**MODELO**

# **EDITAL Nº XX/XXXX**

CRONOGRAMA DO PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA

|  |  |
| --- | --- |
| **EVENTO** | **DATA PREVISTA** |
| Data da publicação do extrato deste Edital no Diário Oficial Eletrônico Minas Gerais | dd/mm/aaaa |
| Prazo para publicidade do Edital | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Data da visita técnica às instalações onde será executado o objeto do Termo de Parceria  | dd/mm/aaaa |
| Data da Sessão de Esclarecimentos, com os interessados em participar do processo de seleção pública | dd/mm/aaaa |
| Prazo para pedido de esclarecimentos  | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Prazo para pedido de impugnações | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Prazo de preparação e entrega dos documentos | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Prazo para a comissão julgadora analisar e julgar os documentos | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Prazo para a NOME DO ÓRGÃO divulgar, no sítio eletrônico, a ata elaborada pela comissão julgadora | dd/mm/aaaa |
| Prazo para interposição de recursos | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Prazo para o dirigente máximo da NOME DO ÓRGÃO analisar e decidir sobre os recursos | dd/mm/aaaa a dd/mm/aaaa |
| Prazo para homologação do resultado do processo de seleção pública | dd/mm/aaaa\* |
| Prazo para publicação da convocação da entidade vencedora do processo de seleção pública | dd/mm/aaaa\* |
| Prazo para comparecimento da entidade sem fins lucrativos convocada | dd/mm/aaaa\* |
| Prazo para a entidade vencedora do processo de seleção pública requerer a qualificação como Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, **no caso de a entidade ainda não possuir o título** | 10 (dez) dias úteis após a convocação da entidade sem fins lucrativos vencedora |
| Data prevista para celebração do Termo de Parceria  | dd/mm/aaaa\* |

Nota: \* O NOME DO ÓRGÃO, pode realizar a homologação do resultado do processo de seleção pública, publicação da convocação da entidade vencedora e celebração do contrato de gestão até o encerramento da validade do processo de seleção pública, conforme prazo previsto no item 2.9 do Edital.

Orientação: A SEPLAG recomenda a publicação do Cronograma do processo de seleção pública no sítio eletrônico do órgão junto à documentação do edital. Posteriormente, suas eventuais modificações poderão ser realizadas e publicadas na página do respectivo processo seletivo junto ao edital.