




<b>Cartaz</b>	<b>Vídeo</b>	<b>QUAL O SEGREDO PARA FAZER UMA BOA ADMINISTRAÇÃO DO TEMPO?</b>
	<b>Tema</b>	Monitoramento das iniciativas estratégicas
	<b>Competência</b>	Monitoramento de iniciativas custeadas por operações de crédito
	<b>Descrição da Competência</b>	Captar e gerar informações para o monitoramento a execução das operações de crédito junto aos agentes envolvidos, utilizando conhecimentos orçamentários e legislações pertinentes, identificando e propondo soluções para os entraves, produzindo informações para subsidiar a prestação de contas.
	<b>Resumo</b>	Não são necessárias fórmulas mirabolantes para ter a sua agenda sob controle. Algumas atitudes simples feitas sistematicamente podem garantir uma administração do tempo eficaz. Veja como em mais um dos vídeos de carreira com Alessandro Saade, da Academia da Estratégia.
	<b>Autor</b>	Alessandro Saade para Exame.com
	<b>Link</b>	<a href="http://exame.abril.com.br/videos/sua-carreira/qual-o-segre-do-para-fazer-uma-boa-administracao-do-tempo">http://exame.abril.com.br/videos/sua-carreira/qual-o-segre-do-para-fazer-uma-boa-administracao-do-tempo</a>
	<b>Habilidade</b>	Administração do Tempo