


Cartaz	Vídeo	DICAS PARA BANIR AS DISTRAÇÕES NO TRABALHO
	Competência	FOCO EM RESULTADOS - Veja a descrição da competência
	Resenha	<p>O celular e as redes sociais não param de mostrar que fora do escritório, há outras coisas para fazer. As reuniões emergenciais, as pausas desnecessárias para o café. A lista de distrações no trabalho é extensa, e o artigo demonstra que é possível bani-las de forma estratégica.</p> <p>Produzido por Exame.com Andrea Piscitelli – Consultora em Estratégia Humana</p>
	Disponível em	http://exame.abril.com.br/videos/sua-carreira/dicas-para-banir-as-distracoes-no-trabalho
	Habilidades retratadas no artigo que possuem relação com a competência	Administração do Tempo; Análise de situações/cenários; Planejamento.