



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

Diretoria Central de Editais e Conformidade de Processos

Anexo nº B -/SEPLAG/SUBCOMP/SCLIC-DCEC/2023

PROCESSO Nº 1500.01.0244234/2023-73

ANEXO B – INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS – IMR

O principal elemento para medir a qualidade e eficácia dos serviços prestados será o Instrumento de Medição de Resultados – IMR. Dessa forma, visando o cumprimento dos prazos previstos em Edital e a qualidade na prestação dos serviços, foram estabelecidos critérios para avaliação.

1. GRAUS PARA AVALIAÇÃO DO IMR

1.1. Os indicadores que regerão os critérios para avaliação do IMR, terão como base os graus relacionados na Tabela 1 - Graus para avaliação do IMR, a qual servirá como referência para os órgãos/entidades contratantes.

Tabela 1 - Graus para avaliação do IMR

GRAU	NOTA TOTAL OBTIDA	CORRESPONDÊNCIA
1	30	Metas atingidas
2	Maior/igual a 27 e menor que 30	Advertência escrita
3	Maior/igual a 24 e menor que 27	Glosa, em fatura subsequente, de 0,5% sobre o valor correspondente da remuneração da CONTRATADA da quinzena corrente
4	Maior/igual a 21 e menor que 24	Glosa, em fatura subsequente, de 1,0% sobre o valor correspondente da remuneração da CONTRATADA da quinzena corrente
5	Menor que 21	Glosa, em fatura subsequente, de 1,5% sobre o valor correspondente da remuneração da CONTRATADA da quinzena corrente

1.1.1. O não cumprimento de um ou mais indicadores do IMR ocasionará a aplicação de deduções no valor da remuneração a ser paga à CONTRATADA, de acordo com os graus definidos para cada indicador.

1.1.2. O grau será definido pela soma dos resultados dos indicadores 1, 2 e 3, ou seja: Nota indicador 1 + Nota indicador 2 + Nota indicador 3

1.1.3. Quando da reincidência do mesmo tipo de ocorrência (graus 2, 3 ou 4), esta será tratada como sendo do grau imediatamente superior. Considera-se reincidência qualquer descumprimento, após a primeira ocorrência, num período de 3 (três) meses.

1.1.3.1. **Ex.:** Se, em uma determinada quinzena, a CONTRATADA atingiu o grau 2, e na quinzena seguinte, atingiu o mesmo grau novamente, automaticamente, o grau considerado será o 3, para fins de cálculo do valor a ser pago à CONTRATADA.

2. METODOLOGIA DE DESCONTOS

2.1. A metodologia de descontos nos valores correspondentes à remuneração fica estabelecida da seguinte forma:

2.1.1. A CONTRATADA deverá, quinzenalmente, apresentar, aos CONTRATANTES, as comprovações de cumprimento dos indicadores estabelecidos.

2.1.2. Para os indicadores 1 e 2, deverão ser consideradas as manutenções finalizadas na quinzena correspondente (Ex.: No dia 16, deverão ser apresentadas as informações das manutenções finalizadas de 01 a 15 do mês; no dia 01, deverão ser apresentadas as informações das manutenções finalizadas de 16 a 31 do mês).

2.1.2.1. Nos casos de ordem de serviço que houver manutenção complementar, os dados devem estar contemplados no ID Manutenção.

2.1.3. Caso o resultado de um indicador não seja informado pela CONTRATADA, será considerado como não cumprido e lhe será aplicada a dedução correspondente, salvo em casos devidamente justificados e aceitos pelo CONTRATANTE.

2.1.4. Em caso de não cumprimento de algum indicador, o CONTRATANTE deverá formalizar a CONTRATADA solicitando justificativa, caso haja.

2.1.5. Após as análises das justificativas aceitas, o CONTRATANTE deverá formalizar a CONTRATADA os resultados dos indicadores e apresentar os valores a serem deduzidos.

2.1.6. O valor das deduções será um percentual sobre a remuneração da CONTRATADA da quinzena corrente, de acordo com o grau do descumprimento, a ser deduzido em faturas subsequentes.

2.2. As deduções indicadas neste Anexo somente serão aplicáveis caso as causas do não cumprimento sejam de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA ou de sua rede credenciada.

3. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

3.1. **Para o indicador 01**, os critérios de avaliação são os abaixo:

Tabela 2 – Prazos de Orçamentação

Item	Percentual de orçamentos dentro dos prazos máximos permitidos	Nota correspondente
1	Maior/igual a 95%	10
2	Maior/igual a 90% e menor que 95%	9
3	Maior/igual a 85% e menor que 90%	8
4	Maior/igual a 80% e menor que 85%	7
5	Maior/igual a 75% e menor que 80%	6

Indicador 01	
Prazos de Orçamentação	
Item	Descrição
Finalidade	Avaliar se os prazos máximos para orçamentação, previstos em Edital, estão sendo cumpridos.
Meta a cumprir	95% de orçamentações no prazo
Instrumento de medição	Sistema de Gestão da Contratada
Forma de acompanhamento	Relatório de Duração das Manutenções
Periodicidade	Quinzenal
Mecanismo de cálculo	(Nº de manutenções que ultrapassaram o prazo máximo permitido) / (Nº total de manutenções); Cálculo do prazo de orçamentação: (((Data/hora da aprovação pela equipe especializada) – (Data/hora do registro de entrada do veículo no estabelecimento)) x 100
Início de vigência	A partir da primeira fatura emitida

3.2. **Para o indicador 02**, os critérios de avaliação são os abaixo:

Tabela 3 – Prazos de Manutenção

Item	Percentual de manutenções dentro dos prazos máximos permitidos	Nota correspondente
1	Maior/igual a 95%	10
2	Maior/igual a 90% e menor que 95%	9
3	Maior/igual a 85% e menor que 90%	8
4	Maior/igual a 80% e menor que 85%	7
5	Maior/igual a 75% e menor que 80%	6

Indicador 02	
Prazos de Manutenção	
Item	Descrição
Finalidade	Avaliar se os prazos máximos para manutenção, previstos em Edital, estão sendo cumpridos.
Meta a cumprir	95% de manutenções dentro do prazo
Instrumento de medição	Sistema de Gestão da Contratada
Forma de acompanhamento	Relatório de Duração das Manutenções
Periodicidade	Quinzenal
Mecanismo de cálculo	$((N^{\circ} \text{ de manutenções que ultrapassaram o prazo máximo permitido}) / (N^{\circ} \text{ total de manutenções})) \times 100$; Cálculo do prazo de manutenção: (Data/hora da finalização dos serviços pelas oficinas e estabelecimentos) – (Data/hora da aprovação da manutenção pelo gestor de frota)
Início de vigência	A partir da primeira fatura emitida

3.3. **Para o indicador 03**, serão consideradas as faixas de desempenho abaixo:

Tabela 4 – Disponibilidade da Rede Credenciada

Item	Percentual de disponibilidade da rede credenciada	Nota correspondente
1	Igual a 100%	10
2	Maior/igual a 97% e menor que 100%	9
3	Maior/igual a 94% e menor que 97%	8
4	Maior/igual a 91% e menor que 94%	7
5	Menor que 91%	6

Indicador 03	
Disponibilidade da rede credenciada	
Item	Descrição
Finalidade	Verificar se a quantidade de oficinas e estabelecimentos da rede credenciada e os municípios atendidos estão de acordo com as exigências Editalícias.
Meta a cumprir	100%
Instrumento de medição	Comprovação da disponibilidade da rede credenciada no Sistema de Gestão.
Forma de acompanhamento	Relatório
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de cálculo	Comparação entre a situação atual com a exigência de Edital
Início de vigência	A partir do início do contrato

Cálculo da nota do indicador	<ol style="list-style-type: none"> 1. $((N^{\circ} \text{ de oficinas e estabelecimentos disponíveis}) / (N^{\circ} \text{ exigido em Edital})) \times 100$ 2. $((N^{\circ} \text{ de municípios atendidos}) / (N^{\circ} \text{ de municípios previstos em Edital})) \times 100$ <p>Resultado: $(A + B) / 2$</p>
------------------------------	--



Documento assinado eletronicamente por **Camila Lima Viana, Servidor(a) Público(a)**, em 18/12/2023, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vilma Salomão Rodrigues Pereira, Coordenador(a)**, em 18/12/2023, às 11:24, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 47.222, de 26 de julho de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.mg.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **78930007** e o código CRC **5F72A757**.