRICULTURA FAMILIAR - SUSAF	62
2.9 - MÉDIA DAS EQUIPES E MÉDIA FINAL DA SEAPA.....	64



1. INTRODUÇÃO

O presente relatório se destina a fornecer informações sobre o desempenho das equipes de trabalho que compõem a Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento, no alcance das metas e resultados pactuados na 2ª Etapa do Acordo de Resultados para o período compreendido entre 28/03/2008 e 30 de dezembro de 2008.

Os dados e informações aqui relatados foram consolidados pela Central de Gerenciamento da SEAPA – CEGER. Os valores alcançados nos indicadores e marcos dos Itens Comuns da Agenda Setorial do Choque de Gestão foram levantados pelas unidades administrativas responsáveis pelo seu monitoramento. As taxas de execução das ações dos Projetos Estruturadores foram levantadas pela Superintendência Central de Gestão Estratégica de Recursos e Ações do Estado – SCGERAES, da SEPLAG.

Os demais dados, bem como as informações e justificativas aqui apresentadas foram obtidas junto às áreas responsáveis pela execução das metas, marcos e ações pactuadas e correspondem à realidade dos fatos, pelo que assumimos a responsabilidade pela veracidade dos mesmos.

Por fim, destacamos que a proposta de nota de cada indicador contida neste relatório é apenas um exercício realizado para fins de acompanhamento. Reconhecemos que a avaliação será oficialmente realizada pela Comissão de Acompanhamento de Avaliação (CAA), que atribuirá nota ao desempenho das equipes.

Belo Horizonte, 30 de Janeiro de 2009.

GILMAN VIANA RODRIGUES
Secretário de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento



2. DESEMPENHO DAS EQUIPES DE TRABALHO

2.1 – EQUIPE GABINETE

2.1.a – INDICADORES

AC2-1 - Índice de gerentes capacitados pelo Programa de Desenvolvimento Gerencial				
Objetivo Estratégico:	Desenvolver competências para executar a estratégia da SEAPA			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	-	85
Valor	0	Resultados	-	100
Informação sobre execução:				
<ul style="list-style-type: none">○ Os resultados não são cumulativos.○ Execução: O número de gerentes capacitados pelo Programa de Desenvolvimento Gerencial, PDG Minas, foi de 22. Mesmo não havendo previsão de meta para o primeiro semestre, as informações apresentadas pelo chefe de equipe apontam para frequência de 100% dos gerentes no programa de capacitação.○ Cálculo do Desempenho: $(22/22) \times 10 = 10$.				
Fonte de comprovação:				
Relatórios de acompanhamento fornecidos pela Equipe de Coordenação do PDG Minas à Diretoria de Recursos Humanos.				



AC3-1: Média das notas das equipes, excluindo-se Assessorias.				
Objetivo Estratégico:	Desenvolver cultura orientada para resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	-	Metas	10	10
Valor	-	Resultados	10	10
Informação sobre execução:				
<ul style="list-style-type: none">○ O resultado de cada período é não cumulativo. A previsão de meta para o primeiro semestre é de 100%.○ Memória de cálculo para o primeiro semestre: Somatório das notas das equipes, excluídas as assessorias e o próprio gabinete = $(10+10+10+9,8)/4 = 9,95$. Pela tabela de proporcionalidade de 9 a 10 = 10.○ Memória de cálculo para o segundo semestre: Somatório das notas das equipes, excluídas as assessorias e o próprio gabinete = $(10+10+10+9,8)/4 = 9,95$. Pela tabela de proporcionalidade de 9 a 10 = 10.○ Tabela de proporcionalidade – ver AR 2008.○ Trata-se de uma ação de valorização dos gestores públicos da SEAPA, com a oportunidade de desenvolvimento de competências em gestão pública, em processo de aprendizagem consistente, prático e modular, visando entregar, de modo eficiente, melhores resultados à sociedade.				
Fonte de comprovação:				
Diretoria Central de Modernização da Gestão.				



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

2.1.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE GABINETE

QUADRO DE INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Desenvolver competências para executar a estratégia da SEAPA	Agenda Setorial	Índice de gerentes capacitados pelo Programa de Desenvolvimento Gerencial	%	0	Dez/2007	-	-	22	22	2	20
Desenvolver cultura orientada para resultados	Mapa Estratégico/ Projetos Associados	Média das notas das equipes, excluindo-se Assessorias	Nota	-	-	10	10	10	9,8	5	49

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE: (70/7) = 10

EVANDRO OLIVEIRA NEIVA
 DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE GABINETE/SEAPA



2.2 – EQUIPE – ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO ASCOM

1) INDICADORES E PRODUTOS

2.2.a Indicadores

P8 - 1 - Índice de Atendimento ao Cidadão (IAC)						
Objetivo Estratégico:	Aprimorar a comunicação interna e externa					
Valores de Referência (histórico)				Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007			Metas	100%	100%
Valor	90%			Resultados	100%	100%
Informação sobre execução:						
<p>O IAC é composto de duas ações:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Média do Índice de atendimento às demandas do Fale Conosco do Portal Minas e do LIG-Minas – IADF.2) Alinhamento dos serviços dos sítios em relação ao Portal Minas – Alinhamento Portal Minas						
Fonte de comprovação:						
Relatórios de IAC disponibilizados pela SEPLAG.						



P8 – 2 - Média do Índice de Desenvolvimento dos Sítios (ISI)				
Objetivo Estratégico:	Aprimorar a comunicação interna e externa			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	97%	60,4%
Valor	97%	Resultados	100%	74,9%
Informação sobre execução:				
<p>Houve uma reformulação das metas a serem cumpridas – na comparação entre o primeiro e o segundo semestre de 2008 – após publicação da Resolução SEPLAG nº. 40, de 18 de julho de 2008, que alterou os critérios com os quais os sítios de Governo devem ser desenvolvidos.</p>				
Fonte de comprovação:				
<p>A avaliação do Sítio da Seapa está no relatório da 10ª Avaliação dos Sítios, da Superintendência de Gestão Eletrônica/Seplag, no site www.egov.mg.gov.br</p>				



P8-3 - Taxa de execução do Plano de Trabalho aprovado pela Superintendência de Imprensa (SUPIM)							
Objetivo Estratégico:		Aprimorar a comunicação interna e externa					
Valores de Referência (histórico)					Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	-	-	-	-	Metas	100%	100%
Valor	-	-	-	-	Resultados	100%	100%
Informação sobre execução:							
<p>O Plano de Trabalho foi definido em conjunto com a Supim e acompanhado por intermédio de relatórios trimestrais.</p>							
Fonte de comprovação:							
<p>Relatórios trimestrais validados pela Secom/Supim.</p>							



1.b) Produtos

P8 – A1 - Elaborar Plano de Trabalho Anual					
Objetivo Estratégico:	Aprimorar a comunicação interna e externa				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
Plano de Trabalho Anual	28 de maio	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>O Plano de Trabalho Anual foi validado pela Secom/Supim no dia 27 de maio.</p> <p>A elaboração e a implementação do Plano de Comunicação da Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento de Minas Gerais visam contribuir para o cumprimento da missão, visão e diretrizes da instituição, promovendo e integrando as ações e estratégias da Seapa.</p> <p>As ações do Sistema Seapa têm por objetivo criar condições favoráveis para que o produtor rural consiga ampliar a produção e melhorar a sua renda, por meio do uso de tecnologias, acesso à informação, financiamento, incentivos fiscais, conhecimento do setor, políticas públicas vigentes, acesso aos instrumentos de políticas agrícolas (extensão rural, assistência técnica e outros).</p>					
Fonte de comprovação:					
<p>Plano de Trabalho Anual validado pela Secom/Supim.</p>					



P8 – A2 - Atualização e produção de informações para a área Ações de Governo, assunto Agricultura do Portal Minas					
Objetivo Estratégico:	Aprimorar a comunicação interna e externa				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
Atualização e produção de informações para a área Ações de Governo, assunto Agricultura do Portal Minas	Dez/08	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
As informações aprovadas pela Superintendência Central de Modernização Institucional/Seplag e disponibilizadas no Portal Minas nos meses de novembro e dezembro.					
Fonte de comprovação:					
Portal Minas: www.mg.gov.br Link: Ações de Governo – Agricultura.					



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

2.2.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA ASCOM

QUADRO DE INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Cál. do Desempenho	Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02				
						Meta	Realizado	Meta	Realizado			
Aprimorar a comunicação interna e externa	Agenda Setorial	P8-1- Índice de Atendimento ao cidadão (IAC)	%	90	Jan/dez 2007	91	100	94	100	10	3	30
Aprimorar a comunicação interna e externa	Agenda Setorial	P8-2 - Média do Índice de Desenvolvimento dos Sítios mantidos pelo órgão/entidade (ISI)	%	97	Janeiro/dez embro-2007	97	100	60,4	74,9	10	3	30
Aprimorar a comunicação interna e externa	Agenda Setorial	P8-3 - Taxa de execução do Plano de Trabalho aprovado pela Superintendência de Imprensa (SUPIM)	Nota	-	-	-	-	10	10	10	2	20



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

QUADRO DE PRODUTOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	Nome do projeto / Ação	Produto pactuado/ Marcos	Prazo Pactuado	Execução no período			Peso	Proposta de nota
					Status da Execução*	Data de Realização	Cálc. do Desempenho		
Aprimorar a comunicação interna e externa	Agenda Setorial	P8-A1 - Elaborar Plano de Trabalho Anual	Plano de Trabalho Elaborado	60 dias após a assinatura do Acordo de Resultados	1	27 de maio	10	1	10
Aprimorar a comunicação interna e externa	Agenda Setorial	P8-A2 - Atualização e produção de informações para a área Ações de Governo, assunto Agricultura do Portal Minas	Informações atualizadas	30 de dezembro	1	Novembro e dezembro	10	1	10

* Possíveis status de execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE: (100/10) = 100

MARCELO VARELLA
DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE ASCOM



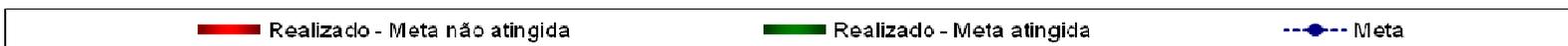
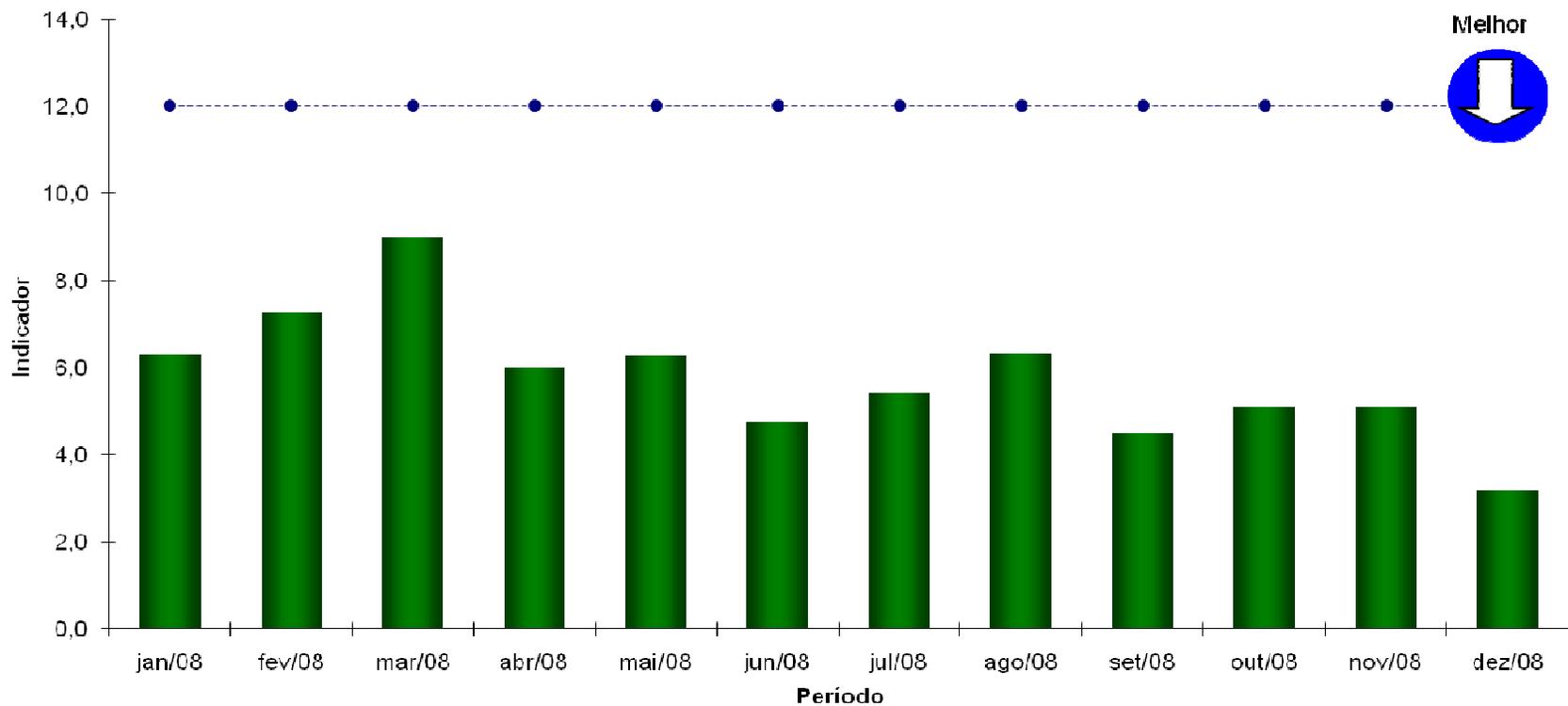
2.3 – EQUIPE ASJUR

2.3.a – INDICADOR

P10 – 1 -Tempo médio para emissão de pareceres e notas jurídicas sobre licitações, contratos, convênios, editais e processos do CAP				
Objetivo Estratégico:	Agenda Setorial			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	12	12
Valor	12	Resultados	6,61	4,93
Informação sobre execução:				
<p>Execução: o desempenho da Asjur pode ser visualizado no gráfico e tabela abaixo.</p> <p>Fórmula 1º semestre : $(6,30 + 7,25 + 9,0 + 6,0 + 6,26 + 4,75)/6 = 6,61$</p> <p>Fórmula 2º semestre : $(5,42 + 6,33 + 4,5 + 5,08 + 5,16 + 3,20)/6 = 4,93$</p> <p>Cálculo do Desempenho:</p> <p>Para o 1º semestre: $\{ 1 - [(6,61 - 12)/12] \} * 10 = 14,49 \Rightarrow$ desempenho = 10</p> <p>Para o 2º semestre: $\{ 1 - [(4,93 - 12)/12] \} * 10 = 15,89 \Rightarrow$ desempenho = 10</p> <p>O tempo é computado em dias corridos, considerando-se como marco inicial a data de entrada do requerimento na Assessoria Jurídica e como marco final a data da saída do parecer ou nota jurídica da Assessoria. Em caso de diligência há interrupção da contagem de prazo, reiniciando-se em seguida.</p> <p>O desempenho da Asjur pode ser visualizado no gráfico e tabela abaixo.</p>				
Fonte de comprovação:				
<p>A fonte de comprovação que pode ser consultada para comprovar a fidedignidade dos dados informados na execução desse indicador e onde essa fonte pode ser encontrada é o protocolo de entrada e saída de documentos da Assessoria Jurídica e o controle interno de distribuição de demandas.</p>				



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br



Mês	jan/08	fev/08	mar/08	abr/08	mai/08	jun/08	jul/08	ago/08	set/08	out/08	nov/08	dez/08
Meta	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00	12,00
Realizado	6,30	7,25	9,00	6,00	6,26	4,75	5,42	6,33	4,50	5,08	5,10	3,20



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

2.3.b – QUADRO DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE ASSESSORIA JURÍDICA - ASJUR

QUADRO DO INDICADOR

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	Tempo médio para emissão de pareceres e notas jurídicas sobre licitações, contratos, convênios, editais e processos do CAP	Número de dias	12	Dez/2007	12	6,61	12	4,93	2	20

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE: (20/2) = 10

 TATIANA L. R. DE ALMEIDA
 DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE ASJUR



2.4 – EQUIPE AUDITORIA INTERNA – AUDI

2.4.a - INDICADOR

P10-2 - Taxa de execução do plano anual de Auditoria				
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	-	Metas	-	90
Valor	-	Resultados	-	91,7
Informação sobre execução:				
<ul style="list-style-type: none">○ A avaliação é anual.○ Memória de cálculo: Verificar relatório de Avaliação do Plano Anual de Auditoria da SEAPA elaborado pela SCAO/AUGE.○ O acompanhamento das ações pela Auditoria, de forma preventiva, reduz significativamente as inconformidades nos processos da instituição.				
Fonte de comprovação:				
Relatórios Trimestrais de atividades das unidades descentralizadas de auditoria (DCCA/SCAO/AUGE)				



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

2.4.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE AUDITORIA INTERNA

QUADRO DO INDICADOR

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	Taxa de execução do plano anual de auditoria	%	-	-	-	-	90	91,7	2	20

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE: $(20/2) = 10$

RITA DE CÁSSIA SIMAS PEREIRA
DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE AUDI



2.5 – EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE PLANEJAMENTO, GESTÃO E FINANÇAS – SPGF.

2.5.a - INDICADORES

P12-1 - ÍNDICE DE PAGAMENTOS NO PRAZO				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	88	88
Valor	80 %	Resultados	100	97,77
Informação sobre execução:				
<p>Inicialmente, negociou-se com a Diretoria de Logística e Manutenção junto com os representantes dos serviços de utilidade pública a entrega de Notas Fiscais/Faturas em até 05 dias antes do vencimento - CVI nº 31/2008. Posteriormente, fez-se o ajuste dos vencimentos dos serviços de utilidade pública (Copasa, Cemig, Correio e Telefonia) para a última semana do mês subsequente ao serviço prestado - CI nº 31/2008. Foram realizados, no primeiro semestre, 70 pagamentos todos no prazo. No segundo semestre, foram realizados 90 pagamentos, sendo dois em atraso.</p> <p>Regra Geral. Aplicando a fórmula: [(Número de pagamentos no prazo no período / número total de pagamentos no período)] X100</p> <p>1º semestre: $(70/70) \times 100 = 100$.</p> <p>2º semestre: $(88/90) \times 100 = 97,77$.</p> <p>Média do período: $(100 + 97,77)/2 = 98,88$</p>				
Fonte de comprovação:				
Controle interno da SPGF.				



P12-2: Nº DE DIAS INSCRITOS NO CAUC				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	-	3
Valor	0	Resultados	0	0
Informação sobre execução:				
Até três dias inscritos no CAUC – nota 10 – portanto o desempenho da Seapa recebe nota máxima = 10				
Fonte de comprovação:				
Ministério da Fazenda https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/regularidadeSiafi/index_regularidade.asp				



P12-3-ÍNDICE DE EXECUÇÃO DE RECURSOS DE CONTRAPARTIDA				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	-	100
Valor	0 (%)	Resultados	-	100
Informação sobre execução:				
<p>- Inicialmente, solicita-se a não consideração da informação abaixo prestada no Relatório Parcial do I Semestre: o montante empenhado na fonte 10.3 e o valor do crédito autorizado para a mesma fonte alcançaram R\$80.000,00 (oitenta mil reais). Como esse valor era decorrente de remanejamento e não de EGE/Seplag, conforme parecer da Seplag, não deve ser considerado para efeitos de contrapartida.</p> <p>- 2º Semestre: Houve ainda o seguinte caso: R\$ 689.655,00 - Decreto de 04/12/2008, publicado no Minas Gerais de 05/12/2008.</p> <p>Quanto a esse caso, segundo posicionamento da Seplag (vide e-mail de 26/01), convênios assinados após a edição do Decreto 6170/2007 da Presidência da República em seu Art. 7º, § 1º, estabelecendo que “... <i>quando financeira, a contrapartida deverá ser depositada na conta bancária específica do convênio em conformidade com os prazos estabelecidos no cronograma de desembolso...</i>”.</p> <p>Para isto, a SEAPA necessitou de recursos orçamentários, ainda que previsse que iria gastar os recursos apenas a partir de 2009.</p>				
Fonte de comprovação:				
Controle interno da SPGF.				



P10-3 - TEMPO MÉDIO PARA TAXAÇÃO				
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	2	2
Valor	2 (meses)	Resultados	0,15	0,18
Informação sobre execução:				
<p>A meta é manter uma média de até dois meses (sessenta dias) para a taxaço. O tempo médio em dias para taxaço para os meses de março, abril, maio e junho foi respectivamente de 13, 13, 1 e 10.</p> <p>A meta é manter uma média de até dois meses (sessenta dias) para a taxaço. O tempo médio em dias para taxaço para os meses de julho, agosto, setembro, outubro, novembro e dezembro foi respectivamente de 5, 8, 14, 5, 14 e 10.</p> <p>- 1º Semestre: $1 - ((0,15 - 2) / 2) * 10 = 19,25$ Desemp.=10 - 2º Semestre: $1 - ((0,18 - 2) / 2) * 10 = 19,10$ Desemp.=10</p>				
Fonte de comprovação:				
Controle interno da SPGF.				



P10-4 - % DE REDUÇÃO DAS INCONSISTÊNCIAS E DE DADOS NÃO ALIMENTADOS NO SISAP				
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados			
	Valores de Referência (histórico)	Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	-	Metas	100	100
Valor	-	Resultados	100	100
Informação sobre execução:				
<p>Nos meses de março, julho, agosto, setembro, outubro e dezembro/08, cumpriu-se 100% de redução das inconsistências. Nos demais meses não houve demanda de relatórios pela Seplag.</p> <p>Regra geral com V0 inexistente e polaridade maior melhor. Resultado / meta. $(100/100)*10$. Desempenho=10</p>				
Fonte de comprovação:				
SISAP				



P10-5: REDUÇÃO DO PRAZO DE TRAMITAÇÃO DOS PROCESSOS DE APOSENTADORIA EM ATENDIMENTO À INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2007 DO TCEMG.

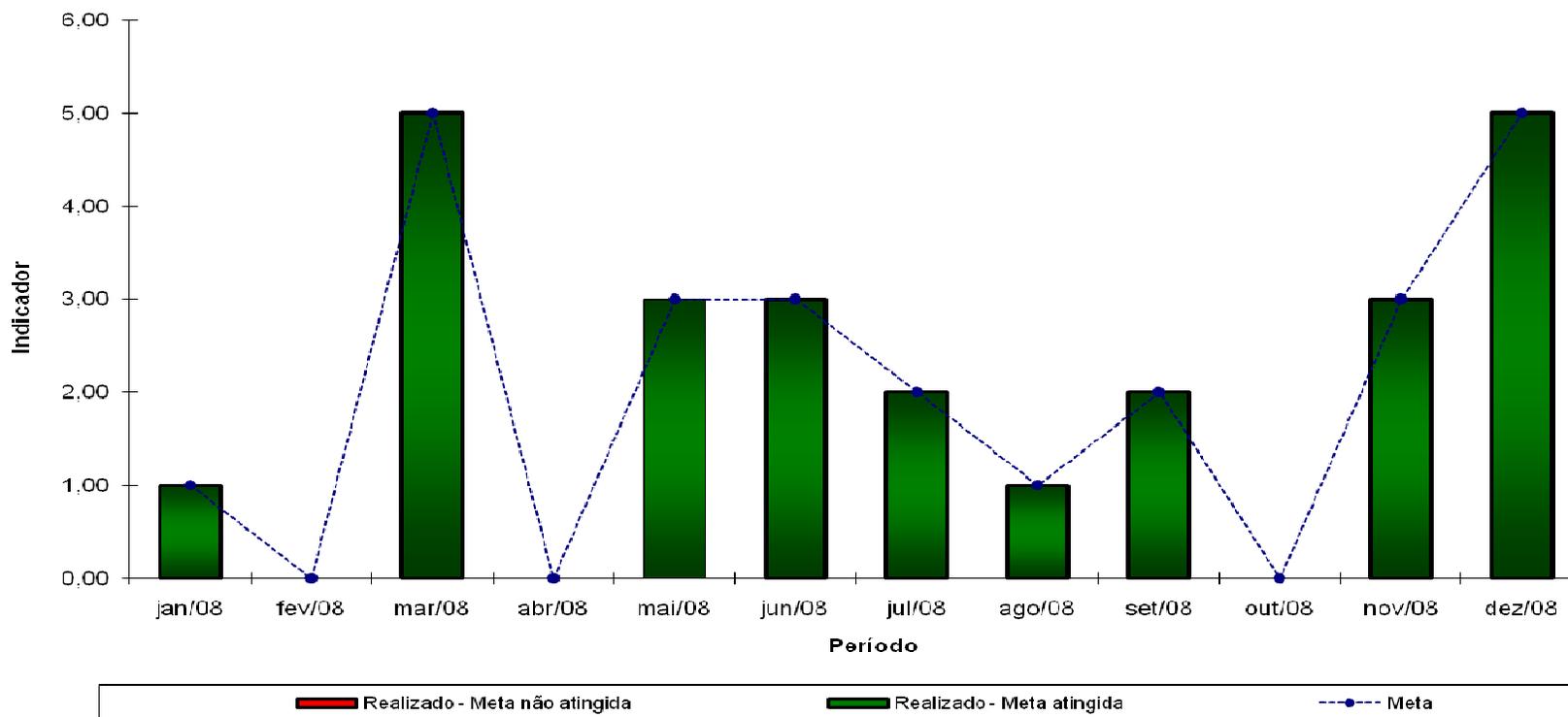
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	-	Metas	150	150
Valor	- (dias)	Resultados	65	61
Informação sobre execução:				
A meta estabelece o prazo de 150 dias. Nos processos relatados nos meses de julho, setembro, outubro e novembro/08 o prazo de tramitação ficou respectivamente em 61, 39, 21 e 54 dias. Não houve demanda de processos de aposentadoria nos meses de agosto e dezembro/08.				
Cálculo do Desempenho:				
- 1º Semestre: Regra Geral. Número de processos = 1. Somatório dos prazos = 65 =>65/1 = 65 dias.				
Polaridade menor melhor: $1 - [(\text{resultado} - \text{meta}) / \text{meta}] \times 10 = 1 - [(65 - 150) / 150] \times 10 =$ $1 - [(- 85) / 150] \times 10 = 1 + 5,666 = 6,566 \Rightarrow \text{desempenho} = 10.$				
- 2º Semestre: Regra Geral. Número de processos = 1. Somatório dos prazos = 61 =>61/1 = 61 dias.				
Polaridade menor melhor: $1 - [(\text{resultado} - \text{meta}) / \text{meta}] \times 10 = 1 - [(61 - 150) / 150] \times 10 =$ $1 - [(- 89) / 150] \times 10 = 1 + 5,93333 = 6,93333 \Rightarrow \text{desempenho} = 10.$				
Fonte de comprovação:				
Relatórios internos da SCAP, com base em informações do SIPRO, SISAP e relatórios gerenciais.				



P10-6: ÍNDICE DE CONTRATOS (DE ATIVIDADE MEIO) RENOVADOS NO PRAZO				
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	100	100
Valor	100	Resultados	100	100
Informação sobre execução:				
<p>Regra Geral. $(14/14) \times 100 = 100\%$.</p> <p>Conforme gráfico e tabela abaixo, todos os contratos relacionados a atividade meio foram renovados no prazo.</p>				
Fonte de comprovação:				
Controle interno da SPGF (tabulação constante dos dados).				



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br



Mês	jan/08	fev/08	mar/08	abr/08	mai/08	jun/08	jul/08	ago/08	set/08	out/08	nov/08	dez/08
Meta	1,0	0,0	5,0	0,0	3,0	3,0	2,0	1,0	2,0	0,0	3,0	5,0
Realizado	1,0	0,0	5,0	0,0	3,0	3,0	2,0	1,0	2,0	0,0	3,0	5,0



P12-4 - ÍNDICE DE DISTORÇÃO DO MATERIAL PERMANENTE.				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Nov/2007	Metas	-	5
Valor	0	Resultados	-	0,17%
Informação sobre execução:				
Conforme informações fornecidas do SIAD o número de itens pelo inventário foi de 2.302 e pelo SIAD foi 2.306. Portanto a distorção ficou em 0,17%, dentro da margem de 5% da meta.				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				

P12-5 - ÍNDICE DE DISTORÇÃO DO MATERIAL CONSUMO				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Nov/2007	Metas	-	5
Valor	0 (%)	Resultados	-	0,0
Informação sobre execução:				
Conforme informações fornecidas pelo SIAD, os valores do saldo físico do inventário levantado pelo órgão e pelo próprio SIAD são idênticos e totalizou R\$65.659,93. Portanto a distorção ficou em 0,0% cumprindo plenamente o que foi acordado.				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				



P12-6 - ÍNDICE DE COTAÇÃO ELETRÔNICA – ICEL-Q				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	50	50
Valor	81 (%)	Resultados	69,6	71,01
Informação sobre execução:				
<p>A meta estabelece 50% dos processos possíveis via cotação eletrônica (quantidade). No primeiro semestre a meta foi cumprida e o ICE-Q alcançou 69,6. A média para o ano todo, conforme resultado apresentado pela SCRLP/SEPLAG, alcançou 71,01.</p> <p>Cálculo da execução: Regra geral, caso em que a meta é menor ao valor anterior – apuração percentual da execução em relação a meta para comparação na tabela.</p> <p>Execução = (Percentual de execução / meta)*100 = (71,01/50)*100=142,02%</p> <p>Tabela: 142>100 => Nota 10.</p>				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				

P12-7: ÍNDICE DE COTAÇÃO ELETRÔNICA – ICEL-V.				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	50	50
Valor	84 (%)	Resultados	86,45	85,77
Informação sobre execução:				
<p>Cálculo da execução: conforme item anterior. A média para o ano todo, conforme resultado apresentado pela SCRLP/SEPLAG, alcançou 85,77.</p> <p>Execução = (Percentual de execução / meta)*100 = (85,77/50)*100=171,54%</p> <p>Tabela: 171>100 => Nota 10.</p>				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				



P12-8: ÍNDICE DE PREGÃO ELETRÔNICO – IPEL-Q				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	50	50
Valor	72 (%)	Resultados	100	92,31
Informação sobre execução:				
<p>Cálculo da execução: conforme item anterior. A média para o ano todo, conforme resultado apresentado pela SCRLP/SEPLAG, alcançou 92,31.</p> <p>Execução = (Percentual de execução / meta)*100 = (92,31/50)*100=184,62% Tabela: 184>100 => Nota 10.</p>				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				

P12-9: ÍNDICE DE PREGÃO ELETRÔNICO – IPEL-V				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	50	50
Valor	59 (%)	Resultados	100	92,31
Informação sobre execução:				
<p>Cálculo da execução: conforme item anterior. A média para o ano todo, conforme resultado apresentado pela SCRLP/SEPLAG, alcançou 92,31.</p> <p>Execução = (Percentual de execução / meta)*100 = (92,31/50)*100=184,62% Tabela: 184>100 => Nota 10.</p>				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				



P12-10 - TAXA DE AQUISIÇÃO DE PAPEL A4 RECICLADO				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	50	50
Valor	0	Resultados	27,18	50,33
Informação sobre execução:				
Houve dificuldades no primeiro semestre em adquirir a cota de papel reciclado estabelecida para esta Secretaria. O fornecedor vencedor da ata de Registro de Preços não está tendo papel suficiente para atender às demandas da nossa Secretaria e de muitas outras.				
A média para o ano todo, conforme resultado apresentado pela SCRLP/SEPLAG, alcançou 50,33				
Cálculo de desempenho: Regra Geral. [var. Res/var. meta] *10 [(50,33-0)/(50-0)] *10 = [50,33/50]*10 = 10,06 => Nota 10.				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				

P12-11 - TAXA DE AQUISIÇÃO DOS ITENS DAS FAMÍLIAS DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, MATERIAL DE ESCRITÓRIO E PASSAGENS AÉREAS				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	-	50
Valor	66	Resultados	-	94,12
Informação sobre execução:				
Regra Geral: (valor total das aquisições do órgão via Registro de Preços) / (valor total das aquisições do órgão dos itens trabalhados pela política de GES*) = (36.673,59/38.965,99) = 94,12%.				
A média para o ano todo, conforme resultado apresentado pela SCRLP/SEPLAG, alcançou 94,12.				
Cálculo de desempenho: Regra Geral. [94,12/50] *10 => 1,88*10 = 18,8 => Nota 10.				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				



P12-12: RENOVAÇÃO DE CONTRATOS DE UNIDADES ATENDIDAS EM MÉDIA TENSÃO RESPEITANDO O PRAZO MÁXIMO DE DOIS ANOS				
Objetivo Estratégico:	Planejar e gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados			
	Valores de Referência (histórico)	Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Dez/2007	Metas	100	100
Valor	100 (%)	Resultados	100	100
Informação sobre execução:				
Informações da Seplag: Havia um contrato na Seapa e, após analisado, foi considerado adequado. Desempenho alcançado foi de 100% e a nota 10.				
Fonte de comprovação:				
SCRLP / SEPLAG.				



2.5.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE SPGF

QUADRO DE INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados	Agenda Setorial	P12-1-Índice de pagamentos no prazo	%	80	Dez/2007	88	100	88	97,77	2	20
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados	Agenda Setorial	P12-2-Número de dias de inscrição no CAUC	Dias	0	Dez/2007	-	0	3	0	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados	Agenda Setorial	P12-3-Índice de Execução de recursos de contrapartida	%	100	Dez/2007	-	0	100	100	3	30
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	P10-3 - Tempo médio para taxaço	Meses	3	Dez/2007	2	0,15	2	0,17	2	20
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	P10-4 - % de redução das inconsistências e de dados não alimentados no SISAP	%	-	-	100	100	100	100	2	20
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	P10-5 - Redução do prazo de tramitação dos processos de aposentadoria em atendimento à Instrução Normativa Nº 04/2007 do TCEMG	Dias	-	-	150	65	150	61	2	20
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	P10-6 - Índice de contratos (de atividade meio) renovados no prazo	%	100	Dez/2007	100	100	100	100	2	20
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados	Agenda Setorial	P12-4 Índice de distorção do material permanente	%	0	Nov/2007	-		5	0,17	3	30



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-5 -Índice de distorção do material de consumo	%	0	Nov/2007	-	-	5	0	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-6 -Índice de cotação eletrônica – ICEL-q	%	81	Dez/2007	50	68 e 70	50	71,01	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-7 -Índice de cotação eletrônica – ICEL-v	%	84	Dez/2007	50	86	50	85,77	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-8 -Índice de pregão eletrônico – IPEL-q	%	72	Dez/2007	50	100	50	92,31	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-9 -Índice de pregão eletrônico – IPEL-v	%	59	Dez/2007	50	100	50	83,01	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-10-Taxa de aquisição de papel A4 reciclado	%	0	Dez/2007	50	27,4	50	50,33	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-11 -Taxa de aquisição dos itens das famílias de Equipamentos de Informática, Material de Escritório e Passagens Aéreas.	%	66	Dez/2007	-	100	80	94,12	3	30
Planejar, gerir o cumprimento do orçamento e aferir os resultados.	Agenda Setorial	P12-12 -Renovação de contratos de unidades atendidas em média tensão, respeitando o prazo máximo de dois anos.	%	100	Dez/2007	100	100	100	100	3	30



PRODUTOS SPGF

Elaborar cronograma de trabalho em parceria com o Arquivo Público Mineiro para elaboração do Plano de Classificação e Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos da área finalística					
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
1- AÇÃO P10-A1 - Cronograma de Trabalho entregue e validado pelo Arquivo Público Mineiro	13/06/2008	1			
2 – AÇÃO P10-A2 - Proposta de Plano de Classificação e Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos das áreas finalísticas entregues ao Arquivo Público Mineiro conforme cronograma estabelecido	24/12/2008	1			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>A ação P10-A1 possuía, inicialmente, prazo previsto para 31/05/08. Com a retirada dos estagiários, o prazo passou para 13/06/08 e o produto foi entregue na mesma data.</p> <p>Foram entregues os seguintes documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cronograma Detalhado; • Levantamento do Contexto Organizacional • Relatório de Investigação Preliminar. <p>Quanto à ação P10-A2 todos os documentos foram entregues em 21/11/2008.</p> <p>Ações executadas dentro do Prazo. Aplicação direta da Tabela => desempenho = 10.</p>					
Fonte de comprovação:					
Arquivo Público Mineiro					



Elaborar e implementar o Plano Diretor de Governo Eletrônico que contemple as diretrizes de Prestação de Serviços Eletrônicos, Gestão da Informação e Gestão de Tecnologia da Comunicação (AÇÃO SPGF)					
Objetivo Estratégico:	Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
AC4-A1 - Diagnóstico de Governo Eletrônico do órgão/entidade atualizado, preenchido e encaminhado para a Superintendência Central de Governança Eletrônica	31/03/08	1			
AC4-A2 - Plano Diretor de Governo Eletrônico do órgão/entidade elaborado e encaminhado para a Superintendência Central de Governança Eletrônica	90 dias após disponibilização do modelo	-			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>AÇÃO AC4-A1 - Diagnóstico de Governo Eletrônico do órgão/entidade atualizado, preenchido e encaminhado para a Superintendência Central de Governança Eletrônica, no dia 17/03/08. Ação executada dentro do Prazo. Aplicação direta da Tabela => desempenho = 10.</p> <p>AÇÃO AC4-A2 - Não foi possível executar a ação, o modelo não foi disponibilizado, com a seguinte informação da Seplag: “O modelo do Plano Diretor ainda não foi elaborado, pois estamos na dependência da publicação do Decreto com as diretrizes gerais de Tecnologia de Informação para o Estado. Este está em sua última fase, portanto, esperamos que não demore muito ainda. Após isso, teremos melhores condições de elaborar o modelo”.</p> <p>Evidentemente informaremos aos órgãos e entidades quando de sua disponibilização, pois se trata de um item do Acordo de Resultados, tendo a meta mantida para 90 dias após a disponibilização do mesmo. Informação fornecida por Fabrício Salum – MSc, EPPGG, MCSO/Diretoria Central de Gestão da Informação/Superintendência Central de Governança Eletrônica</p>					
Fonte de comprovação:					
Superintendência Central de Governança Eletrônica/Diretoria Central de Gestão da Informação – Seplag. Diretoria de Planejamento e Modernização Institucional/Informática - Seapa					



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

QUADRO DE PRODUTOS – SPGF

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	Nome do projeto / Ação	Produto pactuado/ Marcos	Prazo Pactuado	Execução no período			Peso	Proposta de nota
					Status da Execução*	Data de Realização	Dias de atraso		
Ter uma gestão eficaz com processos internos otimizados	Agenda Setorial	Elaborar cronograma de trabalho em parceria com o Arquivo Público Mineiro para elaboração do Plano de Classificação e Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos da área finalística.	P10-A1 - Cronograma de Trabalho entregue e validado pelo Arquivo Público Mineiro	13/06 – prazo prorrogado pela Seplag	1	13/06	0	2	20
	Agenda Setorial	Elaborar cronograma de trabalho em parceria com o Arquivo Público Mineiro para elaboração do Plano de Classificação e Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos da área finalística.	P10-A2- Proposta de Plano de Classificação e Tabelas de Temporalidade e Destinação de Documentos das áreas finalísticas entregues ao Arquivo Público Mineiro conforme cronograma estabelecido	24/12	1	Em andamento	0	2	20
Ter sistemas de informação integrados para dinamizar a gestão interna, apoio à tomada de decisão e atendimento ao público externo.	Agenda Setorial	Elaborar e implementar o Plano Diretor de Governo Eletrônico que contemple as diretrizes de Prestação de Serviços Eletrônicos, Gestão da Informação e Gestão de Tecnologia da Comunicação (AÇÃO SPGF)	AC4-A1 - Diagnóstico de Governo Eletrônico do órgão/entidade atualizado, preenchido e encaminhado para a Superintendência Central de Governança Eletrônica.	31/03/08	1	27/03	0	2	20
	Agenda Setorial		AC4-A2 - Plano Diretor de Governo Eletrônico do órgão/entidade elaborado e encaminhado para a Superintendência Central de Governança Eletrônica	90 dias após disponibilização do modelo	-	-	2	20	

* Possíveis status de execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE: (510/51) = 10

AMARILDO JOSÉ BRUMANO KALIL
DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE SPGF



2.6 - EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍTICA E ECONOMIA AGRÍCOLA - SPEA

2.6.a – INDICADORES E PRODUTOS

AC4-1 NÚMERO DE ACESSOS AOS PORTAIS DO CAEE				
Objetivo Estratégico:	Ter sistemas de informação integrados para dinamizar a gestão interna, apoio à tomada de decisão e atendimento ao público externo			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	150.000	200.000
Valor	300.000	Resultados	379.206	342.977
Informação sobre execução:				
O acesso aos sites do Centro de Análise e Estudos Estratégicos é obtido através de computadores instalados nos seis sites: Centros de Inteligência do Café, Batata, Soja, Feijão, Leite e Milho. Os resultados são cumulativos e superaram as metas estabelecidas. 1º Semestre = $(379.206/150.000) = 2,52 * 10 = 25,2$ 2º Semestre = $(342.977/200.000) = 1,71 * 10 = 17,1$ Desempenho do ano = 10				
Fonte de comprovação:				
Relatórios dos programas contadores instalados nos seis Centros de Inteligência.				
Recomendação à CAA em casos excepcionais , caso o acordado queira solicitar:				



P5-1 NÚMERO DE INFORMATIVOS CONJUNTURAIS				
Objetivo Estratégico:	Desenvolver inteligência sobre os setores estratégicos			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	6	6
Valor	12	Resultados	6	6
Informação sobre execução:				
<p>Os Informativos Conjunturais são documentos produzidos mensalmente em formato eletrônico disponibilizados no site da Secretaria e em formato impresso distribuídos internamente e nas entidades vinculadas para os escritórios locais da Emater, Ima, Ruralminas, Epamig, Faemg, Ocemg e Fetaemg. Os resultados são cumulativos e as metas foram alcançadas.</p>				
Fonte de comprovação:				
<p>Documentos disponibilizados no site da Secretaria, no endereço www.agricultura.mg.gov.br e documentos impressos.</p>				
Recomendação à CAA em casos excepcionais, caso o acordado queira solicitar:				



PRODUTOS SPEA

P4-A1 - IMPLANTAR E OPERAR NOVO CENTRO DE INTELIGÊNCIA					
Objetivo Estratégico:	Promover parcerias para melhoria da competitividade dos produtores rurais e dos demais elos da cadeia produtiva				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
1 - Convênio para implantação de Centro de Inteligência celebrado	Dezembro de 2008	X			
2 – Centro de Inteligência em operação	Junho/2009				
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>1 - O Centro de Inteligência é uma estrutura virtual que reúne informações, estatísticas e estudos sobre a cadeia produtiva de produtos determinados. O centro planejado e instalado é o Centro de Inteligência em Florestas, CIFlorestas, construído em parceria com a Seapa, Sede, Semad, UFV e AMS. O resultado é unitário e a meta foi cumprida integralmente.</p> <p>2 – Não há meta para 2009.</p>					
Fonte de comprovação:					
A comprovação poderá ser obtida através do acesso ao endereço www.ciflorestas.com.br/index.php					
Recomendação à CAA em casos excepcionais , caso o acordado queira solicitar:					



P5-A1 - ELABORAR SEMESTRALMENTE O RELATÓRIO PERFIL DO AGRONEGÓCIO MINEIRO/BRASILEIRO					
Objetivo Estratégico:	Desenvolver inteligência sobre setores estratégicos				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
Relatório Elaborado	Junho e Dezembro de 2008	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>Os relatórios contêm indicadores do agroengócio mineiro e brasileiro para permitir aos agentes do agronegócio avaliarem as atividades agropecuárias do Estado e do País e planejaram as suas produções. A execução é elaborada semestralmente e disponibilizadas no site da Seapa, não cumulativamente. A meta foi cumprida integralmente.</p>					
Fonte de comprovação:					
<p>Para comprovação os relatórios virtuais foram impressos já que não são disponibilizados no site de forma cumulativa.</p>					
Recomendação à CAA em casos excepcionais, caso o acordado queira solicitar:					
<p></p>					



AC4-A3 - IMPLANTAR E DISPONIBILIZAR O CADASTRO DE PRODUTORES RURAIS					
Objetivo	Ter sistemas de informação integrados para dinamizar a gestão interna, apoio à tomada de decisão e atendimento ao público externo.				
Estratégico:	Ter sistemas de informação integrados para dinamizar a gestão interna, apoio à tomada de decisão e atendimento ao público externo.				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
Sistema de Cadastro disponível para o Sistema de Agricultura	Dezembro de 2008	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>O Cadastro de Produtores Rurais do Estado foi construído pela Prodemge com as informações cadastrais dos produtores constantes nas entidades vinculadas, permitindo o conhecimento sobre o universo dos produtores localizados em Minas Gerais, até então desintegrados em cada uma. O cadastro é um módulo construído no DW da Secretaria, unitário e a meta foram cumpridos integralmente.</p>					
Fonte de comprovação:					
<p>O módulo está disponível no Armazém de Dados da Secretaria, com acesso restrito aos técnicos da Superintendência de Política e Economia Agrícola.</p>					
Recomendação à CAA em casos excepcionais , caso o acordado queira solicitar:					



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

2.6.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE DA SUPERINTENDÊNCIA DE POLÍTICA E ECONOMIA AGRÍCOLA - SPEA

QUADRO DE INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Ter sistemas de informações integrados para dinamizar a gestão interna, apoio à tomada de decisões e atendimento ao público externo	Mapa estratégico	AC4-A1 - Número de acesso aos portais do CAEE	Valor Absoluto	300.000	2007	150.000	379.206	200.000	342.977	2	20
Desenvolver inteligência sobre os setores estratégicos	Mapa estratégico	P5-1 - Número de Informativos Conjunturais	Valor Absoluto	12	2007	6	6	6	6	2	20



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

QUADRO DE PRODUTOS SPEA

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	Nome do projeto / Ação	Produto pactuado/ Marcos	Prazo Pactuado	Execução no período			Peso	Proposta de nota
					Status da Execução*	Data de Realização	Dias de atraso		
Promover parcerias para melhoria da competitividade dos produtores rurais e demais elos da cadeia produtiva	Inteligência Competitiva	Implantar e operacionalizar novo centro de inteligência para apoio de cadeia produtiva	Implantação do Centro de Inteligência em Florestas até 30 de dezembro de 2008	Dezembro de 2008	1	30 de dezembro de 2008	0	2	20
Promover parcerias para melhoria da competitividade dos produtores rurais e demais elos da cadeia produtiva	Inteligência Competitiva	Elaborar semestralmente o relatório Perfil do Agronegócio Mineiro/Brasileiro	Perfil elaborado	Junho e Dezembro de 2008	1	30 de junho e 30 de dezembro de 2008	0	2	20
Aprimorar sistemas integrados para dinamizar a gestão interna, apoio à tomada de decisões e atendimento ao público externo	Tecnologia de Informação	Implantar e disponibilizar o Cadastro de Produtores Rurais dos Sistema Seapa	Cadastro disponibilizado para o sistema de agricultura	30 de dezembro de 2008	1	30 de dezembro de 2008	0	3	30

* Possíveis status de execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE: (110/11) = 10

JOÃO RICARDO ALBANEZ
DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE SPEA



2.7 – EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL

2.7.a – INDICADORES E PRODUTOS

IN4-1 - NÚMERO DE HECTARES DE FLORESTAS PLANTADOS COM TRANSFERÊNCIA DE TECNOLOGIA EM PROPRIEDADES SELECIONADAS				
Objetivo Estratégico:	Criar condições para o aumento da oferta de produtos não alimentares			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	0	1000
Valor	700	Resultados	0	1482
Informação sobre execução:				
<p>As plantações florestais são de grande importância para a sócioeconomia do Estado devido à sua capacidade de geração de emprego e renda, além de propiciar o equilíbrio ambiental, na medida em que preserva áreas de vegetação nativa. Especificamente, o projeto visa apoiar a região de influência do pólo moveleiro de Ubá (Arranjo Produtivo Local do Pólo Moveleiro de Ubá), buscando o aumento da base florestal, produzindo madeira de qualidade para atendimento à indústria moveleira, bem como a outros usos, como construção civil, indústria siderúrgica, cerâmica, avicultura e usos rurais.</p>				
Fonte de comprovação:				
Relatórios de acompanhamento.				



P1-1 - TEMPESTIVIDADE DE ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DE CONVÊNIO				
Objetivo Estratégico:	Desenvolver e aprimorar sistemas sustentáveis de produção			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	100	100
Valor	0	Resultados	100	100
Informação sobre execução:				
<p>O convênio UFV/IEF/Sectes/Seapa não foi ainda celebrado, pois um dos parceiros ainda está negociando sua participação. Assim, optou-se por tomar como referência a data de publicação do convênio de pesquisa com a Fapemig que suporta financeiramente o projeto em questão. O relatório do andamento do projeto de pesquisa com a UFV foi encaminhado à CEGER no dia 28/07. Solicita-se a anuência da Seplag no procedimento acima descrito uma vez que os convênios têm o mesmo objeto.</p> <p>Cálculo do Desempenho: O desempenho alcançado será atribuído conforme tabela abaixo.</p>				
		Data de Entrega	Pontuação	
		Até 15 dias após o final do trimestre	1	
		De 16 a 30 dias após o final do trimestre	0,7	
		de 30 a 45 dias após o final do trimestre	0,4	
		Mais de 45 dias após o final do trimestre	00	
Fonte de comprovação:				
Relatórios de acompanhamento (indicador - P1-1/SDRS)				



P1-2 - AGENTES CAPACITADOS				
Objetivo Estratégico:	Desenvolver e aprimorar sistemas sustentáveis de produção			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	100	300
Valor	0	Resultados	186	1050
Informação sobre execução:				
<p>Execução no 1º semestre: A previsão para o primeiro semestre objetivava alcançar 100 servidores e o total efetivamente alcançado foi de 186 agentes capacitados conforme lista de presença apresentada pela SDRS. A justificativa para o cumprimento em excesso é o grande interesse que o tema despertou junto ao público.</p> <p>Execução no 2º semestre: 1050 agentes capacitados - devido ao grande interesse dos produtores rurais em participarem do programa.</p> <p>Cálculo do Desempenho: O desempenho alcançado será atribuído conforme tabela abaixo.</p>				
AGENTES CAPACITADOS ATÉ DEZ 2008		NOTA		
<= 400		10		
De 300 a 399		07		
De 200 a 299		04		
Menos de 200		00		
Portanto o desempenho alcançado relativo ao primeiro semestre foi 10.				
Fonte de comprovação:				
Relatórios de acompanhamento (indicador - P1-1/SDRS)				



P1-3 - UNIDADES DEMONSTRATIVAS DE ILPF INSTALADAS				
Objetivo Estratégico:	Desenvolver e aprimorar sistemas sustentáveis de produção			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	2007	Metas	0	88
Valor	0	Resultados	-	109
Informação sobre execução:				
<p>Não há meta prevista para o primeiro semestre. O responsável informa que já há 20 unidades em análise na Unidade Regional UREGI/Emater de Viçosa e 89 no restante do Estado</p> <p>Execução no 2º semestre: 109 unidades estão instaladas ou em fase de instalação. As diversas culturas estão sendo plantadas em função do calendário agrícola e das regras de zoneamento agroclimático de risco do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento.</p>				
Fonte de comprovação:				
Emater, Seapa.				



PRODUTOS

P1-A1 - DIFUNDIR NOVAS TECNOLOGIAS PARA A ATIVIDADE DE FLORESTAS PLANTADAS					
Objetivo Estratégico:	Desenvolver e aprimorar sistemas sustentáveis de produção				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
1 – Convênio Transferência de Tecnologia UFV/IEF/Sectes/Seapa, celebrado	Abril/2008		X		
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>Execução no primeiro semestre: Os procedimentos para assinatura do Termo não foram concluídos no prazo previsto, pois havia pendência da decisão na forma de participação da EMATER. A previsão de vigência desse novo convênio se compatibiliza com o Convênio nº 28/2007, celebrado entre SECTES, SEAPA, EMATER, IEF, UFV, SIF, INTERSIND e SEBRAE, com vigência até 25/07/2008. Portanto, a data prevista 30/04/2008 está suportada pela vigência acima referida (30/07/2008).</p> <p>De comum acordo SECTES/SEAPA, por se tratar de processo de gestão compartilhada, a disponibilidade do recurso financeiro de obrigação da SECTES/FAPEMIG foi antecipada à assinatura do Convênio, para não comprometer as execuções de ações e atribuições previstas no objeto do Convênio, conforme Termo de Outorga/FAPEMIG, de 07/04/2008. Sendo assim, a assinatura do novo Convênio, ainda não ocorrida, como meta do Acordo de Resultado (30.07.2008) não comprometeu as ações previstas no projeto "Transferência de Tecnologia em Plantio e Manejo de Florestas na Zona da Mata-MG". A data efetiva da assinatura foi 28/07/08. Solicita-se reconsideração de que a data prevista inicialmente para abril seja julho pois haveria dois convênios</p>					
Fonte de comprovação:					
Convênio assinado e publicado					



6-A1 - Regular e implementar o funcionamento do Fundo Pró-Floresta					
Objetivo Estratégico:	Buscar efetividade na implementação das políticas públicas				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
1 – Fundo Pró-Floresta implementado	Abril/2008	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>A instalação do Grupo Coordenador do Fundo Pró-Floresta foi formalizada com a publicação Resolução SEAPA nº 919, de 03/03/2008. A primeira reunião realizou-se no dia 17/03/2008, às 09:00 horas, na sala de reuniões do 7º andar da SEAPA. Conforme consta em ata, foram aprovados os Programas Específicos de desenvolvimento florestal elaborados pelo órgão gestor, conforme determina o inciso IV do art. 15 do Decreto nº 44 665/2007.</p>					
Fonte de comprovação:					
<p>Ata e lista de presença – descrição dos programas específicos.</p>					



P6-A2 – INSTALAR O GRUPO COORDENADOR DO FUNDO PRÓ-FLORESTA					
Objetivo Estratégico:	Buscar efetividade na implementação das políticas públicas				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
1 – Grupo Coordenador do Fundo Pró-Floresta instalado	Abril/2008	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>A instalação do Grupo Coordenador do Fundo Pró-Floresta foi formalizada com a publicação Resolução SEAPA nº 919, de 03/03/2008. A primeira reunião realizou-se no dia 17/03/2008, às 09:00 horas, na sala de reuniões do 7º andar da SEAPA. Conforme consta em ata, foram aprovados os Programas Específicos de desenvolvimento florestal elaborados pelo órgão gestor, conforme determina o inciso IV do art. 15 do Decreto nº 44 665/2007.</p>					
Fonte de comprovação:					
<p>Ata e lista de presença.</p>					



P6-A3 – INSTALAR O CDSOLO					
Objetivo Estratégico:	Buscar efetividade na implementação das políticas públicas				
Produto Pactuado/Marco	Prazo Pactuado	Status de Execução			
		1	2	3	4
1 – CD Solo instalado	Outubro/2008	X			
Possíveis Status de Execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado					
Informação sobre execução:					
<p>A Resolução Seapa N°969 de 17/10/08 designa os membros do Conselho Diretor Das Ações de Manejo de Solos – CD Solo. O Conselho se reuniu em 21/10/08, às 14:30h no Auditório da Seapa, conforme pauta e lista de presença.</p>					
Fonte de comprovação:					
<p>Ata da primeira reunião e Regimento interno aprovado..</p>					



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
 SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

QUADRO DE PRODUTOS – SDRS

2.7.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE SDRS

QUADRO DE INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Criar condições para o aumento da oferta de produtos não alimentares	Mapa Estratégico/Projetos Associados	IN4-1 - Número de hectares de florestas plantados com transferência de tecnologia em propriedades selecionadas	ha	700	2007	0	-	1000	1.482	2	20
Desenvolver e aprimorar sistemas sustentáveis de produção	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P1-1 - Tempestividade de elaboração de relatório de acompanhamento de convênio	%	0	2007	100	70	100	100	1	10
	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P1-2 - Agentes capacitados	unidade	0	2007	100	186	300	1050	2	20
	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P1-3 Unidades Demonstrativas de ILPF instaladas	unidade	0	2007	0	-	88	98	3	30



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
 Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
 GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
 e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

QUADRO DE PRODUTOS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	Nome do projeto / Ação	Produto pactuado/ Marcos	Prazo Pactuado	Execução no período			Peso	Proposta de nota
					Status da Execução*	Data de Realização	Dias de atraso		
Desenvolver e aprimorar sistemas sustentáveis de produção	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P1-A1 - Difundir novas tecnologias para a atividade de florestas plantadas	Convênio Transferência de Tecnologia UFV/IEF/Secdes/Seapa, celebrado	Abril/2008	2	28/07	88	1	0
Buscar efetividade na implementação das políticas públicas	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P6-A1 - Regular e implementar o funcionamento Fundo Pró-Floresta	Fundo Pró-Floresta implementado	Abril/2008	1	17/03	-	1	10
	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P6-A2 - Instalar o Grupo Coordenador do Fundo Pró-Floresta	Grupo Coordenador do Fundo Pró-Floresta instalado	Abril/2008	1	17/03	-	1	10
	Mapa Estratégico/Projetos Associados	P6-A3 - Instalar o CDSolo	Cd Solo Instalado	Outubro/2008	1	17/10	-	2	20

* Possíveis status de execução: 1- Plenamente Executado dentro do prazo; 2 – Plenamente executado com atraso; 3 – Parcialmente Executado; 4 – Não executado

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE SDRS: (120/13) = 9,23



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

Responsável pela informação: Fernando Antonio Cardoso.

FERNANDO ANTONIO CARDOSO
DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE SDRS



2.8 – EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E APOIO A AGRICULTURA FAMILIAR - SUSAF

2.8.a – INDICADORES E PRODUTOS

P4-1 NÚMERO DE NOVAS PARCERIAS FIRMADAS				
Objetivo Estratégico:	Promover parcerias para melhoria da competitividade dos produtores rurais e dos demais agentes da cadeia produtiva.			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	Jan-dez/07	Metas	3	-
Valor	1	Resultados	2	1
Informação sobre execução:				
<p>A previsão era de 3 convênios assinados no primeiro semestre de 2008. Três convênios foram assinados nas seguintes datas:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Convênio Nº1.2105 celebrado entre a SEAPA e Ruralminas, com a interveniência da CEASAMINAS, assinado em 30/06/08.2) Convênio celebrado entre CEASAMINAS e o Município de Brumadinho, com a interveniência da SEAPA, assinado em 04/07/08.3) Convênio celebrado entre a SEAPA e o Município de Jaboticatubas, com a interveniência da CEASAMINAS e da Associação dos Produtores Rurais dos municípios de Jaboticatubas e Baldim, assinado em 30/07/08 <p>Foram aprovados, pelo Comitê, estudos de viabilidade para construção de 6 unidade do Barracão do produtor em 2008. Como forma de viabilizar os convênios, optou-se pela CEASAMINAS se responsabilizar pela destinação de recursos para a construção de 3 barracões e a SEAPA dos outros 3. A CEASAMINAS assinou convênio com 1 município e está aguardando regularização de terrenos dos outros municípios. A SEAPA esperava inicialmente assinar convênios diretamente com as prefeituras. Como os recursos foram liberados no dia 30/06/08 e em função do prazo eleitoral (04/07/08) optou-se por estabelecer um único convênio com a Ruralminas, para a partir deste se viabilizar a construção de Barracões em 2 municípios. Convênio N12113/08 com Prefeitura de Pouso Alegre e Seapa, Ceasa interveniente assinado no dia 13/10/08.</p> <p>Tendo em vista que estão em construção 5 Barracões, o objeto principal dos convênios, o finalístico está sendo atendido acima da meta proposta. Assim solicita-se que o prazo de cumprimento da meta seja reconsiderado como anual e não semestral.</p>				
Fonte de comprovação:				
IMA: Gerência de Certificação				



P6-1 NÚMERO DE PRODUTORES DE QUEIJO MINAS ARTESANAL CADASTRADOS NO IMA				
Objetivo Estratégico:	Buscar efetividade na implementação das políticas públicas			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	31/12/07	Metas	74	99
Valor	49	Resultados	79	98
Informação sobre execução:				
<ul style="list-style-type: none">○ O resultado é cumulativo.○ Desempenho = $((98-49)/(99-49))*10=9,8$.○ A segurança alimentar do queijo minas artesanal se revestiu de importância a partir da vigência da Lei Estadual Nº14.185/2002 que estabeleceu requisitos mínimos para garantir ao consumidor segurança alimentar.				
Fonte de comprovação:				
IMA: Gerência de Certificação.				



P3-1 NÚMERO DE PARTICIPAÇÃO DO PROGRAMA MINAS ARTESANAL EM FEIRAS				
Objetivo Estratégico:	Gerar e transferir novas tecnologias e processos de gestão para o desenvolvimento do agronegócio			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	jan-dez/2007	Metas	2	2
Valor	4	Resultados	3	3
Informação sobre execução:				
<ul style="list-style-type: none">○ O resultado é cumulativo.○ Desempenho Regra Geral com V0 igual a meta = $(6/4)*10=15$. Pela tabela desempenho $>100\%$ recebe nota 10.○ Esta ação promove a visibilidade da estratégia voltada à agricultura familiar no que diz respeito a agroindústria e ao artesanato.				
Fonte de comprovação:				
Relatórios participação em feiras da SUSAF.				



P6-2 – PROPORÇÃO DO VOLUME DO RECURSO DISPONIBILIZADO PARA MODERNIZAÇÃO NOS MLP'S/ CEASA EFETIVAMENTE APLICADO.				
Objetivo Estratégico:	Buscar efetividade na implementação das políticas públicas			
Valores de Referência (histórico)		Período Atual	1º sem.	2º sem.
Período	jan-dez/2007	Metas	n/a	70
Valor	n/a	Resultados	-	77,58
Informação sobre execução:				
<ul style="list-style-type: none"> ○ O resultado é cumulativo. ○ O montante disponibilizado é de R\$765.286,99. ○ O montante licitado é de R\$593.707,58. ○ Resultado = $(593.707,58/765.286,99) * 100 = 77,58\%$ ○ Pela tabela desempenho >100% recebe nota 10. 				
Fonte de comprovação:				
Balancete contábil disponibilizado pela Ceasa. Relatório Geral disponibilizado pela SUSAF.				



2.8.b – QUADROS DE DESEMPENHO ESTIMADO DA EQUIPE SUPERINTENDÊNCIA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E APOIO À AGRICULTURA FAMILIAR - SUSAF

QUADRO DE INDICADORES

OBJETIVO ESTRATÉGICO	VINCULAÇÃO ESTRATÉGICA	INDICADOR	Unid. Medida	Valor de Referência		Execução no período				Peso	Proposta de nota
				Valor	Período de Referência	2008/01		2008/02			
						Meta	Realizado	Meta	Realizado		
Promover parcerias para melhoria da competitividade dos produtores rurais e dos demais agentes da cadeia produtiva	Mapa Estratégico/Projetos Associados	Número de novas parcerias firmadas	Unidade Absoluta	1	jan-dez/2007	3	2	0	3 (6)	3	30
Buscar efetividade na implementação das políticas públicas	Mapa Estratégico/Projetos Associados	Número de produtores de Queijo Minas Artesanal cadastrados no IMA	Unidade Absoluta	49	31/12/2007	74	79	99	98	3	29,4
	Mapa Estratégico/Projetos Associados	Proporção do volume do recurso disponibilizado para modernização nos MLP's - CEASA efetivamente aplicado	%	n/a	31/12/2007	n/a	-	70	77,58	3	30
Gerar e transferir novas tecnologias e processos de gestão para o desenvolvimento do agronegócio	Mapa Estratégico/Projetos Associados	Número de participação do Programa Minas Artesanal em Feiras	Unidade Absoluta	4	jan-dez/2007	2	3	2	3	3	30



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS
SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO
Rua Cláudio Manoel, 1205 – 8º andar – Funcionários – 30140-100 – Belo Horizonte / MG
GABINETE DO SECRETÁRIO - Fone: (31) 3215-6503 - Fax: (31) 3215-6508
e-mail: gabinete@agricultura.mg.gov.br

PROPOSTA DE NOTA FINAL DA EQUIPE SUSAF: $(119,4/12) = 9,95$

AMARILDO JOSÉ BRUMANO KALIL
DIRIGENTE RESPONSÁVEL PELA EQUIPE SUSAF



2.9 - MÉDIA DAS EQUIPES E MÉDIA FINAL DA SEAPA

O desempenho médio das Equipes e a média final da Seapa são apresentados na tabela abaixo. Ressalta-se que os cálculos apresentados neste relatório¹ têm caráter preliminar. Este relatório será submetido à Comissão de Avaliação do Acordo de Resultados que, após procedimento avaliatório, encaminhará o resultado à Seplag.

Tabela – Desempenho no Acordo de Resultados 2ª Etapa - Média das Equipes e média final da Seapa para o primeiro semestre de 2008.

EQUIPE	NOTA
Gabinete	10
ASCOM	10
ASJUR	10
AUDI	10
SPGF	10
SPEA	10
SDRS	9,23
SUSAF	9,95
MÉDIA FINAL	9,89

1 - O presente documento foi elaborado pela Central de Gerenciamento da Seapa, cujo Coordenador, João Marcos Caixeta Franco, é também o representante dos acordados junto à Seplag e foi o responsável pelo acompanhamento das metas pactuadas e pela elaboração deste relatório.