

Transforma Minas

Programa de Gestão de Pessoas por Mérito e Competência

Edição: Gil Leonardi/Imprensa MG.



Diretor(a) Central de Compras

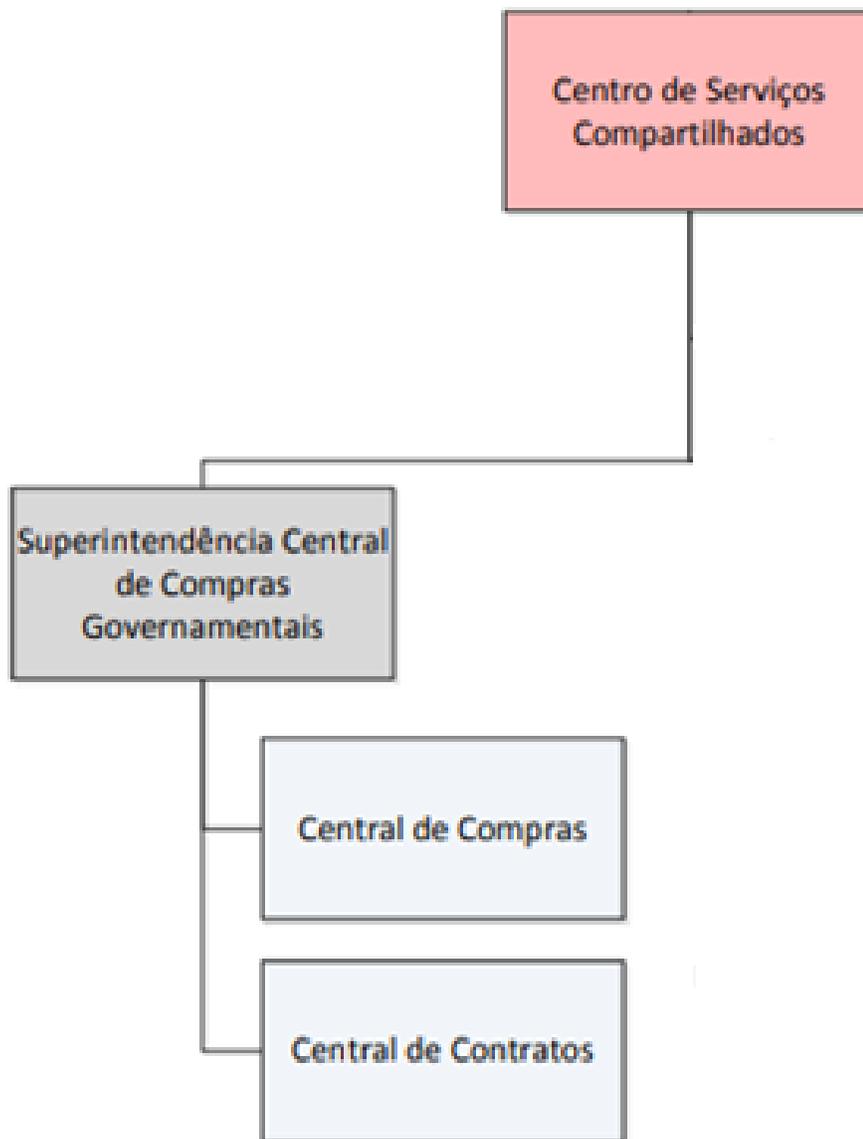
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão



Central de Compras

O Governo de Minas Gerais selecionará o profissional para atuar como Diretor(a) Central de Compras, que tem como competência realizar aquisições e contratações em atendimento à demanda dos órgãos, autarquias e fundações do Poder Executivo.

A Central de Compras é uma unidade subordinada à Superintendência Central de Compras Governamentais – SCCGOV – do Centro de Serviços Compartilhados – CSC



Escopo de atuação

Atribuições da posição

- Elaborar os termos de referências para as aquisições e contratações centralizadas e para as processadas por meio de sistema de registro de preços;
- Planejar, coordenar e executar atividades para a realização de procedimentos licitatórios e de contratação direta relativos a:
 - a) compras centralizadas de bens e serviços de uso comum pelos órgãos e entidades;
 - b) processados por meio do sistema de registro de preços;
 - c) pedido de processamento de aquisição ou contratação efetuado por órgão ou entidade.
- Realizar a celebração dos instrumentos contratuais e atas de registros de preços oriundos dos procedimentos licitatórios realizados pela central de compras;
- Orientar e executar as atividades necessárias ao recebimento de doações de bens e serviços sem ônus ou encargos, e bens em comodato, sob a responsabilidade da SEPLAG.

Projetos prioritários

- Contratações centralizadas;
- Registro de preços centralizados para os órgãos e entidades estaduais;
- Realização de contratações corporativas;
- Compras estratégicas para o governo do Estado.

Perfil Desejado

O profissional deve ter conhecimento técnico profundo da temática de compras públicas, sendo também capaz de liderar e engajar pessoas, com orientação para resultados e bom relacionamento interpessoal. Além disso, deve saber lidar com demandas urgentes.

Pré-requisitos estabelecidos pelo Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado de Minas Gerais e pela Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão de Minas Gerais

- Ser brasileiro;
- Ter mais de dezoito anos de idade;
- Ter cumprido com as obrigações militares fixadas em lei;
- Estar em gozo dos direitos políticos;
- Não participar da gerência ou administração de alguma empresa comercial ou industrial;
- Não exercer comércio ou participar de sociedade comercial (exceto como acionista, quotista ou mandatário);
- Não ter sido condenado em processo administrativo disciplinar ou judicial relacionados a patrimônio público ou improbidade administrativa.

Pré-requisitos obrigatórios para a vaga

- Ensino superior completo;
- Experiência em licitações e contratações públicas por, no mínimo, três anos;
- Experiência em cargos de gestão de equipes por, no mínimo, um ano, compostas de, pelo menos, 15 profissionais (não precisa ser cargo de gestão formal);
- Conhecimentos sobre legislação, jurisprudência e práticas sobre compras e contratações públicas

Requisitos desejáveis

- Conhecimento e experiência em Elaboração de Termos de referência e Projetos Básicos;
- Conhecimento e experiência em Sistemas Eletrônicos de Licitações e contratações;
- Conhecimento e experiência em Elaboração de Editais;
- Experiência em licitações de alta complexidade e volume financeiro;
- Conhecimento em práticas de pesquisa de preços;
- Conhecimento em Pacote Office.

Equipe

A equipe da Central de Compras é composta, atualmente, por 23 profissionais.

Informações da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

A Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão (SEPLAG) tem como atribuição formular e coordenar estrategicamente políticas públicas que propiciem o desenvolvimento econômico, cultural e social sustentável do Estado de Minas Gerais.

Cabe à SEPLAG a elaboração do orçamento do governo a partir da premissa de controle da qualidade do gasto, bem como a realização de operações de crédito que financiam os investimentos públicos. Também está sob sua responsabilidade a política de Recursos Humanos e Gestão de Pessoas, o que inclui carreiras e remunerações, saúde do servidor, previdência e relações sindicais. A gestão do patrimônio, as compras governamentais e os contratos também são atribuições da secretaria, assim como a logística, a tecnologia da informação e o planejamento estratégico.

Secretário de Estado de Planejamento e Gestão
Otto Alexandre Levy Reis

[Clique aqui para acessar o site oficial da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão de Minas Gerais](#)

Etapas do processo seletivo

Abaixo, seguem as etapas do processo seletivo para Diretor(a) Central de Compras (algumas etapas podem ocorrer simultaneamente).

- Inscrição;
- Análise Curricular e Motivação (eliminatória);
- Testes (não é eliminatório);
- Entrevista por Competência (eliminatória).

Os candidatos classificados nas etapas acima poderão ser submetidos a entrevista com especialista da área e/ou autoridade do órgão.

Para mais informações de como se preparar para cada fase, [clique aqui](#).

Período de inscrição: 16/11/2020 a 24/11/2020 (às 11:59, horário de Brasília)

Mais Informações

Remuneração e benefícios

- Remuneração mensal: R\$5.610,00 (DAD 8)
- Gratificação Temporária Estratégica – R\$1.000,00 (GTED – 4)
- Auxílio refeição de R\$47,00 por dia útil trabalhado;
- Férias e 13º salário proporcionais ao tempo trabalhado;
- Plano de saúde opcional com coparticipação;
- Carga horária de 40 horas semanais com flexibilidade de entrada, saída e almoço. O horário diário deve ser cumprido preferencialmente entre 08h às 17h.
- Dedicção exclusiva, Art. 24º, § 2º, do [Decreto nº 46.557/2014](#), com exceção de atividades de licenciatura.

Formato de contratação

Cargo comissionado - regime de contratação estatutário.

Local de trabalho e disponibilidade para viagens

O local de trabalho é no município de Belo Horizonte, na Cidade Administrativa Tancredo Neves.

[Clique aqui para se inscrever](#)