



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento  
Superintendência de Abastecimento e Cooperativismo

**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO GESTOR DO PROGRAMA  
ESTADUAL DO COOPERATIVISMO DA AGRICULTURA FAMILIAR E AGROINDÚSTRIA –  
COOPERAF-MG**

Ao oitavo dia do mês de novembro de 2023, as 09h10min, reuniu-se ordinariamente o Colegiado Gestor do Cooperaf-MG, tendo por objetivo as análises e deliberações das seguintes pautas: 1) Abertura pelo Presidente do Colegiado Gestor do Cooperaf-MG; 2) Aprovação das Atas da 7ª e 8ª Plenária Ordinária; 3) Apresentação da Resolução SEAPA N°39 – Designa Membros para Composição do Colegiado Gestor do COOPRRAF-MG; 4) Monitoramento do Plano de Ação de Atividades do Programa Estadual de Cooperativismo da Agricultura Familiar e Agroindústrias de Minas Gerais - Cooperaf-MG; 5) Informes Gerais. Sob a coordenação do Presidente do Colegiado, o Sr. Gilson de Assis Sales, Superintendente de Abastecimento e Cooperativismo, com a participação dos seguintes membros do Colegiado: Sr. xxxxxx (Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento - Seapa), Sr.ª xxxxxx (Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento - Seapa), Sr. xxxxxx (União Nacional das Cooperativas de Agricultura Familiar e Economia Solidária – Unicafes-MG), Sr. xxxxxx (Organização das Cooperativas do Estado de Minas Geras - Ocemg), Sr.ª xxxxxx. (Federação dos Trabalhadores na Agricultura do Estado de Minas Gerais – Fetaemg), Sr.ª xxxxxx Empresa de Pesquisa Agropecuária de Minas Gerais - Epamig), Sr. xxxxxx (Conselho Estadual do Cooperativismo), Sr. xxxxxx (Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico - Sede), Sr. xxxxxxxx (Secretaria de Planejamento Gestão). A 9ª reunião ordinária do CGCooperaf-MG, foi aberta pelo Presidente do Colegiado, que deu boas vindas a todos e sugeriu uma inversão de pautas, devido ao fato de ainda não ter quórum suficiente para aprovação das Atas da 7ª e 8ª Plenária Ordinária em primeira chamada, deixando esse tópico da pauta para o fim da reunião. Reforça a importância de seguir devidamente os protocolos para aprovação de ATA, bem como a necessidade de justificar as ausências nas reuniões do Comitê. Em seguida, passa a palavra para o Sr. xxxxxx para que transcorra os demais assuntos a serem tratados. O Sr. xxxxxx agradece ao Sr. xxxxxx, reforça sua fala e, em seguida, segue com as demais pautas iniciando pela Apresentação da Resolução SEAPA N°39 – Designa Membros para Composição do Colegiado Gestor do Cooperaf-MG. O Sr. xxxxxx pede licença para interromper brevemente o Sr. xxxxxx, para justificar a ausência da conselheira representante do SEBRAE, xxxxxx, que o informou que pretendia participar da presente reunião, porém precisou atender a reunião com gestor da instituição, antes programada para o período da tarde mas alterada para o período da manhã do dia 08 de novembro, o que impossibilitou sua presença. Após essa intervenção, o Sr. xxxxxx passa novamente a fala para o Sr. xxxxxx, que comunica a mudança da Secretária Executiva do CGCOOPERAF, cargo antes ocupado pela Sr.ª xxxxxx. O Sr. xxxxxx informa que a Sr.ª xxxxxx mudou de



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento  
Superintendência de Abastecimento e Cooperativismo

**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO GESTOR DO PROGRAMA  
ESTADUAL DO COOPERATIVISMO DA AGRICULTURA FAMILIAR E AGROINDÚSTRIA –  
COOPERAF-MG**

setor na SEAPA, e que agora o cargo de Secretária Executiva, conforme Resolução SEAPA nº39, será ocupado pela Sr. <sup>a</sup> xxxx, a quem o Sr. xxxx pede que se apresente. A Sr. <sup>a</sup> xxxxx agradece ao senhor xxxx e em seguida faz uma breve apresentação pessoal, a qual conclui dizendo ser um prazer assumir a posição de Secretária Executiva do CGCooperaf-MG. Em seguida, o Sr. xxxxx segue com o próximo tema da pauta, que se refere ao monitoramento do Plano de Ação de Atividades do Cooperaf-MG, e pede para que a Sr. <sup>a</sup> xxxxx compartilhe a tela do Zoom, apresentando o documento para que todos possam acompanhar. A Sr. <sup>a</sup> xxxx inicia o compartilhamento, e o Sr. xxxx inicia a passagem de item por item do referido plano de ação, se atendo por maior tempo naquele que ainda não foram concluídos e estão sem um status descrito. No que tange às ações que envolvem o SEBRAE como instituição responsável, não é possível dar um posicionamento em função da ausência de representante na reunião. Com relação ao contato com as agências Metropolitanas de Belo Horizonte e Vale do Aço, o Sr. xxxxx informa que foram agendadas algumas reuniões, porém estas foram desmarcadas e não houve um reagendamento por parte das agências. Acerca da realização de audiência pública na ALMG para apresentar o Cooperaf – MG, o Sr. xxxxx informa que a mesma não foi realizada, porém compartilha com o grupo que o Secretário xxxxx Apresentou o programa para a Comissão de Agropecuária e Agroindústria, e que o Subsecretário de Política e Economia Agropecuária xxxxx também mencionou o Cooperaf-MG na Audiência Reinstalação da Frente Parlamentar do Cooperativismo. O Sr. xxxxx pede a palavra para falar sobre o MarketPlace incumbido à EMATER, e informa que a empresa encontrou algumas dificuldades com instituições financeiras para viabilizar a plataforma, mas que o lançamento da mesma está previsto para a primeira semana de dezembro. O Sr. xxxxx informa ainda que a Emater estima ter 100 produtores cadastrados no MarketPlace para realizar as comercializações, e que já há a conformação de 40 produtores cadastrados. O Sr. xxxxx manifesta satisfação com a notícia dada pelo Sr. xxxxx, e fala de buscar um alinhamento com a EMATER para definir as próximas ações. Seguindo com os itens propostos no plano de ação, o Sr. xxxxx fala sobre as atividades relacionadas à regularização Sanitária, no eixo capacitação, e informa que estas serão realizadas conforme demanda. O Sr. xxxxx reforça que as ações sob demanda não podem ser executadas sem que os empreendimentos coletivos sejam selecionados. Sobre a temática de regularização sanitária, o Sr. xxxxx fala sobre o Edital de compras públicas da prefeitura de Belo Horizonte, o qual previa a compra de biscoitos artesanais da agricultura familiar. Informa que houve cooperativas interessadas, porém estas não conseguiram se candidatar para seleção por não atenderem às regras de



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento  
Superintendência de Abastecimento e Cooperativismo

**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO GESTOR DO PROGRAMA  
ESTADUAL DO COOPERATIVISMO DA AGRICULTURA FAMILIAR E AGROINDÚSTRIA –  
COOPERAF-MG**

rotulagem e embalagem dos produtos. Assim, o Sr. xxxxx relata que foi realizada reunião com a Vigilância Sanitária Estadual para falar sobre o assunto, e que há a intenção, ainda, de realizar uma conversa com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico para tratar desta questão. De toda forma, o Sr. xxxxx coloca como encaminhamento da presente reunião enviar um e-mail para a prefeitura solicitando as informações sobre o próximo Edital a ser lançado, bem como para pedir autorização ao referido órgão para socializar estas informações com o grupo, para possível apoio das instituições componentes do dizendo ser um prazer assumir a posição de Secretaria Executiva do CGCooperaf-MG. Dando continuidade, o Sr. xxxxx pede a fala para compartilhar sobre informações que teve conhecimento em reunião realizada na SEAPA sobre questões relativas à regularização sanitária e higienização das caixas plásticas utilizadas pelos produtores do CEASA Minas. Considera um problema grave, que pode estar associado à falta de capacitação para os produtores sobre higienização destas embalagens. Sugere então que seja construída uma agenda conjunta com os órgãos ligados ao assunto, elencados no plano de ação do Cooperaf-MG no eixo capacitação (VISA e IMA). Sugere ainda, em um sentido mais amplo, promover uma reunião com os órgãos ligados a fiscalização para entender a demanda relativa ao cumprimento de normas sanitárias e higiênicas, bem como a sustentabilidade sanitária das cooperativas e agroindústrias. O Sr. xxxxx solicita a Sr. <sup>a</sup> xxxxx que faça contato com o responsável pelos assuntos do Mercado Livre do Produtor no CEASA para saber como o Cooperaf-MG pode contribuir com esta pauta. Pede também para que a Sr. <sup>a</sup> xxxxx traga as sugestões e retorno obtido para a próxima reunião do Cooperaf-MG. A Sr. <sup>a</sup> xxxxx sinaliza positivamente e diz que trará as informações na próxima reunião do CGCooperaf-MG. O Sr. Gilson solicita também que um alinhamento sobre a questão da regularização sanitária de empreendimentos coletivos, bem como assuntos ligados à embalagens e higienização seja colocado na pauta da próxima reunião, que ele pede que seja feita de forma presencial. A Sr. <sup>a</sup> xxxxx que já seja definida a data para essa reunião e local. Todos concordam com a data de 11 de dezembro de 2023, às 09h00min. Acerca do local, o Sr. xxxxx oferece, em caráter prévio, a OCEMG para sediar a reunião e informa que confirmará a disponibilidade do auditório. Porém diz que acredita ser possível na data e horário sugeridos. Dando continuidade a leitura do Plano de ações, o Sr. xxxxxx fala sobre a elaboração da cartilha/manual sobre como estruturar/formar cooperativas, prevista para julho de 2023, a qual a OCEMG havia ficado de avaliar a possibilidade de adaptação de material existente adaptando para o público da agricultura familiar. O Sr. xxxxxx se desculpa pelo atraso na ação, e diz que irá verificar sobre essa questão com a Sr. <sup>a</sup> xxxxxx, mas acredita



GOVERNO DO ESTADO DE MINAS GERAIS  
Secretaria de Estado de Agricultura, Pecuária e Abastecimento  
Superintendência de Abastecimento e Cooperativismo

**ATA DA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COLEGIADO GESTOR DO PROGRAMA  
ESTADUAL DO COOPERATIVISMO DA AGRICULTURA FAMILIAR E AGROINDÚSTRIA –  
COOPERAF-MG**

que será tranquila a elaboração/ajuste dessa cartilha e pede que a Sr. <sup>a</sup> o cobre a informação. O Sr. xxxxx discorre então sobre a capacitação coletiva para estimular a venda para órgãos públicos, incumbida ao SEBRAE e SEPLAG para o segundo semestre de 2023. O Sr. xxxxx fala sobre realizar um alinhamento para avaliar a possibilidade de realizara a ação no próximo ano. O Sr. xxxxx pede a Sr. <sup>a</sup> xxxx para tratar diretamente com o Sr. xxxxx e Sr. <sup>a</sup> xxxx sobre esse assunto. Em seguida O Sr. xxxx faz alguns informes gerais, falando sobre o termo de fomento com a FECAFES, o qual será assinado em breve e contribuirá com cerca de 500 agricultores, 20 cooperativas e um orçamento de R\$2,7 milhões. O Sr. xxxx reforça sobre o último Termo de Fomento assinado, de cerca de R\$ 1,3 milhão, que foi utilizado no atendimento de 20 cooperativas, beneficiando diretamente cerca de 2.000 cooperados em Minas Gerais. Fala que o caminhão e câmara fria adquiridos estão sendo utilizados a todo vapor. Informa ainda que o novo Termo Fomento está em vias de ser assinado, e que a intenção de utilização para o recurso é a contratação de profissionais técnicos e equipamentos para construção de um centro de distribuição para os produtores da agricultura familiar. O Sr. xxxxx sugere que na próxima reunião do dizendo ser um prazer assumir a posição de Secretaria Executiva do CGCooperaf-MG o Sr. xxxxx faça uma apresentação das ações realizadas no âmbito do Termo de Fomento assinado em 2022, bem como para o que está em vias de ser assinado. O Sr. xxxxx concorda com a proposição. Em seguida a Sr. <sup>a</sup> xxxxx reforça a importância da fala do Sr. xxxxx sobre as questões de regularização sanitária, e comenta que em reunião na Assembleia Legislativa foi colocada a importância da regularização de empreendimentos coletivos, relacionando isso ao dispêndio de recurso necessário para o ajuste dos estabelecimentos às normas sanitárias, principalmente das agroindústrias de queijo e cachaça. Menciona também a oportunidade de participar de aula prática com demonstração de equipamentos para a agricultura familiar, e diz que as vezes para um produtor adquirir esse tipo de maquinário é mais difícil, mas para a cooperativa pode ser viável. Por fim, o Sr. xxxxx faz a proposição de aprovação das Atas da 7<sup>a</sup> e 8<sup>a</sup> Plenária Ordinária, que são aprovadas em unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o Presidente do Colegiado agradeceu a participação e contribuição de todos e em especial e deu por encerrada a reunião e a Sr. <sup>a</sup> xxxxxa lavrou a presente ata, que será apresentada na próxima Plenária para aprovação.

Belo Horizonte, 08 de novembro de 2023.