MANUAL PREGÃO E CONCORRÊNCIA PARA **REGISTRO DE PREÇOS DECRETO Nº 48.723/23 DECRETO Nº 48.779/24 VISÃO: SERVIDOR**

PLANEJAMENTO E GESTÃO



GOVERNO DIFERENTE.

GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

Romeu Zema Neto

Governador do Estado de Minas Gerais

Luísa Cardoso Barreto

Secretária de Estado de Planejamento e Gestão

Luís Otávio Milagres de Assis

Secretário Adjunto

Virgínia Bracarense Lopes

Subsecretária de Compras Públicas

Ana Luiza Camargo Hirle

Superintendente Central de Políticas de Compras

Elaboração

Izabella Andrade Torres Alanna Guias Santos Reis

Revisão

Ana Luiza Camargo Hirle Jefferson Fontes Dias Tayla Batista de Araújo

> Dezembro/2024 Versão 1

Sumário

Aŗ	oresentaç	ão	5
Μ	anual Pre	gão e Concorrência para Registro de Preços – Menor Preço e Maior Desconto) 5
Μ	acrofluxo	Pregão e Concorrência para Registro de Preços	6
Pe	erfis de Ac	esso	8
Hi	stórico de	e revisão	9
1.	Criação	o do Planejamento de Registro de Preços no SIRP	10
	1.1.	Criação do Planejamento	10
	1.2.	Inclusão de itens no Planejamento	12
	1.3.	Envio de Intenção de RP	14
	1.4.	Adesão pelos órgãos participantes	15
	1.5.	Aprovação da solicitação de adesão	20
	1.6.	Encerramento das adesões	22
	1.7.	Reprovação de adesões	24
	1.8.	Consolidação das adesões	26
	1.8.1.	Inclusão ou exclusão de itens durante a consolidação das adesões	27
	1.9.	Validação de preços e definição do local de entrega	29
	1.10.	Elaboração do edital e anexos	30
	1.11.	Análise jurídica	32
	1.12.	Aprovação do edital pela Autoridade Competente	34
	1.13.	Publicação do edital	36
2.	Cadast	ro de Procedimento no Portal de Compras	38
	2.1.	Login no Portal de Compras	38
	2.2.	Cadastro do Procedimento e Lotes	39
	2.3.	Disponibilização do procedimento	48
	2.3.1.	Retificação do procedimento no PNCP	49
	2.3.2.	Exclusão do procedimento no Portal de Compras	51
3.	Cadast	ro das propostas	51
4.	Esclare	cimentos e Impugnação do Edital	52
5.	Sessão	de lances	57
	5.1.	Iniciar Sessão do Procedimento	57
	5.2.	Substituição pelo Pregoeiro/Agente suplente	63
	5.3.	Funcionalidades do Chat do Procedimento	63
	5.4.	Fase de lances	67

	5.4.1.	69							
	5.4.2.	Modo de Disputa Aberto - Fechado	71						
5.4.3.		Exclusão de Lances	72						
	5.4.4.	Empate ficto	75						
	5.4.5. Empate real								
6.	6. Solicitação do arquivo da proposta ajustada								
	6.1.	Diligência da proposta	85						
7.	7. Verificação da conformidade da proposta								
8.	Negoc	iação da proposta	92						
9.	Aceita	ção da proposta	96						
	9.1.	Manifestação de intenção de recurso após aceitação da proposta	98						
10	. Hab	ilitação	101						
	10.1.	Diligência da habilitação							
	10.2.	Conclusão da habilitação	106						
	10.3.	Manifestação de intenção de recurso após habilitação	108						
11	. Juíz	o de admissibilidade	110						
12	. Fase	e recursal	112						
	12.1.	Abertura de prazos para envio de recursos	113						
	12.2.	Parecer sobre o recurso	114						
	12.3.	Decisão sobre o recurso	117						
	12.3.1.	Agente de contratação emitindo decisão sobre recursos	118						
	12.3.2.	Autoridade Competente emitindo decisão sobre recursos	120						
13	. Reg	istrar preços	123						
	13.1. Formação de cadastro de reserva		125						
	13.2. Registrar preços								
14	. Adju	udicação e Homologação	129						
	14.1.	Adjudicação do Registro de Preços	130						
14.2. Cancelamento do Registro de Preços do Lote									
	14.3.	Homologação	132						
15	. Inse	rção da Ata de Registro de Preços no SIRP							

Apresentação

Manual Pregão e Concorrência para Registro de Preços – Menor Preço e Maior Desconto VISÃO SERVIDOR

Este manual tem como objetivo apresentar os principais passos a serem realizados pelo SERVIDOR referentes aos procedimentos licitatórios de **Pregão e Concorrência para Registro de Preços pelos critérios de julgamento de menor preço e maior desconto, na forma eletrônica,** no SIRP e no Portal de Compras MG.

Normativas:

Lei Federal nº 14.133, de 1 de abril de 2021: Lei de Licitações e Contratos Administrativos. (Disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil 03/ ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm)

Decreto nº 48.723, de 24 de novembro de 2023: Dispõe sobre a licitação pelos critérios de julgamento de menor preço e maior desconto, na forma eletrônica, para a contratação de bens, serviços e obras, no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo.

(disponível em https://www.almg.gov.br/legislacao-mineira/texto/DEC/48723/2023/)

Decreto nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024: Regulamenta os arts. 82 a 86 da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para dispor sobre o sistema de registro de preços para a contratação de bens e serviços, inclusive obras e serviços de engenharia, no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do Poder Executivo e dá outras providências.

(Disponível em https://www.almg.gov.br/legislacao-mineira/DEC/48779/2024/)

Manual visão FORNECEDOR:

Para mais informações sobre as etapas a serem realizadas pelo fornecedor, consultar o Manual Pregão e Concorrência para Registro de Preços – Visão: fornecedor.

(disponível em: https://www.mg.gov.br/planejamento/pagina/logistica/capacite-se)

Macrofluxo Pregão e Concorrência para Registro de Preços

A execução do Pregão e da Concorrência para Registro de Preços na sua **fase interna** ocorre conforme o fluxo a seguir. Ressalta-se que as etapas sinalizadas com " ()" apresentam alterações ou novidades no Portal de Compras MG ou SIRP relacionadas à Lei Federal nº 14.133/2021.



Já o macrofluxo do Pregão e da Concorrência para Registro de Preços na sua **fase externa** está apresentado abaixo. Destaca-se que todas as ações dentro do Portal de Compras são realizadas no <u>novo módulo</u> **Gestão de procedimentos de Lei nº 14.133/21**.



Nem todos os procedimentos possuirão todas as ações previstas neste Manual. Algumas delas representam etapas **não obrigatórias** e vão ocorrer conforme necessidade de cada procedimento.

Cabe informar que o passo a passo demonstrado neste manual foi construído com telas de simulações realizadas no ambiente de testes do sistema, não referente a telas de um único processo ou lote, com dados fictícios de fornecedores, representantes e processos licitatórios, visando contemplar o processo de ponta a ponta.

Atenção: Para dúvidas e esclarecimentos quanto ao SIRP ou Portal de Compras MG, enviar e-mail para <u>atendimentosiad@planejamento.mg.gov.br</u>.

Perfis de Acesso

Para acessar o **SIRP**, não houve alterações nos perfis de acesso.

Quanto ao **Portal de Compras**, no novo módulo "Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21" serão realizadas as seguintes ações:

- Cadastro de procedimentos e lotes
- Condução dos certames
- Adjudicação e homologação pela autoridade competente

Para realizar ações dentro do novo módulo será necessário possuir um dos perfis abaixo:

- 92001 PREGOEIRO CONSULTA
- 92002 PREGOEIRO ALTERAÇÃO
- 92003 AUTORIDADE COMPETENTE CONSULTA
- 92004 AUTORIDADE COMPETENTE ALTERAÇÃO
- 90546 AGENTE PROCEDIMENTOS LEI 14.133 CONSULTA
- 90547 AGENTE PROCEDIMENTOS LEI 14.133 ALTERAÇÃO

O acesso ao Portal de Compras MG e a seus módulos, bem como a definição de nível de acesso, perfis e procedimentos é realizado pelo Administrador de Segurança - AdSeg do Sistema Integrado de Administração de Materiais e Serviços – SIAD de cada órgão/entidade, para quem devem ser direcionadas as dúvidas sobre acessos.

Atenção: Quem já possui acesso ao perfil de pregoeiro para realizar a licitação conforme Lei Federal nº 10.520/02 e Lei Estadual nº 14.167/02 não precisa solicitar liberação de perfil para atuação no novo módulo da Lei Federal nº 14.133/21. A liberação já foi realizada no novo perfil. No entanto, para novos acessos é necessário solicitar liberação do novo perfil de agente de procedimentos 90546 (consulta) e 90547 (alteração).

Histórico de revisão

Nº da Revisão	Capítulo	Alterações
00	N/A	Divulgação Inicial

1. Criação do Planejamento de Registro de Preços no SIRP

Atenção: Para criar um Planejamento de Registro de Preços, é necessário solicitar autorização à SEPLAG¹ e ter acesso ao SIRP com o perfil de Gestor.



1.1. Criação do Planejamento

I. Para criar um Planejamento de RP, acesse o menu "Processo RP"> "Criar RP".

Portal de Co	ompras 🍅			-SILF)			
Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
		Selecionar RP		'		Lista de Pro	cessos de Registro de Preços		
Nú	mero do Planejamer	Visualizar RP	N° P	regão		Descrição do o	bjeto de RP		
	<u>152/2024</u>					TESTE TO	EMG		
	<u>151/2024</u>	Criar RP				OBJET	ro		
	<u>148/2024</u>	<u>148</u>		2024		TESTE MAI	TESTE MANUAL 2		
	147/2024	Planilha do RP			CAPACITAÇÃO SIRP				
	144/2024				MEDICAMENTOS				
	<u>143/2024</u>	Enviar Convite	<u>143/</u>	2024	SIRP - TESTE ADESÃO E AUMENTO DE COTA				
	142/2024				TE	URA ELETRÔNICA			
	140/2024	Alterar Informações			TESTE ASSINATURA ELETRÔNICA				
	<u>139/2024</u>	Potomar Situação				CAPACITAÇÃ	ÃO SIRP		
<u>138/2024</u>		Retornar Situação			TESTE FAQ				
<u>136/2024</u>		Cancelar				SIRP - TESTE 22-0	4-24 - ETAPA 2		
<u>135/2024</u>				SIRP - TESTE 22-04-24					
<u>134/2024</u>		Excluir			HOMOLOGAÇÃO SIRP - MANTIS EVOLUTIVO 17838				
	<u>133/2024</u>				CAPACITAÇÃO SIRP				
	132/2024				TESTE H	IOMOLOGAÇÃO MAI	NTIS 181141 - 04-04-2024		

- Será aberta tela para preenchimento dos dados de cadastro do processo de registro de preço.
- III. O usuário deverá preencher obrigatoriamente os campos com asterisco (*). Os demais campos são facultativos.
- IV. Após preencher os campos, clicar em "Criar":

¹ Conforme Art. 4 do Decreto nº 48.779/24. O procedimento de solicitação de autorização à Seplag para ser gestora de registro de preço não será tratado neste manual.

	-STEL		
Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento Ec	
		Cadastro de Processo de F	Registro de Preços
		Descrição do objeto de RP:	Teste/Teste
		Com levantamento de demanda?	[NÃO ♥]* Se for com levantamento, será exibida tela para seleção da abrangência do RP.
		Qual será o Procedimento?	Pregão * Fundamentação Legal: Lei 14.133 •
		Expectativa de Vigência:	12 meses v * Tipo de Item do RP: MATERIAL v *
		Representante do Órgão Gestor:	RODRIGO *
		Número do processo SEI:	
		Criar Desistir	

OBS.: Após a criação do RP será exibida tela para envio do convite.

 V. Após criar o planejamento de registro de preços, o sistema irá apresentar uma tela para divulgação do registro de preços.

Processo RP Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital Contraction of the Contra
		Envio de Mensagem	
		Tipo da Mensagem:	Divulgação de RP
		Para:	×
		Assunto:	Divulgação de RP - Planejamento RP 106/2024
		Corpo da Mensagem:	**** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem **** Prezado(a) Senhor(a). Estamos realizando o Planejamento para Registro de Preços nº 106/2024 cujo objeto é TESTE/TESTE. Orgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E
		Texto Adicional:	
		Nome do Remetente:	
		Cargo do Remetente:	*
		Enviar Desistir	

VI. Para divulgar, selecione os órgãos que poderão participar, clicando em ". Depois, preencha o restante dos campos solicitados e clique em "Enviar":

antamento	Termo de Aco Adesão	Impanhamento Edital
	Envio de Mensagen	n
	Tipo da Mensage	em: Divulgação de RP
	Para:	e OUTROS
	Assunto:	Divulgação de RP - Planejamento RP 153/2024
	Corpo da Mensager	***** TESTE DE HOMOLOGAÇÃO - Despreze essa mensagem ***** Prezado(a) Senhor(a), m: Estamos realizando o Planejamento para Registro de Preços nº 153/2024 cujo objeto é TESTE. Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE
	Texto Adicional:	Texto
	Nome do Remete	ente: Teste *
	Cargo do Remete	ente: Cargo do Remetente *
	Enviar Desisti	ir in the second s

Atenção: A divulgação do registro de preço não corresponde à etapa de divulgação da Intenção de Registro de Preços para adesão, que será apresentada posteriormente.

VII. A situação do planejamento é atualizada para "Elaboração".

		- (0)				
Levantamento Ter Ac	mo de desão	Acompanhamento	Edital			
		Visualização de Proc	cesso de RP	н		
		Número do Planej	amento:	107/2024	Número do RP:	
		Número do proce	dimento:		Data de Criação:	12/03/2024
		Criado com levant	tamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
		Procedimento:		Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
		Expectativa de Vig	gência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO
		Descrição do obje	eto de RP:	TESTE/TESTE		
		Histórico				
		Data de Retorno da	a Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	
		Data de Início da V	/igência:		Data do Fim da Vigência:	
		Informações sobre o (Gestor			
		Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTAI	DO DE PLANEJAMENTO E GEST	AO
		Representante do	Órgão:	TESTE		
		Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP		
		Email do Gestor:		teste@teste.com.br		
		Selecionar outro	RP			

1.2. Inclusão de itens no Planejamento

- I. Para incluir itens ao planejamento de RP, acesse o menu "Processo RP" > "Planilha do RP"
 - > "Elaborar":

Processo RP Levantam	ento Termo de Adesão	Acompanhamento Edital				
Selecionar RP		Visualização de Processo de RF				
Visualizar RP		Número do Planejamento:	107/2024	Número do RP:		
Criar RP		Número do procedimento:		Data de Criação:	12/03/2024	
	Elaborar	Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
Planlina do RP		Procedimento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133	
Enviar Convite	Validar Preços Def. Local Entrega	Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO	
Alterar Informações		Descrição do objeto de RP: TESTE/TESTE				
		tórico				
Retornar Situação		Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:		
Cancelar		Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
Excluir		Informações sobre o Gestor				
		Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTA	DO DE PLANEJAMENTO E GEST	AO	
		Representante do Órgão:	TESTE			
		Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			
		Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
		Selecionar outro RP				

II. Para inclusão de item, clicar no botão "Incluir item":

Portal de Cor Autorização	npras ^{Conse}	(P)	Processo RP Levantamento	Termo de Acompanhamento Edital					
Elaboraçã	Elaboração de Planifia Consolidada								
8	N*	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
	_				Não foi encontra-	do nenhum registro para ser exibido.			
Incluir I	Incluir Item Excluir Item								
	Salvar Encaminhar Minuta Voltar								
					tient	ium registros encontrado 1			

III. Caso tenha solicitado autorização à Seplag para realização do registro de preços, o sistema irá listar as autorizações cadastradas e o agente deverá selecionar uma delas e clicar no botão "Consultar":

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
inclusão de item de registro de preço					
Autorização: 34/2023 🗸 Consulțar Voltar para Planiha					

IV. Caso o órgão ou a entidade tenha perfil de gestor RP e não tenha sido necessária a autorização, o agente deve consultar e incluir os itens do registro de preços:

	Inclusão de item de registro de preço
Código ou descrição do item:	* (mínimo de 3 caracteres sem acento e "ç") - Tipo de Item do RP: MATERIAL 🗸 *
	Consultar Voltar para Planilha
Confirmação de Dados do Item	
183113 - DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	
Unidade de Aquisição Local	Periodicidade Preço de Referência (Unitário) Quantidade
1 MILHEIRO V	Abadia dos Dourados V Anual V R\$ 0,0000
Incluir	

V. Para preencher as informações de cada item que irá compor o Planejamento de RP, o agente deve clicar no botão "Detalhes"²:

Inclusão de item de registro de preço												
Autorização 59/2023 V Consultar Voltar para Planilha												
Somente será permitida a inclusão de no máximo 10 itens por vez após o preenchimento dos detalhes.												
Item	Unidade de Aquisição	Loca	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes						
219100 - IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS	-		-	0.0	0.0	Detalhes +1						
183113 - DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	-		-	0.0	0.0	Detalhes +1						
183156 - PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	-			0.0	0.0	Detalhes +1						
Inclua no máximo 10 itens por vez.												
Incluir												

VI. Selecione a unidade de aquisição, local e periodicidade de entrega do item. Após preenchimento, clicar em "Salvar".

ização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
Confirmaç	ão de Dados do Item								
219100 - 1	IBUPROFENO - APRE	SENTACAO: EM CAP	SULA; DOSAGEM: CO	M DOSAGEM DE 500	MG; CAIXA COM 12	CAPSULAS			
	Unidade de A	quisição		Lo	al		Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade
	1 MILHEIRO	~		Abadia dos Doura	dos 🗸		Anual 🗸	R\$ 0,0000	0
Salvar	Voltar								

² Caso um mesmo item tenha locais de entrega diferentes, é possível duplicá-lo clicando em "+1" e inserindo as informações para cada item em "Detalhes".

VII. Realize a etapa anterior para todos os itens. Após finalizar, clicar em "Incluir":

ção	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
			1		Inclusão de	e item de registro de pr	eço				
					Autoriza	ação: 59/2023 🗸					
					Consultar	Voltar para Planilha	1				
omente	e será permitida a incl	usão de no máximo 1	0 itens por vez após o	preenchimento dos	detalhes.						
			Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Detalhes
219100	- IBUPROFENO - API	RESENTACAO: EM CA 12	APSULA; DOSAGEM: C 2 CAPSULAS	OM DOSAGEM DE 50	00 MG; CAIXA COM	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	0.0	0.0	Detalhes
	3 - DIPIRONA SODIC	A - APRESENTACAO: I	EM COMPRIMIDOS; D	OSAGEM: COM DOSA	AGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	0.0	0.0	Detalhes
18311							Abadia dos	Anual	0.0	0.0	Detalhes
18311	156 - PARACETAMOL	- APRESENTACAO: E	M COMPRIMIDOS; DO	SAGEM: COM DOSAG	GEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Dourados	Alludi	0.0	0.0	
18311 1831 nclua ne	156 - PARACETAMOL o máximo 10 itens por	- APRESENTACAO: E	M COMPRIMIDOS; DO	SAGEM: COM DOSAG	GEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Dourados	Anuar	0.0	0.0	

VIII. Efetuada a inclusão de todos os itens, clicar no botão "Salvar". Em seguida, clicar em "Encaminhar minuta" para realizar o envio de Intenção de RP:

ação		Cons	sultas Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
Ela	boraç	ão de Pla	nilha Consolidada									
*Atenção: a planiha NÃO está sava!												
٠	N°	Código		Descrição d	o Item		Unidade Aquisiçã	de Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
	1	219100	IBUPROFENO - APRESENTACA	O: EM CAPSULA; DOS 12 CAPSUL	AGEM: COM DOSAG AS 🖪	EM DE 500 MG; CAIXA (OM 1 MILHEIF	RO Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	59/2023
	2	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENT	ACAO: EM COMPRIMI	DOS; DOSAGEM: CO	M DOSAGEM DE 500M	9; 🗉 🔰 1 MILHEIF	RO Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	59/2023
	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTA	CAO: EM COMPRIMID	OS; DOSAGEM: CON	DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIF	RO Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	0	59/2023
In	cluir	Item E	xcluir Item									
						Salvar Enca	minhar Minuta	Voltar				

1.3. Envio de Intenção de RP

 Após inclusão dos itens no planejamento, será aberta uma tela para divulgação da Intenção de RP. O agente deve preencher os campos da tela "Envio de Mensagem" e clicar

em "Enviar". A intenção de RP será divulgada para os órgãos selecionados no "....".

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
	Envio de Mensa	gem							
	Tipo da Mens	agem: Inter	ção de RP						
	Para:	CON	CONVIDADOS DO RP 1						
	Assunto:	Inter	ção de Registro de Pre	ços - Planejamento R	RP 109/2023				
	Corpo da Mensa	estar	ESTE DE HOMOLOGA ado(a) Senhor(a), lo continuidade ao Regi ajamento 109/2023, nos encaminhando o Te	NÇÃO - Despreze ess stro de Preços de BA ermo de Adesão para	a mensagem **** A TE-PAPO NLLC confirmar sua				
	Texto Adicional:				,	4			
	Arquivo:	Arqu	iivo da Minuta do TA						
	Data de Retor	rno: 14/1	/2023 * dd/mm/aaa	a					
	Nome do Ren	netente: Nom	e do Remetente			ź			
	Cargo do Rer	metente: Carg	o do Remetente		*				
	Enviar Des	sistir Dispens	ar etapa IRP						

Atenção: A adesão poderá ser realizada somente pelos órgãos que receberem a mensagem. Fique atento às regras do Art. 8º do Decreto nº 48.779/24.

- II. Ao informar a data de retorno, o agente deve se atentar ao prazo mínimo de 8 dias úteis para divulgação da intenção de RP.
- III. Nos casos previstos no Decreto nº 48.779/24, art. 8º, é possível dispensar a etapa de IRP selecionando o botão "Dispensar etapa IRP". Caso essa opção seja utilizada, o gestor deverá convidar apenas o próprio órgão, que será o único participante e fará a adesão por sua unidade processadora.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
	Envio de Mensag	em					
	Tipo da Mensa	agem: Inte	enção de RP				
	Para:	CO	NVIDADOS DO RP			±	
	Assunto:	Inte	enção de Registro de Pre	ços - Planejamento F	RP 109/2023]	
	Corpo da Mensa	gem: Pre Pla esti	TESTE DE HOMOLOGA zado(a) Senhor(a), ndo continuidade ao Regi nejamento 109/2023, amos encaminhando o Te	KÇÃO - Despreze est stro de Preços de B/ rrmo de Adesão para	sa mensagem **** A ATE-PAPO NLLC confirmar sua		
	Texto Adicional:						
	Arquivo:	Are	quivo da Minuta do TA				
	Data de Retor	no: 14/	11/2023 * dd/mm/aaa	a			
	Nome do Rem	etente: Nor	me do Remetente			ź	
	Cargo do Ren	etente: Car	go do Remetente		±		
	Enviar Desi	istir Dispen	isar etapa IRP				

 IV. Após enviar ou dispensar etapa IRP, a situação do planejamento é atualizada para "Adesão".

Processo RP	Levan	tamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
		Visualização	de Processo de RP			
		Número do	Planejamento:	109/2023	Número do RP:	
		Número do	procedimento:		Data de Criação:	13/11/2023
		Criado cor	n levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
		Procedime	ento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
		Expectativ	a de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
		Descrição	do objeto de RP:	BATE-PAPO NLLC		
		Histórico				
		Data de Re	torno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	14/11/2023
		Data de Iní	cio da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
		Informações s	obre o Gestor			
		Órgão Ges	stor:	H - SECRETARIA DE EST	ADO DE PLANEJAMENTO E GE	STAO
		Represent	ante do Órgão:	Nome do Representante		
		Unidade Gestora:		1501900 - UNIDADE DO /	TENDIMENTO SIAD	
		Email do G	Gestor:	teste.teste@planejamento	.mg.gov.br	
		Seleciona	r outro RP			

1.4. Adesão pelos órgãos participantes

Após a divulgação pelo órgão gestor da intenção de registro de preços aos órgãos/entidades, os órgãos/entidades <u>convidados pelo gestor</u> devem analisar e decidir sobre a adesão ou não

ao registro de preço. Caso tenha interesse, cada órgão/entidade deve acessar o SIRP e realizar a adesão, conforme instruções a seguir.

 Para realizar a adesão a um planejamento de RP, o agente deve acessar o SIRP com o perfil de Unidade Processadora:

Portal de Compras		
	Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP. Para acessar o sistema informe o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.	Perfil: UN. PROCESSADORA ♥ * Unidade: * Matricula: * Senha: * Confirmar *

II. Identificar o número do planejamento de RP a que deseja aderir:

Portal de Compras	NP-					
Autorização Consultas F	Processo RP	Levantamento	Termo de Acompanhamento Edital			
			Lista de Processos de Registro de Preços			
Número do Planejamento	N° RP	N° Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
<u>110/2023</u>			TESTE DISPENSAR IRP	ADESÃO	H-SEPLAG	
<u>109/2023</u>			BATE-PAPO NLLC	ADESÃO	H-SEPLAG	
<u>108/2023</u>			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
<u>107/2023</u>			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
<u>106/2023</u>			TESTE BATE-PAPO NLLC	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
<u>105/2023</u>			TESTE REPROVAÇÃO TA	ADESÃO	H-SEPLAG	
104/2023			TESTE NLLC - PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	
<u>103/2023</u>			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
<u>102/2023</u>			CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
100/2023	<u>15/2023</u>	100/2023	TESTE OBRAS	ACOMPANHAMENTO	DER/MG	20/10/2024
<u>99/2023</u>			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2	ADESÃO	H-SEPLAG	
97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
96/2023			CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
<u>95/2023</u>			SUPER TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E QTDADES DIFERENTES	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
<u>93/2023</u>			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
<u>92/2023</u>			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
<u>91/2023</u>	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	31/12/2024

Atenção: A adesão somente poderá ser realizada aos planejamentos que estão com a situação "ADESÃO". III. Para consultar os itens do planejamento de RP, acessar Consultas > Itens > Atuais do
 Planejamento:

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital							
Planejamento	•		Visualizaç	ão de Processo de RF	,							
Informações Atuais F	RP		Número	o do Planejamento:	153/2024	Número do RP:						
Documentos do RP			Número	do procedimento:		Data de Criação:	26/06/202	4				
boolineitos do ru			Criado	com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP	MATERIA	L				
Evolução dos Preços	5		Procedi	imento:	Pregão	Fundamentação Le	egal: Lei 14.133	3				
Itens	Atuais	i do Planejamento	Expecta	ativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO					
	<u> </u>		Descriç	ão do objeto de RP:	TESTE							
Historicos	Sem Adesão		Histórico	Histórico								
Utilização de Quotas	Exclui	rios Pelo Gestor	Data de	Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para A	desão:					
Ocorrências			Data de	Início da Vigência:		Data do Fim da Vig	gência:					
Contencias	Incluid	dos pelo Gestor	Informaçõe	Informações sobre o Gestor								
Solicitações			Órgão (Órgão Gestor: H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GE								
Termos de Adesão	Envia	dos para Pregão	Repres	entante do Órgão:	Teste							
			Unidad	e Gestora:	1501566 - TESTE RP							
Registros de Preços	Sem P	reço Registrado	Email d	o Gestor:	teste@teste.com.br							
Legislação	Sucre	0505	Planilha de	Levantamento/Termo	de Adesão							
	Juspensos		Nome		Situação		Data de Aprovação	Тіро				
ManuarOperacional			Termo de A	desão	NÃO EXISTE							
Tutorial Eletrônico			Selecio	nar outro RP								

IV. Acessar o menu Termo de Adesão > Compor:

vantamento	Adesão	Acompannamento	Edital					
Visualização	Compor							
Número do	Imprimir		Número do RP:					
Número do			Data de Criação:	13/11/2023	\$			
Criado con	n levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RF	MATERIAL				
Procedime	ento:	Pregão	Fundamentação Le	egal: Lei 14.133				
Expectativ	a de Vigência:	12 meses	ADESÃO	ADESÃO				
Descrição	do objeto de RP:	BATE-PAPO NLLC						
Autorizaçõ	es:	59/2023	59/2023					
Histórico								
Data de Re	torno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para A	desão: 14/11/2023	3			
Data de Inío	cio da Vigência:		Data do Fim da Vi					
Informações s	obre o Gestor							
Órgão Ges	tor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO						
Represent	ante do Órgão:	Nome do Representante	e					
Unidade G	estora:	1501900 - UNIDADE D	D ATENDIMENTO SIAD					
Email do G	Sestor:	teste.teste@planejamento.mg.gov.br						
Planilha de Le	vantamento/Termo	de Adesão						
Nome		Situação		Data de Aprovação	Тіро			
Towns do Aster	- 2 -	NÃO EVISTE						

V. A tela "Termo de Adesão do Órgão Participante" irá abrir. O agente deverá preencher o

nome do representante na manifestação de adesão.

ATENÇÃO: Antes de mudar de página ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, haverá perda das informações.

Termo de Adesão de Órgão Participante	Esconder texto
Situação: EM COMPOSIÇÃO	
Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, como Órgão Participante, para fins de participação no Registro de Planejamento 153/2024. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inso como sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GLANETTI, neste ato representado pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inso do Representado(a) pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inso concorda com os termos do Representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste para fins de Registro de Preços 153/2024 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estado fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha anexa.	Órgão Gestor e o(a) H e Preços de TESTE, de crita no CNPJ sob o n. o(a) pelo(a) Sr(a egistro de Preços a se , neste ate ual nº 48.779, de 23 de

VI. Para incluir os quantitativos, o agente deve selecionar os itens a que deseja aderir e o campo "Quantidade total" será habilitado para informar os quantitativos. Clicar em "Salvar" para salvar os quantitativos informados.

ATI	ENĢ	ÇÃO: An	tes de mudai	r de página ou ordenar, s	alve os dados.	Caso contrário,	haverá perda	a das informaçõ	es.			
Ten	mo e	de Adesão	o de Órgão Par	ticipante						Esconder texto		
S	itua	ção: EM	2): Antes de mudar de pagina ou ordenar, salve os dados. Caso contrário, havera perda das informações. Esconder texto desão de Órgão Participante Esconder texto : EM COMPOSIÇÃO Jacobian de Alegaria das contrário, havera perda das informações. desão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO MARINO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.º com sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato o(a) pelo(a) Sr(a) Teste o(a) pelo(a) Sr(a) Teste concorda com os termos do Registro de Preços de STEC de Preços de RESTE, do Planejamento 153/2024 de TESTE, conforme previsto no Decreto Estadual nº 48.779, de 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhada encontra-se na planilha Inserir anexos complementares Inserir anexos complementares Tipo do Documento Título Descrição Operação Nenhum arquivo selecionado Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa Guantidade Selecione os itens para adesão informando a quantidade desejada Preço de Quantidade digo Descrição do Item Unidade de Aquisição Abadia dos Anual BS 0.0000 100									
Terr DE - SI repr prot part ane	mo d PLA ECR rese movi a fin xa.	de Adesão NEJAMEI ETARIA E ntado(a) p ido pelo(a s de Regis	o que entre si ce NTO E GESTADO DE ESTADO DE Delo(a) Sr(a) Te) H - SECRETA stro de Preços 1	lebram o(a) H - SECRETARIA), como Órgão Participante, pa : PLANEJAMENTO E GESTA este RIA DE ESTADO DE PLANE 53/2024 de TESTE, conforme	A DE ESTADO DE ara fins de particip IO, inscrita no CN JAMENTO E GES e previsto no Decr	EPLANEJAMENTO ação no Registro de PJ sob o n.º STAO, inscrita no Ci eto Estadual nº 48.7	E GESTAO, na Preços de TES (NPJ sob o n.° (79, de 23 de fe	qualidade de Órgão TE, do Planejamen com sede RODOVI concord vereiro de 2024, cu	o Gestor e o(a) H - S to 153/2024. Por est A PREFEITO AMER a com os termos do neste ato represent ja descrição detalha	SECRETARIA DE ESTADO le termo de Adesão, o(a) H NCO GIANETTI, neste ato o Registro de Preços a ser tado(a) pelo(a) Sr(a) Teste da encontra-se na planilha		
					Inserir a	nexos compler	nentares					
				Tipo do Documento	Título		Descrição	1	Operação			
Tipo do Documento Título Descrição Operação Nenhum arquivo selecionado Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa												
					Selecionar/	nar/Alterar arquivo de Justificativa						
				Selecione os	s <mark>i</mark> tens para ad	desão informan	ido a quantio	lade desejada				
0	N°	Código		Descrição do Item		Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade TOTAL		
	1	183113		ONA SODICA - APRESENTAC DS; DOSAGEM: COM DOSAG 	CAO: EM EM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100		
	2	219100	IBUPROF DOSA	ENO - APRESENTACAO: EM GEM: COM DOSAGEM DE 50	I CAPSULA; 0 MG; 🔳	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100		
	3	183156	PARACETAM DOSA	OL - APRESENTACAO: EM C GEM: COM DOSAGEM DE 50	OMPRIMIDOS;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100		
					Salvar	Encaminhar	Voltar					

VII. O agente também deverá inserir justificativa fundamentada acerca dos quantitativos e da necessidade de sua contratação, conforme previsto no Art. 6º, I, "d" do Decreto nº

ATENÇÃO: Antes de mudar	de página ou ordenar, sa	lve os dados. Caso	o contrário, haverá perda das in	formações.	
Termo de Adesão de Órgão Par	ticipante				Esconder texto
Situação: EM COMPOSIÇÃO					
Termo de Adesão que entre si ce DE PLANEJAMENTO E GESTAC - SECRETARIA DE ESTADO DE representado(a) pelo(a) Sr(a) Te promovido pelo(a) H - SECRETA porto fina de Deciate de Decease	lebram o(a) H - SECRETARIA I), como Órgão Participante, par PLANEJAMENTO E GESTAO ste RIA DE ESTADO DE PLANEJJ 52/004 do TESTE conformo	DE ESTADO DE PLAN a fins de participação r), inscrita no CNPJ sol	IEJAMENTO E GESTAO, na qualidad no Registro de Preços de TESTE, do F b o n.º (************************************	e de Órgão Gestor e o(a) Planejamento 153/2024. Po e RODOVIA PREFEITO A concorda com os termo neste ato repr 2024. evia docerião do	H - SECRETARIA DE ESTADO or este termo de Adesão, o(a) H MERICO GIANETTI, neste ato os do Registro de Preços a ser esentado(a) pelo(a) Sr(a) Teste talbada exostra os as altabilas
anexa.	55/2024 de TESTE, comornie	previsio no Decreto Es	nadual II ⁻ 46.779, de 25 de leveleiro d	le 2024, cuja descrição de	alinada encontra-se na planiina
		Inserir anexo	os complementares		
	Tipo do Documento	Título	Descrição	Operação	
		Nenhum a	rquivo selecionado		

Selecione os itens para adesão informando a quantidade desejada

Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa

۰	N°	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade TOTAL
	1	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
	2	219100	IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; ■	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG; 🖬	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
			Salva	r Encaminhar	Voltar			

48.779/2024, e arquivos complementares, caso necessário, ao clicar no botão "Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa":

VIII. Irá abrir nova janela para envio de anexos complementares. Preencher os campos, inserir arquivo (de até 20MB) e clicar em "Confirmar". É possível repetir a operação e inserir até 5 arquivos.

Envio de Documento	
Título:	Justificativa *
Arquivo:	Escolher ficheiro Arquivo Teste.docx *
Descrição:	Justificativa para Adesão
Confirmar Voltar	

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

IX. Em seguida, após inseridas todas as informações e documentos necessários, clicar em"Salvar" e "Encaminhar" para aprovação da Unidade Aprovadora do órgão:

Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento) Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
ATENÇÃO: An	ites de mudar de	página ou order	nar, salve os dad	os. Caso contrário, have	erá perda das inform	nações.					
t	Je Órgão Particip	ante				Escor	nder texto				
Situação: EM	COMPOSIÇÃO										
Termo de Adesã SECRETARIA DI Planejamento 15 054.611.42/0001- Teste	Termo de Adesão que entre si celebram o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, na qualidade de Orgão Gestor e o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, como Orgão Participante, para fins de participação no Registro de Preços de TESTE, do Planejamento 153/2024. Por este termo de Adesão, o(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO, inscrita no CNPJ sob o n.* 054.611.42/0001-70, com sede RODOVIA PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato representado(a) pelo(a) Sr(a) Teste concorda com os termos do Registro de Preços a ser promovido pelo(a) H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO.										
pelo(a) H - SECF Teste para fins de encontra-se na pl	RETARIA DE ESTAD e Registro de Preços anilha anexa.	O DE PLANEJAME 153/2024 de TEST	NTO E GESTAO, in E, conforme previsto	iscrita no CNPJ sob o n.º 05 o no Decreto Estadual nº 48.	4.611.42/0001-70, neste 779, de 23 de fevereiro	e ato representado(a) de 2024, cuja descriç	pelo(a) Sr(a) ão detalhada				
			Inserir anexo	os complementares							
	T Do	ïpo do cumento	Título	Descrição	Operação						
	Jus Quant de	tificativa - itativo Termo e Adesão	<u>Justificativa</u>	Justificativa para Adesão	Alterar Exclu	ıir					
	Jus Quant de	tificativa - itativo Termo Adesão <u>c</u>	<u>Anexo</u> omplementar	Documento XYZ	Alterar Exclu	ıir					

Selecione os itens	para adesão informand	lo a quantidade desejada
--------------------	-----------------------	--------------------------

Selecionar/Alterar arquivo de Justificativa

٠	N°	Código	Descrição do Item	Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade TOTAL
	1	183113	DIPIRONA SODICA - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
	2	219100	IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS ■	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
	3	183156	PARACETAMOL - APRESENTACAO: EM COMPRIMIDOS; DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500MG;	1 MILHEIRO	Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	100
			Salva	r Encaminha	r Voltar			

1.5. Aprovação da solicitação de adesão

I. Para realizar a aprovação de Termo de Adesão, o agente responsável pela aprovação no órgão ou entidade participante deve acessar o SIRP com perfil de **Unidade Aprovadora**:

ortal d Perfil: UN. APROVADORA Bem-vindo ao Sistema Informatizado de Registro de Preços - SIRP. Unidade Matrícula: Para acessar o sistema inform o perfil, a unidade, o usuário a senha ao lado. Senha: Como usar Confirmar

II. Selecionar o número do planejamento de RP referente ao Termo de Adesão a ser aprovado:

Terça-tei	ra, 14 de Novembro o	le 2023	UN, APROVADORA -			
Compress (15) and 10						
Combras 6 - 100 00						
Consultas Processo	RP Lovantame	nto Temo de Adesão	companhamento			
			Lista de Processos de Registro de Preços			
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigé
110/2023			TESTE DISPENSAR IRP	ADESÃO	H-SEPLAG	
109/2023			BATE-PAPO NLLC	ADESÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
107/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE BATE-PAPO NLLC	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE REPROVAÇÃO TA	ADESÃO	H-SEPLAG	
104/2023			TESTE NLLC - PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	
103/2023			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
102/2023	_		CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
100/2023	15/2023	100/2023	TESTE OBRAS	ACOMPANHAMENTO	DER/MG	20/10
99/2023			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2	ADESÃO	H-SEPLAG	
97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
96/2023			CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
95/2023			SUPER TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E OTDADES DIFERENTES	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
93/2023			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
92/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
91/2023	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	31/12

III. Acessar o menu Termo de Adesão > Aprovar:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompant	amento						
		Aprovar		io de Processo de RF	,					
		Enviar Negativa		o do Planejamento:	109/2023	Núme	ero do RP:			
		Imprimir		o do procedimento:		Data	de Criação:	13/11/2023		
				com levantamento:	NÃO	Tipo	de Item do RP:	MATERIAL		
			Procee	limento:	Pregão	Fund	amentação Legal:	Lei 14.133		
			Expect	ativa de Vigência:	12 meses	Situa	ção:	ADESÃO		
			Descri	ção do objeto de RP:	BATE-PAPO NLLC					
			Autoria	ações:	59/2023					
			Histórico							
			Data de	Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data	Limite para Adesão:	14/11/2023		
			Data de	Início da Vigência:		Data	do Fim da Vigência:			
			Informaçõ	rmações sobre o Gestor						
			Órgão	Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTA	DO DE F	PLANEJAMENTO E GES	TAO		
			Repres	entante do Órgão:	Nome do Representante					
			Unidad	le Gestora:	1501900 - UNIDADE DO AT	ENDIME	INTO SIAD			
			Email	do Gestor:	teste.teste@planejamento.n	ng.gov.br				
			Planilha d	e Levantamento/Termo (de Adesão					
			Nome		Situação		Data de Aprovação	Тіро		
			Termo de	Adesão	EM ANÁLISE PELA UN. APROVADORA			Termo de Adesão de órgão Participante		
			Seleci	onar outro RP						

- IV. O sistema irá apresentar as informações do Termo de Adesão para análise do agente, permitindo ao agente assinar e aprovar o termo ou retornar para composição.
 - Se selecionada a opção "Retornar para composição", o responsável pela solicitação de adesão deve acessar novamente o SIRP, realizar os ajustes necessários na solicitação e enviar novamente para aprovação, conforme instruções do item 1.4;
 - Para aprovar, o agente deverá "Assinar TA" e em seguida "Aprovar". Com isso, a solicitação de adesão é enviada ao órgão/entidade gestora do registro de preços.
- V. Para assinar o termo de adesão, clicar em "Assinar TA":

Autoriza	ição	Consultas Proc	esso RP Levantamento	Termo de Acompanhamento Adesão					
					Termo de Adesão				
Termo de ELETRÔN Atendim neste ato r	Adesão que NICA do Pi nento SIAD representado	entre si celebram o(a) H - Si tianejamento 140/2024, Po da) pelo(a) Sr(a) TESTE para	CRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAM r este termo de Adesão, o(a) SEC fins de Registro de Preços 140/2024 de	IENTO E GESTAO, na qualidade de Órgão CRETARIA DE ESTADO DA SAUDE, concorda com os termos do R TESTE ASSINATURA ELETRÔNICA, confor	Gestor e o(a) SECRI inscrita no CNPJ egistro de Preços a si me previsto no Decre	ETARIA DE ESTADO DA sob o n.* er promovido pelo(a) H - 5 to Estadual nº 48.779, de	SAUDE, como Órgão Participante, para fins de , com sede RUA SAPUCAL429 SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhad	participação no Registro de Preços d FLORESTA, neste ató represe DE GESTAO, inscrita no CNPJ sob o da encontra-se na planilha anexa.	te TESTE ASSINATUR ntado(a) pelo(a) Sr(n.*
				Anexo de TA com a	Justificativa do O	Quantitativo Aderid	0		
	Tipo do Documento Título Descrição					Descrição			
			Justificativa - Quantitativo Term Adesão	o de Justificativa TA					
				Selecionar/#	Alterar arquivo de J	ustificativa			
MR	Cádiga		Deserie de Hem	Itens pa	ara Registro de l	^D reços	Proso de Paferênsia (Haltéria)	Quantidada Solioitada	Valor Total
N	coulgo	L	vescrição do nem	Unidade de Aquisição		renoulcidade	riego de Reierencia (Unitario)	quantituade Solicitada	value lotal
1 386839 REFRIGERANTE - SABOR: A BASE DE COLA; E				GARRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
2	518530	REFRIGERANTE -	SABOR: A BASE DE COLA ZERO, 🖪	GARRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
				Aprovar Assinar TA	Retornar para c	omposição Voltar			

VI. Inserir assinatura eletrônica e clicar em "Assinar":

UN. APROVADORA -	Nº do Planejamento do RP Corrente: 140/2024
Assinatura eletró	bnica
Matricula:	
Senha:	*
Assinar Cancela	ar
© 2008 - Estado de Minas Gerais - Todos os direitos reservado	os - <u>Aspectos legais e responsabilidades</u> <u>Política de privacidade</u>

VII. Para aprovar o termo de adesão, clicar em "Aprovar":

Autoriz	açao	Consultas	Processo RP	Levantamento	Adesão	Acompannamento					
							Termo de Adesão				
Termo de ELETRÔ Atendin neste ato	e Adesão que INICA, do I nento SIAD representad	e entre si celebram o(a Planejamento 140/20 o(a) pelo(a) Sr(a) TES	a) H - SECRETARIA I 24 Por este term TE para fins de Regis	DE ESTADO DE PLANEJAME no de Adesão, o(a) SEC stro de Preços 140/2024 de T	ENTO E GESTAO, RETARIA DE E concor ESTE ASSINATUR	na qualidade de Órgão STADO DA SAUDE, da com os termos do R IA ELETRÓNICA, confo	Gestor e o(a) SECRE inscrita no CNPJ egistro de Preços a se me previsto no Decre	TARIA DE ESTADO DA sob o n.* er promovido pelo(a) H - 5 to Estadual nº 48.779, de	SAUDE, como Órgão Participante, para fins de , com sede RUA SAPUCAI,429 SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO 23 de fevereiro de 2024, cuja descrição detalhac	participação no Registro de Preços d FLORESTA, neste ato represer DE GESTAO, inscrita no CNPJ sob o la encontra-se na planilha anexa.	e TESTE ASSINATUR. ttado(a) pelo(a) Sr(a n.°
					Ane	exo de TA com a .	Justificativa do C	Quantitativo Aderido	D		
				Tipo do Documento		Título			Descrição		
	Justificativa - Quantitativo Terrno de Justificativa TA Adesão										
						Selecionar//	Alterar arquivo de Ju	ustificativa			
	Cádiga		Descrisão d	o Hom	Ibida	Itens pa	ira Registro de F	Preços	Dross de Deferência (Heitéric)	Quantidada Salisitada	Volor Total
N	codiĝo		Descrição u	onem	Unida	iue de Aquisição	Local	Fenodicidade	Preço de Referencia (Onitario)	Quantidade solicitada	valor lotal
1	1 386839 REFRIGERANTE - SABOR: A BASE DE COLA; B				GA	RRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
2	518530	REFRIGER	ANTE - SABOR: A BA	ASE DE COLA ZERO; 🖪	GA	RRAFA 2 LITRO	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	100	R\$ 0,00
						Aprovar Ret	ornar para composi	ção Voltar			

VIII. Ao ser aprovado, o Termo de Adesão é encaminhado ao gestor do registro de preços, e o sistema permite visualizar a situação da solicitação de adesão:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento				
			Visualização de Processo de RP				
			Número do Planejamento:	107/2024	Núme	ro do RP:	
			Número do procedimento:		Data d	le Criação:	12/03/2024
			Criado com levantamento:	NÃO	Tipo o	le Item do RP:	MATERIAL
			Procedimento:	Pregão	Funda	imentação Legal:	Lei 14.133
			Expectativa de Vigência:	12 meses	Situaç	;ão:	ADESÃO
			Descrição do objeto de RP:	TESTE/TESTE			
			Histórico				
			Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data	Limite para Adesão:	13/03/2024
			Data de Início da Vigência:		Data	do Fim da Vigência:	
			Informações sobre o Gestor				
			Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTAD	DO DE P	LANEJAMENTO E GES	TAO
			Representante do Órgão:	TESTE			
			Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			
			Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
			Planilha de Levantamento/Termo o	le Adesão			
			Nome	Situação		Data de Aprovação	Tipo
			Termo de Adesão	APROVADO PELA UN. APROVADORA		13/03/2024	Termo de Adesão de órgão Participante
			Selecionar outro RP				

1.6. Encerramento das adesões

Após decorrido o prazo para adesão, o gestor do registro de preços deve acessar o SIRP para encerrar o recebimento de adesões.

I. Para encerrar o recebimento de adesões, acessar o SIRP com o perfil de Gestor:



 II. Selecionar o número do planejamento de RP que terá o prazo de recebimento de adesões encerrado:

Terça-fei	ra, 14 de Novembro e	le 2023	UN, APROVADORA -			_
Compress Compress						
compras Contra						
Consultas Processo	RP	nto Termo de A	companhamento			
			Lista de Processos de Registro de Preços			
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Viş
110/2023			TESTE DISPENSAR IRP	ADESÃO	H-SEPLAG	
109/2023			BATE-PAPO NLLC	ADESÃO	H-SEPLAG	
108/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
107/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE BATE-PAPO NLLC	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE REPROVAÇÃO TA	ADESÃO	H-SEPLAG	
104/2023			TESTE NLLC - PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	
103/2023			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
102/2023	_		CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
100/2023	15/2023	100/2023	TESTE OBRAS	ACOMPANHAMENTO	DER/MG	20
99/2023			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2	ADESÃO	H-SEPLAG	
97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
96/2023			CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
95/2023			SUPER TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E QTDADES DIFERENTES	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
93/2023			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
92/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
91/2023	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	31/

III. Acessar o menu **Termo de Adesão > Encerrar recebimento**:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompani	hamento	Edital			
		Encaminhar Minuta		ção de Pro	cesso de RP	b		
		Imprimir		o do Plane	jamento:			
		Encerrar Recebiment	to	o do proce	dimento:		Data de Criação:	12/03/2024
		0		com levan	ntamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
		Consolidar		limento:		Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
			Expec	tativa de Vi	igência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
			Descri	ição do obj	eto de RP:	TESTE/TESTE		
			Histórico					
			Data de	e Retorno d	la Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
			Data de	e Início da V	Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
			Informaçõ	óes sobre o	Gestor			
			Órgão	Gestor:		H - SECRETARIA DE ES	TADO DE PLANEJAMENTO E GEST	TAO
			Repres	sentante do	o Órgão:	TESTE		
			Unidad	de Gestora:	:	1501566 - TESTE RP		
			Email	do Gestor:		teste@teste.com.br		
			Seleci	ionar outro	RP			

IV. Clique em "Confirmar encerramento TA":

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
			Visualização de Pro	cesso de RP			
			Número do Plane	jamento:	107/2024	Número do RP:	
			Número do proce	dimento:		Data de Criação:	12/03/2024
			Criado com levar	tamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
			Procedimento:		Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
			Expectativa de Vi	gência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
			Descrição do obj	eto de RP:	TESTE/TESTE		
			Histórico				
			Data de Retorno o	la Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
			Data de Início da	Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
			Informações sobre o	Gestor			
			Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTA	DO DE PLANEJAMENTO E GEST	'AO
			Representante de	o Órgão:	TESTE		
			Unidade Gestora	:	1501566 - TESTE RP		
			Email do Gestor:		teste@teste.com.br		
			Confirmar Encer	ramento TA	Desistir		

V. A situação do planejamento é alterada para "Consolidação".

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento Edita			
			Visualização de Processo de F	P		
			Número do Planejamento:	107/2024	Número do RP:	
			Número do procedimento:		Data de Criação:	12/03/2024
			Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
			Procedimento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
			Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	CONSOLIDAÇÃO
			Descrição do objeto de RP:	TESTE/TESTE		
			Histórico			
			Data de Retorno da Planilha	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
			Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
			Informações sobre o Gestor			
			Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTA	ADO DE PLANEJAMENTO E GES	TAO
			Representante do Órgão:	TESTE		
			Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP		
			Email do Gestor:	teste@teste.com.br		
			Selecionar outro RP			

1.7. Reprovação de adesões

I. Durante a etapa de recebimento ou consolidação das adesões, o Gestor pode reprovar termos de adesão, caso necessário, conforme art. 5º, II, do Decreto nº 48.779/2024. Para isso, deve acessar o SIRP com o perfil de Gestor:

tal de Compras (Per)			
	Cidena Information In	Perfil:	GESTOR
	Bem-vindo ao SIStema Informatizado de Registro de Precos - SIRP	Unidade:	*
	de Registro de Freços - SIRF.	Matrícula:	

II. Selecionar o número do planejamento de RP referente ao Termo de Adesão a ser analisado:

Terça-tei	ra, 14 de Novembro d	te 2023	UN, APROVADORA - 1			F
In Company States						
te compras di - e di fa						
Consultas Processo	RP Levantame	ento Termo de Adesão	companhamento			
			Lista de Processos de Registro de Preços			
Número do Planejamento	Nº RP	Nº Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigér
110/2023			TESTE DISPENSAR IRP	ADESÃO	H-SEPLAG	
109/2023			BATE-PAPO NLLC	ADESÃO	H-SEPLAG	
108/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
107/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE BATE-PAPO NLLC	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
105/2023			TESTE REPROVAÇÃO TA	ADESÃO	H-SEPLAG	
104/2023			TESTE NLLC - PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	
103/2023			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
102/2023	-		CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
100/2023	15/2023	100/2023	TESTE OBRAS	ACOMPANHAMENTO	DER/MG	20/10
99/2023			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2	ADESÃO	H-SEPLAG	
97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
96/2023			CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
95/2023			SUPER TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E OTDADES DIFERENTES	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
93/2023			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
92/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
91/2023	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	31/12

III. Em seguida, acessar Consultas > Termos de Adesão > Aprovados e Aceitos:

Autorização	Consultas	Processo	RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
	Planejamento	×				Visualização de Pro	cesso de RI	D
	Informações Atuais R	۱P				Número do Plane	jamento:	107/2024
	Documentos do RP					Número do proce	edimento:	
						Criado com levar	ntamento:	NÃO
	Evolução dos Preços	•				Procedimento:		Pregão
	Itens	•				Expectativa de V	igência:	12 meses
	Termos de Adesão		Aprovado	os e Aceitos		Descrição do obj	eto de RP:	TESTE/TESTE
		۱.				Histórico		
	Históricos	÷	Em Anális	se pelo OG		Data de Retorno d	la Planilha:	NÃO SE APLICA
	Utilização de Quotas		Em Anália	se nela IID		Data de Início da	Vigência:	
	Ocorrências		LITANUIS			Informações sobre o	Gestor	
	Continuat	•	Rejeitado	8		Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ES
	Solicitações					Representante de	o Órgão:	TESTE
	Registros de Preços				_	Unidade Gestora	:	1501566 - TESTE RP
	Legislação					Email do Gestor:		teste@teste.com.br
		•				Selecionar outro	RP	
	Manual Operacional							
	Tutorial Eletrônico							

IV. Selecionar o órgão/entidade a ter seu Termo de Adesão analisado pelo gestor:



V. Clicar em "Reprovar Termo de Adesão":

Autoriz	ação	Consultan	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital							
								Termo de Adesão						
Termo di de Ades PLANEJ	e Adesão q ão, o(a) H AMENTO E	e entre si celebram o SECRETARIA DE ES GESTAO, inscrita no o	a) H - SECRETARIA I TADO DE PLANEJAN CNPJ sob o n."	DE ESTADO DE PLANE. MENTO E GESTAO, insc neste ato	IAMENTO E GEST/ rita no CNPJ sob o representado(a) pe	O, na qualidade de Órgã n.º p(a) Sr(a) TESTE para fin	o Gestor e o(a) H - Si com sede RODOVIA s de Registro de Preç	ECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO PREFEITO AMERICO GIANETTI, neste ato rej os 107/2024 de TESTE/TESTE, conforme previ	E GESTAO, como Órgão Pa resentado(a) pelo(a) Sr(a) sto na Lei Federal nº 14.133,	rticipante, para t i conc de 1º de abril de	ns de participação orda com os termo 2021, cuja descriçã	no Registro de Preços de TESTE/TES s do Registro de Preços a ser promov o detalhada encontra-se na planilha a	TE, do Planejamento 107/20. Ido pelo(a) H - SECRETARU texa.	24. Por este ter A DE ESTADO
							Situ	iação: APROVADO PELA UN APROVADORA						
							Anexo de T	A com a Justificativa do Quantitativo	Aderido					
				Tip	o do Documento		Titulo		Descri	ào				
				Justificativa -	Quantitativo Termo	ie Adesão	Teste Danis	<u>e</u>	Teste Da	iniel				
								ltens do Termo de Adesão						
Nº	Código				Descri	ão do Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade Solicitada	Valor Total
1	669652	COPO DESCARTAV	EL PARA MEDICACA	AO - MATERIA-PRIMA: D	E PLASTICO TRAN	SPARENTE FLEXIVEL: O	APACIDADE VOLUN	METRICA: COM CAPACIDADE DE 60 ML; B	1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	10	R\$ 0,00
2	94331			LAPIS	- TIPO: TIPO 2B; FI	RMATO: SEM BORRAC	HA: 🗉 📉		1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	RS 0.0000	10	R\$ 0,00
								Reprovar Termo de Adesão Voltar						
_														

VI. O sistema retornará mensagem de operação realizada com sucesso. Ao consolidar as adesões ao planejamento de RP, os quantitativos do Termo de Adesão reprovado não serão considerados no total a ser contratado.

Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
				🗸 Operação	o realizada com sucess	ol
				,		-

Voltar

1.8. Consolidação das adesões

 Após encerramento do prazo de recebimento das adesões e análise quanto à aceitação ou reprovação dos Termos de Adesão, o Gestor deve consolidar as estimativas enviadas pelos órgãos e entidades participantes. Para isso, deve acessar o SIRP com o perfil de Gestor:

Portal de Compras		
Bem-vindo ao Sistema Informatizado	Perfil: GESTOR	*
de Registro de Preços - SIRP.	Unidade:Matricula:	*
Como daar o perfil, a unidade, o usuário e a senha ao lado.	Senha: Confirmar	*

II. Selecionar o número do planejamento de RP desejado:

		UN. APROVADORA -	le 2023	i, 14 de Novembro d	Terça-teira
					Compress design and
					e compras de la cale
		npenhamento	nto Termo de Adesão	P. Lovantamo	Consultas Processo R
		Lista de Processos de Registro de Preços			
Gestor	Situação	Descrição do objeto de RP	Nº Pregão	Nº RP	Número do Planejamento
H-SEPLAG	ADESÃO	TESTE DISPENSAR IRP			110/2023
H-SEPLAG	ADESÃO	BATE-PAPO NLLC			109/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2			108/2023
H-SEPLAG	ELABORAÇÃO	TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO			107/2023
H-SEPLAG	CONSOLIDAÇÃO	TESTE BATE-PAPO NLLC			105/2023
H-SEPLAG	ADESÃO	TESTE REPROVAÇÃO TA			105/2023
H-SEPLAG	ADESÃO	TESTE NLLC - PREGÃO			104/2023
H-SEPLAG	CONSOLIDAÇÃO	TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO			103/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO			102/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO			101/2023
DER/MG 2	ACOMPANHAMENTO	TESTE OBRAS	100/2023	15/2023	100/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO FINALIZADO	CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO			99/2023
H-SEPLAG	ADESÃO	TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2			98/2023
H-SEPLAG	ELABORAÇÃO	TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS			97/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO			96/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO FINALIZADO	SUPER TESTE			95/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E OTDADES DIFERENTES			94/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO	CENÁRIO 4 DISPENSA IRP			93/2023
H-SEPLAG	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023			92/2023
H-SEPLAG 3	ACOMPANHAMENTO	CENÁRIO 3	91/2023	14/2023	91/2023

III. Acessar novamente o menu Termo de Adesão > Consolidar:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
I		Encaminhar Minuta	ção de Pr	ocesso de Ri	p		
		Imprimir	o do Plar	ejamento:	107/2024	Número do RP:	
		Encerrar Recebiment	o do proc	cedimento:		Data de Criação:	12/03/2024
			com levantamento:		NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
		Consolidar	imento:		Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
			Expectativa de l	Vigência:	12 meses	Situação:	CONSOLIDAÇÃO
			Descrição do ol	ojeto de RP:	TESTE/TESTE		
			Histórico				
			Data de Retorno	da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
			Data de Início da	Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
			Informações sobre	o Gestor			
			Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTA	DO DE PLANEJAMENTO E GEST	TAO
			Representante	lo Órgão:	TESTE		
			Unidade Gestor	a:	1501566 - TESTE RP		
			Email do Gesto	r:	teste@teste.com.br		
			Selecionar outr	o RP			

 IV. O sistema exibirá em tela a soma dos quantitativos para cada item do planejamento de RP. Caso os quantitativos e itens estejam corretos, para concluir a fase de consolidação, clique no botão "Salvar" e depois em "Concluir":

ção		Consul	tas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital							
Co	solic	ação de T	ermos de A	desão											
U	N٥	Código					Descrição do Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
	1	669652	COPO DES	SCARTAVEL PARA M	EDICACAO - MATERIA	A-PRIMA: DE PLASTIC	O TRANSPARENTE FI	LEXIVEL; CAPACIDA	DE VOLUMETRICA: COM CAPACIDADE DE 60 ML; B	1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	10	
	2	94331				LAPIS - TIPO: TIP	O 2B; FORMATO: SEN	BORRACHA; 🖪		1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	10	
Ir	cluir	tem E	xcluir Item												
									Salvar Concluir Voltar						
								Tot	al: 2 registros. Configurar nº de registros/página1						

1.8.1. Inclusão ou exclusão de itens durante a consolidação das adesões

I. Caso seja necessário realizar adequação nos itens do planejamento de RP, o sistema permite incluir ou excluir itens no momento da consolidação. Conforme o Decreto nº 48.779/2024, art. 5º, II, o Gestor pode, justificadamente, aceitar ou recusar a inclusão de novos itens por solicitação dos órgãos participantes. Para isso, clicar em "incluir item" ou "excluir item":

ção	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital							
Consolio	lação de Termos o	e Adesão											
UN°	Código				Descrição do Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
2 1	669652 COPO	DESCARTAVEL PARA M	EDICACAO - MATERIA	-PRIMA: DE PLASTIC	O TRANSPARENTE FL	EXIVEL; CAPACIDAI	DE VOLUMETRICA: COM CAPACIDADE DE 60 ML;	1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	10	
2	94331			LAPIS - TIPO: TIP	O 2B; FORMATO: SEM	BORRACHA; 🖪		1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	10	
Incluir	Item Excluir It	em											
							Salvar Concluir Voltar						
						Tota	2 registros. Configurar nº de registros/página1						

Atenção: caso o usuário tenha solicitado autorização para ser Gestor do Registro de Preços, somente será possível incluir novos itens caso constem na autorização. Para itens que não constam na autorização, será necessário solicitar nova autorização para a Seplag com os itens a serem incluídos.

II. Para incluir novos itens, o Gestor deve buscar cada item a ser incluído e "consultar".Selecionar os itens, salvar e concluir:

ação	Consult	Itas Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital						
		1				Inclusão de	e item de registro de preço					
			Código ou descri	ição do item:		Consultar	* (mínimo de 3 ca Voltar para Planilha	racteres sem acento e "	ç") - Tipo de Item	do RP: MATERIAL ✔ *		
Resultad	do da consi	ulta										
Não foi er	ncontrado n	nenhum item no SIRP.										
onsolidação N°Có	io de Termo Ódigo	os de Adesão	Des	scrição do Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
onsolidação N°Có 1 18:	io de Termo ódigo 33113	is de Adesão DIPIRONA SODICA - A	Des APRESENTACAO: EM CO	scrição do Item DMPRIMIDOS; DOS;	AGEM: COM DOSAGEM DE	E 500MG; 🖪	Unidade de Aquisição 1 MILHEIRO	Local Abadia dos Dourados	Periodicidade Anual	Preço de Referência (Unitário) RS 0.0000	Quantidade	Autorização
onsolidação N° Có 1 18: 2 21:	io de Termo ódigo 33113 19100	IS de Adesão DIPIRONA SODICA - A IBUPROFENO - APRESENTAC	Des APRESENTACAO: EM CA AO: EM CAPSULA; DOS	SCRIÇÃO dO Item DMPRIMIDOS; DOS AGEM: COM DOSA(AGEM: COM DOSAGEM DE GEM DE 500 MG; CAIXA CO	500MG; 8 DM 12 CAPSULAS 8	Unidade de Aquisição 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO	Local Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados	Periodicidade Anual Anual	Preço de Referência (Unitário) RS 0.0000 RS 0.0000	Quantidade 100 100	Autorização
onsolidação N° Có 1 18: 2 21: 3 18:	io de Termo ódigo 33113 19100 33156	IPIRONA SODICA - A DIPIRONA SODICA - A IBUPROFENO - APRESENTAC PARACETAMOL - AF	Des Apresentacao: em ca ao: em capsula; dos Presentacao: em coi	scrição do Item DMPRIMIDOS; DOS/ (AGEM: COM DOSA(MPRIMIDOS; DOSA(AGEM: COM DOSAGEM DE GEM DE 500 MG; CAIXA CO GEM: COM DOSAGEM DE 5	500MG; 2 DM 12 CAPSULAS 2 500MG; 2	Unidade de Aquisição 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO	Local Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados	Periodicidade Anual Anual Anual	Preço de Referência (Unitário) RS 0,0000 RS 0,0000 RS 0,0000	Quantidade 100 100 100	Autorização
onsolidação N° Có 1 18: 2 21! 3 18: 4 18:	io de Termo 5digo 33113 19100 33156 33091	IBUPROFENO - APRESENTAC PARACETAMOL - AP DIPIRONA SODICA - APRES	Des APRESENTACAO: EM C4 AO: EM CAPSULA; DOS PRESENTACAO: EM COI SENTACAO: EM SOLUC	SCRIÇÃO do Item DMPRIMIDOS; DOSA AGEM: COM DOSA MPRIMIDOS; DOSA AO INJETAVEL; DOS	AGEM: COM DOSAGEM DE GEM DE 500 MG; CAIXA CC GEM: COM DOSAGEM DE 1 SAGEM: COM DOSAGEM D	: 500MG; 12 DM 12 CAPSULAS 13 500MG; 12 HE 500 MG/NL; 13	Unidade de Aquisição 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO	Local Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados	Periodicidade Anual Anual Anual Anual	Preço de Referência (Unitário) RS 0.0000 RS 0.0000 RS 0.0000 RS 0.0000	Quantidade 100 100 100 100	Autorização
N° Có 1 18: 2 211 3 18: 4 18: Incluir Item	io de Termo 5digo 33113 19100 33156 33091 n Excluir	IBUPROFENO - APRESENTAC PARACETAMOL - AP DIFIRONA SODICA - APRE TIFIRONA SODICA - APRE: TITEM	Des APRESENTACAO: EM CO AO: EM CAPSULA; DOS RESENTACAO: EM COLUC SENTACAO: EM SOLUC	acrição do Item DMPRIMIDOS; DOSA AGEM: COM DOSA4 MPRIMIDOS; DOSA4 AO INJETAVEL; DOS	AGEM: COM DOSAGEM DE GEM DE 500 MG; CAIXA CC SEM: COM DOSAGEM DE SAGEM: COM DOSAGEM E	E SOOMIG; EE DM 12 CAPSULAS EE DM 500MIG; EE DE SOO MIGIML; EE	Unidade de Aquisição 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO	Local Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados	Periodicidade Anual Anual Anual Anual	Preço de Referência (Unitário) R\$ 0,0000 R\$ 0,0000 R\$ 0,0000 R\$ 0,0000 R\$ 0,0000	Quantidade 100 100 100 100	Autorização
N° Có 1 18: 2 21! 3 18: 4 18: Incluir Item	io de Termo idigo 33113 19100 33156 33091 m Excluir	DIPIRONA SODICA - A IBUPROFENO - APRESENTAC PARACETAMOL - AF DIPIRONA SODICA - APRES ITIEM	Des Apresentacao: em co Ao: em capsula; dos Resentacao: em colo Sentacao: em soluc	scrição do Item MPRIMIDOS; DOS. AGEM: COM DOSA MPRIMIDOS; DOSA AO INJETAVEL; DOS	AGEM: COM DOSAGEM DE GEM DE 500 MG; CAIXA CC GEM: COM DOSAGEM DE 5 SAGEM: COM DOSAGEM D	E 500MG; E M 12 CAPSULAS E SOMMG; E E 500 MG/ML; E Salvar Conclui	Unidade de Aquisição 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO 1 MILHEIRO	Local Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados Abadia dos Dourados	Periodicidade Anual Anual Anual Anual	Preço de Referência (Unitário) RS 0.0000 RS 0.0000 RS 0.0000 RS 0.0000	Quantidade 100 100 100 100	Autorização

 III. Caso sejam incluídos novos itens, o Gestor deverá retornar a situação para o período de adesão e realizar novo envio aos órgãos participantes. Para isso, acessar o menu Processo RP > Retornar situação:

ação		Cons	sultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
Cons	olidaç	ção de T	Fermos de Ade	Selecionar RP									
8	N° Cá	ódigo		Visualizar RP	crição	do Item		Unidade Aquisiçã	de Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Quantidade	Autorização
	1 18	83113	DIPIRONA SO	Criar RP	OMPRIM	IDOS; DOSAGEM: CO	M DOSAGEM DE 500MG	; 🗉 1 MILHEI	RO Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	150.000	51/2023
	2 18	83113	DIPIRONA SC	Planilha do RP	DMPRIM	IDOS; DOSAGEM: CO	M DOSAGEM DE 500MG	; 🗉 🔰 1 MILHEI	RO Ouro Preto	Anual	R\$ 0,0000	150.000	51/2023
	3 30	02945	DIPIRONA SO	Enviar Convite	LUCAO COM 1 0	INJETAVEL; DOSAGE 3; 🖬	M: COM DOSAGEM DE 2	2 ML 1 MILHEI	RO Abadia dos Dourados	Anual	R\$ 0,0000	150.000	51/2023
	4 30	02945	DIPIRONA SC	Alterar Informações	COM 1	INJETAVEL; DOSAGE 3; 🗉	M: COM DOSAGEM DE 2	2 ML 1 MILHEI	RO Ouro Preto	Anual	R\$ 0,0000	150.000	51/2023
Incl	uir Ite	m E	xcluir Item										
				Retornar Situação			·						
				Cancelar			Total: 4 registros. Co	nfigurar nº de registro	s/página1				
				Excluir									

IV. Retornar para a situação de Adesão e clicar em "Confirmar":

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
	Retornar a Si	tuação do Registro	o de Preço		
	Número do	o Planejamento:	94/2023	Número do RP:	
	Criado cor	n levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
	Expectativ	a de Vigência:	12 meses	Data de Criação:	09/10/2023
	Descrição	do objeto de RP:	CENÁRIO 6 MESMO VALO	R UNIT E QTDADES DIFERENTE	S
	Informações s	obre a Situação do	Registro de Preço		
	Situação A	tual:	CONSOLIDAÇÃO		
	Retornar p	ara a Situação:	(ADESAO	~	
	Confirmar	Desistir			

 V. A situação do planejamento de RP será de Adesão e o Gestor deve realizar novamente todas as atividades para adesão pelos órgãos participantes³.

Processo RP	Levan	itamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
		Visualização	de Processo de RP			
		Número do	Planejamento:	94/2023	Número do RP:	
		Número do	procedimento:		Data de Criação:	09/10/2023
		Criado con	n levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
		Procedime	nto:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
		Expectativ	a de Vigência:	12 meses	Situação:	ADESÃO
		Descrição	do objeto de RP:	CENÁRIO 6 MESMO VALO	OR UNIT E QTDADES DIFEREN	TES
		Histórico				
		Data de Re	torno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	09/10/2023
		Data de Inío	cio da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
		Informações s	obre o Gestor			
		Órgão Ges	tor:	H - SECRETARIA DE ESTA	ADO DE PLANEJAMENTO E GE	STAO
		Represent	ante do Órgão:	CLAUDIA MARTINS DUAR	TE	
		Unidade G	estora:	1501090 - UNIDADE DE R	EGISTRO DE PRECOS/SEPLAC	3
		Email do G	estor:	tayla.araujo@planejamento	.mg.gov.br	
		Seleciona	r outro RP			

³ Os órgãos participantes somente deverão realizar a adesão novamente caso queiram aderir aos novos itens incluídos. Caso contrário, os termos de adesão assinados e aprovados anteriormente permanecem válidos para adesão e não é necessária nenhuma ação.

1.9. Validação de preços e definição do local de entrega

Após a consolidação das adesões, é necessário que o gestor acesse o SIRP para informar o preço de referência, conforme pesquisa de preço realizada diante ao quantitativo total estimado para a Ata, e definir o local de entrega dos itens.

Atenção: caso um mesmo item tenha locais de entrega diferentes, cabe ao gestor avaliar a necessidade ou não de duplicar o item para separar os quantitativos conforme local informado pelos ógãos participantes. Para duplicar itens, veja a etapa "1.2. Inclusão de itens no Planejamento".

 Para realizar a validação de preços, o gestor deve acessar o menu Processo RP > Planilha do RP > Validar preços:

as Processo	RP	Levantament	o Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
Selecionar			·	Visualização de Proc	cesso de RP			
Visualizar	RP			Número do Planej	jamento:	107/2024	Número do RP:	
Criar RP				Número do proce	dimento:		Data de Criação:	12/03/2024
			laborar	Criado com levan	tamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
Planiha do	D RP	•		Procedimento:		Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
Enviar Cor	nvite	v	alidar Preços	Expectativa de Vi	gência:	12 meses	Situação:	VALIDAÇÃO DE PREÇOS
Alterar Info	ormações			Descrição do obje	eto de RP:	TESTE/TESTE		
		D	ef. Local Entrega	tórico				
Retornar S	ituação			Data de Retorno d	a Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
Cancelar				Data de Início da V	/igência:		Data do Fim da Vigência:	
Excluir				Informações sobre o	Gestor			
				Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTAI	DO DE PLANEJAMENTO E GEST	ΑO
				Representante do	Órgão:	TESTE		
				Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP		
				Email do Gestor:		teste@teste.com.br		
				Selecionar outro	RP			

II. Informar o valor de referência unitário (preço pesquisado) para cada item do planejamento. Posteriormente, clique em "Salvar" e "Concluir":

	Co	tealter	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital							
ATEN	IÇÃO: A	ntes de muda	ar de página ou or	denar, salve os dao	dos. Caso contrário	o, haverá perda da	s informações.	Validação de Preços						
Nº (Código				Dee	crição do Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço de Referência (Unitário)	Preço Pesquisado	(Unitário)
1	669652	COPO DESCAR	RTAVEL PARA MEDIC	ACAO - MATERIA-PRI	MA: DE PLASTICO TI	RANSPARENTE FLEX	VEL; CAPACIDADE V	OLUMETRICA: COM CAPACIDADE DE 60 ML;	1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	RS 10.0000	•
2	94331			1	APIS - TIPO: TIPO 28	R FORMATO: SEM BO	RRACHA: 🗷		1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	R\$ 0,0000	RS 10.0000	<u> </u>
								Salvar Concluir Voltar						
							Tota	2 registros. Configurar nº de registros/página*						

III. A situação do planejamento é alterada para "Definição de Local de Entrega".

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
	Visualização	de Processo de RP			
	Número d	o Planejamento:	94/2023	Número do RP:	
	Número d	o procedimento:		Data de Criação:	09/10/2023
	Criado co	m levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
	Procedim	ento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
	Expectation	va de Vigência:	12 meses	Situação:	DEFINIÇÃO DE LOCAL ENTREGA
	Descrição	do objeto de RP:	CENÁRIO 6 MESMO VALO	R UNIT E QTDADES DIFERENTE	S
	Histórico				
	Data de Re	etorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	09/10/2023
	Data de Ini	ício da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	

IV. Para informar o local de entrega dos itens, acessar o menu Processo RP > Planilha do RP
 > Def. Local Entrega:

Consultas	Processo RP	Levantame	nto Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
	Selecionar RP			Visualização de Processo	de RP			
	Visualizar RP			Número do Planejamer	nto: 10	07/2024	Número do RP:	
	Criar RP			Número do procedime	nto:		Data de Criação:	12/03/2024
		_	Elaborar	Criado com levantame	nto: N/	ÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
	Planiina do RP	•		Procedimento:	Pr	regão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
	Enviar Convite		Validar Preços	Expectativa de Vigênci	ia: 12	2 meses	Situação:	DEFINIÇÃO DE LOCAL ENTREGA
	Alterar Informações		8/11 15/	Descrição do objeto de	RP: TE	ESTE/TESTE		
	Determent Cityre Te		Den. Local Entrega	tórico				
	Retornar Situação			Data de Retorno da Pla	nilha: N	ÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
	Cancelar			Data de Início da Vigên	cia:		Data do Fim da Vigência:	
	Excluir			Informações sobre o Gesto	r			
				Órgão Gestor:	Н	- SECRETARIA DE ESTAD	O DE PLANEJAMENTO E GEST	AO
				Representante do Órga	ăo: TE	ESTE		
				Unidade Gestora:	15	501566 - TESTE RP		
				Email do Gestor:	te	ste@teste.com.br		
				Selecionar outro RP				

V. É possível preencher a coluna "Observação sobre Localidade de Entrega" para cada item ou, caso a localidade de entrega seja comum a todos os itens, informar no campo central – nesse caso o sistema irá replicar a todos os itens do planejamento ao salvar:

Aut	нілацію	Consultas Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Cdital	1							
	ATE	NÇÃO: Antes de mudar de página ou	i ordenar, salve os da	dos. Caso contrá	rio, haveră perda da	s informações. Informaç	ções Complementares para o Edital de Lick	tação do RP						
	Informações Complementares para o Editat de Licitação do BP Se a informaçõe sobre localidade de entrega for comum a TODOS os tiens, informa-a neste campo A localidade de todos os tiens será substituída por estis. Belo Horizonte													
	* Código			Descriçã	o do Item			Unidade de Aquisição	Local	Periodicidade	Preço Pesquisado (Unitário)	Observa	ação Sobre Localidade de Entrega	
	669652	COPO DESCARTAVEL PARA MEDICAC/	O - MATERIA-PRIMA: DE	PLASTICO TRANS	PARENTE FLEXIVEL; CA	APACIDADE VOLUM	ETRICA: COM CAPACIDADE DE 60 ML: 00	1 UNIDADE	Belo Horizonte	Mensal	RS 10,0000			
	94331													
							Salvar Concluir Voltar						4	

VI. Ao finalizar o preenchimento dos campos, acionar as opções "Salvar" e "Concluir".

1.10. Elaboração do edital e anexos

Após elaborar o edital da licitação para registro de preços, o gestor deve acessar o sistema para informar os dados do edital e informar se será tramitado para análise jurídica.

I. Para inserir os dados do edital no SIRP, o agente deve acessar o menu Edital > Gerir Edital:

Processo RP Levantamento Termo de Adesão	Acompanhamento Edital			
	Visualização de Pro			
	Número do Plane Retificar Ed	lital	Número do RP:	
	Número do proce Aprovar Ec	ital	Data de Criação:	12/03/2024
	Criado com levan		Tipo de Item do RP:	MATERIAL
	Procedimento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
	Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO EDITAL
	Descrição do objeto de RP:	TESTE/TESTE		
	Histórico			
	Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024
	Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	

II. O agente deve preencher os dados e incluir o arquivo do edital.

ação Consult	tas	Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
	Ges	tão de Edital					
	N	úmero. Edital:					
	A	rquivo:	Escolher arquivo	Nenhum arquivo	escolhido *		
	s	ituação Edital:	ELABORAÇÃO				
	Obs	s. Edital:				Â	
	P	arecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO				
	A	nálise Aprovação:	NÃO ENCONTRADO				
	D	ata última retificação:	NÃO ENCONTRADO				
	D	ata Publicação:					
	P	ágina Publicação:					
	D	ata Licitação:					
	н	ora Licitação:					
	0	bs. Publicação:					
	Vo	oltar Encaminhar pa	ara Parecer Jurídico	Salvar Enc	aminhar para Aprovação)	

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

III. Após inclusão, acione o botão "Salvar":

Processo RP Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento E	Edital
		Gestão de Edital	
		Número. Edital:	14
		Arquivo:	Escolher arquivo Doc1.docx *
		Situação Edital:	ELABORAÇÃO
		Obs. Edital:	
			NÃO ENCONTRADO
		Análise Aprovação:	NÃO ENCONTRADO
		Data última retificação:	NÃO ENCONTRADO
		Data Publicação:	
		Página Publicação:	
		Data Licitação:	
		Hora Licitação:	
		Obs. Publicação:	
		Voltar Encaminhar p	ara Parecer Jurídico Salvar Encaminhar para Aprovação

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

 IV. O SIRP permite encaminhar o edital para parecer jurídico ou diretamente para a aprovação da autoridade competente. Selecione qual o encaminhamento desejado do processo:

Processo RP Levantamento Termo de Adesão	Acompanhamento E	dital
	Gestão de Edital	
	Número. Edital:	14
	Edital:	Doc1.docx
	Arquivo:	Escolher arquivo Doc1.docx *
	Situação Edital:	ELABORAÇÃO
	Obs. Edital:	Teste Daniel
	Parecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO
	Análise Aprovação:	NÃO ENCONTRADO
	Data última retificação:	NÃO ENCONTRADO
	Data Publicação:	
	Página Publicação:	
	Data Licitação:	
	Hora Licitação:	
	Obs. Publicação:	
	Voltar Encaminhar pa	ara Parecer Jurídico Salvar Encaminhar para Aprovação
	OBS.: Somente é per	rmitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

V. O sistema irá encaminhar o processo para emissão do parecer jurídico, e o setor jurídico deve seguir conforme passo a passo abaixo. Caso seja encaminhado diretamente para aprovação, pule o próximo capítulo.

1.11. Análise jurídica

A equipe responsável pela análise jurídica irá receber o processo do RP no SIRP para emitir o parecer jurídico. Após emitido o parecer, deve acessar novamente o SIRP para incluir a decisão, seguindo o passo a passo abaixo.

I. Para emitir o parecer jurídico, acessar o SIRP com o perfil de **Unidade Jurídica**:



II. Selecionar o número do planejamento de RP que terá seu edital analisado:

Portal de O	ompras						
Autorização	Consultas	Processo RP	Levantamento	Termo de Acompanhamento Edital			
		_		Lista de Processos de Registro de Preços			
Númer	o do Planejamento	N° RP	N° Pregão	Descrição do objeto de RP	Situação	Gestor	Vigência
	<u>110/2023</u>			TESTE DISPENSAR IRP	ADESÃO	H-SEPLAG	
	109/2023			BATE-PAPO NLLC	ADESÃO	H-SEPLAG	
	108/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO - 2	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
	107/2023			TESTE PLANEJAMENTO NOVEMBRO	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
	106/2023			TESTE BATE-PAPO NLLC	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
	105/2023			TESTE REPROVAÇÃO TA	ADESÃO	H-SEPLAG	
	<u>104/2023</u>			TESTE NLLC - PREGÃO	ADESÃO	H-SEPLAG	
	<u>103/2023</u>			TESTE PLANEJAMENTO - REPROVAÇÃO DE TA - NOVEMBRO	CONSOLIDAÇÃO	H-SEPLAG	
	102/2023			CENÁRIO 9 EXCLUSÃO DE PROCEDIMENTO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
	101/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - PREGÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
	<u>100/2023</u>	<u>15/2023</u>	100/2023	TESTE OBRAS	ACOMPANHAMENTO	DER/MG	20/10/2024
	99/2023			CENÁRIO 4.1 ME EPP EMPATE FICTO	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
	98/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS N2	ADESÃO	H-SEPLAG	
	97/2023			TESTE CONCORRÊNCIA PARA REGISTRO DE PREÇOS	ELABORAÇÃO	H-SEPLAG	
	96/2023			CRIAÇÃO PLANEJAMENTO - INCLUSÃO ITEM EM CONSOLIDAÇÃO	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
	95/2023			SUPER TESTE	PROCEDIMENTO FINALIZADO	H-SEPLAG	
	94/2023			CENÁRIO 6 MESMO VALOR UNIT E QTDADES DIFERENTES	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
	<u>93/2023</u>			CENÁRIO 4 DISPENSA IRP	PROCEDIMENTO	H-SEPLAG	
	92/2023			TESTE PLANEJAMENTO DE RP - 05-10-2023	PROCEDIMENTO EM ANDAMENTO	H-SEPLAG	
	91/2023	14/2023	91/2023	CENÁRIO 3	ACOMPANHAMENTO	H-SEPLAG	31/12/2024

Atenção: Só será possível emitir parecer jurídico para os processos de registro de preços na situação "ELABORAÇÃO EDITAL".

III. Após visualizar os dados do processo de RP, acessar o menu Edital > Emitir Parecer:

ocesso RP Edital				
Emitir Parecer	Visualização de Processo de RA	þ		
	Número do Planejamento:	117/2024	Número do RP:	
	Número do procedimento:		Data de Criação:	18/03/2024
	Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
	Procedimento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
	Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO EDITAL
	Descrição do objeto de RP:	TESTE		
	Autorizações:	16/2024		
	Histórico			
	Doc1.docx		ata Limite para Adesão:	18/06/2024
	Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
	Informações sobre o Gestor			
	Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTA	DO DE PLANEJAMENTO E GES	TAO
	Representante do Órgão:	CLAUDIA MARTINS DUAR	TE	
	Unidade Gestora:	1501090 - UNIDADE DE RE	EGISTRO DE PRECOS/SEPLAG	
	Email do Gestor:	tayla.araujo@planejamento	.mg.gov.br	
	Planilha de Levantamento/Termo	de Adesão		
	Nome	Situaçao	Data de Aprovação	про
	Termo de Adesão	APROVADO PELA UN.	18/03/2024	Termo de Adesão de órgão
	Selecionar outro RP			

- IV. Preencher os campos obrigatórios conforme decisão e depois clicar em "Salvar":
 - I. O sistema abrirá guia para seleção da decisão sobre o processo de compra, com 2 (duas) opções: "Aprovar" e "Reprovar":
 - Aprovar: se o edital for aprovado, o planejamento de RP poderá ser encaminhado para aprovação pela autoridade competente e ter prosseguimento;
 - **Reprovar:** se o edital for reprovado pelo jurídico, não será habilitado o botão "Encaminhar para Aprovação", sendo necessário retornar situação e realizar as correções indicadas pela unidade jurídica;
- V. Deverá selecionar a opção e clicar em "Salvar".

Processo RP	Edital	
	Envio de Documento	
	Edital:	<u>relatorioDadosEspEmpenho (2).pdf</u>
	Número Parecer:	1 2024 *
	Parecer Jurídico:	relatorioDadosEspEmpenho (2).pdf
	Arquivo:	Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido
	Obs. Parecer:	
	Parecer Jurídico:	Aprovar V
	Data Parecer:	Aprovar Reprovar
	Voltar Salvar Enca	minhar para Aprovação

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

Process	io RP	Edital				
			Envio de Documento			
			Número Parecer:	×		
			Arquivo:	Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido		
			Obs. Parecer:			
			Parecer Jurídico:	Aprovar 🗸	C	3
			Data Parecer:			
			Voltar Salvar Enca	minhar para Aprovação		
			OBS.: Somente é pern	nitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).		

VI. Após salvar o parecer jurídico, selecione a opção "Encaminhar para Aprovação":

Processo RP	Edital		
		Envio de Documento	
		Número Parecer: 1 2024 *	
		Arquivo: Escolher arquivo Arquivo T	ste (1).docx
		Obs. Parecer:	//
		Parecer Jurídico: Aprovar 🗸	
		Data Parecer: 19/03/2024	
		Voltar Salvar Encaminhar para Aprovação	
		OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo	nenor que 20MB (vinte megabytes).

Atenção: Após a emissão do parecer jurídico, a situação do processo do RP permanece na situação "ELABORAÇÃO EDITAL". O edital deve ser aprovado pela autoridade competente, antes de continuar.

1.12. Aprovação do edital pela Autoridade Competente

 Para proceder com a aprovação do edital, o agente deve acessar o SIRP com o perfil de Gestor:

Portal de Compras Consultas		
Bem-vindo ao Sistema Inform	Perfil:	GESTOR V *
de Registro de Preços - S	IRP. Unidade:	*
	Matrícula:	*
Como usar o perfil, a unidade,	o usuário e Senha:	*
a senha ao lado.	Confirmar	

II. Acessar o menu Edital > Aprovar Edital:

Processo RP Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento Edital Doc1.docx				
		Visualização de Pro				
		Número do Plane Retificar Ec	lital	Número do RP:		
		Número do proce Aprovar Edital		Data de Criação:	12/03/2024	
		Criado com levar		Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
		Procedimento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133	
		Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	ELABORAÇÃO EDITAL	
		Descrição do objeto de RP:	TESTE/TESTE			
		Histórico				
		Data de Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	13/03/2024	
		Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:		
		Informações sobre o Gestor				
		Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
		Representante do Órgão:	TESTE			
		Unidade Gestora:	1501566 - TESTE RP			
		Email do Gestor:	teste@teste.com.br			
		Selecionar outro RP				

- III. Informar a decisão e clicar no botão "Salvar".
 - I. O sistema abrirá guia para seleção da decisão sobre o processo de compra, com 2 (duas) opções: "Aprovar" e "Reprovar":
 - Aprovar: se o edital for aprovado, poderá seguir para publicação e cadastro do procedimento;
 - **Reprovar:** se o edital for reprovado, será necessário realizar as adequações necessárias;
- IV. Deverá selecionar a opção e clicar em "Salvar".

	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital				
Aprova	r Edital							
Edita	al:	relatorioDadosEs	<u>pEmpenho (2).pdf</u>					
Pare	cer Jurídico:	relatorioDadosEs	relatorioDadosEspEmpenho.(2).pdf					
Data	Parecer:	19/07/2024						
Pare	cer:	Aprovar 🗸						
Obs. A	provação:	Aprovar Reprovar						
Justific	ativa:							
Obs. E	dital:	TESTE						
Situaçã	io Edital:	PENDENTE DE APR	OVAÇÃO					
Númer	o Parecer:	1/2024						
Data P	arecer Jurídico:	19/07/2024	19/07/2024					
Parece	r Jurídico:	PARECER JURIDIC	PARECER JURIDICO APROVADO					
Obs. P	arecer:	NÃO ENCONTRADO						
Volta	r Salvar							

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
			Aprovar Edital		
			Edital:	Doc1.docx	
			Parecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO	
			Data Parecer:	13/03/2024	
			Parecer:	Aprovar 🗸	
			Obs. Aprovação:		
			Justificativa:		
			Obs. Edital:	Tes PARECER JURIDICO APROVADO	
			Situação Edital:	PENDENTE DE APROVAÇÃO	
			Número Parecer:	NÃO ENCONTRADO	
			Data Parecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO	
			Parecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO	
			Obs. Parecer:	NÃO ENCONTRADO	
			Voltar Salvar		

1.13. Publicação do edital

 Após aprovação do edital, deve-se informar a publicação no SIRP. Para isso, acessar o menu Edital > Gerir Edital:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital				
			Visualização de Pro	Gerir Edital				
			Número do Plane	Retificar Ed	ital		Número do RP:	
			Número do proce	Aprovar Ed	ital		Data de Criação:	12/03/2024
			Criado com levan				Tipo de Item do RP:	MATERIAL
			Procedimento:		Pregão		Fundamentação Legal:	Lei 14.133
			Expectativa de Vig	ência:	12 meses		Situação:	ELABORAÇÃO EDITAL
			Descrição do objet	to de RP:	TESTE/TESTE			
			Histórico					
			Data de Retorno da	Planilha:	NÃO SE APLICA		Data Limite para Adesão:	13/03/2024
			Data de Início da Vi	gência:			Data do Fim da Vigência:	
			Informações sobre o G	estor				
			Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE	ESTAD	IO DE PLANEJAMENTO E GEST	AO
			Representante do	Órgão:	TESTE			
			Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP	Þ		
			Email do Gestor:		teste@teste.com.br			
			Selecionar outro P	RP				

II. Preencher os campos relacionados à publicação do edital.

Portal de Compras	
Autorização Consultas Processo RP Levantamento Termo de Adesão	Acompanhamento Edifal
Gestão de Edital	
Número. Edital:	
Edital:	Doc1.docx
Arquivo:	Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado *
Situação Edital:	APROVADO
Obs. Edital:	
Parecer Jurídico:	NÃO ENCONTRADO
Análise Aprovação:	APROVADO
Data última retificação:	NÃO ENCONTRADO
Data Publicação:	
Página Publicação:	
Data Licitação:	
Hora Licitação:	
Obs. Publicação:	
Voltar Publicar	
OBS.: Somente é pe	ermitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).
III. Informe a data e a página de publicação do edital, data e hora da licitação (data da sessão pública). Após preencher as informações, clique no botão "Publicar".

Processo RF	,	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
	Gestão de Edital							
	Núm	ero. Edital:	01					
	Edita	d:	relatorioDadosEsp	Empenho (2).pdf				
	Arqu	ivo:	Escolher arquivo	Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *				
Situação Edital:		APROVADO						
Obs. Edital:		TESTE						
	Pare	cer Jurídico:	PARECER JURIDIC	CO APROVADO				
	Análi	ise Aprovação:	APROVADO					
	Data	última retificação:	NÃO ENCONTRADO					
	Data	Publicação:	27/05/2024					
	Pági	na Publicação:	01					
	Data	Licitação:	15/06/2024					
	Hora	Licitação:	10:30					
	Obs.	Publicação:	TESTE					
	Voltar	Publicar						
	OBS.	: Somente é per	Doc1.docx	arquivo monor qu	₀ 20MB (vinte m	negabytes).		

IV. A situação do planejamento foi alterada para "Procedimento". Essa situação do planejamento permite o cadastro do Pregão ou Concorrência para Registro de Preços no Portal de compras, que será abordada a seguir.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital	
	Visualização	de Processo de RF	•		
	Número de	o Planejamento:	93/2023	Número do RP:	
	Número de	procedimento:		Data de Criação:	05/10/2023
	Criado cor	n levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL
	Procedime	ento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133
	Expectativ	a de Vigência:	12 meses	Situação:	PROCEDIMENTO
	Descrição	do objeto de RP:			
	Autorizaçã	bes:	50/2023		
	Histórico				
	Data de Re	torno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	06/10/2023
	Data de Iní	cio da Vigência:		Data do Fim da Vigência:	
	Informações s	obre o Gestor			
	Órgão Ges	stor:	H - SECRETARIA DE EST	ADO DE PLANEJAMENTO E GES	TAO
	Represent	ante do Órgão:			
	Unidade G	estora:	1501090 - UNIDADE DE R	REGISTRO DE PRECOS/SEPLAG	
	Email do 0	Gestor:			
	Seleciona	r outro RP			

2. Cadastro de Procedimento no Portal de Compras

2.1. Login no Portal de Compras

 Para realizar o cadastro dos procedimentos de compra no Portal de Compras MG, é necessário acessar o sítio eletrônico www.compras.mg.gov.br, clicar em "Login Servidor" no canto direito da tela:



 II. Preencher os campos: MASP/Matrícula, Unidade, Senha e clicar em "Entrar". Estes dados são os mesmos utilizados pelos usuários para acessar o Sistema SIAD:

		Acessar área pública	
со	MPR A S.	MG	
SERVIDOR	REPRESENTANTE DO FORNECEDOR	MUNICÍPIO	
MASP / matrícula*			
Unidade*			
Senha*			ľ
	ENTRAR		
Alterar senha			

2.2. Cadastro do Procedimento e Lotes

I. No menu no canto superior esquerdo ([≡]) clicar em **Gestão de Procedimentos da Lei n°**

14.133/21 > Cadastro de procedimentos.



II. Clicar em "Criar procedimento" e depois em **"Criar procedimento com planejamento de** registro de preço":

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos Procedimento da Lei nº 14.133/21	
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21	
Orgão e entidade 🛪 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	
Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos Procedimento da Lei nº 14.133/21	
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21	Criar processo de compra
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Criar procedimento com planejamento de registro de preço

III. Preencher os dados do planejamento e depois clicar em "Buscar".

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > Cadastro de procedimentos ← Novo procedimento lei n° 14.133/21		
Pesquisar planejamento de registro de preço		~
Procedimento de contratação Selecione o procedimento de contratação		<u> </u>
Número do planejamento 1 a 999999999	Ano do planejamento ex: 2021	
BUSCAR LIMPAR CAMPOS		

IV. No resultado, clicar no número do planejamento de registro de preços:

Pesquisar planejamento de registro de preço Planejamento de registro de preço encontrados					
					107.12

V. Será exibida aba "Dados gerais" apresentando os campos conforme tela abaixo:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos ← Novo procedimento da lei nº 14.133/21 - Pregão para registro de preço C							
DADOS GERAIS LOTES							
Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Forma de procedimento* Selecione a forma de procedimento	Planejamento de registro de preços Modo de julgamento* Selecione o modo de julgamento	Procedimento de contratação - Situação Sessão não iniciada					
Data/hora de previsão do início da sessão	Data/hora em que a sessão foi iniciada						
- Unidade	-						
Objeto de licitação TESTE	ibjeto de licitação ESTE						
Recursos do governo federal							
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?* Indique se haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal -							
Informações do edital e retificações							
Publicado Sim Edital	Data de publicação do edital 01/03/2024						
	13/63/2024, 144234 2 MB Arquivo.png						
Retlificações	Nenhum arquivo enviado						
Termo de designação / Gestor do registro de preço	Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioné-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de ZO MB.						
Comissão de licitação/agentes de licitação Designação da comissão de licitação e equipe de apoio*							
	Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB .						
Lutoridade competente*							
Pregoeiro titular•							
Pregoeiro suplente							
Comissão de licitação/equipe de apolo* Comissão de licitação/equipe de apolo		0 / 1000					
CANCELAR SALVAR							

- VI. Na aba "Dados gerais" devem ser obrigatoriamente preenchido os seguintes campos:
 - Forma de procedimento*: selecione "Eletrônico";
 - *Modo de julgamento**: selecione "**Por item**" ou "**Por lote**";
 - a) Por item: cada lote terá apenas um item e o julgamento será pelo melhor valor apresentado para o lote/item;

- *b) Por lote:* o lote poderá ter um ou mais itens e o julgamento será pelo melhor valor total apresentado para o lote.
- Modo de disputa*: selecione "Aberto" ou "Aberto e Fechado";
- Recursos do governo federal*: selecione "Sim" ou "Não";
- Comissão de licitação/agentes de licitação*: inclua um arquivo;
- Informe também a Autoridade competente*, Pregoeiro titular ou Presidente da comissão de licitação/Agente de licitação*, se necessário o Pregoeiro suplente ou Suplente do Presidente da comissão de licitação/Agente de licitação e os integrantes da Comissão de licitação/equipe de apoio*.

Observação: A autoridade competente deve possuir o perfil de autoridade competente para atuar no procedimento. O agente deve possuir o perfil de agente de contratação para conduzir o procedimento. A "Autoridade competente" **NÃO pode ser igual** ao "Pregoeiro titular ou Presidente da comissão de licitação/Agente de licitação".

VII. Se houver previsão de execução de recursos do Governo Federal, ao clicar "Sim" serão abertos novos campos de preenchimento obrigatório para detalhamento do convênio e da origem do recurso.

Recursos do governo federal			
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?* X Sim	•		
Órgão do convênio* Selecione um órgão de convênio	-	Unidade Orçamentária: * Selecione a unidade orçamentária	
Número do convênio* Insira o número do convênio	Número do convênio +Brasil: -		Tipo de origem de recurso* Selecione o tipo de origem do recurso
			Nacional Internacional

VIII. Por fim, acione o comando "Salvar" para concluir o cadastro dos dados gerais do procedimento. O sistema apresenta mensagem indicando o salvamento do registro.



 IX. Na aba "Lotes", são apresentadas informações completas sobre a situação da contratação e seus itens, conforme tela abaixo.

DADOS GERAIS LOTES				
Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	Valor total estimado (R\$) R\$ 1,00	
/alor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP 0,00%	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00		
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/ EPP 0,00%	Total de lotes O	Aberto a todos os licitantes O		
Exclusiva para ME/EPP D	Com cota reservada para ME/EPP 0	Quantidade de itens não vinculados a lotes		
GERAR LOTES POR ITEM INSERIR NOVO LOTI	E GERAR LOTE ÚNICO INSERIR INFORMAÇÕE	S COMPLEMENTARES		

- X. O sistema disponibiliza as seguintes opções para cadastro dos lotes:
 - Gerar lotes por item: É gerado automaticamente pelo sistema um lote por item de processo;
 - Inserir novo lote: O lote deverá ser cadastrado desde o início pelo agente, de forma manual, com a seleção de itens para a sua composição;
 - Gerar lote único: É gerado automaticamente pelo sistema um único lote com todos os itens de processo.

Atenção: Se selecionado 'Gerar lotes por item' ou 'Gerar lote único', o lote será gerado pelo sistema na situação incompleto, e o agente deverá acessá-lo para completar as informações, conforme legenda "^{Lote incompleto}".

Para acesso ao lote, clique sobre o número do lote desejado, dessa forma é possível alterar e incluir novos itens que não estão associados a um lote.

Orgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO SESTAO	Processo de compra Proceed 1 1501900 000250/2023 Pregão	dimento de contratação o eletrônico	Valor total estimado (R\$) -	
/alor dos lotes com cota reservada para ME/EPP \$\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP Valor d 0,00% R\$ 8.3	dos lotes exclusiva ME/EPP 804,53		
Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/EPP 100,00%	Total de lotes Aberto 6 0	o a todos os licitantes		
Exclusiva para ME/EPP 5	Com cota reservada para ME/EPP 0			
GERAR LOTES POR ITEM INSERIR NOVO LOTE	ERAR LOTE ÚNICO CONSULTAR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES			Lote inc
Lotes do procedimento de pregão para registr) de preço			
N° do Lote Descrição 1 PAPEL CAN	SON - 000008893	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	Ū
N° do Lote Descrição 2 PAPEL CAR	TAO - 000016489	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	G
-				
N" do Lote Descrição 3 CANETA ES CORPO 1 1	FEROGRAFICA - verde ESCRITA fina CORPO EM plastico PONTA DE metal FORMAT JARGA 1 1 TAMANHO TOTAL APROXIMADO DE 1 000006262	Regra de participação FO DO Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 104,53	Ū
N [*] do Lote Descrição 3 CANETA ES CORPO 1 N [*] do Lote Descrição 4 PAPEL COL	FEROGRAFICA - verde ESCRITA fina CORPO EM plastico PONTA DE metal FORMAT CARGA 1 1 TAMANHO TOTAL APROXIMADO DE 1 000006262 JRSET - 000002119	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 104,53 Valor do lote (R\$) 1.000,00	0
N ^e do Lote Descrição 3 CARETA ES CORPO 1 1 N ^e do Lote Descrição 4 PAPEL COL N ^e do Lote Descrição 5 REGUA TIP	FEROGRAFICA - verde ESCRITA fina CORPO EM plastico PONTA DE metal FORMAT CARGA 1 1 TAMANHO TOTAL APROXIMADO DE 1 000006262 JRSET - 000002119	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP Regra de participação Exclusiva para ME/EPP Regra de participação Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 104,53 Valor do lote (R\$) 1.000,00 Valor do lote (R\$) 200,00	© ©

XI. Após o preenchimento dos dados em cada lote, o lote passa a estar completo e a barra em

amarelo de	saparece.				
		Planejamento de registro de preços 000086/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço		
GERAR LOTES POR ITEM	INSERIR NOVO LOTE	INSERIR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES			
					Lote incompleto
Lotes do procedimento de pr	egão para registro de pro	eço			
 N° do Lote	Descrição PAPEL COLORSET -	000002119	Regra de participação Aberto a todos	Valor do lote (R\$) 1.000,00	í 🗊
 N° do Lote	Descrição REGUA TIPO ESCRIT	ORIO - 000023221	Regra de participação Aberto a todos	Valor do lote (R\$) 200,00	í 🗊
 N° do Lote	Descrição PAPEL CANSON - 00	10008893	Regra de participação Aberto a todos	Valor do lote (R\$) 1.000,00	í 🕯
 N° do Lote	Descrição PAPEL CARTAO - 00	0016489	Regra de participação Aberto a todos	Valor do lote (R\$) 1.000,00	í 🗊
 N° do Lote	Descrição CANETA ESFEROGR PONTA DE metal FO TOTAL APROXIMAD	AFICA - verde ESCRITA fina CORPO EM plastico RMATO DO CORPO 1 1 CARGA 1 1 TAMANHO O DE 1 000006262	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 100,00	î î

- XII. É possível também excluir os lotes criados, caso necessário, no ícone " 🔳".
- XIII. Fica disponível ícone " 🛈 " para detalhes de cada lote.

=	Portal de Compras			× Detalhes
	Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21	 Cadastro de procedimentos Pregão para registro de preço 		№ do lote 1
	DADOS GERAIS LOTES			Descrição Lote único
	Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços 000086/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	Regra de participação Aberto a todos Justificativa para mudanca na regra de participação
	Valor dos lotes com cota reservada para ME/EPP R\$ 0,00	Percentual sobre os lotes com cota reservada para ME/EPP	Valor dos lotes exclusiva ME/EPP R\$ 0,00	Não há um mínimo de 3 fornecedores competitivos enquadrados como MÃ/EPP sediados local ou regionalmente e capazes de cumprir as exigências do processo de compras.
I	Percentual sobre o valor dos lotes exclusiva ME/ EPP 0,00%	Total de lotes 1	Aberto a todos os licitantes 1	Descritivo da justificativa - Critério de julgamento
I	Exclusiva para ME/EPP 0	Com cota reservada para ME/EPP 0		Menor preço
	GERAR LOTES POR ITEM INSERIR NOVO LOTE	GERAR LOTE ÚNICO INSERIR INFORMAÇÕES	S COMPLEMENTARES	Não Permite consórcio Não
	Lotes do procedimento de pregão para registro de p	preço		Valor (R\$) 1,00
	N° do Lote Descrição		Regra de participaç	

Reordenar lotes: Para alterar a posição do lote, clique sobre ", segure com o botão esquerdo do mouse, arraste para cima ou para baixo reposicionando o lote e solte o botão.
 O sistema irá renumerar os lotes automaticamente, logo em seguida. Todos os lotes podem ser reposicionados, porém apenas um de cada vez.

GERAR LOTES POR ITEM	INSERIR NOVO LOTE	GERAR LOTE ÚNICO	CONSULTAR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES				
							Lote incomplete
Lotes do procedimen	to de pregão para reg	jistro de preço					
 N° do Lote	Descriçã PAPEL C	io CANSON - 000008893			Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	î 🗎
 N° do Lote	Descriçã PAPEL C	io CARTAO - 000016489			Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	î 🖡
 N° do Lote	Descriçã CANETA CORPO	io SFEROGRAFICA - verd 1 1 CARGA 1 1 TAMANH	e ESCRITA fina CORPO EM plastico PONTA DE metal FO O TOTAL APROXIMADO DE 1 000006262	RMATO DO	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 104,53	0
 N° do Lote	Descriçã PAPEL C	io COLORSET - 000002119			Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	î I
 N° do Lote	Descriçã REGUA 1	io TIPO ESCRITORIO - 0000	23221		Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 200,00	î I
 N° do Lote 6	Descriçã SERVICO	io DS DE MANUTENCAO DE	REDES ELETRICAS.		Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 5.000,00	î 🗎
GERAR LOTES POR ITEI	M INSERIR NOVO LOTE	GERAR LOTE ÚNICO	CONSULTAR INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES				Lote incompleto
Lotes do procedim	ento de pregão para r	registro de preço					
N° do Lote	Desc	crição El GADEAG, GOODICAGO			Regra de participação	Valor do lote (R\$)	n 👔
 N° do Lote	Descrição PAPEL CAN	NSON - 000008893			Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	0
N° do Lote	Desc CAN COR	erição IETA ESFEROGRAFICA - v PO 1 1 CARGA 1 1 TAMA	erde ESCRITA fina CORPO EM plastico PONTA DE metal FC NHO TOTAL APROXIMADO DE 1 000006262	ORMATO DO	Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 104,53	Ū 👔
N° do Lote	Desc PAPI	crição EL COLORSET - 0000021	19		Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 1.000,00	0 🔳
N° do Lote	Desc REG	crição UA TIPO ESCRITORIO - 00	00023221		Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 200,00	0 🔳
N° do Lote	Desc SER ¹	orição VICOS DE MANUTENCAO	DE REDES ELETRICAS.		Regra de participação Exclusiva para ME/EPP	Valor do lote (R\$) 5.000,00	0 👔

XV. No cadastro do lote, é necessário inserir as seguintes informações:

Portal de Compras			501900 - UNID. ATEND. SIAD	
Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procedimentos				
Novo lote			A starter -	
scrição do lote*				
				0750
tério de julgamento*				
lecione a critério de julgamento	•			
ora de participação - Lei nº 123/06*				
lecione a regra de participação	•			
rmite consórcio* Sous se o lota narmile narticinación de licitantes que constituem consórcio com outres americas				
	•			
pamento siglioso?*	Intervalo minimo de d	diferença de valores entre lances (R\$)*		
orçamento estimado é sigiloso?	 Digite o percentual o 	da diferença minima entre lances		
uni colletto de constato #				
vera solicitação de garantia r				
iguer en entra documuna guarante eo romevolas. alhamento do objeto relacionado ao lote Vicol pode envier 1 O temento	arquivo soltando aqui para misimo permitido para cada arquivo é de 20	sellecioné-lo. MBL		
nper er entra colocituau guanna eo i christenau. alhumento do objeto relacionado ao lote Vood pode entra 1 o tamaño qualificação* Igua en houve ent-qualificação de fornecedores para o lota.	arquivo soltando e api ou citcando aqui para minimo permitido para cada arquivo é de 20	sukciona ka. Mili	 	
alhamento do objeto relacionado ao lote ulhamento do objeto relacionado ao lote Vocé pode servir o) temento o) temento pue se houve pri-qualificação de fornecedores para o lote.	 anguño soltando a qui ou cilcuanda a qui para máxima permitido para cada expaño e de 20 	seleconista. MBI	 	
Ingen er end accolleux granne av contexetux. Italiamento do objeto relacionado ao lote Você pode ende 1 - qualificação* Ispas e houve pri-gualificação de fornecedores para o lota. ens de processo disponíveis	menter soltando ago su cloado ago para maismo pormitolo para cada arguno a de 20 maismo pormitolo para cada arguno a de 20 mens de procedime	svédolombia. Mel	 50	stat: R\$ 0,00
enper en ente ococineur guarante au contecector. alhamento do objeto relacionado ao lote Vocé pode serier 1 o) tamento o) tamento en de processo disponíveia 00008893	respective softwards app or calculate app or an elevandor app or an elevandor app or a elevandor app or a de appeno de 20 restances de procedime restances de procedime	sseeconika. Ma	5	stat: R\$ 0,00
Informerente de objeto relacionado ao lote Informerento do objeto relacionado ao lote Vecel pode seriar 1 o tamanho equalificação* Injue se houve pri-qualificação de fornecedores para o lote. ens de processo disponíveis. 00000895 úmero do item de processo: 1	regules actuando o aquí ou clicando aquí para malaime pomitido para cada arquino e de 20 	salecon Jo. Ma min	 5	ətal: R\$ 0,00
Inger for and sociologic granina or inforcedus. Italiamento do objeto relacionado ao lote Você pole enier 1 Você pole enier	regeles softendo sega ou citicande agai para mateira pormitida para casa arquito e de 20 tentar pormitida para casa arquito e de 20 tenta de procedimen + ~	selecona-ko. MM.	 5	stal: R\$ 0,00
Inder ter terih doccheze (gaarine oo ronne edux. taliameerto do objeto relacionado ao lote Papalificação E-gaalificação ense de processo disponíveis 00008953 interes do item de processo: 1 detelhes 00016489	reprint softwards app or effective applies applie	selectora-50.	5	otal: R\$ 0,00
Interes de la descritera granma en l'ontecetor. Italiamento do objeto relacionado ao lote Você pode envier 1 o trameito o	reprint to the dot of a part or character and a part or character and a part or character and a part of the dot of t	selectors to a	5	stat: RS 0,00
Inder terrete a booldeur, generale au fontecedue.	region solution of pay or clear to any our making permitted para cada angular is de 20 region solution permitted para cada angular is de 20 region of the solution of the solut	selectors 2:0.	3	stat: RS 0,00
talamento do objeto relacionado ao lote	representation of the set of	selecona-ko. MM.	10	stat: RS 0,00
https://www.communications.communicatio	representation of a pay our chandre a pay and many maximum parentities parentities parentities and many our did a 20	nelectina i So.	5	stat: R\$ 0,00
https://www.commented.com/open/end/o	representation of a part or character and a part or minimum parential or part or character and a many level of a 20	eselectora 4 o.	5	Mai: RS 0,00
https://www.initialized.com/doil	representation of a pay our clean de apail para maintere permitte que casa unyano el de 20 representation de la construcción de la cons	selectors 4:0.	3	stat: R5 0,00
https://www.initialized control of the control of	representations applies conclusions applies appli	stelecona-80.	5	Mal: RE 0,00

- Descrição do lote*: Campo texto descritivo do lote;
- *Critério de julgamento**: Definição entre **Menor preço** e **Maior desconto**;
 - No caso de Menor preço, necessário indicar se é referente ou não a *Menor taxa de administração* (Sim ou Não)*, caso sim, indicar a *Taxa administrativa estimada* (%)*
 - No caso de Maior desconto, necessário indicar o Percentual estimado (%)*
- Regra de participação Lei nº 123/06*:
 - Aberto a todos;
 - Com cota reservada para ME/EPP;
 - Exclusiva para ME/EPP;

Observação: Se o valor total estimado do lote for de até R\$80mil, o sistema deixará préselecionada a regra de participação "Exclusiva para ME/EPP", conforme Lei Complementar nº 123/2006, Art. 48, I. Nesses casos é possível alterar a regra de participação mediante **justificativa**.

• Permite consórcio*: Opção entre Sim ou Não;

- Orçamento sigiloso*: Opção entre Sim ou Não. (No caso de lote com critério de julgamento Maior Desconto, a opção estará fixa como "Não");
- Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances*: Valor ou percentual mínimo de diferença entre lances ofertados na sessão;
- Haverá solicitação de garantia*: Opção entre Sim ou Não;
- Detalhamento do objeto relacionado ao lote: Upload de arquivo;
- Pré-qualificação*: Opção entre Sim ou Não. Se "Sim" indicar os licitantes préqualificados, apenas estes poderão participar do lote. Deve ser realizada a pesquisa do fornecedor e inserção;
- Itens disponíveis/Itens de procedimento: Seleção dos itens do lote para o procedimento. Clique no "+" nos itens disponíveis e "x" para remover o item de procedimento.
- XVI. Após informar todos os campos obrigatórios o comando "Salvar" fica disponível.

Exbindo de 1 a 1 resultados. Total é 1. 10 v		•
Itens de processo disponíveis		Itens de procedimento Total: R\$ 1.194,53
000016489 Número do item de processo: 3	+	i 1 000008893 - PAPEL CANSON - Visualizar complementação
Detaihes	~	** ²
000002119 Número do item de processo: 2	+	E: 000006262 - CANETA ESFEROGRAFICA - COR- verde; ESCRITA fina; MATERIAL DO CORPO. CORPO EM plastico; PONTA: PONTA: PONTA De matel; FORMATO CORPO: PONTANTO DO CORPO: 1; CARGA: CARGA 1; ACIONAMENTO: 1; TAMANHO: TAMANHO TOTAL APROXIMADO DE 1; Visualizar complementação
Detaihes	~	
000023221 Número do Item de processo: 5	+	
Detaihes	~	
CANCELAR SALVAR		

XVII. Sistema indica mensagem de sucesso caso o salvamento dos dados do lote seja concluído.



XVIII. Repita o procedimento para cada item da contratação até que todos pertençam a um lote.

Atenção: Cada lote pode possuir características diferentes.

XIX. Concluído o registro de todos os lotes, retorna-se para a aba Dados Gerais para realizar a disponibilização do procedimento.

2.3. Disponibilização do procedimento

Após o preenchimento dos dados do procedimento e seus lotes, no final da aba "Dados Gerais", será habilitado comando para disponibilizar o procedimento:

 Ao acionar o comando "Disponibilizar", o procedimento será publicado no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e ficará liberado para cadastro de propostas.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Cadastro de procediment ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Pregão para registro	os o de preço		
DADOS OERAIS LOTES			
irgão gostor 500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços 000065/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
orma de procedimento Jetrônico	Modo de julgamento Por lote	Situação Sessão não iniciada	
lata/hora de previsão do início da sessão 8/02/2024 10:00	Data/hora em que a sessão foi iniciada -		
fodo de disputa berto e fechado	Unidade 1501566 - TESTE RP GESTORA		
ibjeto de licitação ESTE MAIOR DESCONTO E MENOR PREÇO			
Recursos do governo federal			
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal? Não			
Informações do edital e retificações			
internações do carar e reincações			
Publicado Sim	Data de publicação do edital 07/02/2024		
Edital			
	07/02/2024, 14.55.31		
	11.7 KB		
	Arquivo.docx		
Retificações			
	Nenhum arquivo enviado		
Toma di dalama il 40 ante di antida di ante			
remo de designação / Gestor do registro de preço			
	07/02/2024. 14:59:46		
	11.7 KB		
	Para testes.d		
Comissao de licitação/agentes de licitação			
Designação da comissão de licitação e equipe de apoio			
	07/02/2024.		
	11.7 KB		
	Para testes.d		
		Titul	ar da sessão
Autoridade competente			

A 0000 Extended at 1 Have Smalls, Studies on Antidex concentration, I concentrational Addition to Advanced Addition
ALTERAR DISPONIBILIZAR EXCLURI PROCEDIMENTO
Teste
Comissão de licitação/equipe de apoio
Prepario suplente

II. O registro fica disponível para consulta no PNCP⁴.



Atenção: Após a publicação do procedimento até a data e hora indicada, os licitantes devem encaminhar suas propostas no sistema para participação do certame.

2.3.1. Retificação do procedimento no PNCP

Caso seja necessário retificar o procedimento, após disponibilização e antes do início da sessão, o sistema habilitará na aba "Dados Gerais" o comando "Excluir procedimento para retificação do edital":

- Essa opção exclui o procedimento no Portal de Compras MG, mas não exclui a compra no PNCP. Será necessário realizar a retificação do edital no SIRP, cadastrar o procedimento no Portal de Compras novamente e disponibilizar.
- II. O comando fica disponível até antes da abertura da sessão do procedimento.

⁴ Link para acesso ao PNCP: <u>https://www.gov.br/pncp/pt-br</u>.

	07/02/2024.	
	14.53:46	
	11.7 KB	
	Para testes.d	
omissão de licitação/agentes de licitação		
esignação da comissão de licitação e equipe de apoio		
	07/02/2024	
	117 KB	
	Para testes.d.,	
		Titular da anaz
utoridade competente		Titulai ud sess
Pregoeiro titular		
regoeiro suplente		
omissão de licitação/equipe de apoio		
este		
ACLOIR PROCEDIMENTO PARA RETIFICAÇÃO DO EDITAL		

- III. Após excluir procedimento no Portal de Compras para retificação do edital, acesse oSIRP e selecione o planejamento de RP.
- IV. Acessar o menu Edital > Retificar Edital para registrar informações e/ou incluir arquivo de retificação.

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
		Visualiz	ação de Processo de RF	Gerir Edital			
		Núme	ero do Planejamento:	Retificar Edital	n	ero do RP:	
		Núme	ero do procedimento:	Aprovar Edital	a	de Criação:	05/10/2023
		Criad	o com levantamento:		o	de Item do RP:	MATERIAL
		Proce	edimento:	Pregão	Fund	amentação Legal:	Lei 14.133
		Expe	ctativa de Vigência:	12 meses	Situa	ção:	PROCEDIMENTO
		Desc	rição do objeto de RP:				
		Autor	izações:	50/2023			
		Histórico					
		Data o	le Retorno da Planilha:	NÃO SE APLICA	Data	Limite para Adesão:	06/10/2023
		Data o	le Início da Vigência:		Data	do Fim da Vigência:	
		Informaç	ões sobre o Gestor				
		Órgã	o Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
		Repr	esentante do Órgão:				
		Unida	de Gestora:	1501090 - UNIDADE DE REGISTRO DE PRECOS/SEPLAG			
		Emai	do Gestor:				
		Selec	cionar outro RP				

V. Preencher todos os campos obrigatórios, anexar arquivo e clicar em "Salvar".

Processo RP	Levantamento	Adesão	Acompanhamento	Edital				
		Retificação	de Edital					
		Número	Retificação:	ź				
		Hora Lie	:itação:	ź				
		Data Pu	blicação:	ź				
		Data Lic	itação:	*				
		Página	retificação:	ź				
		Arquivo	: Es	scolher ficheiro Nen	hum ficheiro selecionado *	•		
		Observa	ıção:				1	
		Voltar	Salvar					

OBS.: Somente é permitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

III. Acesse o Portal de Compras, cadastre o procedimento e disponibilize-o novamente. Os dados serão automaticamente retificados no PNCP.

2.3.2. Exclusão do procedimento no Portal de Compras

Caso seja necessário excluir o procedimento de forma definitiva do Portal de Compras e consequentemente do PNCP, siga o passo a passo a seguir.

 Acessar a aba "Dados Gerais e clicar em "Excluir procedimento definitivamente". Essa opção exclui o procedimento no Portal de Compras MG e exclui a compra no PNCP, ou seja, o procedimento será finalizado.

de licitação/agentes de licitação		etitozitea 142946 11,7 KB Para lesten.d.	
de licitação/agentes de licitação			
o da comissão de licitação e equipe de apoio			
		ethezona. 143152 11.7 KB Para liesten.d.	
2 competente			Titular da se
titular			
suplente			
de licitação/equipe de apoio			
ROCEDIMENTO PARA RETIFICAÇÃO DO EDITAL	EXCLUIR PROCEDIMENTO DEFINITIVAMENTE		
thular sopiente de Ticitagilin-regulpe de apoio	DECLUR PROCEDMENTO DEPARTIVAMENTE		

3. Cadastro das propostas

O cadastro das propostas deve ser realizado <u>pelos fornecedores</u> no Portal de Compras MG, e fica disponível até a data e hora de abertura da sessão do pregão ou da concorrência para registro de preços.

Atenção: o fornecedor poderá participar da sessão somente se enviou previamente a proposta.

Para mais informações sobre as etapas a serem realizadas pelo fornecedor, consultar o **Manual Pregão e Concorrência para Registro de Preços – Visão: fornecedor**, disponível em: <u>https://compras.mg.gov.br/wp-content/uploads/Manual-Registro-de-Precos-</u> fornecedor v1-260324.pdf.

4. Esclarecimentos e Impugnação do Edital

 Para visualizar os pedidos de esclarecimentos e impugnações do edital o agente responsável deve acessar o módulo "Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21" e selecionar o menu "Procedimento eletrônico".



II. Selecionar "Procedimento para registro de preço" no Tipo de procedimento, preencher pelo menos o "Número do planejamento de registro de preço" e "Ano" e clicar em "Buscar". Se necessário, selecione "Busca Avançada".

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento eletrônico Procedimento da Lei nº 14.133/21	
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21	×
Órgão e entidade X 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	•
Tipo de procedimento ★ Procedimento para registro de preço	
Procedimento de contratação Selecione o procedimento de contratação	•
Forma de procedimento Eletrônico	Situação do procedimento Selecione as situações do procedimento
Data de criação De	Até
Planejamento de registro de preço	^
Unidade gestora Selecione a unidade gestora	
Número do planejamento de registro de preço 1 a 999999	Ano ex.: 2017
Exibir somente procedimentos em que posso atuar	
BUSCAR LIMPAR CAMPOS	🗩 Busca Avançada

III. Clicar no número do procedimento.

Gestão de Procedimento Procedimento da Le	s da Lei n° 14.133/21 > Procedi ei n° 14.133/21	mento eletrônico			107-5-	15 - 1 M	
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21 ~							
Procedimentos encontrados						^	
		Procedimento de contratação		Situação do procedimento	Data de criação do		
Nº do procedimento 💌	Órgão e entidade 💌	VA.	Forma de procedimento 💌	VA.	procedimento VA	Objeto da licitação 💌 🔺	
000065/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Pregão para registro de preço	Eletrônico	Sessão iniciada	07/02/2024	TESTE MAIOR DESCONTO E MENOR PREÇO	
Exibindo de 1 a 1 resultados. To	otal é 1.						

IV. Acionar o comando "Esclarecimentos e Impugnações do Edital".

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > Procedimento eletrônico ← Procedimento da lei n° 14.133/21 - Pregão para registro de preço C							
DADOS GERAIS PROPOSTAS DISPUTA LOTES							
Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços 000065/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço					
Forma de procedimento Eletrônico	Modo de julgamento Por lote	Situação Sessão iniciada					
Data/hora de previsão do início da sessão 08/02/2024 10:00	Data/hora em que a sessão foi iniciada 08/02/2024 17:47						
Modo de disputa Aberto e fechado	Unidade 1501566 - TESTE RP GESTORA						
Objeto de licitação TESTE MAIOR DESCONTO E MENOR PREÇO							
Recursos do governo federal							
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal?							
Informações do edital e retificações		Chat					
Publicado	Data de publicação do edital						
Sim	07/02/2024						
	77091994						
	07/02/2024, 14:55:31						
	Arquivo.docx						
netincações							
	Nenhum arquivo enviado						
Termo de designação / Gestor do registro de preço							
	07/02/2024,						
	11.7 KB						
	Para testes.d						
Comissão de licitação/agentes de licitação							
Designação da comissão de licitação e equipe de apoio							
	07/02/2024, 14:53:52						
	11.7 КВ						
	Para testes.d						
Autoridade competente		Titular da sessão					
Pregoeiro titular							
Pregoeiro suplente							
Comissão de licitação/equipe de apoio Teste							
OBSERVAÇÕES E/OU DIVERGÊNCIAS OCORRÊNCIAS RELEVAN		S DO EDITAL HISTÓRICO DO CHAT					
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO ATAS DO PROCEDIMEN	то						

 V. Selecionar o pedido de esclarecimento ou impugnação de edital que irá responder para visualizar os detalhes do requerimento.

0				N° do esclarecimento e	impugnação		
Solicitaç	ção						
/lensag	em						
Arquivo							
				Nenhum arquivo enviado			
_							
		NO de esclaracionente e incomencia					
	Tipo 🖘	Nº do esclarecimento e impugnação T	Data/Hora do esclarecimento e impugnação	Mensagem	Arquivo	Resposta	Arquivo de resposta
0	Tipo VA.	Nº do esclarecimento e impugnação T 0003	Data/Hora do esclarecimento e impugnação 29/11/2023 14:43	Mensagem Teste - Impugnação 2	Arquivo	Resposta	Arquivo de resposta
0	Tipo v Impugnação Impugnação	N° do esclarecimento e impugnação	Data/Hora do esclarecimento e impugnação 29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11	Mensagem Teste - Impugnação 2 Teste - impugnação	Arquivo Arquivo Teste.pdf Teste.pdf	Resposta Teste - resposta	Arquivo de resposta
0	Tipo 🖘 Impugnação Impugnação Pedido de esclarecimento	The desclarecimento e impugnação 00003 0002 0001	Data/Hora do esclarecimento e impugnação 29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11 29/11/2023 13:11	Mensagem Teste - Impugnação 2 Teste - impugnação Teste - esclarecimento/dividas	Arquivo Teste.pdf Teste.pdf Teste.pdf Teste.pdf	Resposta Teste - resposta	Arquivo de resposta
O O Exibinde	Tipo VA Impugnação Impugnação Pedido de esclarecimento o de 1 a 3 resultados. Total é 3.	Y* do esclarecimento e impugnação 0003 0002 0001	Data/Hors do esclarecimento e impognação 29/11/2023 14:43 29/11/2023 18:11 29/11/2023 18:11 29/11/2023 18:11	Mensagem Teste - Impugnação 2 Teste - impugnação Teste - esclarecimento/dúvidas	Arquivo Testa pdf Testa pdf Testa pdf Testa pdf	Resposta Teste - resporta	Arquivo de resposta
O Exibinde	Tipo TA. Impugnação Impugnação Pedido de esclarecimento o de 1 a 3 resultados. Total é 3.	Nº do esclarecimento e impugnação V 0003 0002 0001	Data/Hora do esclarecimento e impugnação 29/11/2023 14:43 29/11/2023 18:11 29/11/2023 18:11 29/11/2023 18:11	Mensagem Teste - impugnação 2 Teste - impugnação Teste - esclarecimento/dúvidas	Arquivo Testa pdf Testa pdf Testa pdf Testa pdf	Resposta Teste - resporta	Arquiro de resposta

VI. Acionar o comando "Responder".

oo pugnação			Nº do esclarecimento e 0003	impugnação		
Dados pessoais solicitante						
Tipo pessoa:			Nome:			
Pessoa jurídica			Representante do form	contor-		
	I		Nepresentance do form	CONT.		
E-mail:	1		Telefone:			
Solicitação						
onnayao						
Mensagem Teste - Impurpação 2						
Arquivo						
			29/11/2023. 14:42:57			
			0.2 MB			
			Teste.pdf			
RESPONDER						
	vº do esciarecimento e impugnação v	Data/Hora do esclarecimento e impugnação	Mensagem	Arquivo	Resposta	Arquivo de resposta
Tipo 🐃				Teste.pdf		
Tipo 🖘	0003	29/11/2023 14:43	Teste - Impugnação 2			
Tipo VA Impugnação Impugnação	0003	29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11	Teste - Impugnação 2 Teste - impugnação	Teste.pdf	Teste - resposta	📣 Teste.pdf
Tipo V.A. Impugração Impugração Impugração Impugração Pedido de esclarecimento Impugração	0003 0002 0001	29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11 29/11/2023 13:11	Teste - impugnação Teste - impugnação Teste - esclarecimento/dúvidas	Teste.pdf	Teste - resposta	🕰 Teste.pdf
Tipo v., Impugnação Impugnação Impugnação Peddo de exclarecimento Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3.	0003 0002 0001	29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11 29/11/2023 13:11	Teste - impugnação 2 Teste - impugnação Teste - esclarecimento/dúvidas	Teste.pdf	Teste - resposta	Teste.pdf
Tipo v.a. Impugnação Impugnação Impugnação Peddo de exclarecimento Exibindo de 1 a 3 resultados. Total é 3. 10 v	0003 0002 0001	29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11 29/11/2023 13:11	Teste - Impugnação 2 Teste - impugnação Teste - esclarecimento/dividas	C Teste.pdf	Teste - resposta	C Teste,pdf

VII. Informar a Resposta* e, se necessário, incluir um arquivo. Por fim, acionar o comando
 "Enviar resposta do Esclarecimento" ou "Enviar resposta da Impugnação", que fica disponível após o preenchimento dos campos obrigatórios, para concluir o registro.

						1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -
o pugnação						
Dados pessoais solicitante						
addo peodolio donardine						
Tipo pessoa:			Nome:			
Pessoa jurídica						
E-mail:	_		Telefone:			
Solicitação						
Mensagem						
Teste - Impugnação 2						
Arquivo						
			29/11/2023,			
			14:42:57 0.2 MB			
			Teste ndf			
Resposta da administração						
Resposta da administração Resposta* Teste						\$7,1000
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta						571000
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta			۵			571000
Resposta da administração Resposta* Teste Arguivo de resposta		Você pode envier O tarawî	Construction of the second of	selecioni 4a. Mil		571000
Resposta da administração Resposta* Arguivo de resposta		Vooli pode enviar O tamañ	angular schlassis ang i so channa ang i son o milalino permitido pera cada angulo é de 20	selecioné ko. MB.		5/1000
Resposta da administração Resposta* Terste		Vooê pode enviar O tament	anguivo softando aguí ou clicando aguí para o málimo permitido para cada arguiro e de 20	seleconi is. Mil.		8/1000
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta ampos Obrigatórios		Vool pode envier O tamañ	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	selecionă î.o. Mili.		5/100
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta ampos Côrigatórios CANCELAR	η Μιθυσικόζο	Voel poderenier O tamen	angeles soltandos auguiros e de casos auguiros de o 20 o máximo permitido para casos arguiros é de 20	entecionă îs. Mă.		5/100
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta ampos Obrigatóros CANCELAR Tipo TA	а пилиснико, Хо N° do esclarecimento e impugnação V	Você pode envier O tarnevê Data/Hora do esclarecimento e impognação	Larquivo softando e quá para o malaimo permitido para coda arquivo e de 20 malaimo permitido para coda arquivo e de 20	selecioni i a. Mil.	Respota	S/ 1000
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta ampos Obrigatérios CANCELAR (NVAAR RESPOSTA D Tipo =	A ΙΜΡυσκΑφλά N° do esclarecimento e impugnação Ψ	Vicé pode envier O tamañ Data/Horn do esclarecimento e impegnação 29/11/2223 14.43	Lampino softando e quí que (cleando aquí para o matimo permitido para cada arquino el de 20 Mensagem Tetel - impugnação 2	ateiconé to. MB. Argúno ▲ Trate paf	Resposta	5/ 1000
Resposta da administração Resposta Teste Arquivo de resposta ampos Obrigatórios CANCELAR Tipo TA mpopração	A IBIPLICIACÃO Nº de esclarecimento e impugnação Vº do esclarecimento e 2003	Vocé pode envier O tamień Data/Hora do esclarecimento e impogracio 29/11/2023 14.43	La anguée soltando e sejá ou clicando aquí para o másimo permitido para cada arquivo e de 20 Mensagem Teste - impugnação 2	Angaho Angaho	Resporta	5 / 1000
Resposta da administração Resposta* Teste Arquivo de resposta ampos Congutiónos CANCELAR Tipo V Impogração Impogração	A MARDUSHAÇÃO Nº do esclarectimento a impugnação © 0003 0002	Voel pode envier O tament Data/Horn do esclarecimento e impognação 29/11/2023 14:43 29/11/2023 13:11	Atemagen Teste - impognação 2 Teste - impognação 2 Teste - impognação 2	Anglino Anglino Anglino Testa pell Company Testa pell	Resposta	5 / 1000 Arquivo de resposta
Resposta da administração Resposta* Teste Ansulos de resposta ampos Congetifios CANCELAR Tipo T.A. Impugração Impugração Pedido de esclancimento	A IMPLICIAÇÃO Nº do esclarecimento e impugnação © 0003 0002 0001	Vodě pode erwiar O tarneně Data/Hora de esclarecimento e Impegnacijo 29/11/2023 18-13 29/11/2023 18-11 29/11/2023 18-11	Anguleo schardo e agui ou clicando agui para o malaño permitió para cala arquio e de 20 Mensagen Teste - impogração 2 Teste - esclarecimenta/dividas	Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Argeiro Testa paf Argeiro	Resposta Teste-resposta	5 / 1000 Arquivo de resposta
Resposta da administração Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta	а ниячизкие,Хо № do esclarecimento e impugnação © 0003 0002 0001	Você pode ervier O tarnen Data/Hora do esclarecimento e zov11/2023 14.43 29/11/2023 13.11 29/11/2023 13.11	Arrapino softando agal para omilaños permitido para cada argaño ede 20 Mensagem Teste - impugnação 2 Teste - esclarecimento/dóvdas	Angelro Angelro Contractor pol Tresta pol Contractor pol Contractor pol	Resporta Teste - reporta	S/ 1000
Resposta da administração Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Resposta Respost	A IMPROVAÇÃO № do esclarecimento e impugnação © 0003 0002 0001	Você pode ervier O tarnevî Data/Hora de esclarecimente e 29/11/2023 18:11 29/11/2023 18:11	Arequires softwards and a constraint of a set our clicanets and a constraint of a set our clicanets and a require of a 20 and a requ	Argelro Argelro Tress pdf Tress pdf Tress pdf	Resposta Teste - resposta	S/ 1000

 Atenção: Uma vez respondido, a resposta encaminhada não poderá ser editada ou excluída. O sistema faz este alerta e pede ao usuário para confirmar ou informar se deseja interromper o envio.



VIII. Caso seja selecionado "Não", o sistema apresenta a segunda mensagem de confirmação para a conclusão da resposta.



5. Sessão de lances

5.1. Iniciar Sessão do Procedimento

Quando a data e hora de início da sessão forem atingidas, o comando "Iniciar Sessão" ficará disponível.

 Para iniciar a sessão, o agente responsável deve acessar o módulo "Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21" e selecionar o menu "Procedimento eletrônico".



II. Selecionar "Procedimento para registro de preço" no Tipo de procedimento, preencher pelo menos o "Número do planejamento de registro de preço" e "Ano" e clicar em "Buscar". Se necessário, selecione "Busca Avançada".

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento eletrônico	
Procedimento da Lei nº 14.133/21	
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21	^
X 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	•
Tipo de procedimento X Procedimento para registro de preço	-
Procedimento de contratação Selecione o procedimento de contratação	
Forma de procedimento Eletrônico	Situação do procedimento Selecione as situações do procedimento
Data de criação De	Até
Planejamento de registro de preço	^
Selecione a unidade gestora	-
Número do planejamento de registro de preço 1 a 999999	Ano ex.: 2017
Exibir somente procedimentos em que posso atuar	
BUSCAR LIMPAR CAMPOS	🗩 Busca Avançada

III. Clicar no número do procedimento.

Gestão de Procedimento Procedimento da Le	is da Lei n° 14.133/21 > Proced i ei n° 14.133/21	mento eletrônico				
Pesquisar por procedimentos da Lei nº 14.133/21						~
Procedimentos encontrados						^
Nº do procedimento ▼▲	Órgão e entidade 💌	Procedimento de contratação	Forma de procedimento 💌	Situação do procedimento	Data de criação do procedimento 🖜	Objeto da licitação 💌
000065/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Pregão para registro de preço	Eletrônico	Sessão iniciada	07/02/2024	TESTE MAIOR DESCONTO E MENOR PREÇO

IV. No final da aba "Dados Gerais" estará disponível a funcionalidade de iniciar a sessão.Clicar em "Iniciar sessão".

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento e ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Pregão para	letrônico registro de preço	c
DADOS GERAIS LOTES		
Órgão gestor 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço
Forma de procedimento Eletrônico	Modo de julgamento Por lote	Situação Sessão não iniciada
Data/hora de previsão do início da sessão 23/05/2024 14:00	Data/hora em que a sessão foi iniciada -	
Modo de disputa Aberto e fechado	Unidade 1501566 - TESTE RP GESTORA	
Objeto de licitação TESTE MANUAL 2		
Recursos do governo federal		
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal? Não		
Informações do edital e retificações		
Publicado Sim	Data de publicação do edital 22/05/2024	
Edital		
	22/09/2024, 15:5504 11.7 KB Arquivo.doex	
Retificações		
	Nenhum arquivo enviado	
Termo de designação / Gestor do registro de preço		
	Nenhum arquivo enviado	
Designação da comissão de licitação e equipe de apoio		
	22/05/224, 155441 11.7 KB Anulyo Test	
	Fiderice (norm	
Autoridade competente 🚅		ntuar da sessao
- comiasão de licitação/equipe de apoio Equipe		
INICIAR SESSÃO OCORRÊNCIAS RELEVANTES AVISOS	ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES DO EDITAL	SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO

V. Na tela a seguir, acione o comando "Iniciar sessão".

Iniciar sessão

A sessão do procedimento será iniciada. Deseja continuar?

CANCELAR INICIAR SESSÃO

Observações:

- Essa ação **NÃO** pode ser desfeita.
- Uma vez iniciada a sessão no sistema, não é possível informar retificação do edital.
 Somente será possível ao agente acionar "Sugerir Anulação ou Revogação". Assim é encaminhada a sugestão para avaliação pela Autoridade Competente. Esta funcionalidade fica disponível antes e depois do início da Sessão do Procedimento.
- VI. A partir desse momento o chat será habilitado e indicará as informações do início do procedimento.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedimento e ← Procedimento da lei nº 14.133/21 - Pregão para	letrônico registro de preço			С
DADOS GERAIS PROPOSTAS DISPUTA LOTES				
Órgão gestor	Planejamento de registro de preços	Proce	Chat	: ~
1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Forma de procedimento Eletrônico	000148/2024 Modo de julgamento Por lote	Pregã Situaç Sessã	Portal de compras p A sessão do procedimento 0001	ara todos os lotes - 23/05/2024 15:23:41 48/2024 foi iniciada.
Data/hora de previsão do início da sessão 23/05/2024 14:00	Data/hora em que a sessão foi iniciada 23/05/2024 15:23			
Modo de disputa Aberto e fechado	Unidade 1501566 - TESTE RP GESTORA			
Objeto de licitação TESTE MANUAL 2				
Recursos do governo federal				
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal? Não				
Informações do edital e retificações			Selecione o lote	
			Mensagem	>
Sim	Data de publicação do edital 22/05/2024			0 / 3500

 VII. Na aba "Dados gerais", ficam disponíveis as seguintes funcionalidades durante toda a execução do procedimento:



- Registro de Observações e/ou divergências entre os agentes responsáveis pelo procedimento;
- b. Registro de Ocorrências relevantes;
- c. Registro de Avisos ao fornecedor;
- d. Registro de Esclarecimentos e impugnações do edital;
- e. Acesso ao Histórico do chat;
- f. Registro de sugestão de anulação ou revogação do processo: realizada mediante justificativa pelo agente. A partir da etapa de lances, essa sugestão vem atrelada ao fluxo de contestação, no qual o fornecedor pode apresentar manifestação sobre a anulação/revogação. A decisão final cabe à autoridade competente. Ressalta-se que a autoridade competente também pode optar diretamente por anular/revogar um lote ou o processo, sem registro de sugestão anterior pelo agente, e nesse caso o fluxo de contestação também é aberto para participação do fornecedor;
- g. Atas do procedimento: funcionalidade de gerar Atas do procedimento, que podem ser gerais ou por lote.
- VIII. Assim que a sessão se inicia é habilitada a aba "Propostas". Nessa aba é possível visualizar as informações das propostas encaminhadas pelos fornecedores. Para isso, selecionar o número do lote desejado:

← Pro	ocedimento da lei nº ′	14.133/21 - Pregão para re	gistro de preço			C
DADOS GER/	AIS PROPOSTAS DISP	PUTA LOTES				
Órgão e entic 1500 - H - SE	dade ECRETARIA DE ESTADO DE	PI E PLANEJAMENTO E GESTAO 00	lanejamento de registro de preços 00148/2024		Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
Pesquisar	r	۹				S III
				Regra de participação - Lei nº		
	Nº do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	123/06	Inversão de fase	Critério de julgamento VA
	N° do lote 🔺	Situação do lote Cadastramento de propostas concluído	Descrição do lote Lote 1 - Maior desconto e garantia	123/06 Aberto a todos	Inversão de fase Não	Critério de julgamento VA
	N° do lote	Situação do lote Cadastramento de propostas concluído Cadastramento de propostas concluído	Descrição do lote Lote 1 - Maior desconto e garantia Lote 2 - menor preço	123/06 Aberto a todos Aberto a todos	Inversão de fase Não Não	Critério de julgamento VA Maior desconto Menor preço

IX. Depois clicar na identificação do fornecedor desejado:

Órgilo e entidade 1500 - H - SECRETAI Número do lote 1	RIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GI	ESTAO Valor total (R8) 3.305.000,00	Processo de compra 000148/2024 Descrição do lote Lote 1 - com garantia de pro	oosta - maior desconto	
Pesquisar	Q				S III
	Identificador do fornecedor	Situação da proposta 🗵 🛦	Proposta negociada	Desconto da proposta (%) 🗵	Desconto atual (%)
	F000177	Sem classificação		9,00	9,00
	F000105	Sem classificação		10,00	10,00
	F000107	Sem classificação		12,00	12,00
	F000170	Sem classificação		11,00	11,00
	F000191	Sem classificação		10,00	10,00
	F000135	Sem classificação		13,00	13,00

X. Será exibida a tela com os detalhes da proposta:

Procedimento Lei 14133 > Pregão para registro de preço ← Proposta inicial	
túmero do lote ornecedor 000122	Descrição do lote Lote 1 - Maior desconto e garantia
Item 1	^
Item de material / serviço 000002119 - PAPEL COLORSET - Garantia minima (meses) - Marca	Unidade de aquisição / fornecimento - Prazo de entrega (dias) - Modelo
ABC Quantidade proposta	- Quantidade solicitada
-	50,0000
- Item 2	50,0000
Item 2 Item de material / serviço 000176303 - LAPISEIRA -	Unidade de aquisição / fornecimento
Item 2 Item de material / serviço 000176303 - LAPISEIRA - Garantia mínima (meses)	Unidade de aquisição / fornecimento
Item 2 Item de material / serviço 000176303 - LAPISEIRA - Garantia mínima (meses) - Marca XYZ	Unidade de aquisição / fornecimento - Prazo de entrega (dias) - Modelo -
Item 2 Item de material / serviço 000176903 - LAPISEIRA - Garantia mínima (meses) - Marca XYZ Quantidade proposta	Unidade de aquisição / fornecimento - Prazo de entrega (dias) - Modelo - Quantidade solicitada 100,000
Item 2 Item de material / serviço 000176303 - LAPISEIRA - Garantia minima (meses) - Marca XYZ Quantidade proposta alor total do lote - Proposta inicial (R\$) 500,00 esconto - Proposta inicial (%) .05	Unidade de aquisição / fornecimento - Prazo de entrega (dias) - Modelo - Quantidade solicitada 100.0000

- Atenção: Não há classificação das propostas previamente à fase de lances.
- Atenção: É importante reforçar com os fornecedores a cautela para inserir documentos durante o envio de suas propostas para o procedimento, caso eles sejam solicitados no edital, uma vez que não pode constar nos mesmos qualquer dado que possa identificá-los para o pregoeiro/agente.

5.2. Substituição pelo Pregoeiro/Agente suplente

O agente suplente pode assumir a gestão do procedimento conforme necessidade. Para tanto, deve acionar o comando **"Assumir gestão"** disponível na aba Dados gerais.



Após acionar o comando, o sistema altera visualmente a disposição de quem está atuando no procedimento, indicado pela barra em Verde.



5.3. Funcionalidades do Chat do Procedimento

O chat do procedimento desempenha uma função de extrema relevância durante a gestão do certame. É por ele que o Portal de Compras, Pregoeiro/Agente/Comissão e Fornecedores se comunicam, portanto, fique atento às mensagens apresentadas no chat!

- I. A todo momento, o sistema apresenta as informações atualizadas referentes a sessão e etapas de atuação e conclusão, início e fim de atividades que devem ser desempenhadas, muitas vezes em prazos definidos pelo agente responsável. Portanto, as informações e histórico apresentadas no Chat do procedimento norteiam as ações que devem ser realizadas. O chat também possibilita o encaminhamento de mensagens em caso de dúvidas ou repasse de orientações.
- II. As mensagens do Portal de Compras estarão em Vermelho, Pregoeiro/Agente/Comissão em Verde, demais fornecedores em Cinza e Amarelo referentes ações do Fornecedor.

Chat	: ~
Portal de compras A sessão do procedimento 1	para todos os lotes - 04/12/2023 15:25:32 501900 000250/2023 foi iniciada.
Titular da sessão Teste	para todos os lotes - 04/12/2023 15:51:19
F000203 Teste F	para Lote 2 - 04/12/2023 15:54:34
Portal de compras O(s) fornecedor(es) F00020	para todos os lotes - 06/12/2023 07:24:40 3 foi(ram) bloqueado(s) no chat.
Portal de compras O(s) fornecedor(es) F00027 no chat.	para todos os lotes - 06/12/2023 07:30:06 8, F000203 foi(ram) desbloqueado(s)
Portal de compras O(s) fornecedor(es) F00027	para todos os lotes - 06/12/2023 07:30:10 8 foi(ram) bloqueado(s) no chat.
F000491 Teste F2	para Lote 4 - 06/12/2023 09:56:03
Selecione o lote	-
Mensagem	0/3500

- III. As funcionalidades disponíveis no Chat são:
 - Ocultar/Exibir o Chat, utilize as setas " ~ " ou " ^ ";
 - Enviar mensagens no chat, selecione o lote ou todo o certame, preencha a mensagem

e acione o comando enviar " > ", são possíveis até 3.500 caracteres;

✗ Todos os lotes	•
Mensagem Teste	>
Gerenciar participante	es do Chat, acione o menu e selecione a opção "";
Chat	: ~
Portal de compras	para todos os lotes - 04/12/2023 15:25:32
Chat	Gerenciar participantes
Portal de compras A sessão do procedimento 15	Histórico de mensagens 2

- IV. O sistema apresenta tela conforme abaixo para gestão dos participantes do certame.
 - **Bloquear fornecedor selecionado**: Selecione o fornecedor na tabela e acione este comando;
 - Bloquear todos os fornecedores: Acione este comando para bloqueio geral dos fornecedores;
 - **Desbloquear fornecedor selecionado**: Selecione o fornecedor bloqueado, indicado na tabela e acione este comando;
 - **Desbloquear todos os fornecedores**: Acione este comando para desbloqueio geral dos fornecedores.

Fornecedores Participantes

DESBL	OQUEAR FORNEC	EDOR SELECIONA	DO	
DESBL	OQUEAR TODOS (DS FORNECEDORE	S	
Pesqu	Jisar	Q		
	Identificação do Fornecedor ▲	Presente 💌	Bloqueado 💌	Lote VA
~	F000203	Não	Sim	2
	F000278	Não	Não	2
	F000438	Não	Não	4
	F000491	Não	Não	4
Exibino	do de 1 a 4 resulta	idos. Total é		1

V. O sistema indica quais os Fornecedores bloqueados "Sim" ou "Não" e demais informações, como se está ou não presente no certame e qual o lote de participação, assim como o identificador.

Fornecedores Participantes

SBL	DQUEAR TODOS	OS FORNECEDORE	S	
esqu	lisar	٩		
	dentificação do Fornecedor 🔺	Presente VA	Bloqueado 🖘	Digite um val
	F000203	Não	Sim	2
	F000278	Não	Não	2
	F000438	Não	Não	4
	F000491	Não	Não	4
ibino	lo de 1 a 4 result	ados. Total é		1

VI. Para acessar o "Histórico de mensagens" do Chat, acione o menu e selecione a opção

<i>"</i> ";	
Chat	: ~
Portal de compras	para todos os lotes - 04/12/2023 15:25:32
Chat	Gerenciar participantes
Portal de compras	Histórico de mensagens
A sessão do procedimento 1	50 ารบบ บบบะวบ/2023 ายา แแตลแล.
Titular da sessão	para todos os lotes - 04/12/2023 15:51:19
Teste	

VII. O sistema pode exibir o histórico das mensagens no Chat, para Todos os lotes ou para um lote específico, selecionado no campo **"Lote"**.

VIII. É possível também selecionar o número de mensagens exibidas entre 10 e 100.

Tela de visualização de mensagens de chat

Número do processo de compra:	Lote
1501900 000250/2023	Todos os lotes
Men	sagens
Portal de compras	para todos os lotes - 04/12/2023 15:25:32
A sessão do procedimento 1501900 000	0250/2023 foi iniciada.
Titular da sessão Teste	para todos os lotes - 04/12/2023 15:51:19
F000203 Teste F	para Lote 2 - 04/12/2023 15:54:34
Portal de compras	para todos os lotes - 06/12/2023 07:24:40
O(s) fornecedor(es) F000203 foi(ram) bl	loqueado(s) no chat.
Portal de compras	para todos os lotes - 06/12/2023 07:30:06
O(s) fornecedor(es) F000278, F000203 f	foi(ram) desbloqueado(s) no chat.
Portal de compras	para todos os lotes - 06/12/2023 07:30:10
O(s) fornecedor(es) F000278 foi(ram) bl	oqueado(s) no chat.
Exibindo de 1 a 6 resultados. Total é 6.	TECHAR

IX. Caso o chat esteja minimizado, será exibido o número de mensagens não lidas.



5.4. Fase de lances

Após o início da sessão, a aba "Disputa" fica habilitada para gerenciamento dos lances. Nessa aba, o agente iniciará a disputa de cada um dos lotes e realizará os demais comandos, conforme o modo de disputa de cada lote.

Os modos de disputa disponíveis em sistema são:

• **Aberto:** Na disputa de modo "Aberto", a sessão de lances tem duração de 10min, podendo ser prorrogada por mais 2min, se nos dois últimos minutos houver lance. Caso não haja lance nos 2 últimos minutos a sessão é finalizada. Nesse modo de disputa o fornecedor

consegue visualizar o melhor lance do lote e, finalizada a sessão, serão iniciadas as etapas necessárias para julgamento das propostas/lances.

• Aberto e fechado: Na disputa de modo "Aberto e fechado", a etapa de envio de lances abertos terá a duração de 15 minutos. Encerrado esse prazo, o sistema iniciará o tempo randômico (de até 10 min), no qual a etapa aberta poderá ser finalizada aleatoriamente e automaticamente pelo Portal de Compras, entre 0 e 10 min. Encerrado o tempo randômico, o pregoeiro/agente de contratação/comissão iniciará a etapa fechada para que os fornecedores com valores ou percentuais, respectivamente, até 10% superiores ou inferiores a melhor oferta, enviem seus lances, no prazo de até 5 min. Na etapa fechada da disputa os fornecedores não visualizam os lances enviados pelos outros participantes até o fim desse prazo de 5 min. Encerrado os prazos estabelecidos se darão as etapas necessárias para julgamento das propostas/lances.

Para iniciar a disputa, o agente deverá selecionar o lote e acionar o comando "Iniciar disputa aberta":

DADOS	GERAIS PROP	OSTAS DISPUTA	LOTES								
Órgão e e 1500 - H GESTAO SESSÃO	entidade - SECRETARIA) DE LANCES	DE ESTADO DE PLANE	EJAMENTO E	Planejamento 000148/2024	de registro de preço:	S		Procedimento o Pregão para reg	le contratação gistro de preço		
Pesqu	isar	Q									
	Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Critério de julgamento ▼▲	Orçamento estimado (R\$) ▼▲	Melhor lance	Licitante detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances	
	Nº do lote ▲	Situação do lote Cadastramento de propostas concluído	Descrição do lote PARACETAMOL -	Critério de julgamento VA Menor preço	Orçamento estimado (R\$) VA 2,22	Melhor lance	Licitante detentor do melhor lance F000152	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente? Não	Lances -	
	Nº do lote ▲ 1 2	Situação do lote Cadastramento de propostas concluído Cadastramento de propostas concluído	Descrição do lote PARACETAMOL - DIPIRONA SODICA -	Critério de julgamento VA Menor preço Menor preço	Orçamento estimado (R\$) VA 2,22 1,11	Melhor lance 1,5543 2,2222	Licitante detentor do melhor lance F000152 F000290	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente? Não Não	Lances	

II. O chat informará que a disputa foi iniciada:



5.4.1. Modo de Disputa Aberto

 No modo de disputa aberto, logo após iniciada a sessão, o sistema indicará quanto tempo falta para acabar a disputa:

gão 00 - STA	e entidade H - SECRETARI 10	A DE ESTADO DE	E PLANEJAMEN	Planeja NTO E 000148	mento de registr /2024	o de preços			Procedimento d Pregão para reg	le contratação gistro de preço	
SS	ÃO DE LANCES										
Pesc	luisar	c	2								
Peso	juisar Nº do lote ▲	C Situação do Iote	کے Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
°eso	uuisar N° do lote ▲ 1	Situação do lote Disputa aberta iniciada	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos	Critério de julgamento VA	Orçamento estimado (R\$) VA 825,00	Melhor lance 2,00	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa 09:57	Solicitação de exclusão pendente? Não	Lances

 II. Esgotado o tempo da disputa, caso não tenha ocorrido nenhum lance, o agente poderá reiniciar a sessão de lances, mediante justificativa.

ião e 00 - 1	e entidade H - SECRETARI.	A DE ESTADO D	E PLANEJAMEN	Planeja TO E 000148	mento de registro /2024	o de preços			Procedimento o Pregão para reg	de contratação gistro de preço	
SSÃ	O DE LANCES	REINICIAR	DISPUTA EN	CERRAR SESSÃO	DE LANCES						
sqi	uisar		Q								
I	N° do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
	N° do lote ▲	Situação do lote Aguardando decisão sobre reinício de disputa aberta	Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893	Regra de participação - Lei nº 123/06 Exclusiva para ME/EPP	Critério de julgamento Talantes de Menor preço / Menor taxa de administração	Orçamento estimado (R\$) VA 222	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa -	Solicitação de exclusão pendente?	Lances Disputa
]	N° do lote ▲	Situação do lote Aguardando decisão sobre reinicio de disputa aberta concluída	Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893 CANETA ESFE Ver mais	Regra de participação - Lei nº 123/06 Exclusiva para ME/EPP Aberto a todos	Critério de julgamento Talante de Menor preço / Menor preço	Orçamento estimado (R\$) TARENTE AL CONTRACTOR OF 2,222 1,11	Melhor lance 1,5543 2,2222	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa -	Solicitação de exclusão pendente? Não	Lances Disputa Disputa

III. O agente deve informar a justificativa para o reinício de sessão, preenchendo os campos obrigatórios * e clicando em 'Salvar'. O sistema informará sobre o reinício no chat.

Justificativa para rein	ício de sessão	
Número(s) do(s) lote(s): 4		
Teste		
* Campos Obrigatórios		57500
CANCELAR SALVAR		
Portal de compras	para Lote 4 - 11/12/2023 09:24:11	

Não existiram prorrogações automáticas para este lote. O Pregoeiro optou por reiniciar a sessão de lances. A justificativa informada foi: Teste

- IV. Finalizada a disputa, o agente deve encerrar a sessão de lances.
- V. Já no caso da diferença entre o lance do 2º colocado e o do 1º colocado ser superior a 5%, o pregoeiro/agente pode reiniciar a disputa aberta pela margem de diferença entre lances/propostas.

DADC	S GERAIS PR	OPOSTAS DIS	PUTA LOTES								
orgão 500 - SESTA	e entidade H - SECRETARI AO	A DE ESTADO D	E PLANEJAMEN	Planejar TO E 000148,	mento de registr /2024	ro de preços			Procedimento Pregão para re	de contratação gistro de preço	
SESS Peso	ÃO DE LANCES	REINICIAR	DISPUTA PELA MA	ARGEM DE DIFER	ENÇA ENTRE LAI	NCES/PROPOSTA	S				
			-								
	N° do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
	N° do lote ▲	Situação do lote Disputa aberta concluída	Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893	Regra de participação - Lei nº 123/06 Exclusiva para ME/EPP	Critério de julgamento Ta Menor preço / Menor taxa de administração	Orçamento estimado (R\$) VA	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente? Não	Lances Disputa
	N° do lote ▲ 1 2	Situação do lote Disputa aberta concluída	Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893 CANETA ESFE Ver mais	Regra de participação - Lei nº 123/06 Exclusiva para ME/EPP Aberto a todos	Critério de julgamento Talante Menor preço / Menor taxa de administração	Orçamento estimado (R\$) VA 222 1,11	Melhor lance 1,5543 2,2222	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente? Não Não	Lances Disputa Disputa
	N° do lote ▲ 1 2 3	Situação do lote Disputa aberta concluida Disputa aberta concluida Disputa aberta concluida	Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893 CANETA ESFE Ver mais PAPEL COLORSET- 000002119	Regra de participação Lei nº 123/06 Exclusiva para ME/EPP Aberto a todos	Critério de julgamento Van Menor preço / Menor preço Menor preço	Orçamento estimado (RS) ▼▲ 222 1,11 100,00	Melhor lance 1.5543 2.2222 26,00	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa - -	Solicitação de exclusão pendente? Não Não	Lances Disputa Disputa

Observações:

 Participarão desse reinício de disputa: o 2º colocado e demais colocados após ele. • Limite do lance: valor do lance do 1º colocado. Nenhum dos demais participantes passará a ser o primeiro colocado na disputa, podendo disputar apenas as demais colocações na classificação.

5.4.2. Modo de Disputa Aberto - Fechado

I. No modo de disputa aberto e fechado, o agente inicia a disputa aberta conforme demostrado acima. Nesse modo de disputa, a etapa aberta tem a duração de 15 minutos. Logo após iniciada a sessão, o sistema indicará quanto tempo falta para acabar a disputa:

gão e 600 - I ESTAC	entidade H - SECRETARIA D	DE ESTADO DE PL	ANEJAMENTO E	Planejan 000148/	nento de registro 2024	de preços		Pr Pr	ocedimento de co egão para registr	ontratação o de preço	
ESSÃ Pesqu	o de lances	٩									
	Nº do lote ▲	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento 💌	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
	1	Disputa aberta iniciada	1- Maior desconto	Aberto a todos	Maior desconto	775,00	8,00		09:36	Não	Disputa
$\overline{}$	2	Disputa aberta	2 - Menor preço	Aberto a todos	Menor preço	2,22	1,5543	F000152	14:54	Não	-

II. Finalizado esse prazo, o sistema iniciará automaticamente o tempo randômico, que poderá ser <u>de até 10 minutos</u>. O sistema indicará quando o tempo for finalizado, e a informação também irá aparecer no chat.

	ara esse lote.
Portal de compras TEMPO RANDÔMICO iniciado p	para Lote 2 - 31/05/2023 17:23:54
Portal de compras A sessão de lances está encerr	para Lote 2 - 31/05/2023 17:25:59 ada.

III. Com o fim do tempo randômico, o sistema habilita o botão 'Iniciar disputa fechada', e abre para os fornecedores com valores ou percentuais até 10% superiores ou inferiores à melhor oferta a possibilidade de participar da etapa de lances fechados em até 5 min. Observação: Na hipótese de não haver duas ou menos propostas nas condições acima, serão convocados, na ordem de classificação, os autores dos três melhores lances subsequentes para oferecer um lance final e fechado nas mesmas circunstâncias.

gão e 00 - H ISTAC	entidade H - SECRETARIA D	DE ESTADO DE PL	ANEJAMENTO E	Planejan 000148/	nento de registr '2024	o de preços			Procedimento Pregão para r	de contratação registro de preço	
.SSÃ(O DE LANCES	INICIAR DISPUT	A FECHADA								
esqu	Jisar	Q									
	№ do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▼▲	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
/	1	Aguardando inicio da etapa fechada	1- Maior desconto	Aberto a todos	Maior desconto	775,00	-	-	-	Não	Disputa
Dos	2 GERAIS PRO	Aguardando inicio da etapa fechada POSTAS DISPUTA	2 - Menor preço	Aberto a todos	Menor preço	700,00				Não	Disputa
DOS ão e 0 - H STAC	2 entidade - SECRETARIA O DE LANCES	Aguardando inicio da etapa fechada POSTAS DISPUTA	2 - Menor preço	Aberto a todos Planejan 000148/	Menor preço nento de registr 2024	700,00			Procedimento Pregão para r	Não o de contratação egistro de preço	Disputa
DOS ão e 0 - H STAC	2 e geRAIS PRO e entidade - SECRETARIA O DE LANCES	Aguardando inicio da etapa fechada POSTAS DISPUTA A DE ESTADO DE PL	2 - Menor preço	Aberto a todos Planejan 000148/	Menor preço nento de registr 2024	700,00 o de preços			Procedimento Pregão para r	Não o de contratação registro de preço	Disputa
DOS ão e 0 - H STAC SSÃ(2 GERAIS PRO entidade H - SECRETARIA O DE LANCES IISar Nº do lote 🔺	Aguardando inicio da etapa fechada POSTAS DISPUTA DE ESTADO DE PL Q Situação do lote	2 - Menor preço LOTES ANEJAMENTO E Descrição do lote	Aberto a todos Planejan 000148/ Regra de participação - Lei nº 123/06	Menor preço nento de registr 2024 Critério de julgamento 🖛	o de preços orçamento estimado (RS)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Procedimento Pregão para r Pregão para r finalização da disputa	Não o de contratação egistro de preço Solicitação de exclusão pendente?	Disputa
ados ião e i0 - F STAC ESSÃ esqu	2 GERAIS PRO entidade - SECRETARIA O DE LANCES JISar Nº do lote 🔺 1	Aguardando inicio da etapa fechada POSTAS DISPUTA A DE ESTADO DE PL Q Situação do lote Disputa fechada iniciada	2 - Menor preço LOTES ANEJAMENTO E Descrição do lote 1- Maior desconto	Aberto a todos Planejan 000148/ participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos	Menor preço nento de registr 2024 Critério de julgamento va Maior desconto	700,00 o de preços Orçamento estimado (R\$) ⊽⊼	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Procedimento Pregão para r finalização da disputa 02:41	Não o de contratação registro de preço Solicitação de exclusão pendente? Não	Disputa Lances Disputa

Portal de compras	para Lote 1 - 31/05/2023 17:35:56
A etapa de lances fechados foi inic	tiada. Os fornecedores F000129
e F000118 foram convocados para	a participação dessa etapa e
terão 05 (cinco) minutos para envir	o de novo lance.

IV. Finalizados os 5 minutos, o sistema informará sobre a conclusão da disputa.



5.4.3. Exclusão de Lances

 O licitante poderá solicitar a exclusão do seu último lance na sessão. Nesse caso, o sistema notificará tanto via chat quanto na aba de 'Disputa':

Portal de compras para Lote 4 - 06/12/2023 14:22:45

O fornecedor F000438 solicitou a exclusão de seu último lance para esse lote.
II. Para visualizar os lances, o agente deve selecionar o lote e clicar no botão "Sessão de lances".

ADOL	S OLIVAIS TINOI	USTAS DISI UTA	LOTES								
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO SESSÃO DE LANCES				Planejamento de registro de preços 000148/2024					Procedimento de contratação Pregão para registro de preço		
esq	uisar	Q									I
esq	uisar Nº do lote 🔺	Q Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento ▼▲	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
esq	uisar №° do lote ▲ 1	Q Situação do lote Disputa fechada iniciada	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos	Critério de julgamento VA Maior desconto	Orçamento estimado (R\$) T75,00	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa 02:41	Solicitação de exclusão pendente? Não	Lances Disputa

III. Na tela de sessão de lances, o agente deve decidir se exclui o lance ou se rejeita a solicitação e mantém o lance válido. Para isso, no final da tela de "Sessão de Lances" agente/pregoeiro deverá clicar na seta , e no botão "Rejeitar exclusão" ou "Excluir lance", conforme sua decisão.

ão de lances					
Planejamento de registro de preços 000148/2024			N° do lote 2		
Regra de participação			Critério de julgamento		
Aberto a todos			Menor preço		
Situação do Lote			Descrição Teste 2		
Disputa aberta iniciada			Teste 2		
Fornecedor com melhor lance ou proposta					
Fornecedor detentor de melhor lance			Valor do lance ou proposta		
F000203			9,00 %		
Valor de referência			Data e hora do melhor lance		
1.000,00			06/12/2023 14:34:18.121		
Itens do Lote					
Pesquisar Q					
				Lance válido	Solicitação de exclusão do lance
Identificador do fornecedor	Taxa de administração da proposta (%)	Taxa de administração do lance (%)	Data e hora		i dos 🗸 🗸
F000203	12,00	9,00	06/12/2023 14:34:18.121	Sim	Solicitado
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.					
10 🐨					

Sessão de lances					AL APRIL .	
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Regra de participação Aberto a todos Situação do Lote			N° do lote 2 Critério de julgamento Menor preço Descrição			
Disputa aberta iniciada Fornecedor com melhor lance ou proposta			Teste 2			
Fornecedor detentor de melhor lance F000203			Valor do lance ou proposta 9,00 %			
1.000,00			06/12/2023 14:34:18.121			
Itens do Lote						×
Pesquisar Q	Taxa de administração da proposta (%)	Taxa de administração do lance (%)	Data e hora	Lance válido Todos	Solicitação de exclusão do lance	
F000203	12,00	9,00	06/12/2023 14:34:18.121	Sim	Solicitado	
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.					1 Solicitações de exclusão de lances	^
					F000203: 9,00 % 06/12/2023 14:34:18.121 I REJETAR EXCLUSÃO	

IV. O sistema informará, via chat, sobre a decisão do agente.

Portal de compras	para Lote 1 - 03/05/2023 11:10:10
O fornecedor F000182 solicitou a e para esse lote.	xclusão de seu último lance
Portal de compras	para Lote 1 - 03/05/2023 11:11:56
O lance do fornecedor F000182 foi	excluído.
Portal de compras	para Lote 4 - 06/12/2023 14:37:55
A solicitação de exclusão do lance rejeitada pelo pregoeiro titular da s	do fornecedor F000438 foi essão.

V. O agente pode também, caso queira, visualizar os lances enviados na disputa selecionando o botão cinza "Disputa". Irá aparecer um histórico dos lances enviados.

DADOS	S GERAIS PROF	POSTAS DISPUT	A LOTES								
Órgão e 1500 - I GESTA	e entidade H - SECRETARIA O	DE ESTADO DE PL	LANEJAMENTO E	Planejan 000148/	Planejamento de registro de preços 000148/2024			Procedimento de contratação Pregão para registro de preço			
SESSÂ	ÃO DE LANCES	INICIAR DISPUT	A FECHADA								
Pesq	uisar	Q									
	Nº do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento 💌	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
~	1	Aguardando inicio da etapa fechada	1- Maior desconto	Aberto a todos	Maior desconto	775,00	-			Não	Disputa
	2	Aguardando inicio da etapa fechada	2 - Menor preço	Aberto a todos	Menor preço	700,00				Não	Disputa

× Lances realizados na disputa

Data/Hora 28/08/2024 17:35:50.984	Licitante F000107	Lance 1,5540	Foi excluído pelo titular Não
Data/Hora 28/08/2024 17:39:39.721	Licitante F000152	Lance 1,5535	Foi excluído pelo titular Não
Data/Hora 28/08/2024 17:40:52.732	Licitante F000107	Lance 1,5493	Foi excluído pelo titular Não

5.4.4. Empate ficto

De acordo com a Lei Complementar nº 123/2006 (Artigos 44 e 45), nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP).

Nesse caso, entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada. Esse é o chamado empate ficto.

 Caso aconteça o empate ficto, o sistema acusará a existência desse empate via chat e o agente deverá selecionar o lote empatado e acionar o comando de convidar a ME/EPP para dar um novo lance.

 Portal de compras
 para Lote 2 - 02/08/2023 16:25:25

 Conforme situação de empate prevista nos artigos 44 e 45 da Lei
 complementar número 123 de 2006, o fornecedor F000278 deve

 ser convidado a dar um novo lance. O pregoeiro dará continuidade à aplicação da Lei de micro e pequena empresa para o lote.
 contexte da continuidade

DADOS	GERAIS PROPOST	AS DISPUTA LOTES									
Órgão e e 1500 - H SESSÃO	entidade - SECRETARIA DE I DE LANCES C	ESTADO DE PLANEJAME ONVIDAR ME/EPP A DAR M	NTO E GESTAO	Planejam 000148/:	nento de registro de p 2024	reços		Procedimento de contratação Pregão para registro de preço			
Pesqui	sar	٩									ш
	N° do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento TA	Orçamento estimado (R\$) ⊽≜	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
	1	Anulado	PAPEL CANSON - 000008893	Exclusiva para ME/EPP	Menor preço / Menor taxa de administração	200,00		-	-	Não	Disputa
	2	Aguardando lance de micro empresa e empresa de pequeno porte	CANETA ESFEROGRAFICA - verde ESCRITA fina Ver mais	Aberto a todos	Menor preço	2,22	1,5543	Empatado		Não	Disputa
	3	Homologado	PAPEL COLORSET - 000002119	Aberto a todos	Maior desconto	100,00	26,00	02.345.561/0001-58		Não	
	4	Aguardando decisão sobre reinício de disputa aberta	PAPEL CARTAO - 000016489	Exclusiva para ME/EPP	Menor preço / Menor taxa de administração	300,00	25,00	Empatado	-	Não	
	5	Contrarrazão de recurso concluída	REGUA TIPO ESCRITORIO - 000023221	Exclusiva para ME/EPP	Menor preço	200,00	250,00	02.054.687/0001-73		Não	

Atenção: Tanto o agente quanto o fornecedor devem estar atentos ao limite de faturamento definido no art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021. Assim, caso o valor estimado do item/licitação for superior à receita bruta máxima da empresa de pequeno porte, não deve haver novos lances durante essa etapa, embora o Portal de Compras não esteja realizando essa verificação de forma automática. Caso ocorra lances, favor entrar em contato pelo e-mail <u>atendimentosiad@planejamento.mg.gov.br</u> para intervenção e correção do registro no procedimento.

II. Para atendimento a esta regra do art. 4º da Lei, antes de encaminhar o novo lance, é necessário que o licitante confirme o enquadramento no limite de faturamento, conforme alerta exibido no chat:



III. Se o agente desejar, ele pode encerrar o prazo para confirmação do uso do benefício pelo fornecedor, mediante justificativa:

stão de Proc	e Procedimentos cedimento da	da Lei n° 14.133/21 > Pro 1 lei n° 14.133/21 - P	ocedimento eletrônic regão para regist	ro de preço					c		
DADOS	GERAIS PROPO	STAS DISPUTA LOTES							Chat :	`	,
									A sessao de lances para esse lote foi iniciada.		*
Órgão e 5010 - 0	e entidade COMPANHIA DE F	ESENVOLVIMENTO ECON	IOMICO DE MB	Processo de com 5011002 000620	pra /2024		Procedim Preção e	nento letrôr	Portal de compras para Lote 3 - 17/09/2024 08:31	:4 D	
			ioniloo oz mo	0011002 000020			r lagoo a		A sessão de lances para esse lote foi iniciada.		
SESSÂ	O DE LANCES	ENCERRAR O PRAZO PARA	A CONFIRMAÇÃO DO US	O DO BENEFÍCIO					Portal de compras para Lota 2 - 17/09/2024 08:41	>4 D	
									O prazo para envio de lances foi finalizado e o pregoeiro/agente poderá reiniciar ou encerrar a sessão de lances.	e	
Pesqu	uisar	Q							Portal de compras para Lote 3 - 17/09/2024 08:41	×4.0	
				Critério de julgamento	Orçamento estimado		Licitante detentor do	-	O prazo para envio de lances foi finalizado e o pregoeiro/agente		
	Nº do lote ≞	Situação do lote	Descrição do lote	∀ ≜	(R\$) 🖘	Melhor lance	melhor lance f	finaliz	potera reiniciar ou enternar a sessato de lances.	_	
~	1	Aguardando lance de micro empresa e empresa	ESPARGIDOR DE GAS	Menar preça	200,00	3.000,00	Empatado		Portal de compras para Lote 1 - 17/09/2024 09:00	:05	
		de pequeno porte						_	FUUDISI Tavor contirmar que nao utrapassou o limite de faturamento definido no art. 4º da Lei Federal nº 14.133/2021, estando apto a usufruir do empate fioto.		
	2	abbreveinício de disputa aberta	ESPARGIDOR DE AGENTE PIMENTA -	Maior desconto	300,00	53,00	Empatado	Ļ			Ŧ
	3	Aguardando decisão entreveinio de disputa	ESPARGIDOR DE	Menor preça / Menor	300.00	45.22	Empatado		Selecione o lote		•
		aberta	AGENTE PIMENTA -	taxa de administração	000,00	40,21	Linpatado	_	Mensagem		
	4	Cadastramento de propostas concluído	ESPARGIDOR DE GAS LACRIMOGENEO-CS-	Menar preça	200,00	2.224,20	Empatado		0/350	0	-
					-						
							~				
E	Encerra	ar o prazo	para co	nfirmaç	ão do us	o do be	nefício		2		
	Número	(s) do(s) lote(s):								
	1										
	lustifies	atimo *									
	Juaunoa	Total Contraction							d		
	eneticio). Teste ericei	rrar drazo d	ara contirmi	acao do uso	do Deneti	CIO. I ESTE EN	ice	rrar prazo para ca		

500 / 500

V. O sistema informará quando o licitante enviar um novo lance ou não:

Tendo o licitante confirmado o uso do benefício, ou o agente finalizado a etapa de

confirmação, o sistema ficará habilitado para o fornecedor ME/EPP enviar novo lance.

Limite de caracteres atingido

* Campos Obrigatórios

CANCELAR

IV.



5.4.5. Empate real

De acordo com o artigo 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, caso ocorra um empate entre duas ou mais propostas, devem ser utilizados os seguintes critérios de desempate, na ordem:

- I Disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;
- II Avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;
- III Desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- IV Desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- § 1º Em igualdade de condições, se não houver desempate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
 - I empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
 - II empresas brasileiras;
 - III empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
 - IV empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- I. Caso ocorra um empate real, o sistema acusará a existência desse empate. Para cumprir o primeiro critério de desempate segundo o artigo 60 da Lei Federal nº 14.133/2021, o agente deverá selecionar o lote empatado e acionar o comando "Convidar fornecedores a enviar novo lance".

DADOS GI	ERAIS LO	TES COM INVERSÃ	O DE FASES P	ROPOSTAS DI	SPUTA LOTES						
irgão e entidade Planejamento de registro de preços Procedimento de contratação 500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E 000148/2024 Pregão para registro de preço SESTAO											
SESSÃO DE LANCES CONVIDAR FORNECEDORES A ENVIAR NOVO LANCE											
Pesquis	sar	C	ξ								
Pesquis	° do lote ▲	C Situação do Iote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Orçamento estimado (R\$)	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente?	Lances
⊃esquis	° do lote ▲	C Situação do lote Classificação de garantia concluída	Descrição do lote PAPEL COLORSET - 000002119	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos	Critério de julgamento Va Menor preço	Orçamento estimado (R\$) VA 1.000,00	Melhor lance	Fornecedor detentor do melhor lance	Tempo para finalização da disputa	Solicitação de exclusão pendente? Não	Lances

 II. O sistema informará via chat o prazo para que os licitantes enviem um novo lance para desempate e, também, quando o prazo for finalizado. O licitante terá um prazo de 5 minutos para enviar um novo lance, fechado, para desempate.

Portal de compras	para Lote 2 - 07/02/2024 10:11:18
Foi identificado empate real entre os F000237. Os fornecedores empatad para enviar um novo lance para des para o envio.	s fornecedores F000285 e los terão o prazo de 5 minutos empate. Acessem a aba "Disputa"
Portal de compras	para Lote 2 - 07/02/2024 10:16:18
O prazo para envio do novo lance fo fornecedores foi atualizada	i finalizado e a classificação dos

III. Se o empate ainda permanecer, o pregoeiro/agente/comissão deverá ir para a aba "Lotes" e clicar no número do lote correspondente para acessar a tela que contém a funcionalidade de realizar o desempate.

DADOS GERAIS PROPI	OSTAS DISPUTA LOTES								
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA I	DE ESTADO DE PLANEJAMENT	O E GESTAO	Planejamento de r 000109/2023	egistro de preços		Procedir Pregão j	mento de contratação para registro de preço		
Pesquisar	Q							=	Lote em situação de empate
Nº do lote 🗻	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Critério de julgamento	Data limite de razão de recurso	Data limite de contrarrazão de recurso	Data de decisão de recurso	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
N° do lote 🔺	Situação do lote Disputa fechada concluída	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos	Critério de julgamento VA Menor preço	Data limite de razão de recurso	Data limite de contrarrazão de recurso	Data de decisão de recurso	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor
Nº do lote	Situação do lote Disputa fechada concluida Disputa fechada concluida	Descrição do lote Lote 1 - Bate Papo NLLC Lote 2 - Bate Papo NLLC	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos Aberto a todos	Critério de julgamento Talence Menor preço Maior desconto	Data limite de razão de recurso	Data limite de contrarrazão de recurso	Data de decisão de recurso	Anulação/Revogação	Fornecedor vencedor -

IV. Em seguida, na tela de 'Ações sobre o lote', o agente deve clicar em 'Realizar desempate':

Planejamento de registro de preços 000109/2023	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
Número do lote 2	Situação do lote Disputa fechada concluída	Situação da contestação -
Descrição do lote Lote 2 - Bate Papo NLLC		
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de percentual entre lances (%): $2,\!00$	
Demais colocados (maior desconto)		*
Lote Ações sobre o lote do procedimento VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote REALIZAR DESEMPATE		

 V. Para realizar o desempate, o agente deverá analisar os demais critérios de desempate do artigo 60 da Lei Federal nº 14.133/21 por fora do sistema. Após, deverá – no sistema – selecionar o fornecedor vencedor dentre os participantes, informar no campo aberto qual o inciso e/ou critério utilizado, e clicar em **'Salvar'**.

Realizar desempate	
Processo de Compra 1501900 000708/2024	Nº do lote 3
Licitantes empatados O F000341 O F000343	
Amparo legal Selecione o critério utilizado para desen	npate –
Art. 60° - Caput - II	
Art. 60° - Caput - III	
Art. 60° - Caput - IV	
Art. 60°, § 1°, I	
Art. 60°, § 1°, II	
Art. 60°, § 1°, III	
Art. 60°, § 1°, IV	

Processo de Compra	Nº do lote
1501900 000708/2024	3
Licitantes empatados	
O 50000 //	
F000341	
O F000343	
Amparo legal* ★ Art 60° & 1° I	
Amparo lega i* ¥ Art. 60°, § 1°, I	-
Amparo legal* ★ Art. 60°, § 1°, I	-
Amparo legal* ★ Art. 60°, § 1°, I Justificativa* Desempate teste	
Amparo legal* ★ Art. 60°, § 1°, I Justificativa* Desempate teste	- 15 / 500
Amparo legal* X Art. 60°, § 1°, I Justificativa* Desempate teste Declaro que observei os cri	- 15 / 50 itérios de desempate previstos no Art. 60 da Lei nº 14.133/21 e os
Amparo legal* ★ Art. 60°, § 1°, I Justificativa* Desempate teste Declaro que observel os cr licitantes permanecem em	• 15 / 50 itérios de desempate previstos no Art. 60 da Lei nº 14.133/21 e os patados.
Amparo legal* Art. 60°, § 1°, I Justificativa* Desempate teste Declaro que observel os cri licitantes permanecem em	• 15 / 50 itérios de desempate previstos no Art. 60 da Lei nº 14.133/21 e os patados.

VI. Caso não haja desempate pelos critérios do artigo 60 da Lei Federal nº 14.133/21, o usuário seleciona a opção declarando que o empate permanece. Ao selecionar e clicar em "Realizar sorteio", o sistema irá realizar o sorteio e informar o fornecedor vencedor.

Realizar desempate	
Processo de Compra 1501900 000708/2024	Nº do lote 4
Licitantes empatados	
F000432 F000451	
• Amparo legal Selecione o critério utilizado para desempate	•
Declaro que observei os critérios de desempate licitantes permanecem empatados.	e previstos no Art. 60 da Lei nº 14.133/21 e os
* Campos Obrigatórios CANCELAR REALIZAR SORTEIO	

6. Solicitação do arquivo da proposta ajustada

Após o término da sessão de lances, poderá ser necessário solicitar o arquivo da proposta ajustada para o fornecedor.

I. Acessar a aba "Lotes" e depois clicar em cima do número do lote correspondente.

ADOS GERAIS PR	OPOSTAS DISPUTA	OTES									
gão e entidade 00 - H - SECRETARI	IA DE ESTADO DE PLANE	JAMENTO E GESTAC	F D (Planejamento de re 000148/2024	gistro de preços		Procedii Pregão	mento de contrata para registro de pi	ção reço		
lesquisar	Q										,
Nº do lote 🔺	Situação do lote	Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Inversão de fase	Modo de disputa 💌 🛦	Critério de julgamento 🐨 🛦	Data limite de razão de recurso	Data limite de contrarrazão de recurso	Data de decisão de recurso	Anulação/Revogação	Fornecedor venceo
1	Deserto	Teste 1	Aberto a todos	Não	Aberto e fechado	Menor preço		*			
2	Disputa aberta iniciada	Teste 2	Exclusiva para ME/EPP	Não	Aberto e fechado	Menor preço / Menor taxa de administração	2	2	222		1
3	Deserto	Teste 3	Aberto a todos	Não	Aberto e fechado	Maior desconto	*		(16)	200	18
4	Disputa fechada concluída	Teste 4	Com cota reservada para ME/EPP	Não	Aberto e fechado	Menor preço	÷	2	12	- C2	

II. Depois, clicar em "Solicitar arquivo da proposta ajustada":

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > F ← Ações sobre o lote - 1	rocedimento eletrônico			 199
Planejamento de registro de preços 000148/2024 1301300 0000000 100/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço			
Número do lote 1	Situação do lote Disputa fechada concluída	Situação da contestação -		
Descrição do lote PARACETAMOL -				
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001			
 R\$ 1,5086 F000107 R\$ 1,5292 F000152 				
Lote Ações sobre o lote do procedimento				
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LIC	ITANTES		
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote				
SOLICITAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTADA			📕 Chat	

III. Informar data e hora limite para envio da proposta ajustada pelo fornecedor e depois clicar em "Salvar":

Cadastro do prazo limite para	envio do arquivo da proposta ajustada
Nº do lote 4	Descrição do lote Teste 4
Data limite para o envio do arquivo da pro × 06/12/2023	posta ajustada: *
Hora limite para o envio do arquivo da pro × 17:00	posta ajustada:*
N° do lote Descrição do lote 4 Teste 4 Data limite para o envio do arquivo da proposta ajustada:* * 06/12/2023 Hora limite para o envio do arquivo da proposta ajustada:* * 17:00 * Campos Obrigatórios	
CANCELAR SALVAR	

IV. O sistema apresentará mensagem de sucesso e a informação também constará no chat.

Sucesso Operação realizada com sucesso.	8
Portal de compras	para Lote 4 - 06/12/2023 14:59:27
O prazo para envio do arquivo da p F000438 foi finalizado.	proposta ajustada do fornecedor

 V. Se necessário o agente poderá finalizar o prazo de envio da proposta ajustada manualmente, antes do prazo informado, acionando o comando 'Finalizar prazo do envio da proposta ajustada'.

Número do lote 3	Situação do lote Disputa aberta concluída	Situação da contestação -
Descrição do lote PAPEL COLORSET - 000002119		
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de entre lances (%): 1,00	percentual
Prazo para envio da documentação		
até 29/11/2023 às 20:07		
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO	DO LOTE SUSPENDER LOTE VI	SUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote		
FINALIZAR PRAZO DO ENVIO DA PROP	OSTA AJUSTADA	Chat

- VI. Caso o fornecedor não encaminhe os arquivos necessários dentro do prazo estabelecido, o agente poderá cadastrar um novo prazo, acionando o comando 'Solicitar arquivo da proposta ajustada' novamente.
- VII. Após a finalização do prazo de envio da proposta ajustada e/ou estratificação pelo fornecedor, o agente poderá realizar as seguintes ações sobre o lote:

← Ações sobre o lote - 4				
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Disputa fechada concluída	Situação da co -	ntestação	
Descrição do lote Teste 4				
Drçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de val 10,00	ores entre lances (R\$)		
Demais colocados (menor preço)				
1 R\$ 90,00 F000438				
2 R\$ 123,45 F000491				
Lote Ações sobre o lote do procedimento				
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS EN	/IADOS PELOS LICITANTES		
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote				
SOLICITAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTADA	VISUALIZAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTADA	SOLICITAR DOCUMENTOS DE DILIGÊNCIA	INICIAR VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE DE LANCES OU PROPOSTAS	

VIII. Se clicar **em "Visualizar arquivos da proposta ajustada"**, será possível ver os dados inseridos pelo fornecedor, incluindo os arquivos:

Orçament Não	o sigiloso	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
Demais	colocados (menor preço)	^	
1	R\$ 1,5086 F000107		
2	R\$ 1,5292 F000152		

← Visualizar arquivo da proposta ajustada		
Número do lote 4 Fornecedor Ennnasa	Descrição do lote Teste 4	
Item 1		^
Item de material / serviço Orçamento sigiloso Não	Unidade de aquisição / fornecimento Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
Demais colocados (menor preço)		
1 R\$ 1,5086 F000107		
R\$ 1,5292 F000152		
100,0000 Valor total original do item (R\$)		
124,44 Valor total atual do Item (R\$) 90,00		
Valor total do lote - Proposta Inicial (R\$) 124,44		
Valor total do lote (R\$) 90,00		
Arquivo(s) de descrição da proposta de preço		
	Nenhum arquivo enviado	
Arquivos da proposta ajustada		
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Proposta ajustada		
	04/13/0927. 14/38/12 0.2 MB	
	Tests.pdf	

6.1. Diligência da proposta

I. Após o recebimento da proposta ajustada, é possível solicitar documentação complementar ao fornecedor, se necessária. Para isso, o agente deverá clicar em "Solicitar documentos de diligência", e informar data e hora para envio da complementação pelo fornecedor. O sistema informará o registro do pedido de diligência no chat:

Plangiamento de registro de preços Preçeimento de contratação Preçeimento de contratação Stuação do tote Stuação Stuaç	Planetaneous Procedimento de constratação Ponotárizo24 Pregão para registro de preço Numero do lote Situação do lote 4 Disputa fechada concluida 2 Disputa fechada concluida 2 Namero do lote 5 Statação do neterização 10,00 Namero do lote 5 Statação do neterização 10,00 Namero do lote 5 Statação 10,00 Namero do lote 5 Statação 10 Statação 10 Statação 10 Statação 10 Statação 10 Statação concentereo 10 Statação concentereo 10 Stata concentereo 10 Stata concentereo 10 Stata concenteree	Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação		
Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (RS) Benais colocados (menor preço) 10 RS 90,00 F000438 2 RS 123,45 F000447	Orçamento siglioso Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (RS) No 10.00 Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Image: Source distribution de la diferença de valores entre lances (RS) Penala colocados (menor preço) Penala colocados (menor preço) Penala colocados (menor preço) Penala colocados (menor preço) Penala co	Número do lote 4 Descrição do lote Teste 4	Pregão para registro de preço Situação do lote Disputa fechada concluida	Situação de contestação	
2 R\$ 123,45 F000491		Não Demais colocados (menor preço) R\$ 90,000	10,00		
	Accès sobre o lote do procedimento SUGERIR ANLLAÇÃO DU REVOGAÇÃO DO LOTE SUBPENDER LOTE VIBUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	R\$ 123,45 F000491			

Cadastro do prazo	limite para envio dos documentos de diligência	
Nº do lote 4 Data limite para o envi ★ 07/12/2023	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Disputa fechada concluída dos documentos da diligência*	
Hora limite para o envi ★ 18:00	o dos documentos da diligência*	
* Campos Obrigatórios CANCELAR SA	VAR	
Portal de compras	para Lote 4 - 06/12/2023 15:05:00	
O fornecedor F000438 é conv diligência da proposta para o dos documentos é 07/12/20:	idado a enviar os documentos de ote 4. A data limite para o envio 3 18:00.	

 II. Na sequência, o fornecedor pode enviar os documentos de diligência e/ou finalizar o prazo do envio dos documentos de diligência clicando no comando correspondente.

Processo de compra	Procedimento de contratação Cotação eletrônica	
Número do lote 1	Situação do lote Cotação de preços concluida	Situação da contestação -
Descrição do lote CANETA ESFEROGRAFICA - verde ESCRITA fina CORPO EM plastico PONTA DE metal FORMATO DO CORPO 1 1 CARGA 1 Ver mais	Minha identificação no lote F000102	Situação da habilitação -
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$)	
Prazo para envio da documentação até 04/05/2023 às 14:54		
Demais colocados (menor preço)		

- III. O agente pode repetir a solicitação mediante necessidade.
- IV. O agente deve aguardar finalizar o prazo para envio ou, se necessário, poderá finalizar o prazo de envio dos documentos de diligência manualmente, antes do prazo informado, acionando o comando 'Finalizar prazo do envio dos documentos de diligência'

 ← Ações sobre o lote - 4 	Procealmento eletronico	
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Vúmero do lote 1	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Disputa fechada concluída	Situação da contestação
Descrição do lote Feste 4		
Drçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 10,00	
Prazo para envio da documentação até 07/12/2023 às 18:00		
Demais colocados (menor preço)		
1 R\$ 90,00 F000438		
2 R\$ 123,45 F000491		
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote		

V. Em seguida, clicar em 'Sim'. O chat informará quando a etapa for finalizada e também quando o fornecedor encaminhar os documentos de diligência.

Finalizar prazo para e	envio dos documentos de dilig	jência
Gostaria de finalizar o prazo de	envio dos documentos de diligência?	
		SIM NÃO
NA 1813	0,0001	
Portal de compras	para Lote 4 - 06/12/2023 15:09:15	
O prazo para envio dos docu fornecedor F000438 foi finali	mentos de diligência da proposta do zado.	
Portal de compras	para Lote 4 - 06/12/2023 15:07:02	
O fornecedor F000438 realizo diligência.	ou o envio dos documentos de	

VI. Após a finalização do prazo de diligência, os documentos enviados nessa etapa podem ser visualizados no comando **'Visualizar documentos de diligência'**:

lúmero do lote	Situação do lote	Situação d	a contestaçao		
	Disputa aberta concluída				
Descrição do lote PAPEL COLORSET - 000002119					
)rçamento sigiloso	Intervalo mínimo de diferenç	ça de percentual			
Não	entre lances (%):				
	1,00				
Demais colocados (maior desconto)					
Lote					
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LO	TE SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENV	/IADOS PELOS LICITANTE	s	
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LO	TE SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENV	VIADOS PELOS LICITANTE	S	
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LO Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote	TE SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENV	VIADOS PELOS LICITANTE	S	
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LO Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote SOLICITAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTA	TE SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS EN 10 DA PROPOSTA AJUSTADA	VIADOS PELOS LICITANTE SOLICITAR DOCUMEN	S TOS DE DILIGÊNCIA	I
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LO Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote SOLICITAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTA VISUALIZAR DOCUMENTOS DE DILIGÊNCIA	TE SUSPENDER LOTE DA VISUALIZAR ARQUIV INICIAR VERIFICAÇÃO DE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENV 70 DA PROPOSTA AJUSTADA E CONFORMIDADE DE LANCES (VIADOS PELOS LICITANTE SOLICITAR DOCUMEN DU PROPOSTAS	IS TOS DE DILIGÊNCIA	1
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LO Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote SOLICITAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTA VISUALIZAR DOCUMENTOS DE DILIGÊNCIA	TE SUSPENDER LOTE DA VISUALIZAR ARQUIV INICIAR VERIFICAÇÃO DE	VISUALIZAR ARQUIVOS EN 10 da proposta ajustada E conformidade de lances d	VIADOS PELOS LICITANTE SOLICITAR DOCUMEN DU PROPOSTAS	IS TOS DE DILIGÊNCIA	1

lúmero do lote : fornecedor :000343	Descrição do lote PAPEL COLORSET - 000002119	
Item 1		^
Item de material / serviço 000002119 - PAPEL COLORSET -	Unidade de aquisição / fornecimento 00006 - FOLHA 1,00 FOLHA	
Garantia mínima (meses) 90	Prazo de entrega (dias) 30	
Marca mm	Modelo m	
Quantidade 100,0000		
/alor total do lote (R\$) 00,00		
Desconto (%) 26,00	Chat	
urquivo(s) de descrição da proposta de preço	•	
	Nenhum arquivo enviado	
Arquivos de diligência		
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Diligência		_
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Diligência	29/11/2023. 18:18:51 11.7 KB	
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Diligência	29/11/2023. 18:18:51 11.7 KB Para testes.d	

7. Verificação da conformidade da proposta

Para iniciar a próxima etapa, o agente deverá clicar em "Iniciar verificação de conformidade de lances ou propostas":

Procedimento de contr Pregão para registro o	atação le preco		
Situação do lote Disputa fechada concl	uída	Situação da conte -	stação
Intervalo mínimo de di 10,00	erença de valores entre lances (R\$)		
SUSPENDER LOTE VISUALIZAR A	ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES		
	Intervalo mínimo de dif 10,00 SUSPENDER LOTE VISUALIZAR A	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (RS) 10,00 SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (R\$) 10,00 SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES

II. Em seguida, deve decidir sobre a classificação da proposta/lance.

Nº do lote	Descrição do lote	
fornecedor	Valor Total (R\$)	
	90,00	
ecisao sobre a proposta/iance^ Escolha uma opcão		_
Classificada e Verificada		
Desclassificada		
Quantidade		
100,0000		
Garantia mínima (meses) - Original	Garantia mínima (meses) - Atual	
-	-	
Prazo de entrega (dias) - Original	Prazo de entrega (dias) - Atual	
10	10	
Valor unitário (R\$) - Original	Valor unitário (R\$) - Atual	
1,2444	0,9000	
Valor total do item (R\$) - Original	Valor total do item (R\$) - Atual	
124,44	90,00	
arquivos de descrição da proposta		
aquitos de descrição da proposta		

III. Em caso de desclassificação, é obrigatório informar o motivo da desclassificação conforme artigos da Lei:

Nº do lote 4	Descrição do lote Teste 4
Fornecedor	Valor Total (R\$)
F000438	90,00
Decisão sobre a proposta/lance*	
🗙 Desclassificada	•
Motivo de desclassificação:*	
O Contém vícios insanáveis (Lei 14.133 Art.	59 - I)
O Descumpre especificações técnicas cons	tantes no instrumento convocatório (Lei 14.133 Art. 59 - II)
O Apresenta preços inexequíveis ou perman	ece acima do orçamento estimado para contratação (Lei 14.133 Art. 59 - III)
O Não tem sua exequibilidade demonstrada	(Lei 14.133 Art. 59 - IV)
O Apresenta desconformidade com outras e	exigências do instrumento convocatório (Lei 14.133 Art. 59 - V)

IV. Depois de informar a decisão, clicar em **"Salvar".** Será necessário confirmar a decisão:

do lote		Descrição CANETA E plastico P(1 TAMANE	do lote SFEROGRAFICA - verde DNTA DE metal FORMA 10 TOTAL APROXIMAD	ESCRITA fina CORPO EM TO DO CORPO 1 1 CARGA O DE 1 000006262	.1
ornecedor 9.031.736/0001-00 - TOTAl ecisão sobre a proposta/la Classificada e Verificada	. DISTRIBUIDORA DE GAS nice *	Valor Total S LTDA ME 780,00	(R\$)		•
000006262 - CANETA ESF EM plastico; PONTA: PON CARGA 1; ACIONAMENTO Visualizar complementaç Unidade de aquisição / form	EROGRAFICA - COR: verd TA DE metal; FORMATO C : 1; TAMANHO: TAMANH ão ecimento: 00001 - 1,00 UNI	e; ESCRITA: ESCRITA fi :ORPO: FORMATO DO (O TOTAL APROXIMADO DADE	na; MATERIAL DO COR CORPO 1; COR DO COR D DE 1;	PO: CORPO PO: 1; CARGA:	~
rquivos de descrição da pro	posta				
31/03/2023, 14:49:25	31/03/2023, 14:49:25	31/03/2023, 14:49:26	31/03/2023, 14:49:26	31/03/2023, 14:49:26	
0.7 MB Relatorio_His	1.8 MB Relatorio_His	0.7 MB Relatorio_His	0.5 MB Relatorio_His	1.2 MB Relatorio_His	
rquivos de descrição da pro	posta - Proposta ajustada				
		04/05/2023, 14:14:06			
		27042023 er			
Campos Obrigatórios					



V. Emitida a decisão, o agente deverá concluir essa etapa clicando em "Concluir verificação de conformidade de lances ou propostas".

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > ← Ações sobre o lote - 4	Procedimento eletrônico		
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4 Descrição do lote	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Verificação de conformidade	Situação da contestação -	
Teste 4 Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) $0,\!0001$		
R\$ 90,00			
Demais colocados (menor preço)			*
Lote Ações sobre o lote do procedimento			
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES		
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote		_	
VISUALIZAR ARQUIVO DA PROPOSTA AJUSTADA	CONCLUIR VERIFICAÇÃO DE CONFORMIDADE DE LANCES OU PROPOSTAS		

VI. Confirmar a conclusão:

Conclusão da verificação de conformidade Deseja realizar a conclusão da(s) proposta(s) verificada(s)?		
	NÃO	SIM

VII. Após a conclusão, é possível registrar observações/divergências entre a equipe responsável e incluir arquivo. Caso não seja necessário incluir, clique em "Salvar e Continuar".

Observações e/ou divergênc	zias
Registro de observações e/ou divergência entre Teste	membros da comissão
Arquivo de divergência	5 / 1000
Você pode enviar 1 arquivo s O tamanho máximo	soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. permitido para cada arquivo é de 20 MB. 0.2 MB Teste.pdf
CANCELAR SALVAR E CONTINUAR	

8. Negociação da proposta

 Atenção: a partir dessa etapa, o retorno de situação da sessão pública fica disponível até o momento de homologação do processo, por meio do botão "Retornar situação".
 Essa funcionalidade está disponível para o agente e para a autoridade competente. O retorno é realizado por etapas e deve ser justificado.

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > ← Ações sobre o lote - 4	Procedimento eletrônico		P-84	
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4 Descrição do lote	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Verificação de conformidade de lances ou proposta concluida	Situação da contestação -		
reste 4 Orçamento sigiloso Não Vencedor atual	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001			
Demais colocados (menor preço)				~
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOCAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO		
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote REALIZAR NEGOCIAÇÃO				

 Prosseguindo para a etapa de negociação, orienta-se que ela seja realizada pelo chat e que o fornecedor insira os dados acordados na tela de negociação.

- II. Na negociação, o fornecedor pode alterar as seguintes informações:
 - a. Garantia;
 - b. Prazo de entrega;
 - c. Marca;
 - d. Modelo;
 - e. Valor;
 - f. Inserir arquivo da proposta ajustada.
- III. A negociação permanece habilitada <u>durante o prazo definido ou até a sua finalização</u> pelo agente.
- IV. Para iniciar a negociação, clicar em "Realizar negociação":

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 >	Procedimento eletrônico		
← Ações sobre o lote - 4			
Planejamento de registro de preços	Procedimento de contratação		
000148/2024	Pregão para registro de preço		
Número do lote	Situação do lote	Situação da contestação	
4	Verificação de conformidade de lances ou proposta concluída		
Descrição do lote Teste 4			
Orcamento sigiloso	Intervalo mínimo de diferenca de valores entre lances (R\$)		
Não	0,0001		
Vencedor atual			
R\$ 90,00			
Demais colocados (menor preço)			~
Lote Ações sobre o lote do procedimento			
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO	
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote			
REALIZAR NEGOCIAÇÃO			

V. Informar a data e hora limite para envio da negociação e depois clicar em "Salvar":

Prazo para envio da proposta	a de negociação
Nº do lote 4	Descrição do lote Teste 4
Data limite para o envio da negociação* x 07/12/2023	r
Hora limite para o envio da negociação * × 15:16	k.
* Campos Obrigatórios	
CANCELAR SALVAR	

VI. O sistema apresentará o registro da informação no chat:



VII. Durante a negociação, o agente poderá inserir o valor a ser negociado e poderá também disponibilizar o orçamento estimado (na hipótese de o procedimento adotar orçamento sigiloso) apenas para o licitante mais bem classificado com quem está sendo feita a negociação:

Arquivos da negociação	
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Negociação	
Nenhum ar	quivo enviado
Arquivo de garantia - Negociação	
Nenhum ar	quivo enviado
Apresentar valores para negociação	
Apresentação de valores para negociação	^
 Apresentar orçamento estimado - R\$ 100,00 ✓ Apresentar outro valor 	Valor total do lote - Valor sugerido (R\$)* Insira o valor total sugerido
APRESENTAR SUGESTÃO	E Chat

VIII. O fornecedor deverá informar os dados da negociação e enviá-los para o agente⁵. O sistema apresentará o registro no chat sobre o envio dos dados da negociação e o agente poderá aceitar ou rejeitar a negociação:

⁵ Para maiores informações sobre as atividades do fornecedor, acessar o Manual de Pregão e Concorrência - Visão fornecedor disponível em <u>https://compras.mg.gov.br/wp-content/uploads/manualpregao-e-</u> <u>concorrencia-fornecedor v1-010224.pdf</u>.

Arquivos da negociação			
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Negociação			
	Nenhum arquivo enviado		
Arquivo de garantia - Negociação			
	Nenhum arquivo enviado		
💼 ACEITAR NEGOCIAÇÃO 🛛 📮 REJEITAR NEGOCIAÇÃO		E Chat	

 IX. Após aceitar a negociação, o agente pode optar por realizar a negociação novamente, finalizar o prazo da negociação ou aguardar o fim do prazo no sistema:

Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893 Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de dit lances (%):	erença de percentual entre		
	1,00			
Prazo para envio da documentação até 30/11/2023 às 19:36				
Vencedor atual				
2 25,00%				
Demais colocados (menor preço)				~
Lata				
LOLE Ações sobre o lote do procedimento				
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES		
Lances e Propostas				
Ações sobre lances e propostas do lote				
REALIZAR NEGOCIAÇÃO FINALIZAR NEGOC	IAÇÃO		Chat	^

Caso queira finalizar a negociação antes do prazo, o sistema exigirá uma justificativa.
 Preencher a justificativa e clicar em "Salvar". O sistema informará por meio do chat que o prazo foi finalizado:

Finalizar negociação		
Justificativa para finalização da neg	jociação *	
CANCELAR SALVAR		0 / 1000
Portal de compras A negociação do lote 4 com	para Lote 4 - 06/12/2023 15:25:23 o fornecedor	



9. Aceitação da proposta

Com a negociação finalizada, será habilitada a tela de aceitação da proposta.

 Após a análise das informações da proposta, o agente deverá realizar a análise das informações da proposta, informar se a proposta foi aceita e clicar em "Salvar":

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procedi ← Ações sobre o lote - 4	imento eletrônico	
Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
Número do lote 4	Situação do lote Verificação de conformidade de lances ou proposta concluída	Situação da contestação -
Descrição do lote Teste 4		
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
Vencedor atual		
Demais colocados (menor preço)		
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE SUSP	ENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO
Lances e Propostas Ações sobre lances e propostas do lote		
REALIZAR NEGOCIAÇÃO ACEITAÇÃO DE PROPOSTA	1	

Aceitação de proposta
Nº do lote
4
Descrição do lote
Teste 4
Fornecedor
Valor total (R\$)
90,00
Proposta aceita*
¥ Sim ↓
Sim
Não
* Campos Obrigatórios
CANCELAR SALVAR

II. Caso a proposta não seja aceita, o agente deve motivar sua decisão.

Aceitação de proposta	
Descrição do lote CANETA ESFEROGRAFICA - verde ESCRITA fina CORPO EM pl PONTA DE metal FORMATO DO CORPO 1 1 CARGA 1 1 TAMAI APROXIMADO DE 1 000006262	astico NHO TOTAL
Fornecedor	
Valor total (R\$) 225,00	
Proposta aceita* ★ Não	•
Motivo da não aceitação da proposta* Teste Bate Papo	
Visualizar detalhamento da proposta	15/750
* Campos Obrigatórios	
CANCELAR SALVAR	

- III. O sistema verificará se há próximo colocado e se há necessidade de reaplicação de empate ficto e/ou empate real.
 - Se houver próximo colocado, responsável irá convocar o próximo colocado para envio da proposta ajustada.
 - Se todos os licitantes tiverem a proposta não aceita, o lote fracassa e será aberto prazo para os licitantes registrarem intenção de recurso, seguindo para fase recursal.



IV. Após a conclusão, é possível registrar observações/divergências entre a equipe responsável e incluir arquivo. Caso não seja necessário incluir, clique em "Continuar".

Observações e/ou divergências	
Registro de observações e/ou divergência entre membros da comissão	
Arquivo de divergência	0 / 1000
Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB .	
CANCELAR	

9.1. Manifestação de intenção de recurso após aceitação da proposta

Concluída a etapa de aceitação da proposta, será aberto prazo para os licitantes registrarem manifestação de intenção de recurso.

 O agente abre manualmente a manifestação de intenção de recurso e fecha manualmente. Ele poderá usar o chat para informar o prazo.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Pr ← Ações sobre o lote - 4	dimento eletrônico		
Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço		
Número do lote 4	Situação do lote Aceitação de proposta concluída	Situação da contestação -	
Descrição do lote Teste 4			
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001		
Vencedor atual R\$ 90,00			
Demais colocados (menor preço)			~
Lote Ações sobre o lote do procedimento			
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITAN	TES RETORNAR SITUAÇÃO	
Recursos Ações recursais			
INICIAR MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSO]		

Gestão de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > F ← Ações sobre o lote - 4	Procedimento eletrônico	
Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
Número do lote 4	Situação do lote Manifestação de intenção de recursos - Aceitação da proposta	Situação da contestação -
Descrição do lote Teste 4		
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
1 R\$ 90,00		
Demais colocados (menor preço)		~
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	
Kecursos Ações recursais		
FINALIZAR MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECU	RSO	

- **Observação:** A partir deste momento, somente os documentos que compõem as propostas analisadas pelo agente serão disponibilizados para acesso público.
- II. Quando o comando de iniciar e o de finalizar a manifestação de intenção de recurso for acionado, o chat enviará uma mensagem automática notificando os participantes:

Chat	: ~
ARAUJO - ME para esse lote foi aco R\$225,00.	eita. O valor total da proposta foi
Portal de compras	para Lote 2 - 30/11/2023 16:00:20
O lote foi habilitado para cadastrar intenção de recurso após aceitaçã às 16:00.	nento de manifestação de o da proposta em 30/11/2023
Portal de compras	para Lote 2 - 30/11/2023 16:40:59
O cadastramento de manifestação finalizado em 30/11/2023 às 16:40 fornecedor(es) intenção de interpor recurso para o	de intenção de recurso foi 1. O(s) seguinte(s) manifestou(aram) a 1 lote.

 III. As manifestações enviadas após a aceitação da proposta poderão ser visualizadas através do comando disponibilizado na tela do lote:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Procediment ← Ações sobre o lote - 4	o eletrônico	
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Manifestação de intenção de recursos concluida - Aceitação da proposta	Situação da contestação -
Teste 4 Orçamento sigiloso Não Vencedor atual	Intervaio minimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
Demais colocados (menor preço)		
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANLLAÇÃO DU REVOCAÇÃO DO LOTE SUBPENDET Fornecedor Ações sobre o fornecedor PAINEL DE AÇÕES SOBRE FORNECEDORES	LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO
Recursos Ações recursais VISUALIZAR MANIFESTAÇÕES APOS ACEITAÇÃO DA PROPOSTA	1	

- IV. A manifestação de intenção de recurso fica visível para o agente, mas nenhuma ação poderá ser realizada. Para visualizar, clique em cima de 'Manifestação' em cinza.
 - Não haverá julgamento de admissibilidade nesse momento. É realizado apenas o registro da intenção de recorrer.

	Gestão de Pro ← Visualiz	cedimentos da Lei zar manifestaçõ	n° 14.13 <mark>ŏes de</mark> i	3/21 > Procedimento eletrônico intenção de recursos após ace	itação da proposta					
N 4	úmero do lote				Situação do lote Manifestação de intenção d	le recursos concluida - Aceitação da pro	Descrie posta Teste 4	ao do lote		
	Pesquisar		Q						٢	
		CPF/CNPJ		Nome do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Tipo de manifestação	Motivo da manifestação	Aceito	
						ADILSON ARAÚJO33333333333333	Após aceitação	Manifestação		
	Exibindo de 1 a 1	1 resultados. Total é	e 1 .							1



10. Habilitação

Com a aceitação de proposta concluída, serão disponibilizadas as ações de verificação dos documentos de habilitação.

I. Para acessar a tela de habilitação, o agente deverá selecionar o comando "Painel de Ações

sobre fornecedores":

PAPEL CANSON - 000008893				
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de dif lances (%): 1,00	ferença de percentual entre		
Vencedor atual				
2 25,00%				
Demais colocados (menor preço)				
Lote Ações sobre o lote do procedimento				
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO	1
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE Fornecedor	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO	I
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE Fornecedor Ações sobre o fornecedor	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO	I
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE Fornecedor Ações sobre o fornecedor PAINEL DE AÇÕES SOBRE FORNECEDORES	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO	
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE Fornecedor Ações sobre o formecedor PAINEL DE AÇÕES SOBRE FORNECEDORES Recursos Ações recursais	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	RETORNAR SITUAÇÃO	

- II. Para decidir sobre a habilitação/inabilitação do licitante, o pregoeiro/agente de contratação poderá solicitar os documentos necessários ao fornecedor vencedor, com inserção de prazo (data e hora).
 - Essa solicitação poderá ser acionada mais de uma vez.

Número do lote 1 Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893	Situação d Manifesta Aceitação	o lote ção de intenção de recursos da proposta	concluída -			
HABILITAR FORNECEDOR	INABILITAR FORNECEDOR	SOLICITAR DOCUMENTOS D	DE HABILITAÇÃO SOLICI	TAR DOCUMENTOS DE DILIGÊNC	AlA	
Pesquisar	٩					S III
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Habilitação	Documentos fornecedor
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena		JOAO PAULO DA SILVA GOMES		Ver documentos
Exibindo de 1 a 1 resultados.	Total é 1.					1
10 -					Chat	

Solicitação de documentos para fornecedor Data limite de envio do documento habilitação*
Hora limite envio documento habilitação*
CANCELAR SALVAR

Observações:

- Conforme o Art. 33 §3º do Decreto nº 48.723/23, se previsto no edital de licitação, a documentação de habilitação poderá ser substituída, total ou parcialmente, pelo registro cadastral no Cagef.
 - Nesse caso, o agente/pregoeiro/comissão poderá habilitar/inabilitar o fornecedor sem acionar o comando de solicitar documento de habilitação.
- Caso o fornecedor não envie os documentos de habilitação no prazo, é possível que o agente abra novo prazo.
- III. Se necessário, o agente poderá finalizar o prazo do envio dos documentos de habilitação manualmente.

HABILITAR FORNECED	OR INABILITAR FORNECEDOR	FINALIZAR PRAZO DO ENVIO) DOS DOCUMENTOS DE HAE	ILITAÇÃO		
Pesquisar	Q					S III
CPF/CNP	Nome do J fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Habilitação	Documentos fornecedor
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena		JOAO PAULO DA SILVA GOMES	-	Ver documentos
xibindo de 1 a 1 resulta	dos. Total é 1.					1
					Chat	

IV. Todas as ações realizadas pelo agente e pelo fornecedor serão notificadas no chat:



V. Para visualizar os documentos enviados pelo fornecedor, o pregoeiro/agente/comissão de contratação deverá clicar no botão "Ver documentos":

Número do 1 Descrição d PAPEL CAN	lote lo lote 150N - 000008893	Situação d Manifesta Aceitação	o lote ção de intenção de recursos c da proposta	oncluída -			
HABILIT	AR FORNECEDOR	INABILITAR FORNECEDOR	SOLICITAR DOCUMENTOS DE	EHABILITAÇÃO	SOLICITAR DOCUMENTOS DE DIL	LIGÊNCIA	
Pesquis	ar	Q					o III
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do represe	entante Nome do representan	te Habilitação	Documentos fornecedor
		VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena		JOAO PAULO DA SILVA GOMES		Ver documentos

× Documentos do fornecedor
Arquivo do CRC
20/11/2022
18:11:56
11 7 KB
Para testes
Arquivo do CEIS e CAFIMP
30/11/2023,
18:12:00
11.7 KB
Para tectos d
Fala testes.u
Demais arquivos
30/11/2023,
18:12:08
11.7 KB
Para testes

10.1. Diligência da habilitação

 Após o recebimento dos documentos de habilitação, é possível solicitar diligência ao fornecedor, se necessária complementação da documentação. Essa ação é feita clicando no comando "Solicitar documentos de diligência":

rmero do lote scrição do lote PEL CANSON - 0000088	Situação d Manifesta Aceitação 93	lo lote ção de intenção de recursos da proposta	concluída -			
HABILITAR FORNECEDOR	R INABILITAR FORNECEDOR	SOLICITAR DOCUMENTOS D	E HABILITAÇÃO SOLICI	TAR DOCUMENTOS DE DILI	GÊNCIA	
Pesquisar	Q					S III
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	e Habilitação	Documentos fornecedor
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena		JOAO PAULO DA SILVA GOMES		Ver documentos
Exibindo de 1 a 1 resultad	os. Total é 1.					1

II. Em seguida, o agente deverá inserir prazo para envio da documentação pelo fornecedor e depois clicar em "Salvar". Essa ação será informada no chat.

Cadastro do prazo limite pa	ra envio dos documentos de diligência
Nº do lote 1 Data limite para o envio dos documentos	Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893 da diligência*
Hora limite para o envio dos documentos	da diligência*
* Campos Obrigatórios CANCELAR SALVAR	
Portal de compras O fornecedor é convida diligência da habilitação para o dos documentos é 01/12/2023	para Lote 1 - 30/11/2023 18:16:52 do a enviar os documentos de lote 1. A data limite para o envio 20:16.

- III. O agente pode repetir a solicitação mediante necessidade.
- IV. Para visualizar os documentos enviados pelo licitante, o agente/pregoeiro deverá selecionar a opção "Ver documentos".

Número do lote 1	Situação do lote Manifestação de intenção de recursos concluída - Aceitação da proposta						
Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893							
HABILITAR FORNECEDOR	INABILITAR FORNECEDOR	SOLICITAR DOCUMENTOS D	EHABILITAÇÃO	SOLICITAR DOCUMENTOS DE DILI	GÊNCIA		
Pesquisar	Q					9 III	
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do represent	tante Nome do representante	e Habilitação	Documentos fornecedor	
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena		JOAO PAULO DA SILVA GOMES		Ver documentos	
Exibindo de 1 a 1 resultados. To	tal é 1.					1	
					Chat	^	
× Documentos do	ofornecedor						
Arquivo do CEIS e CAFIMP							
30/11/2023, 18:12:00							
11.7 KB							
Para testes.u							
30/11/2023.							
18:12:08 11.7 KB							
Para testes -							
Arquivos de diligência							
30/11/2023, 18:17:42							
11.7 KB Para testes -	-						

 Caso seja necessário, o agente poderá finalizar o prazo do envio dos documentos de diligência manualmente. O chat notificará todas as ações realizadas tanto pelo fornecedor quando pelo agente:

Número do lote 1	Situação o Manifesta Aceitação	o lote ção de intenção de recursos o da proposta	Prazo para env concluída - até 01/12/202	o da documentação 23 às 20:16		
Descrição do lote PAPEL CANSON - 000008893						
HABILITAR FORNECEDOR	INABILITAR FORNECEDOR	FINALIZAR PRAZO DO ENVIO	D DOS DOCUMENTOS DE DILI	GÊNCIA		
Pesquisar	Q					S III
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Habilitação	Documentos fornecedor
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena		JOAO PAULO DA SILVA GOMES	-	Ver documentos
Exibindo de 1 a 1 resultados.	Total é 1.					1
10 🔻					Chat	

Chat	: ~
Portal de compras	para Lote 1 - 30/11/2023 18:17:46
O fornecedor	o opuio dos dosumentos do
diligência.	o envio dos documentos de
Portal de compras	para Lote 1 - 30/11/2023 18:19:28
O prazo para envio dos docun fornecedor	nentos de diligência da proposta do
finalizado.	foi

10.2. Conclusão da habilitação

- Após análise da documentação de diligência, caso ela tenha sido solicitada, o agente deverá habilitar ou inabilitar o fornecedor.
 - Caso o fornecedor seja inabilitado, é necessário justificar, e o sistema convocará o próximo colocado para envio da proposta ajustada e estratificada.

II. Para habilitar, clicar em "Habilitar fornecedor":

mero do lote	Situação Manifest Aceitação	do lote ação de intenção de recursos o o da proposta	concluída -				
PEL CANSON - 0000088	393						
HABILITAR FORNECEDO	INABILITAR FORNECEDOR	SOLICITAR DOCUMENTOS D	E HABILITAÇÃO	SOLICITAR	DOCUMENTOS DE DILIGÊNCIA		
Pesquisar	Q						S III
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do repres	entante	Nome do representante	Habilitação	Documentos fornecedor
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA	Pequena			JOAO PAULO DA SILVA GOMES	-	Ver documentos
Exibindo de 1 a 1 resultad	dos. Total é 1.						1
10 🔻						Chat	

III. Confirmar a habilitação:



IV. Caso o agente opte por inabilitar o licitante, deverá informar o motivo da inabilitação,
 inserir um arquivo e clicar em 'Salvar'.

Inabilitação de Fornecedores	
Motivo de inabilitação do(s) fornecedor(es)*	
Arquivo de inabilitação*	0 / 1000
Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando O tamanho máximo permitido para cada arquiv	aqui para selecioná-lo. ro é de 20 MB .
CANCELAR SALVAR	

V. O sistema apresentará o fornecedor habilitado. Para dar andamento, clicar em "Concluir fase de habilitação":

← Paine	el de ações sobre	fornecedor(es)					The second
Número do lote 4		Situação do lote Manifestação d proposta	e intenção de recursos concluida - A	ceitação da			
Descrição do lo Teste 4	ote						
HABILITAR	FORNECEDOR INABILIT/	AR FORNECEDOR CONCLUIR FASE DE	HABILITAÇÃO SOLICITAR DOCUN	JENTOS DE DILIGÊNCIA			
Pesquisar	م						© III
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	Porte do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Habilitação	Documentos fornecedor
		ADILSON DE ARAUJO - ME	Micro		ADILSON ARAÜJO333333333333333	Sim	Ver documentos
Exibindo de 1	1 a 1 resultados. Total é 1.						

VI. Todas as ações do agente serão notificadas no chat:



VII. Após a conclusão, é possível registrar observações/divergências entre a equipe responsável e incluir arquivo. Caso não seja necessário incluir, clique em **"Continuar"**:

Observações e/ou divergências	
Registro de observações e/ou divergência entre membros da comissão	
Araujus de divoraĝasje	0 / 1000
	}
Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo.	
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB .	
	····· [/]
CANCELAR	

10.3. Manifestação de intenção de recurso após habilitação

Caso fornecedor seja habilitado e concluída a habilitação, será aberto prazo para os licitantes registrarem intenção de recurso quanto à habilitação.

I. O agente iniciará manualmente a etapa, podendo utilizar o chat para informar o prazo para envio de manifestações, acionando o comando 'Iniciar manifestação de intenção de recurso':

Gestao de Procedimentos da Lei n° 14.133/21 > P ← Ações sobre o lote - 4	ocedimento eletronico		
Planejamento de registro de preços	Procedimento de contratação		
000148/2024	Pregão para registro de preço		
Número do lote 4	Situação do lote Habilitação de fornecedor concluída	Situação da contestação -	
Descrição do lote Teste 4			
Orçamento sigiloso Não	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances 0,0001	(R\$)	
Vencedor atual			
1 R\$ 90,00			
Demais colocados (menor preço)			~
Lote Ações sobre o late do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LK	DITANTES RETORINAR SITUAÇÃO	
Recursos			
Contrast constraints		-	
VISUALIZAR MANIFESTAÇÕES APÓS ACEITAÇÃO DA	PROPOSTA INICIAR MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECURSI		
II. Após o fim do prazo, o agente deverá finalizar a etapa manualmente.

Gestão de Procedimentos da Lei n* 14.133/21 > ← Ações sobre o lote - 4	Procedimento eletrônico		
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4 Descrição do lote Teste 4	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Statunción do lote 0,0001 so de formecedor concluida	Situação da contestação -	
Orçamento sigiloso Não Vencedor atual 1 18 90,00 02.345.561/0001-58	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (RS) 10,00		
Demais colocados (menor preço)			v
Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVADOS PELOS LICITANTI	5	
Recursos Ações recursais VISUALIZAR MANIFESTAÇÕES APÓS ACEITAÇÃO D	A PROPOSTA		
FINALIZAR MANIFESTAÇÃO DE INTENÇÃO DE RECU	JRSD		

III. O chat notificará todas as ações realizadas pelo agente nesse momento:



- Atenção: Os licitantes podem inserir manifestação de intenção de recurso após a decisão acerca da aceitação da proposta e após a decisão acerca da habilitação. São dois momentos distintos. Após a habilitação, ocorre uma nova etapa de intenção de recurso. Por isso, licitante não edita a intenção inserida na conclusão da aceitação da proposta.
- IV. Caso queira visualizar a manifestação de intenção de recurso inserida anteriormente, após a aceitação da proposta, o agente deverá acionar o comando 'Visualizar manifestações após aceitação da proposta':

Ações sobre o lote - 4			
Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço		
lúmero do lote	Situação do lote Habilitação de fornecedor concluida	Situação da contestação -	
escrição do lote este 4			
rçamento sigiloso ião	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (RS) 0,0001		
lencedor atual			
Demais colocados (menor preço)			
lote			
Ações sobre o lote do procedimento			
core sobre o lote do procedimento.	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITAI	FES	
cições sobre o lote do procedimento SUBERIR ANULAÇÃO DU REVOCIAÇÃO DO LOTE RECURSOS ções recursais	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LOTTAN	IFES	

11. Juízo de admissibilidade

Concluída a habilitação ou após fracassos do lote, o agente avaliará as intenções de recurso registradas.

 Para julgar a admissibilidade das intenções de recursos, o agente deverá acionar o comando disponível na tela do lote:

Ações sobre o lote - 4		and the second sec
Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
Número do lote 4	Situação do lote Manifestação de intenção de recurso concluída	Situação da contestação -
Descrição do lote Teste 4		
Orçamento sigiloso Não	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
Vencedor atual		
Demais colocados (menor preço)		
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTE	
Recursos		

II. Todas as intenções de manifestação serão listadas nessa tela, sendo distinguidas pelo momento em que foram enviadas (após aceitação da proposta ou após a habilitação). Para consultar o motivo da manifestação de recurso, o agente deve selecionar o botão "Manifestação":

Número do lote 2	do lote Stituação do lote Manifestação de intenção de recurso concluida		Descrição do lote Lote 2 - menor desconto - orçamento sigiloso				
ACEITAR MAN	Acettar manifestação não acettar manifestação						
Pesquisar	٩						s
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Tipo de Manifestação	Motivo da manifestação	Aceito
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial ADILSON DE ARAUJO - ME	CPF do representante	Nome do representante ADILSON ARAÚJ0333333333333	Tipo de Manifestação Após a aceitação	Motivo da manifestação Manifestação	Aceito
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial ADILSON DE ARALUO - ME ADILSON DE ARALUO - ME	CPF do representante	Nome do representante ADILSON ARAŬJO33333333333 ADILSON ARAŬJO333333333333	Tipo de Manifestação Após a aceitação Após a habilitação	Metivo da manifestação Manifestação Manifestação	Aceito -
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial ADILSON DE ARAUJO - ME ADILSON DE ARAUJO - ME L & F COMERCIO, PROJETO E CONSULTORIA LIDO	CPF do representante	Nome do representante ADILSON ARAŬJ003333333333 ADILSON ARAŬJ0033333333333 REP V3H00	Tipo de Manifestação Após a aceitação Após a habilitação Após a habilitação	Motivo da manifestação Manifestação Manifestação Manifestação	Aceito

× Manifestação
Tipo da manifestação Após aceitação Motivo da manifestação de recurso Teste pós aceitação
× Manifestação
Tipo da manifestação Após a habilitação Motivo da manifestação de recurso Testes após habilitação

III. O agente deverá aceitar ou não cada uma das manifestações de recursos inseridas. Para isso deve selecionar a manifestação e acionar o comando de 'Aceitar manifestação' ou 'Não aceitar manifestação'.

← Juízo de admissibilidade de inter	nção de recurso					-
Número do lote 4		Situação do lote Manifestação de intenção	de recurso concluída	Descrição do Teste 4	lote	
ACEITAR MANIFESTAÇÃO NÃO	ACEITAR MANIFESTAÇÃO NÃO ACEITAR MANIFESTAÇÃO					
Pesquisar	م					Ø III
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Tipo de Manifestação	Motivo da manifestação	Aceito
	ADILSON DE ARAUJO - ME		ADILSON ARAÚJ033333333333333	Após a aceitação	Manifestação	-
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1						1

IV. Caso aceite a manifestação, deverá confirmar a ação, selecionando 'Sim':



V. Caso não aceite a manifestação, o agente deverá justificar sua decisão e clicar e 'Salvar'.

Não aceita	ar manifes	tação		
Motivo de não ac	eitar manifestaçã	i0 *		
				0 / 1000
CANCELAR	SALVAR			

VI. Após julgar todas as manifestações, o agente deverá concluir a etapa de juízo de admissibilidade:

Número do 1	lote		Situação do lote Manifestação de in	tenção de recurso conclui	Descrie Ida Lote 1	ção do lote - Bate Papo NLLC		
ACEITAF	R MANIFESTAÇÃO	NÃO ACEITAR MANIFEST	CONCLUIR	JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE				
Pesquis	ar	Q					0	m
	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Tipo de Manifestação	Motivo da manifestação	Aceito	1
		VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA		JOAO PAULO DA SILVA GOMES	Após a aceitação	Manifestação	Sim	
		VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA		JOAO PAULO DA SILVA GOMES	Após a habilitação	Manifestação	Não	
Exibindo	de 1 a 2 resultados.	EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LTDA Total é 2.		JOAO PAULO DA SILVA GOMES	Após a habilitação	Manifestação	Não	

12. Fase recursal

Se pelo menos uma das manifestações de intenção de recurso for aceita para o lote, o agente deverá informar prazos para que os licitantes encaminhem razão/contrarrazão de recurso.

Atenção!

- Apenas os licitantes com intenção de recurso 'aceita' poderão inserir razão de recurso.
- Caso seja aceita mais de uma manifestação de intenção de recurso de um mesmo fornecedor, ele irá inserir somente um recurso, que será referente a ambas as manifestações.

12.1. Abertura de prazos para envio de recursos

 Para abrir os prazos de envio de recursos, o agente deverá acionar o comando 'Datas para recurso' e informar as datas limites para envio de razão, contrarrazão e da decisão sobre o recurso:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Pro ← Ações sobre o lote - 4	cedimento eletrônico			
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4 Descrição do lote Teste 4	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Juizo de admissibilidade concluído	Situação da contestação -		
Orçamento sigiloso Não Vencedor atual R\$ 90,00	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001			
Demais colocados (menor preço)				•
Ações sobre o lote do procedimento SUCERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE SI REQUIZÃOS	USPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES			
Ações recursais				
Datas para tramita	ção do recurso			
Data limite de razão de recur x 09/12/2023	S0*		_	
Data limite de contrarrazão d x 12/12/2023	e recurso*		_	
Data de decisão de recurso				

Data de decisão	de recurso		
× 13/12/2023			
CANCELAR	SALVAR		

II. A razão/contrarrazão poderá ser consultada pelo agente de contratação, mesmo que ainda não tenha encerrado o prazo para apresentação da razão ou da contrarrazão pelos fornecedores. Para isso, acione o comando 'Parecer sobre recurso':

Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 5	1	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Juízo de admissibilidade concluído	Situação da contestação
Descrição do lote REGUA TIPO ESCRITORIO - 000023221			
Orçamento sigiloso Sim		Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001)
Vencedor atual			
1 R\$ 250,00			
Demais colocados (menor preço)			
2 R\$ 250,00			
Lote			
Ações sobre o lote do procedimento			
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	
Recursos Ações recursais			
DATAS PARA RECURSO PARECER SOBRE REC	URSO		

 Atenção: recomenda-se que a visualização dos recursos seja realizada somente após encerramento do prazo, pois o documento pode ser alterado pelo licitante a qualquer momento durante o prazo do recurso.

12.2. Parecer sobre o recurso

Encerrado o prazo da contrarrazão de recurso, o pregoeiro/agente de contratação/comissão avaliará as razões/contrarrazões de recurso e emitirá seu parecer.

I. Para isso, o agente deverá selecionar o comando 'Parecer sobre recurso':

Gestão de Procedimentos da Lei n* 14.133/21 > ← Ações sobre o lote - 4	Procedimento eletrônico	
Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço	
Número do lote 4	Situação do lote Contrarrazão de recurso concluída	Situação da contestação -
Descrição do lote Teste 4		
Orçamento sigiloso Não	Intervalo mínimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001	
Vencedor atual		
1 R\$ 90,00		
Demais colocados (menor preço)		~
Lote Ações sobre o lote do procedimento		
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	•
Recursos Ações recursais		
DATAS PARA RECURSO PARECER SOBRE RECURSO		

II. Para visualizar a razão, o agente deverá acionar o comando 'Ver razão':

Parecer de recurso					
Data da decisão do recurso					
13/12/2023					
Parecer*					
					0/1000
Arquivo do parecer*					
			6		
		voce pode enviar 1 arquivo soitando O tamanho máximo permitir	o aqui ou ciicando aqui para seleciona-lo. Io para cada arquivo é de 20 MB.		
8					
Para que a autoridade competente tenha acesso	ao parecer é necessário o acionamento do comando 'Emitir', disp	ionível após a data final do período recursal.			
Encaminhar parecer para Autoridade Co	moetente emitir decisão sobre recursos				
sim.					
Sim					
CANCELAR SALVAR E	MITIR				
Pesquisar Q					
CPF/CNPJ	Nome do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Razão	Contrarrazão
	ADILSON DE ARAUJO - ME		ADILSON ARAÚJO33333333333333	Ver Razão	2
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.					
10 -					

×	Razão			
Desci	rição			
teste				
Arqui	VO		 	
	1	01/12/2023,		
		19:54:37		
		1.1 MB		
		dispensa-por.		
			_	_

III. Após analisar a razão/contrarrazão, o agente deverá emitir seu parecer sobre o recurso.
 Para isso preencher o campo 'Parecer' e fazer o upload de um arquivo no campo 'Arquivo do Parecer'. Após, clicar em 'Salvar'.

					A CONTRACTOR OF
a da decisão do recurso					
12/2023					
ecer*					
.te					
iivo do parecer*					
		Você pode enviar 1 arquivo soltando O tamanho máximo permitic	o aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. o para cada arquivo é de 20 MB .		
		0. Te	2 MB ste.pdf		
que a autoridade competente tenha acesso ao pa	recer é necessário o acionamento do comando 'Emitir', disp	ponível após a data final do período recursal.			
aminhar parecer para Autoridade Compe	tente emitir decisão sobre recursos				
and the second sec					
Sim					
Sim					
Sim	R				
Sim	R				
SIM	R				
Sim	8				
Sim ANGELAR SALVAR EMITI					
Sim ANCELAR SALVAR EMITI Quisar Q. CPF/CNPJ	R Nome do fornecedor/empresarial	CPF do representante	Nome do representante	Razão	Contrarrazão
Sim INICELAR SALVAR EMITT Quisar Q CPF/CNPJ	R Nome do fornecedor/empresarial ADILISON DE ARAUJO - ME	CPF do representante	Nome do representante	Razão Ver Razão	Contrarrazão

- IV. Após preencher os campos com seu parecer e os arquivos necessários, o agente deverá selecionar se deseja encaminhar seu parecer para a autoridade competente emitir decisão sobre recursos ou não.
 - Caso seu parecer seja por acatar o recurso, o pregoeiro/agente/comissão poderá selecionar para não encaminhar seu parecer para autoridade competente emitir decisão sobre recursos (Art. 165, §2º - Lei Federal nº 14.133/2021) e deverá acionar o comando 'Emitir':

Parecer*	
Teste Bate Papo	
Arquivo do parecer*	15 / 100
0	
Você pode enviar 1 arquivo soltando-o aquí ou clicando aquí para selecioná-lo.	
O tamanho máximo permitido para cada arquivo é de 20 MB.	
22/1/2023	
HUGA-	
11.7 KB	
Para testes.d.	
The rate a statistical comparison to the second or a subsection of a constant of a constant of the constant of a statistical day satisfies a subsection of a statistical day satisfies a statistical day satisfies a subsection of a statistical day satisfies	
The que a sub-trace conjective ethic sector of provide the contract of contract of the contrac	
Encaminhar parecer para Autoridade Competente emitir decisão sobre recursos	
The second se	
NU	
CANCELAR SALVAR EMITIR	

O sistema emitirá alerta quanto a emissão do parecer. Acionar 'Sim':

Confirmação de emissão de parecer		
O parecer não será encaminhado para autoridade competente. A decisão se ser realizada pelo próprio agente de contratação. Gostaria de continuar?	bre os recurso	s deverá
	NÃO	SIM

 Caso seu parecer seja por não acatar o recurso, ele deverá selecionar 'Sim' no campo de encaminhar seu parecer para autoridade competente emitir decisão sobre recursos (Art. 165 §2º - Lei Federal nº 14.133/2021). Após, acionar o comando 'Emitir':

Data da decisão do recurso	
30/11/2023	
Parecer*	
Teste Bate Papo	
Arquivo do parecer*	15/1000
	۵
Voce pode enviar 1 arquivo so	tando o aqui ou cicando aqui para seleciona-lo.
U tamanno maximo p	eminido para cada arquivo e de 20 MB.
	20/11/2020
	1806.04
	11.7 KB
	Providence
	•
1	
Para que a autoridade competente tenha acesso ao parecer é necessano o acionamento do comando Emitir, disponível apos a data final do periodo recursal.	
Epsemielas parases para Autoridado Competento epitis desisão sobre recursos	
Encanimina parecel para Autonouce Competence enniti decisad sobre recursos	
Sim	
CANCELAR SALVAR EMITIR	

O sistema emitirá alerta quanto a emissão do parecer. Acionar 'Sim':

Confirmação de emissão de parecer		
O parecer será encaminhado para autoridade competente decidir sobre os rec continuar?	ursos. Gosta	iria de
	NÃO	SIM

12.3. Decisão sobre o recurso

Emitido o parecer, a próxima ação necessária é a decisão sobre o recurso. Se no parecer o agente acatar o recurso e selecionar para não encaminhar para autoridade competente emitir decisão sobre recursos, o próprio agente poderá emitir a decisão e realizar as ações necessárias. Caso contrário, a autoridade competente é quem deverá emitir essa decisão e realizar as ações necessárias.

12.3.1. Agente de contratação emitindo decisão sobre recursos

I. No caso de o agente/pregoeiro/comissão ser o responsável por emitir a decisão sobre recursos, o sistema habilitará na tela de ações sobre o lote o botão 'Parecer sobre recurso':

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Pr ← Ações sobre o lote - 4	rocedimento eletrônico		
Planejamento de registro de preços 000148/2024 Número do lote 4 Descrição do lote	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço Situação do lote Contrarazão de recurso concluida	Situação da contestação -	
Peste + Orçamento sigiloso Não Vencedor atual	Intervalo minimo de diferença de valores entre lances (R\$) 0,0001		
1 R\$ 90,00			
Demais colocados (menor preço)			~
Lote Ações sobre o lote do procedimento			
SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIADOS PELOS LICITANTES	1	
Recursos Ações recursais			
DATAS PARA RECURSO PARECER SOBRE RECURSO			

II. Logo abaixo do parecer, o sistema habilitará o botão "Decidir sobre recursos", que o agente deverá acionar para acessar tela de decisão sobre recursos:

Parecer de recurso			The second second second
Data da decisão do recurso 30/11/2023			
Parecer Teste Bate Papo			
Arquivo do parecer			
	28/11/2023, 19 2023 11.7 KB Para testes d.		
Encaminhar parecer para Autoridade Competente emitir decisão sobre recursos Não			
DECIDIR SOBRE RECURSOR			

III. O sistema abrirá um campo para que o agente insira sua decisão e outros dois campos para que ele faça o upload de arquivos obrigatórios.

Data da decisilio de recurso 24/08/2023		
Parecer da comissão de licitação/agente de licitação Teste		
Arquivo do parecer		
	17/06/2023. 20 01 09 11.7 XB Para lectes.d.	
Decisión		
Arquivo da decisão do pregoeiro quanto ao recurso*		0 / 1000
	Vecté pode encier 1 aregine solhador e auxi des discende auxi gene antecionales. O tamanto máximo permitido paro cada arquino 4 de 29 MB.	
Arquivo de extrato da publicação da decisão do recurso*		·······
	Vool pode envier 1 aregine softwarde e sour dus clicende apui par artérectori-lis. O ternanto miximo permitido para cada arquiro 4 de 20 MB.	
Sugestão de retorno para o lote* Verificação de conformidade Acetação de proportas Listálitação de formacedores		
O Sem sugestão de retorno		

IV. Após preencher esses campos, o agente indicará para qual etapa o processo retornará. Ao final, deverá concluir sua decisão sobre o recurso, acionando o comando 'Concluir decisão':

Data da decisão de recurso 24/08/2023					
Parecer da comissão de licitação/agente de licitaçã Teste	io				
Arquivo do parecer					
		r 1 Par	/168/2020. 20 01 09 1.7 KB a testes.d.		
Decisão*					
Arquivo da decisão do pregoeiro quanto ao recurso					0 / 1000
		Você pode enviar 1 arquivo soltand O tamanho mâximo permit	Concernation aqui para selecioná-lo. eo aquí ou clicando aqui para selecioná-lo. ido para cada arquivo é de 20 MB.		
Arquivo de extrato da publicação da decisão do recu	urso*				
		Você pode enviar 1 arquivo soltand O tamanho máximo permit	Co oo aquí ou clicando aqui para selecioná-lo. ido para cada arquivo é de 20 MB.		
Sugestão de retorno para o lote* Verificação de conformidade Aceitação de propostas Habilitação de fornecedores Sem sugestão de retorno					
CPF/CNPJ 🛦	Nome do fornecedor / empresarial ${\bf v}_{\mathbb{A}}$	CPF do representante $\mathbb{v}_{\mathbb{A}}$	Nome do representante $\forall_{\mathbb{A}}$	Razão de recurso 🖘	Contrarrazão de recurso VA
	VIA RIO PECAS EQUIPAMENTOS PARA CARGAS ELETRO ELETRONICOS E SUPRIMENTOS LIDA		JOAO PAULO DA SILVA GOMES	Ver mais	
CANCELAR CONCLUIR DECISÃO					

• **Observação:** A fase recursal deverá ocorrer novamente nos casos de retorno de fase e alteração de fornecedor vencedor.

12.3.2. Autoridade Competente emitindo decisão sobre recursos

I. No caso da autoridade competente ser a responsável por emitir a decisão sobre recursos, deverá acessar o módulo Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21.Para isso, deverá acessar o menu e selecionar Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21> Autoridade Competente:



 II. Preencher os dados do processo e depois clicar em "Buscar". No resultado, clicar no número do processo:

Planejamento de registro de pre	ço					^
Unidade gestora Selecione a unidade gestora						•
Número do planejamento de regi 148	stro de preço		Ano ex.: 2017			
BUSCAR LIMPAR CAMPOS						🗩 Busca Avançada
Procedimentos encontrados						^
N° do procedimento 🐨 🛦	Órgão e entidade ▼▲	Procedimento de contratação 💌	Forma de procedimento 💌 🛦	Situação do procedimento 💌	vala de chação do procedimento	Objeto da licitação 💌
000148/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Pregão para registro de preço	Eletrônico	Sessão iniciada	22/05/2024	TESTE MANUAL 2
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é	1.					1
10 💌						_

III. Após pesquisar e selecionar o processo, a autoridade competente deverá selecionar a aba"Decisão de recursos":

ADOS GERAIS DECISÃO DE RECURSOS RETORNO DE SITUAÇÃO LOTE	S PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES		
gão gestor	Planejamento de registro de preços	Procedimento de contratação	
00 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	000148/2024	Pregao para registro de preço	
rma de procedimento	Modo de julgamento	Situação	
etronico	Portote	Sessao Iniciada	
ita/hora de previsão do início da sessão //05/2024 14:00	Data/hora em que a sessão foi iniciada 23/05/2024 15:23		
odo de disputa perto e fechado	Unidade		
ojeto de licitação ISTE MANUAL 2			
Recursos do governo federal			
Haverá previsão de execução de recursos do Governo Federal? Não			
Informações do edital e retificações			
Publicado	Data de publicação do edital		
Sim	22/05/2024		
Pulsel			

IV. Em seguida, deverá selecionar o lote e acionar o comando 'Decidir sobre recursos':

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Autoridade Competente ← Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autori	s de Procedimentos da Lei nº 14.132/1 > Autoridade Competente Jestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 - Autoridade Competente							
DADOS GERAIS DECISÃO DE RECURSOS RETORNO DE SITUAÇÃO LOTES	PARA REGISTRO DE PREÇOS CONCLUSÃO DE LOTES							
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO EDECIDIR SOURE RECURSOS	Planejamento de registro de preços 000148/2024	Procedimento de contratação Pregão para registro de preço						
Pesquisar Q								
N° do lote 🗻	Descrição do lote	Inversão de fase						
. 4	Teste 4	Não						
Exbindo de 1 a 1 resultados. Total é 1. 10 v		0						

Na tela de decisão sobre recursos é possível visualizar o parecer emitido pelo agente e logo abaixo decidir sobre os recursos.

V. A autoridade competente deverá inserir sua decisão e fazer o upload dos arquivos obrigatórios:

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.1 ← Decisão sobre recurso	33/21 > Autoridade Competente				
Data da decisão de recurso 13/12/2023 Parecer da comissão de licitação/agente de l Teste	icitação				
Arquivo do parecer					
		19/11 10/ 0.2 Test	2002, 033 MB e.pdf		
Decisão*					
Arquivo da decisão da autoridade competent	e quanto ao recurso*				0 / 1000
		Você pode enviar 1 arquivo soltando-o O tamanho máximo permitido	aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. para cada arquivo é de 20 MB.		
Arquivo de extrato da publicação da decisão	do recurso*	Você pode enviar 1 arquivo soltando-o O tamanho máximo permitido	aqui ou clicando aqui para selecioná-lo. para cada arquivo é de 20 MB .		
Sugestão de retorno para o lote* Verificação de conformidade Aceitação de propostas Habilitação de fornecedores Sem sugestão de retorno					
CPF/CNPJ 🛦	Nome do fornecedor / empresarial 💌 🛦	CPF do representante 🐨 🛦	Nome do representante $\mathbb{V}_{\mathbb{A}}$	Razão de recurso 🖜	Contrarrazão de recurso 💌
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.				Ver mais	1
CANCELAR CONCLUIR DECISÃO					

V. Após preencher esses campos, a autoridade competente indicará para qual etapa o processo retornará. Ao final, deverá concluir sua decisão sobre o recurso, acionando o comando 'Concluir decisão':

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133	/21 > Autoridade Competente				
← Decisão sobre recurso					
Data da decisão de recurso 13/12/2023					
Parecer da comissão de licitação/agente de lici Teste	tação				
Arquivo do parecer					
		_			
		13/12/2	023.		
		0.2	ИВ		
		Teste	pdf		
Decisão*					
Teste					
Arquivo da decisão da autoridade competente q	juanto ao recurso*				5/1
		Vocô pode opvipr 1 preuine antianda a) nui ou olicando aqui para relecioná lo		
		O tamanho máximo permitido p	ara cada arquivo é de 20 MB .		
		0.21	ИВ		
		Teste	pdf		
Arquivo de extrato da publicação da decisão do	recurso*				
		Você node envier 1 armuive entende e) nui ou clicando aqui nara selecioná lo		
		O tamanho máximo permitido p	ara cada arquivo é de 20 MB.		
		0.21	ИB		
		Teste	pdf		
i					
Sugestão de retorno para o lote*					
Verificação de conformidade					
Acenação de propostas Habilitação de fornecedores					
Sem sugestão de retorno					
CPF/CNPJ 🔺	Nome do fornecedor / empresarial VA	CPF do representante VA	Nome do representante VA	Razão de recurso ▼▲	Contrarrazão de recurso 🖘
				Ver mais	
Exibindo de 1 a 1 resultados. Total é 1.					_
10 -					1
CANCELAR CONCLUIR DECISÃO					

• **Observação:** A fase recursal deverá ocorrer novamente nos casos de retorno de fase e alteração de fornecedor vencedor.

13. Registrar preços

Finalizada a fase recursal, o pregoeiro/agente de contratação irá registrar os preços. Conforme art. 16 do Decreto nº 48.779/24, poderão ser registrados os preços dos licitantes que aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário ou daqueles que mantiverem sua proposta original.

O registro dos preços tem por objetivo a formação de cadastro de reserva, para o caso de impossibilidade de atendimento parcial ou total pelo signatário da ata. Para registrar preços, siga o passo a passo a seguir.

 O pregoeiro/agente/comissão deverá acessar a aba "Lotes" e selecionar o lote correspondente:

ADOS GERAIS	PROPOSTAS DISP	PUTA LOTES								
gão e entidade i00 - H - SECRET ESTAO	FARIA DE ESTADO DE	E PLANEJAMENTO	Planej E 00010	amento de registro 19/2023	de preços		Procedime Pregão pai	nto de contratação ra registro de preç	0	
^s esquisar	c	2	Regra de particinação - Lei		Critério de	Data limite de	Data limite de	Data de decisão		Fornecedor
²esquisar № do lote 🔺	C Situação do lote	کے Descrição do lote	Regra de participação - Lei nº 123/06	Inversão de fase	Critério de julgamento ▼▲	Data limite de razão de recurso	Data limite de contrarrazão de recurso	Data de decisão de recurso	Anulação/Revo	Fornecedor vencedor
Pesquisar № do lote ▲	C Situação do lote Decisão de recursos concluída	Descrição do lote Lote 1 - Bate Papo NLLC	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos	Inversão de fase Não	Critério de julgamento VA Menor preço	Data limite de razão de recurso 26/11/2023	Data limite de contrarrazão de recurso 29/11/2023	Data de decisão de recurso 30/11/2023	Anulação/Revo	Fornecedor vencedor
Pesquisar N° do lote ▲	Situação do lote Decisão de recursos concluída Homologado	Descrição do lote Lote 1 - Bate Papo NLLC Lote 2 - Bate Papo NLLC	Regra de participação - Lei nº 123/06 Aberto a todos Aberto a todos	Inversão de fase Não Não	Critério de julgamento VA Menor preço Maior desconto	Data limite de razão de recurso 26/11/2023	Data limite de contrarrazão de recurso 29/11/2023 -	Data de decisão de recurso 30/11/2023	Anulação/Revo	Fornecedor vencedor - 02.054 Ver mais

II. Selecionar o comando "Registrar preços do lote":

lanejamento de registro de preços 00109/2023	Procedimento de contrat Pregão para registro de	ação preço			
úmero do lote	Situação do lote Decisão de recursos cor	s	ituação da contestação		
escrição do lote ote 1 - Bate Papo NLLC					
rçamento sigiloso m	Intervalo mínimo de dife lances (R\$) 0,0001	rença de valores entre			
encedor atual					
1 R\$ 201.980,00					
R\$ 201.980,00 Demais colocados (menor preço) Lote Ações sobre o lote do procedimento					~
R\$ 201.980,00 Demais colocados (menor preço) Lote Ações sobre o lote do procedimento SUGERIR ANULAÇÃO OU REVOGAÇÃO DO LOTE	SUSPENDER LOTE	VISUALIZAR ARQUIVOS ENVIA	DOS PELOS LICITANTES		~

13.1. Formação de cadastro de reserva

Para a formação do cadastro de reserva, recomenda-se que o agente/pregoeiro consulte, **via chat**, o interesse dos demais fornecedores em participar desse cadastro (igualando seu preço ao do primeiro colocado ou mantendo sua proposta original).

 No caso dos fornecedores que mantiverem sua proposta ou não aceitarem entrar na formação do cadastro de reserva, nenhuma ação será necessária.

Observações:

- Para habilitar o comando "realizar negociação" com o próximo colocado, deve ser encerrada a negociação com o anterior.
 - Por se tratar de uma etapa para registro de cadastro de reserva, não é necessária nenhuma ação do primeiro colocado. Portanto, o agente/pregoeiro deverá acionar o comando "realizar negociação" e, logo em seguida, acionar "finalizar negociação", habilitando o comando para o próximo colocado.

۲	2			201.998,00	Não	Não	Não	Testes
Exibindo d	e 1 a 2 resultado	os. Total é 2.						1
* Campos Obriga	atórios							
SALVAR	REALIZAR NE	GOCIAÇÃO	ZAR NEGOCIAÇÃO			Cł	nat	^

• Ao acionar "Finalizar negociação", o agente/pregoeiro deverá justificar a finalização:

Finalizar negociação	
Justificativa para finalização da negociação* Teste Bate Papo	
CANCELAR SALVAR	15/1000

 II. Para aqueles que aceitarem igualar seus preços ao do primeiro colocado, para o registro dessa informação em sistema, o agente/pregoeiro irá convidar o licitante a negociar a proposta. O agente/pregoeiro deverá selecionar o fornecedor e acionar o comando "Realizar Negociação".

Número do lote 1 Situação do lote: Decisão de recursos concluío	da	Descrição do Lote 1 - Bate Melhor valor 201.980,00	Descrição do lote: Lote 1 - Bate Papo NLLC Melhor valor total (R\$): 201.980,00			Regra de participação: Aberto a todos		
Pesquisar Classificação	Q CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor total	Proposta aceita	Habilitação	Registrar preço?	Motivo do não registro de preço:	
0 1		-	201.980,00	Sim	Sim	Sim	-	
۰ 2			202.000,00	Não	Não	Sim		
Exibindo de 1 a 2 resultados. To	otal é 2.	_					1	
npos Obrigatórios								
ALVAR REALIZAR NEGOC	IAÇÃO					Chat		

III. Informar o prazo para envio dos dados e clicar em "Salvar":

razo para envio da proposta de negociação						
Nº do lote 1	Descrição do lote Lote 1 - Bate Papo NLLC					
Data limite para o envio da negociação	*					
Hora limite para o envio da negociação	e					
* Campos Obrigatórios						
CANCELAR SALVAR						

IV. O chat emitirá automaticamente a informação que o comando foi acionado:



V. Quando o fornecedor⁶ enviar o novo valor, o chat emitirá a informação:



VI. Para visualizar o valor enviado pelo fornecedor, o agente/pregoeiro deverá selecionar o lote correspondente e acionar o comando "Realizar Negociação":

Pesquisar	Q						
Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor total	Proposta aceita	Habilitação	Registrar preço?	Motivo do não registro de preço:
0 1			201.980,00	Sim	Sim	Sim	-
۰ 2			202.000,00	Não	Não	im Sim	-
Exibindo de 1 a 2 resultados.	. Total é 2.						1

 VII. Ao final da tela, após analisar o valor/percentual enviado, o agente/pregoeiro/comissão deverá aceitar ou não essa negociação.

ATENÇÃO!

- Conforme o disposto na normativa, o licitante, se concordar em alterar seu preço, deverá enviar o valor/percentual **IGUAL** ao do primeiro colocado.
- O sistema não realizará nenhum tipo de validação dos valores enviados pelo licitante.
 Portanto, é necessário que o agente faça a avaliação e, caso necessário, rejeite os valores/percentuais enviados e, logo em seguida, reinicie a etapa (acionando o comando "realizar negociação" novamente).

⁶ Manual Pregão e Concorrência para Registro de Preços – Visão: fornecedor disponível em: https://www.mg.gov.br/planejamento/pagina/logistica/capacite-se.

Valor total do lote - Proposta inicial (R\$) 201.980,00
Valor total do lote - Negociação (R\$) 0,00
Moeda estrangeira:
•
Arquivo(s) de descrição da proposta de preço
Nenhum arquivo enviado
Arquivos da negociação
Arquivo(s) da descrição da proposta de preço - Negociação
Nenhum arquivo enviado
ACEITAR NEGOCIAÇÃO 🛛 🚚 REJEITAR NEGOCIAÇÃO

13.2. Registrar preços

Após as tratativas para formação do cadastro de reserva, o agente/pregoeiro deverá informar se o preço de cada fornecedor será registrado ou não.

I. Na tela de registro de preços, o agente/pregoeiro deverá, na coluna correspondente, marcar "Sim" ou "Não". Caso decida por não registrar o preço, o agente/pregoeiro deverá justificar sua decisão. Em seguida, clicar em "Salvar":

situação do lote: Manifestação de intenção de	recurso concluída	1,5056	unitario (RŞ):				
Pesquisar	Q						
Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor unitário	Proposta aceita	Habilitação	Registrar preço?	Motivo do não registro de preço:
0			1,5056	Sim	Sim	Não	• Teste Bate Papo 15 / 100
0			1,5292	Não	Não	- Sim	
abindo de 1 a 2 resultados. To	otal é 2.						1
os Obrigatórios							
VAR							

ATENÇÃO!

- O sistema permite que sejam registrados até 3 preços.
- Caso seja necessário registrar mais do que três preços, sugere-se que o agente utilize o chat para o registro do cadastro dos demais em sistema.
- Essa restrição no sistema não impede que o cadastro reserva possua mais do que dois fornecedores para um item. É importante que as informações sobre os demais fornecedores que comporão o cadastro de reserva constem na ata do pregão.
- Atenção: Ao salvar, todos os fornecedores que tiveram seus preços registrados pelo agente/pregoeiro serão habilitados e terão suas propostas aceitas pelo sistema, conforme realizado atualmente. Entretanto, no momento da contratação de fornecedor do cadastro de reserva, será necessário que o agente/pregoeiro analise os documentos de habilitação e a proposta.
- II. Para prosseguir, clique em "Sim":

Confirmação de finalização e registros de preço!		
O(s) fornecedor(es) foi(foram) habilitado(s) anteriormente, mas como ele(s) está(estão) tendo seu(s) registrado(s), ele(s) será(ão) habilitado(s) automaticamente pelo sistema. É nece documentação deste(s) fornecedor(es).	preço(s) ssário an	não alisar a
O(s) fornecedor(es) tinha(m) informação de aceitação de proposta anteriormente, mas como ele(s) e seu(s) preço(s) registrado(s), a(s) sua(s) proposta(s) será(ão) aceita(s) automativ sistema.	stá(estão camente	não) tendo pelo
Deseja continuar?		
	NÃO	SIM

14. Adjudicação e Homologação

A adjudicação e a homologação serão realizadas apenas pela autoridade competente.

I. Para isso, a autoridade competente deverá acessar o menu e selecionar "Gestão de procedimentos da lei nº 14.133/21"> "Autoridade Competente":



- II. Preencher os dados do processo e depois clicar em "Buscar".
- III. No resultado, clicar no número do planejamento de registro de preços:

Pesquisar por procedimentos da	Lei nº 14.133/21					~
Procedimentos encontrados						^
Nº do procedimento ▼▲	Órgão e entidade 💌 🛦	Procedimento de contratação 💌	Forma de procedimento 💌	Situação do procedimento 💌	Data de criação do procedimento	Objeto da licitação 💌
000148/2024	1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Pregão para registro de preço	Eletrônico	Sessão iniciada	22/05/2024	TESTE MANUAL 2

14.1. Adjudicação do Registro de Preços

IV. Após buscar e selecionar o procedimento, a autoridade competente deverá, na aba "Lotes para Registro de Preços", (1) selecionar o lote e (2) clicar em "Registrar Preços do Lote" para adjudicar o registro de preços.

gão e entidade 300 - H - SECRETARIA ESTAO	DE DO DE PLANEJAN	Planejam MENTO E 000109/2	ento de registro de preç 2023	ços	Procedimento d Pregão para reg	le contratação jistro de preço	
REGISTRAR PREÇOS DO	CANCELAR REG	GISTRO PREÇOS DO L	OTE				
⁵ esquisar	٩						
1 N° do lote	Descrição do lote	Regra de participação	Situação	Valor total/unitário de referência (R\$)	Melhor valor (R\$)	CPF / CNPJ	Nome do forneced / empresarial
	Lote 2 - Bate Papo NLLC	Aberto a todos	Manifestação de intenção de recurso	222,22	1,5056		

V. A autoridade competente deverá selecionar o comando "Adjudicar Registro de Preços":

00109/2023 lúmero do lote ituação do lote: ecisão de recursos con	cluída	Pregão pa Descrição Lote 1 - Ba Melhor val 201.200,0	ra registro de preço do lote: ate Papo NLLC lor total (R\$): 0		Regra de parti Aberto a todo	cipação: S	
esquisar	Q				Fornecedor co	m negociação aceita Forner	cedor com negociação rejeit
Classificação	CPF/CNPJ	Nome do fornecedor	Valor total	Proposta aceita	Habilitação	Registrar preço?	Motivo do não regis de preço:
1			201.200,00	Sim	Sim	Sim	
2			201.998,00	Não	Não	Não	Testes
kibindo de 1 a 2 resultado	os. Total é 2.						1

14.2. Cancelamento do Registro de Preços do Lote

 VI. Caso seja necessário, a autoridade competente poderá cancelar o registro de preços. Na aba "Lote para registro de preços", deve selecionar primeiro o lote e depois o comando "Cancelar Registro Preços do Lote". Esse comando funciona como um retorno de fase.

DADOS GERAIS DECISÃO DE F	RECURSOS RETORNO D	E SITUAÇÃO LOTES PAR	A REGISTRO DE PREÇOS	CONCLUSÃO DE LOTES			
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE EST/ SESTAO REGISTRAR PREÇOS DO LOTE	ADO DE PLANEJAMENTO	D E Or	to de registro de preços 23		Procedimento de Pregão para regi	contratação stro de preço	
Pesquisar	۹			Valor total/unitário de			III
N° do lote ▲ 1	Descrição do lote	Regra de participação Aberto a todos	Situação Registro de preços concluído	referência (R\$) 400.000,00	Melhor valor (R\$) 201.200,00	CPF / CNPJ	empresarial
Exibindo de 1 a 1 resultados. To	tal é 1.						

14.3. Homologação

VII. A homologação será realizada na aba 'Conclusão de Lotes'. Nessa aba, a autoridade competente deve selecionar o lote que deseja homologar:

e contratação istro de preço
Situação anterior à sugestão de anulação/revogação

VIII. Em seguida, deve acionar o comando "Homologar":

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Autoridade Competente ← Ações sobre o lote - 2		
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços 000109/2023	Número do lote 2
Descrição do lote Lote 2 - Bate Papo NLLC	Situação do lote Registro de preços concluído	
Lote Ações sobre o lote do procedimento ANULAÇÃO / REVOGAÇÃO DO LOTE HOMOLOGAR		

IX. E confirmar a homologação:



Atenção! Após homologado não será possível realizar nenhuma ação sobre esse lote.

Gestão de Procedimentos da Lei nº 14.133/21 > Autoridade Competente ← Ações sobre o lote - 2		
Órgão e entidade 1500 - H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO	Planejamento de registro de preços 000109/2023	Número do lote 2
Descrição do lote Lote 2 - Bate Papo NLLC	Situação do lote Homologado	

 X. Ao homologar o procedimento, as informações serão enviadas ao PNCP automaticamente e ficarão disponíveis para consulta, conforme telas do PNCP a seguir:

≡ 🤀 Portal Nacional de Contratações Públicas	Buscar no PNCP	Q Entrar
* > Editas		
Edital nº 109/2023 Acessar Contratação		
Útlima atualização 16/11/2023		
Local: Belo Horizonte/MG Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO Unidade comprado	ra: 1501900 - UNIDADE DO ATENDIMEN	TO SIAD
Modalidade da contratação: Pregão - Eletrônico Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I Tipo: Edital Modo	de Disputa: Aberto-Fechado Regist	tro de preço: Sim
Data de divulgação no PNCP: 16/11/2023 Situação: Divulgada no PNCP Data de início de recebimento de prop	oostas: 16/11/2023 16:19 (horário de Bras	silia)
Data fim de recebimento de propostas: 17/11/2023 10:00 (horário de Brasilia)		
Id contratação PNCP: 05461142000170-1-000335/2023 Fonte: Portal de Compras do Estado de Minas Gerais		
VALOR TOTAL ESTIMADO DA COMPRA R\$ 30.00 * Esta compra possul itens com orçamento sigiloso R\$ 200.000.00		
Item n° 1 Descrição: IBUPROFENO - APRESENTACAO: EM CAPSULA: DOSAGEM: COM DOSAGEM DE 500 MG; CAIXA COM 12 CAPSULAS Quantidade: 20.000 Unidade de medida: 1 MILHEIRO Valor unitário estimado: R\$ 30.00 Valor total estimado: Tipo: Material Categoria: Não se aplica Benefício: Sem benefício Situação: Homologado Produto Manufatur RESULTADO(S)	RS 30.00 rado Nacional: Não — Critério de julgame	nto: Maior desconto
Quantidade homologada: 20.000 Valor unitário homologado: R\$ 10.00 Valor total homologado: R\$ 200.00 CNPJ/CPF ou № de identificação do fornecedor: Nome ou razão social do fornecedor: Indicador de subcontratação: Não Porte da Empresa: EPP Código do país: BRA Situação: Informado Data do resultado da homologação: 23/11/2023	00.00 Ordem de classificação 1º	
3 PARACETARUCKARESENTACIÓ EM 2000 SQUOD	Sylicio	Retormar

15. Inserção da Ata de Registro de Preços no SIRP

Após homologação do Pregão/Concorrência para Registro de Preços, a inserção da Ata deve ocorrer no SIRP. Antes de inserir a Ata, será necessário obter os preços licitados.

I. Para isso, o agente deve acessar o SIRP com o perfil de Gestor:



II. Selecionar o planejamento de RP desejado e acessar o menu Acompanhamento > Obter
 Preços Licitados:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital				
			Obter Preços Licitados	lu P				
			Ata do RP	8/2024		Número do RP:		
			Fornecedor			Data de Criação:	10/01/2024	
				NÃO		Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
			Item Registrado	Pregão		Fundamentação Legal:	Lei 14.133	
			Quota	12 mes	es	Situação:	PROCEDIMENTO FINALIZADO	
			Avaliar Nova Adesão	CAPAC	CAPACITAÇÃO SIRP			
			Responder Ocorrência	1/2024	1/2024			
			Registrar Pesquisa Merc	NÃO S	E APLICA	Data Limite para Adesão:	12/01/2024	
			Incluir Documento			Data do Fim da Vigência:		
			Órgão Gestor:	H - SE	CRETARIA DE ESTAD	DO DE PLANEJAMENTO E GES	TAO	
			Representante do Ó	rgão: TESTE	02			
			Unidade Gestora:	150109	0 - UNIDADE DE REG	GISTRO DE PRECOS/SEPLAG		
			Email do Gestor:	1				
			Selecionar outro RI	P				

 III. Acionar o botão "Obter Preço Licitado". Com essa ação, o sistema busca as informações de propostas e fornecedores que tiveram preços registrados no Portal de Compras.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento Edital					
		Visualização de Processo de F	(P				
		Número do Planejamento:	8/2024	Número do RP:			
		Número do procedimento:		Data de Criação:	10/01/2024		
		Criado com levantamento:	NÃO	Tipo de Item do RP:	MATERIAL		
		Procedimento:	Pregão	Fundamentação Legal:	Lei 14.133		
		Expectativa de Vigência:	12 meses	Situação:	PROCEDIMENTO FINALIZADO		
		Descrição do objeto de RP:	CAPACITAÇÃO SIRP				
		Histórico					
		Data de Retorno da Planilha	NÃO SE APLICA	Data Limite para Adesão:	12/01/2024		
		Data de Início da Vigência:		Data do Fim da Vigência:			
		Informações sobre o Gestor					
		Órgão Gestor:	H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
		Representante do Órgão:	TESTE 02				
		Unidade Gestora:	1501090 - UNIDADE DE R	EGISTRO DE PRECOS/SEPLAG			
		Email do Gestor:	t				
		Obter Preço Licitado	Desistir				

- OBS.: Esta operação pode demorar alguns segundos.
- IV. O sistema gera o número do RP e altera a situação para "Gerando Ata".

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
		Visualização de Pro	cesso de RP					
		Número do Plane	ejamento:	2/2024		Número do RP:	5/2024	
		Número do procedimento:		2/2024		Data de Criação:	04/01/2024	
		Criado com levar	ntamento:	NÃO		Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
		Procedimento:		Concorré	ência	Fundamentação Legal:	Lei 14.133	
		Expectativa de Vi	igência:	12 mese	s	Situação:	GERANDO ATA	
	Descrição do objeto de		eto de RP:	CONCORRÊNCIA DE RP - 2024				
	Histórico							
		Data de Retorno d	la Planilha:	NÃO SE	APLICA	Data Limite para Adesão:	05/01/2024	
		Data de Início da	Vigência:			Data do Fim da Vigência:		
		Informações sobre o	Gestor					
		Órgão Gestor:		H - SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTAO				
		Representante de	o Órgão:	TESTE				
	Unidade Gestora:		:	1501566 - TESTE RP				
	Email do Gestor:		teste@teste.com.br					
		Selecionar outro	RP					

V. Para gerar ata no sistema, acessar o menu Acompanhamento > Ata do RP > Gerar:

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital						
	I	Obter Preços Licitad	os	р	I				
		Ata do RP	,	Gerar	, lu	nero do RP:	5/2024		
Fornecedor			Definir Vi	gência	a de Criação:	04/01/2024			
			•			o de Item do RP:	MATERIAL		
		Item Registrado	•	Prorrogan	r Vigência	Idamentação Legal:	Lei 14.133		
		Quota				Jação:	GERANDO ATA		
		Avaliar Nova Adesão		Revogar					
		Responder Ocorrênc	ia	NÃO SE	APLICA	Data Limite para Adesão:	05/01/2024		
		Registrar Pesquisa N	lercado		Data do Fim da Vigência:				
Incluir Do		Incluir Documento		H - SEC	RETARIA DE ESTAD	DO DE PLANEJAMENTO E GESTAO			
Representante do Órgão:		TESTE							
Unidade Gestora:		1501566 - TESTE RP							
	Email do Gestor:			teste@teste.com.br					
		Selecionar outro	RP						

VI. Preencha os campos solicitados, inclua o documento da Ata (máximo de 20MB) e acione o botão "Enviar Ata":

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital
		Envio de Documento	
		Selecione o arquivo que	contêm a Ata de Registro de Preços:
		Título:	*
		Número da Ata:	*
		Ano da Ata:	*
		Data de assinatura da Ata:	*
		Arquivo:	Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido *
		Descrição:	
		Enviar Ata Consu	Itar Licitação Voltar
		OBS.: Somente é p	ermitido o envio de arquivo menor que 20MB (vinte megabytes).

VII. Após incluir o arquivo da ata, deverá ser definida a vigência. Para isso, acessar o menu Acompanhamento > Ata do RP > Definir Vigência:

Processo RP	Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital				
			Obter Preços Licitad	los IP				
			Ata do RP	•	Gerar		nero do RP:	5/2024
			Fornecedor		Definir Vigência		a de Criação:	04/01/2024
							o de Item do RP:	MATERIAL
			nem Registrado	•	Prorrogar Vigência		idamentação Legal:	Lei 14.133
			Quota	,			Jação:	GERANDO ATA
			Avaliar Nova Adesão	,	Revogar			
			Responder Ocorrênc	cia (NÃO SE APLICA	D	ata Limite para Adesão:	05/01/2024
			Registrar Pesquisa N	Mercado		D	ata do Fim da Vigência:	
			Incluir Documento					
					H - SECRETARIA DE ES	STADO DI	E PLANEJAMENTO E GEST	FAO .
			Representante d	o Órgão:	TESTE			
			Unidade Gestora	a:	1501566 - TESTE RP			
			Email do Gestor:	:	teste@teste.com.br			
			Selecionar outro	RP				

VIII. Preencha os campos solicitados e acione o botão "Definir Vigência":

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital			
			Definição de V	igência de Re	gistro de Preços	
			Data de Put Ata:	olicação da	*	dd/mm/aaaa
			Data do Fin Vigência:	i da	*	dd/mm/aaaa
			Definir V	ʻigência	Voltar	

 IX. O planejamento de RP tem sua situação alterada para "Acompanhamento", o que permite aos órgãos participantes utilizar suas quotas.

Levantamento	Termo de Adesão	Acompanhamento	Edital					
		Visualização de Pro	cesso de Ri	þ				
		Número do Planejamento:		2/2024		Número do RP:	5/2024	
		Número do procedimento:		2/2024		Data de Criação:	04/01/2024	
		Criado com levantamento:		NÃO		Tipo de Item do RP:	MATERIAL	
		Procedimento:		Concorrência		Fundamentação Legal:	Lei 14.133	
		Expectativa de Vi	gência:	12 meses	•	Situação:	ACOMPANHAMENTO	
		Descrição do objeto de RP:		CONCORRÊNCIA DE RP - 2024				
		Histórico						
		Data de Retorno d	la Planilha:	NÃO SE /	APLICA	Data Limite para Adesão:	05/01/2024	
		Data de Início da	Vigência:	19/03/202	24	Data do Fim da Vigência:	18/03/2025	
		Informações sobre o	Gestor					
		Órgão Gestor:		H - SECF	RETARIA DE ESTA	DO DE PLANEJAMENTO E GES	TAO	
		Representante do	o Órgão:	TESTE				
		Unidade Gestora:	:	1501566	- TESTE RP			
Emai		Email do Gestor:		teste@tes	ste.com.br			
		Selecionar outro	RP					

X. Com a definição de vigência no SIRP, a Ata de Registro de Preços é automaticamente publicada no PNCP.

