Transforma Minas

Programa de Gestão de Pessoas por Mérito e Competência



Crédito: Gil Leonardi/Imprensa MG.

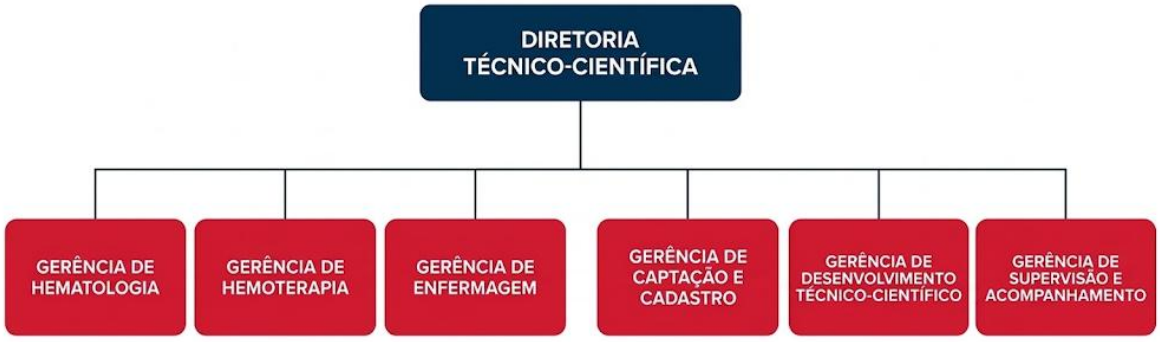
Responsável pelo Setor de Acompanhamento

Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais - HEMOMINAS

Governo do Estado de Minas Gerais

Responsável pelo Setor de Acompanhamento

A Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais – HEMOMINAS selecionará profissional para atuar como Responsável pelo Setor de Acompanhamento, vinculado à Gerência de Supervisão e Acompanhamento.



Organograma Completo: https://www.hemominas.mg.gov.br/a-hemominas/sobre-nos/organograma

Escopo de atuação

Atribuições da posição

Liderar a implantação do Programa de Estruturação da Gestão de Dados da TEC, contemplando: 1) levantamento situacional e Inventário de Fontes de Dados, incluindo dados técnicos, estatísticos e de estoques de hemocomponentes da hemorrede estadual; 2) mapeamento de fluxos, responsáveis, indicadores e problemas de qualidade; 3) definição da arquitetura e do modelo inicial de governança; 4) priorização e estruturação de fontes oficiais, dados mestres e integrações; 5) implantação progressiva de pipelines e camadas de dados reutilizáveis; 6) organização da camada de BI e indicadores certificados para subsidiar decisões gerenciais, a avaliação de rotinas técnicas, projetos, estudos e a expansão dos serviços; 7) estruturação da rotina de consolidação, análise, acompanhamento e reporte dos estoques de hemocomponentes aos setores internos da Hemominas e à Coordenação Geral de Sangue e Hemoderivados, com fontes, responsáveis, critérios de validação e fluxos de comunicação definidos; 8) organização de uma agenda de estudos técnicos para assessorar a direção na avaliação da situação da rede de hemoterapia e hematologia no estado; 9) definição e documentação dos critérios técnicos de parametrização e implementação dos sistemas de informação da área, em articulação com a TI e as áreas técnicas; 10) implantação de trilhas de desenvolvimento da equipe e oficinas internas de cultura orientada por dados; 11) preparação da expansão do modelo para as unidades da Fundação.

Projetos prioritários

Organização e Gestão do Inventário de Fontes de Dados,

Estruturação de fontes oficiais, dados mestres e integrações para subsidiar projetos e decisões;

Implantação de pipelines, organização de BI e indicadores certificados para subsidiar decisões gerenciais, a avaliação de rotinas técnicas, projetos, estudos e a expansão dos serviços;

Estruturação da rotina dos estoques de hemocomponentes

Estudos técnicos para assessorar a direção na avaliação da situação da rede de hemoterapia e hematologia no Estado;

Parametrização e implementação dos sistemas de informação da área técnica

Implantação de trilhas de desenvolvimento da equipe e oficinas internas de cultura orientada por dados;

Projeto de expansão do modelo para as unidades da Fundação.

Principais planos e metas a serem implementados até o final da gestão

• Estruturar e institucionalizar a Gestão de Dados na TEC, com visão de ciclo de vida completo: fontes, integração, qualidade, governança, modelagem, BI, ciência de dados, inteligência artificial e suporte à decisão;

• Transformar dados dispersos em ativos institucionais confiáveis, documentados, rastreáveis e reutilizáveis, reduzindo retrabalho, controles paralelos e dependência de conhecimento individual;

• Estabelecer governança de dados, fontes oficiais, referências institucionais, critérios de qualidade e indicadores padronizados];

• Desenvolver cultura orientada a dados na TEC e, progressivamente, nas unidades da Fundação, ampliando a capacidade de gestores e servidores utilizarem dados de forma crítica e qualificada;

• Aproveitar e integrar as tecnologias já disponíveis na instituição, com prioridade para o ecossistema Microsoft, sem perder a visão conceitual e tecnológica independente de fornecedor;

• Planejar, organizar, estruturar, consolidar e analisar dados técnicos e estatísticos para subsidiar decisões gerenciais, avaliar rotinas técnicas e apoiar a elaboração de projetos, a expansão dos serviços e o desenvolvimento de estudos;

• Assessorar a direção da Hemominas na elaboração de estudos técnicos para avaliar a situação da rede de hemoterapia e hematologia no estado;

Principais planos e metas a serem implementados até o final da gestão

- Assegurar o acompanhamento dos estoques de hemocomponentes da hemorrede estadual e o reporte de informações consistentes aos setores internos da Hemominas e à Coordenação Geral de Sangue e Hemoderivados;

- Definir tecnicamente critérios de parametrização e implementação de sistemas de informação na área de atuação, em articulação com a TI e as áreas técnicas envolvidas.

Perfil Desejado

Profissional de perfil interdisciplinar, com sólida capacidade analítica, visão sistêmica e experiência em transformar problemas organizacionais em problemas estruturados de dados. Deve combinar compreensão de governança, arquitetura, analytics e inteligência com capacidade de liderança, articulação institucional e comunicação. Busca-se alguém capaz de enxergar o ciclo completo - da origem do dado à decisão -, liderar equipes com perfis distintos, dialogar com áreas de negócio e tecnologia, estabelecer padrões e promover uso responsável e efetivo de dados. Experiência em ambientes complexos, regulados, de saúde ou setor público é valorizada, mas não deve restringir a seleção a uma única trajetória profissional. Deverá ser capaz de coordenar o planejamento e a análise de dados técnicos e estatísticos, assessorar a direção com estudos sobre a rede de hemoterapia e hematologia, organizar o acompanhamento e o reporte dos estoques de hemocomponentes e definir critérios técnicos para os sistemas de informação da área. Espera-se que conecte essas responsabilidades à avaliação das rotinas técnicas, ao desenvolvimento de projetos e estudos e ao planejamento da expansão dos serviços.

Pré-requisitos estabelecidos pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado de Minas Gerais e pela Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais

- Ser brasileiro;
- Ter mais de dezoito anos de idade;
- Ter cumprido com as obrigações militares fixadas em lei (se aplicável);
- Estar em gozo dos direitos políticos;
- Não participar da gerência ou administração de alguma empresa comercial ou industrial;
- Não exercer comércio ou participar de sociedade comercial (exceto como acionista, quotista ou comandatário);
- Não ter sido condenado em processo administrativo disciplinar ou judicial por crimes ambientais ou relacionados a patrimônio público ou improbidade administrativa.

Pré -requisitos

- Graduação completa em áreas da saúde, gestão pública ou administração pública;
- Experiência profissional comprovada compatível com posição de liderança ou coordenação de projetos complexos de dados, analytics, tecnologia, gestão ou transformação digital, inovação ou melhoria de processos na área da saúde.

Requisitos desejáveis

- Ser Servidor/a da Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais – HEMOMINAS;
- Pós-graduação, especialização, MBA, mestrado ou formação equivalente em Ciência de Dados, Inteligência Artificial, Big Data, Estatística, Analytics, Engenharia/Arquitetura de Dados, Sistemas de Informação, Informática em Saúde, Gestão Pública, Gestão de Projetos ou áreas correlatas;
- Experiência em saúde no setor público;
- Experiência em ambientes regulados ou organizações com múltiplas unidades e sistemas;
- Experiência com ferramentas de análise de dados, tais como: Microsoft Fabric, Power BI, Power Query, Power Platform/Azure, Python/R, machine learning, IA generativa, governança de IA e metodologias de avaliação de modelos ou plataformas equivalentes;
- Experiência em pesquisa aplicada, metodologia científica, desenvolvimento de indicadores, melhoria de processos ou inovação;
- Experiência com dados e indicadores de hemoterapia e hematologia, acompanhamento e reporte de estoques de hemocomponentes ou estudos técnicos para avaliação de redes e serviços de saúde; e
- Experiência em gestão de contratos de gestão e análise de dados técnicos.

AVISO IMPORTANTE – PREENCHIMENTO DAS EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS E COMPROVAÇÃO DE PRÉ-REQUISITOS

Para fins de análise curricular, é **imprescindível que todas as experiências profissionais utilizadas para comprovação dos pré-requisitos do cargo estejam descritas de forma clara, objetiva e detalhada** no campo "Principais atividades desenvolvidas" da ficha de inscrição.

A simples indicação do cargo, função ou instituição não será suficiente para a validação dos pré-requisitos. É necessário que você descreva explicitamente as **atividades, atribuições e responsabilidades desempenhadas**, de modo a permitir a verificação da aderência às exigências previstas para a vaga.

Atenção: caso você seja aprovada/o para a etapa de **Entrevista por Competências**, será **obrigatório** o envio de documentação comprobatória das experiências profissionais utilizadas para atendimento aos pré-requisitos do cargo.

A documentação a ser apresentada deverá, obrigatoriamente:

- Ser um **documento oficial** da instituição na qual a experiência foi adquirida;
- Conter a **assinatura da chefia imediata, da área de Recursos Humanos ou da autoridade competente**;
- Informar de forma clara o **cargo/função exercida(o)**;
- Descrever as **atividades e atribuições desempenhadas**, permitindo a validação dos requisitos da vaga;
- Informar expressamente o **período de exercício da função**, com datas de início e término (ou indicação de vínculo ativo, quando aplicável).

O não atendimento a essas exigências, seja pela ausência de descrição adequada das experiências na inscrição ou pela não apresentação da documentação comprobatória válida quando solicitada, poderá resultar na **não validação dos pré-requisitos exigidos para a vaga e, consequentemente, na eliminação do processo seletivo**.

Informações da Fundação Hemominas

A Hemominas tem como competência garantir à população a oferta de sangue, hemoderivados, células e tecidos, em consonância com as diretrizes estabelecidas pela política estadual de saúde, obedecidos os padrões de excelência e qualidade, com atribuições de: assegurar unidade de comando e direção das políticas estaduais relativas à hematologia e hemoterapia; garantir à população a oferta, com qualidade, de células e tecidos biológicos; desenvolver ações nas áreas de prestação de serviços, assistência médica, ensino, pesquisa, inovação e desenvolvimento tecnológico, produção, controle da qualidade e educação sanitária; integrar as funções, serviços e atividades concernentes à hematologia e hemoterapia do Estado; planejar, coordenar e executar a captação de doadores, produção, preparação, preservação e distribuição de hemocomponentes, tecidos biológicos e células; planejar, coordenar e executar os trabalhos de controle da qualidade relativos à hematologia e hemoterapia; elaborar e executar programas referentes ao ensino e à educação sanitária; realizar pesquisas, implantar novas técnicas e adotar inovações científicas relacionadas com a coleta de sangue, tecidos biológicos e células; prestar serviços de assessoria em hematologia e hemoterapia aos órgãos e às entidades da saúde pública, às entidades privadas e à comunidade em geral; coordenar a distribuição dos hemocomponentes, hemoderivados, tecidos biológicos e células à rede pública.

Kelly Nogueira Guerra

Presidente da Fundação Hemominas

Clique aqui para acessar o site oficial da Fundação Hemominas

Etapas do processo seletivo

Abaixo, seguem as etapas do processo seletivo para Responsável pelo Setor de Acompanhamento(algumas etapas podem ocorrer simultaneamente):

- Inscrição
- Análise Curricular
- Entrevista por Competências
- Testes e Formulário de Situação Funcional

A critério do órgão/entidade, os candidatos classificados nas etapas acima poderão ser submetidos à dinâmica de grupo e à entrevista com especialista e/ou autoridade da área. Para maiores informações de como se preparar para cada fase, clique aqui.

Período de inscrição: 06/11/26 a 13/11/2026 (às 11h59 da manhã, horário de Brasília)

O Programa Transforma Minas preza pela diversidade em seus quadros e incentiva fortemente a candidatura de mulheres, pessoas negras, LGBTQIAPN+ e integrantes de outros grupos minorizados.

CLIQUE AQUI PARA SE INSCREVER

Atente-se para o prazo final do período de inscrições!
O recebimento de solicitações e chamados sobre a Etapa de Inscrição pelo Fale Conosco das vagas abertas se encerrará sempre 1 (um) dia útil antes do fim das inscrições.
As demandas recebidas fora desse prazo serão respondidas em até 3 (três|) dias úteis, contudo, as inscrições não serão reabertas sob nenhuma hipótese.

Mais Informações

Remuneração e benefícios

- Remuneração mensal: DAI-19 (R$ 3.070,47)
- Ajuda de custo : R$ 75,00 por dia útil trabalhado (variável);
- Gratificação GIEFS (R$ 1.350,80 - variável);
- Férias e 13º salário proporcionais ao tempo trabalhado;
- Plano de saúde opcional com coparticipação;
- Auxílio-creche;
- Carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, com horário flexível.

Formato de contratação

Cargo comissionado - regime de contratação estatutário.

Local de trabalho

Fundação Hemominas – Administração Central (Rua Grão Pará, 882 – Funcionários).

Clique aqui para se inscrever

Certifique-se de que inseriu todas as suas informações em cada candidatura.