

# Transforma Minas

Programa de Gestão de Pessoas por Mérito e Competência

Edição: Gil Leonardi/Imprensa MG.

**Diretoria de Desenvolvimento  
Tecnológico**

Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão



## Diretoria de Desenvolvimento Tecnológico

O Governo de Minas Gerais selecionará profissional para atuar na Diretoria de Desenvolvimento Tecnológico, da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG), que será responsável pelo planejamento, desenvolvimento, execução e controle dos recursos e sistemas tecnológicos da SEPLAG, em conformidade com a Política de TIC do Estado.

A Diretoria de Desenvolvimento Tecnológico é uma unidade subordinada à Superintendência de Planejamento, Gestão e Finanças que, por sua vez, é subordinada ao Gabinete da Secretaria..



### Organograma Completo:

[http://www.planejamento.mg.gov.br/sites/default/files/documentos/seplag/organograma/seplag\\_decreto\\_47727.pdf](http://www.planejamento.mg.gov.br/sites/default/files/documentos/seplag/organograma/seplag_decreto_47727.pdf)

## Escopo de atuação

### Atribuições da posição

- Acompanhar e fiscalizar a execução dos contratos para desenvolvimento tecnológico no seu âmbito de atuação;
- Monitorar os recursos de TIC e coordenar as atividades de diagnóstico, prospecção e difusão de novas soluções relacionadas à TIC;
- Coordenar as atividades de TIC que envolvam manutenção e suporte técnico aos servidores da SEPLAG quanto à configuração e uso de equipamentos, rede de computadores, correio eletrônico, hardwares e outras atividades relacionadas à tecnologia de informação;
- Realizar auditorias periódicas de segurança da informação e comunicação nos sistemas gerenciados pela SEPLAG;
- Viabilizar a integração e a compatibilidade de dados e aplicações, com o objetivo de disponibilizar informações para subsidiar a tomada de decisões estratégicas;
- Desenvolver, implantar, manter e avaliar os sistemas de informação, oferecendo subsídios para o seu contínuo aprimoramento e compatibilização com as necessidades da SEPLAG.

- **Projetos prioritários**

- Atuar na fiscalização do contrato de Colocation (infraestrutura para hospedagem de servidores da SEPLAG), viabilizando a redução de custos e otimização da infraestrutura;
- Desenvolvimento do Sistema SPGF para que seja possível divulgar de forma sistêmica e gerencial as informações acerca da execução de despesas da SEPLAG.

- **Principais planos e metas a serem implementados até o final da gestão**

- Sistema SPGF implantado.
- Infraestrutura de hospedagem mantida e otimizadas;
- Prospecção de novas soluções aplicáveis no âmbito de toda a Secretaria;
- Coordenação, acompanhamento e tutoria da equipe no uso de tecnologias para o desenvolvimento de sistemas;
- Gestão organizada das demandas recebidas no setor, com prazos e cronogramas bem estabelecidos.

## Perfil Desejado

Conhecimento técnico em TI: suficiente para ensinar e desenvolver a equipe; articulado e com bom relacionamento interpessoal: capacidade de lidar com as demandas das áreas da SEPLAG; organizado: capacidade de organizar a quantidade de demandas diárias recebidas na Diretoria; capacidade de delegar: saber distribuir as demandas dentro da equipe; responsável e comprometido com as entregas e com a equipe.

## Pré-requisitos estabelecidos pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado de Minas Gerais e pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão de Minas Gerais

- Ser brasileiro;
- Ter mais de dezoito anos de idade;
- Ter cumprido com as obrigações militares fixadas em lei;
- Estar em gozo dos direitos políticos;
- Não participar da gerência ou administração de alguma empresa comercial ou industrial;
- Não exercer comércio ou participar de sociedade comercial (exceto como acionista, quotista ou mandatário);
- Não ter sido condenado em processo administrativo disciplinar ou judicial relacionados a patrimônio público ou improbidade administrativa.

## Pré-requisitos obrigatórios para a vaga

- Ensino superior completo há, no mínimo, 2 anos preferencialmente nas áreas de gestão e/ou tecnologia da informação;
- Experiência profissional comprovada na área de TIC, por pelo menos, um ano.
- Conhecimento em linguagens de programação (C# ou JAVASCRIPT).

## Requisitos desejáveis

- Experiência profissional em cargos de liderança de equipes;
- Experiência/conhecimento em gestão de contratos;
- Experiência/conhecimento em gestão de processos.

## Equipe

A equipe da Diretoria de Desenvolvimento Tecnológico é composta, atualmente, por seis profissionais.

## **Informações da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão**

A Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG) tem como atribuição formular e coordenar estrategicamente políticas públicas que propiciem o desenvolvimento econômico, cultural e social sustentável do Estado de Minas Gerais.

Cabe à SEPLAG a elaboração do orçamento do governo a partir da premissa de controle da qualidade do gasto, bem como a realização de operações de crédito que financiam os investimentos públicos. Também está sob sua responsabilidade a política de Recursos Humanos e Gestão de Pessoas, o que inclui carreiras e remunerações, saúde do servidor, previdência e relações sindicais. A gestão do patrimônio, as compras governamentais e os contratos também são atribuições da secretaria, assim como a logística, a tecnologia da informação e o planejamento estratégico.

**Secretário de Estado de Planejamento e Gestão**  
**Otto Alexandre Levy Reis**

**[Clique aqui para acessar o site oficial da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão de Minas Gerais](#)**

## **Etapas do processo seletivo**

Abaixo, seguem as etapas do processo seletivo para Diretoria de Desenvolvimento Tecnológico (algumas etapas podem ocorrer simultaneamente).

- Inscrição;
- Análise Curricular e Motivação (eliminatória);
- Teste de aderência (não é eliminatório);
- Entrevista por Competência (eliminatória).

Os candidatos classificados nas etapas acima poderão ser submetidos a entrevista com especialista da área e/ou autoridade do órgão.

Para mais informações de como se preparar para cada fase, [clique aqui](#).

**Período de inscrição: 17/04/2020 a 06/05/2020 (às 11:59, horário de Brasília)**

## Mais Informações

### Remuneração e benefícios

- Remuneração mensal: R\$ 4.455,00 (DAD - 7)
- Gratificação Temporária Estratégica – R\$1.000,00 (GTED – 4)
- Auxílio refeição de R\$47,00 por dia útil trabalhado;
- Férias e 13º salário proporcionais ao tempo trabalhado;
- Plano de saúde opcional com coparticipação;
- Carga horária de 40 horas semanais com flexibilidade de entrada, saída e almoço. O horário diário deve ser cumprido preferencialmente entre 10h às 18h.
- Dedicção exclusiva, Art. 24º, § 2º, do [Decreto nº 46.557/2014](#), com exceção de atividades de licenciatura.

### Formato de contratação

Cargo comissionado - regime de contratação estatutário.

### Local de trabalho e disponibilidade para viagens

O local de trabalho é no município de Belo Horizonte, na Cidade Administrativa Tancredo Neves.

**[Clique aqui para se inscrever](#)**