

Transforma Minas

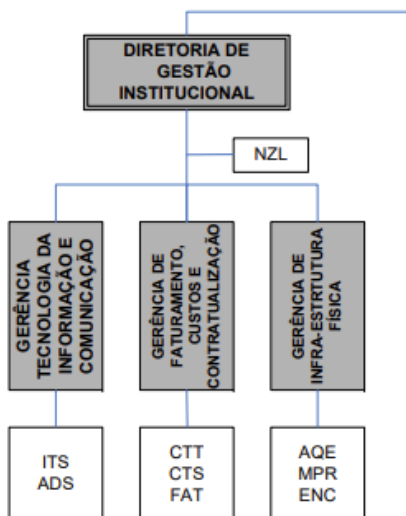
Responsável pelo Setor de Custos

**Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais
- HEMOMINAS**



Responsável pelo Setor de Custos

A Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais – HEMOMINAS selecionará profissional para atuar na Coordenação do Setor de Custos, da Gerência de Faturamento, Custos e Contratualização.



ORGANOGRAMA COMPLETO: <https://www.hemominas.mg.gov.br/a-hemominas/sobre-nos/organograma>



Escopo de Atuação

Atribuições da posição

Coordenar a implantação, manutenção, análise e aprimoramento da gestão de custos da Fundação Hemominas, produzindo informações confiáveis, tempestivas e úteis para apoiar decisões estratégicas, melhorar a eficiência no uso dos recursos públicos e fortalecer a sustentabilidade dos serviços de hematologia e hemoterapia no Estado de Minas Gerais.



Perfil Desejado

O(a) profissional será responsável por coordenar a apuração, análise e divulgação dos custos institucionais, estruturando metodologia de custeio adequada à realidade da Fundação Hemominas e integrando dados assistenciais, produtivos, contábeis, orçamentários, patrimoniais, logísticos e de pessoal. Deverá produzir relatórios gerenciais, construir e acompanhar indicadores de custos e apoiar estudos voltados à eficiência, produtividade, contratualização, faturamento, planejamento orçamentário e alocação de recursos. Também atuará na identificação de inconsistências nas bases de dados, na proposição de melhorias dos fluxos de informação, na articulação com áreas internas e na liderança da equipe técnica. Espera-se, ainda, que contribua para fortalecer a cultura institucional de uso da informação de custos na tomada de decisão, apoiando auditorias, prestações de contas, estudos técnicos, demandas de órgãos de controle e melhorias contínuas nos sistemas, relatórios, painéis e rotinas do setor.

Pré-requisitos estabelecidos pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado de Minas Gerais

- Ser brasileiro;
- Ter mais de dezoito anos de idade;
- Ter cumprido com as obrigações militares fixadas em lei (se aplicável);
- Estar em gozo dos direitos políticos;
- Não participar da gerência ou administração de alguma empresa comercial ou industrial;
- Não exercer comércio ou participar de sociedade comercial (exceto como acionista, quotista ou comandatário);
- Não ter sido condenado em processo administrativo disciplinar ou judicial por crimes ambientais ou relacionados a patrimônio público ou improbidade administrativa.



Requisitos obrigatórios:

- Ensino superior completo, com graduação concluída há, no mínimo, 3 anos;
- Experiência comprovada em liderança de equipe, projeto ou processo institucional;
- Experiência comprovada em análise de dados, gestão de indicadores, custos, orçamento, planejamento, faturamento, controladoria, contabilidade, gestão pública ou área correlata.

Requisitos desejáveis:

- Ser Servidor/a da Fundação Centro de Hematologia e Hemoterapia do Estado de Minas Gerais – HEMOMINAS;
- Graduação em Ciências Contábeis, Administração, Economia, Gestão Pública, Gestão de Serviços de Saúde, Engenharia de Produção, Estatística, Ciência de Dados ou áreas correlatas;
- Graduação ou pós-graduação na área da saúde, quando associada à experiência em gestão;
- Experiência em gestão de custos no setor público;
- Experiência com custos hospitalares, ambulatoriais, laboratoriais ou em hemocentros;
- Experiência em planejamento, orçamento, faturamento, contratualização ou controladoria;
- Experiência em gestão de indicadores e processos;
- Experiência em integração de bases de dados administrativas, assistenciais e financeiras;
- Experiência em elaboração de relatórios gerenciais para apoio à tomada de decisão;
- Conhecimento em métodos de custeio;
- Conhecimento em contabilidade de custos;
- Conhecimento em custos no Sistema Único de Saúde;
- Conhecimento em gestão orçamentária e financeira pública;
- Conhecimento em indicadores de produtividade, eficiência e desempenho;
- Conhecimento em Excel avançado, Power BI ou ferramenta similar;
- Conhecimento em banco de dados e qualidade da informação.

Obs.: As informações referentes a formação da pessoa candidata devem estar discriminadas no currículo.



Informações da Fundação Hemominas

A Hemominas tem como competência garantir à população a oferta de sangue, hemoderivados, células e tecidos, em consonância com as diretrizes estabelecidas pela política estadual de saúde, obedecidos os padrões de excelência e qualidade, com atribuições de: assegurar unidade de comando e direção das políticas estaduais relativas à hematologia e hemoterapia; garantir à população a oferta, com qualidade, de células e tecidos biológicos; desenvolver ações nas áreas de prestação de serviços, assistência médica, ensino, pesquisa, inovação e desenvolvimento tecnológico, produção, controle da qualidade e educação sanitária; integrar as funções, serviços e atividades concernentes à hematologia e hemoterapia do Estado; planejar, coordenar e executar a captação de doadores, produção, preparação, preservação e distribuição de hemocomponentes, tecidos biológicos e células; planejar, coordenar e executar os trabalhos de controle da qualidade relativos à hematologia e hemoterapia; elaborar e executar programas referentes ao ensino e à educação sanitária; realizar pesquisas, implantar novas técnicas e adotar inovações científicas relacionadas com a coleta de sangue, tecidos biológicos e células; prestar serviços de assessoria em hematologia e hemoterapia aos órgãos e às entidades da saúde pública, às entidades privadas e à comunidade em geral; coordenar a distribuição dos hemocomponentes, hemoderivados, tecidos biológicos e células à rede pública.

Kelly Nogueira Guerra
Presidente da Fundação Hemominas

[Clique aqui para acessar o site oficial da Fundação Hemominas](#)



Etapas do processo seletivo

Abaixo, seguem as etapas do processo seletivo para Responsável pelo Setor de Custos (algumas etapas podem ocorrer simultaneamente).

- Inscrição
- Análise Curricular
- Entrevista por Competência
- Testes e Formulário de Situação Funcional
- Envio de Documentos Comprobatórios

A critério do órgão/entidade, os/as candidatos/as classificados/as nas etapas acima poderão ser submetidos à dinâmica de grupo e à entrevista com especialista e/ou autoridade da área.

Toda comunicação do processo seletivo é feita via e-mail. Assim, informações sobre aprovação ou reprovação em cada etapa são enviadas online.

Período de inscrição: 24/06/2026 a 01/07/2026 (às 11h59, horário de Brasília)

O Programa Transforma Minas preza pela diversidade em seus quadros e incentiva fortemente a candidatura de mulheres, pessoas negras, LGBTQIAPN+ e integrantes de outros grupos minorizados.

Atente-se para o prazo final do período de inscrições! O recebimento de solicitações e chamados sobre a Etapa de Inscrição pelo Fale Conosco das vagas abertas se encerrará sempre um dia útil antes do fim das inscrições. As demandas recebidas fora desse prazo serão respondidas em até 3 dias úteis, contudo, as inscrições não serão reabertas sob nenhuma hipótese.



Mais informações

Remuneração e benefícios

- Remuneração mensal: DAI-19 - R\$ 3.070,47;
- Ajuda de custo : R\$ 75,00 por dia útil trabalhado (variável)
- Gratificação GIEFS (R\$ 1.650,00 - variável).
- Férias e 13º salário proporcionais ao tempo trabalhado;
- Plano de saúde opcional com coparticipação;
- Auxílio Creche;
- Carga horário de trabalho será de 40 horas semanais, com horário flexível.

Formato de contratação

Cargo comissionado - regime de contratação estatutário.

Local de trabalho e disponibilidade para viagens

O local de trabalho é no município de Belo Horizonte (Av Brasil, 674) e regime de trabalho híbrido (presencial e teletrabalho).

[Clique aqui para se inscrever](#)

