

Transforma Minas

Programa de Gestão de Pessoas por Mérito e Competência

Edição: Gil Leonardi/Imprensa MG.

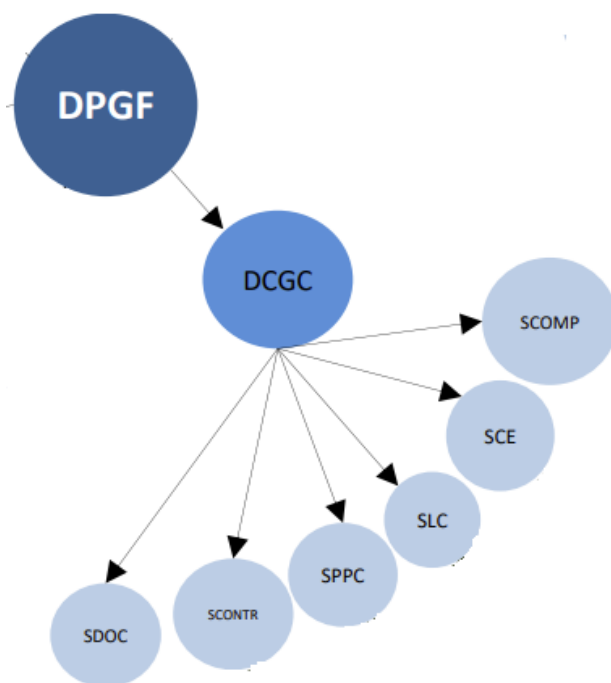
**Chefe do Serviço de Planejamento e
Programação de Compras**

Fundação Ezequiel Dias - FUNED



Chefe do Serviço de Planejamento e Programação de Compras

O Governo de Minas Gerais selecionará profissional para atuar na Divisão de Compras e Gestão de Contratos, como Chefe do Serviço de Planejamento e Programação de Compras, que tem como competência coordenar com eficácia o planejamento para a instrução dos processos de aquisição de materiais, equipamentos e contratação de serviços, garantindo a consolidação das demandas institucionais, o controle e atualização do Planejamento Anual de Compras, o acompanhamento das Atas de Registro de Preços, bem como a elaboração de relatórios e o monitoramento da execução dos processos de aquisição, em conformidade com as normas e diretrizes vigentes..



Organograma completo em: <https://www.funed.mg.gov.br/organograma/>

Atribuições da posição

Realizar a adesão e o acompanhamento de Atas de Registro de Preços;

Atuar como administrador de segurança, responsável pelo cadastro, atualização e controle de usuários no Portal de Compras;

Cadastrar e atualizar itens no Portal de Compras – MG;

Conferência inicial e final de processos de aquisição;

Consolidar o Planejamento Anual de Compras, reunindo e organizando as demandas das áreas envolvidas;

Monitorar a execução das Atas de Registro de Preços aderidas, acompanhando prazos, quantitativos e vigência;

Elaborar relatórios gerenciais e analíticos, bem como planilhas de controle, relacionados aos processos de aquisição;

Controlar e registrar os ajustes realizados no Planejamento Anual de Compras, mantendo-o atualizado conforme as alterações de demanda.

Principais planos e metas a serem implementados até o final da Gestão

Revisar e padronizar os fluxos internos de trabalho relacionados ao planejamento de compras, visando otimizar prazos, reduzir retrabalhos e assegurar conformidade com a legislação vigente.

Projetos prioritários

Consiste no aperfeiçoamento do Plano Anual de Contratações, visando aprimorar o planejamento e a eficiência das aquisições institucionais.

Principais planos e metas a serem implementados até o final da Gestão

Aperfeiçoar o acompanhamento do Planejamento Anual de Compras (PAC), garantindo a atualização contínua das demandas institucionais;

Assegurar a alimentação sistemática das planilhas de controle e dos dashboards gerenciais, promovendo maior transparência, rastreabilidade e suporte à tomada de decisão pela gestão;

Emitir relatórios trimestrais de monitoramento do andamento dos processos de compras, com análise de desempenho, identificação de gargalos e proposição de medidas de melhoria;

Fortalecer o controle e o acompanhamento das Atas de Registro de Preços aderidas e gerenciadas pela instituição, garantindo o cumprimento dos prazos, a economicidade e a eficiência na utilização dos recursos públicos;

Equipe

A equipe do Serviço de Planejamento e Programação de Compras é composta por 4 (quatro) profissionais.

Perfil Desejado

Pessoa articulada, criativa e inovadora, com visão estratégica e sistêmica sobre os processos de compras e contratações públicas, contribuindo para o aprimoramento contínuo das rotinas da área. Deverá ser proativa, dinâmica e colaborativa, com orientação para resultados e capacidade de atuar com resiliência e flexibilidade diante das demandas e desafios inerentes ao planejamento, controle e execução das atividades de aquisição. É desejável que apresente habilidade de comunicação e relacionamento interpessoal, promovendo um ambiente de trabalho saudável, cooperativo e produtivo, além de demonstrar competência para liderar, motivar e gerir equipes, estimulando a troca de conhecimentos e o desenvolvimento coletivo.

Pré-requisitos estabelecidos pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado de Minas Gerais e pela Fundação Ezequiel Dias

- Ser pessoa brasileira.
- Ter mais de dezoito anos de idade.
- Ter cumprido com as obrigações militares fixadas em lei.
- Estar em gozo dos direitos políticos.
- Não participar da gerência ou administração de alguma empresa comercial ou industrial.
- Não exercer comércio ou participar de sociedade comercial (exceto como acionista, quotista ou mandatário).

Requisitos obrigatórios

- Ser Servidor/a Efetivo/a do Estado de Minas Gerais;
- Ensino superior completo (Graduação) em Administração, Administração Pública, Gestão Pública, Ciências Contábeis, Direito, Economia ou áreas correlatas;
- Experiência em liderança de equipes de, no mínimo, 6 (seis) meses;
- Experiência em compras públicas de, no mínimo, 6 (seis) meses.

Requisitos desejáveis

- Experiência em análise de dados e confecção de relatórios gerenciais;
- Conhecimento de planejamento de contratações públicas;
- Conhecimento em elaboração do Plano Anual de Compras;
- Conhecimento no Portal de Compras – MG;
- Conhecimento da legislação de licitações e contratos (Lei nº 14.133/2021);
- Conhecimento sobre o Sistema de Registro de Preços (SRP);
- Conhecimento no SEI – Sistema Eletrônico de Informações - MG;
- Conhecimento Intermediário em Pacote Office (Outlook, Word, Power Point, Excel, Teams, SharePoint);
- Conhecimento Intermediário em Power BI.

Obs. As informações referentes a formação da pessoa candidata devem estar discriminadas no currículo.

Informações da Fundação Ezequiel Dias

A Funed tem como competência realizar pesquisas para o desenvolvimento científico e tecnológico no campo da saúde pública, pesquisar e produzir medicamentos, bem como realizar análises laboratoriais no campo dos agravos à saúde coletiva em consonância com as diretrizes estabelecidas pela política estadual de saúde, com atribuições de:

I – incentivar, realizar e participar de pesquisas científicas e tecnológicas visando à aplicação de conhecimentos para a solução de problemas de saúde do Estado e do País;

II – estabelecer intercâmbio com outras instituições visando aos interesses da saúde;

III – extrair, produzir, fabricar, transformar, sintetizar, purificar, fracionar, embalar, reembalar, importar, exportar, armazenar e comercializar produtos biológicos, profiláticos, insumos, medicamentos e congêneres necessários às atividades de órgãos e entidades públicas e privadas;

IV – importar e exportar insumos e produtos farmacêuticos e equipamentos necessários às suas ações e atividades;

V – incumbir-se dos atos necessários à obtenção de patente ou de registro de seus produtos industriais ou intelectuais;

VI – prestar serviços de análises laboratoriais no campo dos agravos à saúde coletiva.

[Clique aqui para acessar o site oficial da FUNED](#)

Etapas do processo seletivo

Abaixo, seguem as etapas do processo seletivo para Chefe do Serviço de Planejamento e Programação de Compras

(algumas etapas podem ocorrer simultaneamente):

- Inscrição
- Análise Curricular
- Entrevista por Competência
- Testes e Formulário de Situação Funcional
- Envio de Documentos Comprobatórios

A critério do órgão/entidade, as pessoas candidatas classificadas nas etapas acima poderão ser submetidos à dinâmica de grupo e à entrevista com especialista e/ou autoridade da área. Para maiores informações de como se preparar para cada fase, [clique aqui](#).

Período de inscrição: 15/10/2025 a 22/10/2025

(11h59 da manhã, horário de Brasília)

O Programa Transforma Minas preza pela diversidade em seus quadros e incentiva fortemente a candidatura de mulheres, pessoas negras, LGBTQIAPN+ e integrantes de outros grupos minorizados.

[CLIQUE AQUI PARA SE INSCREVER](#)

Atente-se para o prazo final do período de inscrições! O recebimento de solicitações e chamados sobre a Etapa de Inscrição pelo Fale Conosco das vagas abertas se encerrará sempre um dia útil antes do fim das inscrições. As demandas recebidas fora desse prazo serão respondidas em até 3 dias úteis, contudo, as inscrições não serão reabertas sob nenhuma hipótese.

Remuneração e benefícios

- Remuneração mensal: R\$ 1.381,74 (FGI-8);
- GIEFS - Variável entre 1000,00 e 1100,00, conforme nível de escolaridade e desempenho da Instituição;
- Ajuda de Custo: R\$ 75,00 por dia trabalhado (50,00 fixa + 25,00 variável);
- Café da manhã e almoço no local;
- Férias e 13º salário proporcionais ao tempo trabalhado;
- Plano de saúde opcional com coparticipação (IPSEMG);
- Carga horária de 40 horas semanais com flexibilidade de entrada, saída e almoço. O horário diário deve ser cumprido, preferencialmente, entre 08 às 17h;
- Regime de trabalho 100% presencial.

Formato de contratação

Servidor efetivo com função gratificada.

Local de trabalho

Rua Conde Pereira Carneiro, 80, Bairro Gameleira, Belo Horizonte - MG.

Observações:

Caso a pessoa selecionada seja efetiva de outro órgão da administração pública do estado de MG, deverá ser autorizada cessão pelo seu órgão de lotação, nos moldes do Decreto 47.558/2018, com restrição às carreiras que possuem vedação legal para ocupação de cargos em outros órgãos a exemplo dos Policiais Penais, Agentes Sócio Educativos, Especialistas em Políticas Públicas e Gestão Governamental nomeados após restrição fiscal dentre outros. As autorizações para o procedimento de cessão são de responsabilidade do candidato e devem ser alinhadas com seu órgão/entidade previamente à nomeação.